УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

НАКАЗ

19 листопада 2026 р. Запоріжжя № 498

Про оновлення бланкової документації та встановлення вимог до формування електронних кваліфікаційних робіт у машинозчитувальному форматі, для оприлюднення

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», частин четвертої та сьомої статті 8 Закону України «Про академічну доброчесність», законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про захист персональних даних», з урахуванням Політики щодо формування, забезпечення та популяризації академічної доброчесності (Кодексу академічної доброчесності) НУ «Запорізька політехніка», Декларації про принципи використання генеративного штучного інтелекту при провадженні освітнього процесу та здійсненні наукової діяльності в НУ «Запорізька політехніка», на виконання Порядку оприлюднення текстів кваліфікаційних робіт, прийнятих до захисту, з метою уніфікації бланкової документації, розмежування електронного тексту кваліфікаційної роботи та її супровідної документації, забезпечення машинозчитуваності, належного електронного засвідчення й оприлюднення кваліфікаційних робіт, недопущення необґрунтованого поширення зразків власноручних підписів та прозорого розкриття інформації про використання генеративного штучного інтелекту

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити оновлені форми бланкової документації та встановити порядок їх застосування:

1.1. Титульного аркуша кваліфікаційної роботи (додаток 1).

1.2. Завдання на кваліфікаційну роботу (додаток 2).

1.3. Подання голові екзаменаційної комісії щодо захисту кваліфікаційної роботи (додаток 3).

1.4 Рецензія на кваліфікаційну роботу (додаток 4).

1.5. Установити, що затверджені цим наказом форми замінюють попередні редакції відповідних бланків у частині їх використання для кваліфікаційних робіт.

2. Розмежувати основний примірник кваліфікаційної роботи та комплект супровідної документації, що забезпечує її виконання, перевірку й допуск до захисту.

2.1. Кваліфікаційна робота містить затверджений титульний аркуш, реферат, зміст, основну текстову частину, висновки, перелік джерел посилання, декларацію щодо використання генеративного штучного інтелекту та змістовні додатки, передбачені структурою і завданням на роботу.

2.2. До складу супровідної документації кваліфікаційної роботи належать: завдання на кваліфікаційну роботу; подання голові екзаменаційної комісії щодо захисту кваліфікаційної роботи; рецензія; протокол (звіт) перевірки на наявність текстових збігів та інші документи, передбачені внутрішніми нормативними актами Університету і процедурами атестації.

2.3. Кваліфікаційна робота та супровідна документація оформлюється, погоджується, підписується та зберігається відповідно до номенклатури справ та встановлених строків зберігання.

3. Встановити такі вимоги до електронного примірника кваліфікаційної роботи, призначеного для оприлюднення, та змістовних додатків до нього:

3.1. Для оприлюднення кваліфікаційної роботи створюється її електронний примірник, з урахуванням вимог «Порядку оприлюднення текстів кваліфікаційних робіт, прийнятих до захисту, у НУ «Запорізька політехніка».

3.2. Основний електронний примірник кваліфікаційної роботи створюється у форматі PDF. Його текст має бути доступним для автоматизованого пошуку й опрацювання; подання сканованої копії без текстового шару як основного файла не допускається.

3.3. Креслення, специфікації, схеми, технологічні карти, конструкторська, програмна та інша документація, що є змістовними додатками до електронної кваліфікаційної роботи створюються у форматі PDF, та не повинні містити відтворень власноручних підписів (зокрема сканованих зображень чи факсиміле). Текстові реквізити про відповідальних осіб зберігаються у випадках, передбачених вимогами до відповідного виду документації.

3.4. Остаточний основний електронний примірник кваліфікаційної роботи засвідчується власним кваліфікованим електронним підписом (КЕП) здобувача вищої освіти в порядку, визначеному наказом ректора від 02.11.2026 № 460. Внесення змін після накладення КЕП без повторного засвідчення не допускається.

3.5. Електронний примірник, поданий для перевірки, прийнятий до захисту, засвідчений КЕП та оприлюднений у Репозиторії, має бути тотожним за змістом.

4. Установити обов'язковість розкриття інформації про використання генеративного штучного інтелекту під час підготовки кваліфікаційних робіт.

4.1. У кваліфікаційній роботі передбачити окремий структурний елемент Додаток «Декларація про використання генеративного штучного інтелекту». Його розміщують у складі додатків відповідно до методичних рекомендацій щодо оформлення робіт за освітньою програмою.

4.2. У разі застосування генеративного штучного інтелекту для підготовки змістовних складових роботи декларація має містити назви використаних систем або інструментів, мету і характер їх застосування, конкретні делеговані завдання, результати такого застосування, способи їх перевірки автором і межі авторського внеску. Якщо генеративний штучний інтелект для створення змістовних складових роботи не використовувався, у декларації зазначається відповідне повідомлення.

4.3. Для уніфікації розкриття інформації застосовувати таксономію GAIDeT (Generative AI Delegation Taxonomy), що описує конкретні завдання, делеговані системам генеративного штучного інтелекту за людського нагляду. Рекомендовано використовувати університетський інструмент формування декларації: https://zp.edu.ua/tools/gaidet/.

5. Деканам факультетів та завідувачам випускових кафедр забезпечити ознайомлення здобувачів, керівників робіт та секретарів екзаменаційних комісій із цим наказом, застосування оновлених форм, відокремлене ведення супровідної документації та контроль дотримання вимог до електронних примірників під час прийняття робіт до захисту.

6. Навчально-методичному відділу забезпечити актуалізацію відповідних методичних рекомендацій і підготовку оновлених бланків для розміщення в розділі «Бланкова документація» офіційного вебсайту Університету.

