



СИЛАБУС

навчальної дисципліни (вибіркова)

«Нейроменеджмент»

Обсяг освітнього компоненту: кількість годин – 180; кредитів – 6.

Вид контролю – залік.

Вибіркова дисципліна для здобувачів другого рівня вищої освіти.

Кафедральний перелік

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА



ТЕСЛЕНОК ІРИНА МИКОЛАЇВНА,

кандидат економічних наук, доцент

Контактна інформація:

- номер телефону: (066)229-38-66;

- e-mail: teslenokiryna@gmail.com;

- навчальний корпус та номер аудиторії: головний корпус, ауд. 272

Час і місце проведення консультацій:

згідно з розкладом консультацій (онлайн консультація в Zoom)

ОПИС КУРСУ

Курс вивчається у 2-му семестрі першого року підготовки магістрів. Знання, здобуті при вивченні цієї дисципліни, є корисними для підготовки та для написання