7. Начальнику ІОЦ Андрію Савчуку забезпечити оприлюднення цього наказу з додатками на офіційному вебсайті Університету.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та перспективного розвитку університету Руслана Куликовського.

Додатки:
Додаток 1 на 1 арк., Додаток 2 на 2 арк.,
Додаток 3 на 1 аркуші., Додаток 4 на 1 аркуші

Ректор Віктор ГРЕШТА

Погоджено:

Проректор з НПР та ППРУ Руслан КУЛИКОВСЬКИЙ

Керівник НМВ Андрій ПАРХОМЕНКО

Керівник НВ Віталій ШИРОКОБОКОВ

Начальник ЮВ Максим ДЄЄВ

Додаток 1 до Наказу від 19.11.2026 № 498

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Запорізька політехніка»

_____
(повне найменування факультету)

_____
(повне найменування кафедри)

_____
(ПІБ здобувача)

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

_____

_____

Освітня програма: _____
_____
(назва освітньої програми)

Спеціальність:_____
(назва спеціальності)

Галузь знань:_____
(назва галузі)

Подається на здобуття освітнього ступеня _____
(назва освітнього ступеня)

Здобувач (ка) групи _____

_____ _____
(підпис) (ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Керівник _____ _____
(ім'я ПРІЗВИЩЕ) (науковий ступінь, звання)

202_

Додаток 2 до Наказу від 19.11.2026 № 498

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Запорізька політехніка»

Факультет _____
Кафедра _____
Освітній ступінь _____
Освітня програма (спеціалізація) _____
_____
(назва освітньої програми (спеціалізації))
Спеціальність _____
(код і найменування)
Галузь знань _____
(код і найменування)

ЗАТВЕРДЖУЮ:
завідувач кафедри _____
(ім'я ПРІЗВИЩЕ)
_____
(підпис)
«__» _____ 202_ року

З А В Д А Н Н Я
на КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ

_____
(ім'я прізвище)
1. Тема кваліфікаційної роботи _____
_____
керівник кваліфікаційної роботи _____
(ім'я прізвище, науковий ступінь, вчене звання)
затверджені наказом закладу вищої освіти від «__» _____ 202_ року № ____
2. Строк подання студентом кваліфікаційної роботи «__» _____ 202_ року
3. Вихідні дані до кваліфікаційної роботи _____
_____
_____
_____
_____
_____
4. Зміст
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень, за наявності)

_____

_____

_____

6. Консультанти розділів роботи

№ з/п	Номер розділу	Ім'я ПРІЗВИЩЕ консультанта
1		
…		

7.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назви етапів роботи	Строк виконання етапів роботи	Примітка
1			
2			
3			
4			
5			
…			

Дата видачі завдання «__» _____ 202_ року.

Студент(ка) _____ _____
(підпис) (ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Керівник кваліфікаційної роботи _____ _____
(підпис) (ім'я ПРІЗВИЩЕ

Додаток 3 до Наказу від 19.11.2026 № 498

Національний університет «Запорізька політехніка»

ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ЩОДО ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Направляється студент(ка)_____ до захисту кваліфікаційної роботи за
(ПРІЗВИЩЕ та ініціали)

освітнім ступенем_____
(бакалавр, магістр)

спеціальністю (спеціалізацією)_____,
(код і найменування спеціальності(спеціалізації))

освітньою програмою _____,
(назва освітньої програми)

на тему _____
_____
_____

Кваліфікаційна робота і рецензія додаються.

Декан факультету _____ _____
(підпис) (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Довідка про успішність

_____ за період навчання на факультеті_____
(ПРІЗВИЩЕ та ініціали студента(ки))

_____ з 20____ року до 20___ року повністю
виконав навчальний план за освітньою програмою з результатами
_____

Секретар факультету _____ _____
(підпис) (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Висновок керівника кваліфікаційної роботи

Студент(ка)_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Керівник кваліфікаційної роботи _____ _____
(підпис) (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

«_____»_____20___ року.

Нормоконтроль _____ _____
(підпис) (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Висновок кафедри про кваліфікаційну роботу

Кваліфікаційну роботу розглянуто.

Студент(ка)_____
(ПРІЗВИЩЕ, ім'я, по батькові)

допускається до захисту цієї роботи в екзаменаційній комісії.

Завідувач кафедри _____
(найменування кафедри)

_____ _____
(підпис) (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

«_____»_____20___ року.

Додаток 4 до Наказу від 19.11.2026 № 498

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний університет «Запорізька політехніка»

РЕЦЕНЗІЯ
на кваліфікаційну роботу

_____
(вказати тему кваліфікаційної роботи)

Здобувач (ка)_____
Освітня програма_____
Спеціальність _____
(код, найменування спеціальності)
Обсяг роботи _____
Кількість аркушів креслень _____
Кількість сторінок кваліфікаційної роботи _____

а) короткий зміст кваліфікаційної роботи та прийнятих рішень_____

_____

_____

б) характеристика виконання кожного розділу кваліфікаційної роботи, рівень відповідності останнім досягненням науки та техніки і передовим методам роботи

_____

_____

в) негативні особливості виконання кваліфікаційної роботи

_____

_____

г) позитивні особливості _____

_____

д) відгук про кваліфікаційну роботу загалом _____

_____

_____

ж) інші зауваження _____

_____

_____

з) оцінка кваліфікаційної роботи _____

_____

_____

Рецензію склав _____ _____
(посада, місце роботи) *(підпис)* *(ім'я та ПРІЗВИЩЕ)*

«____» _____ 20____ р.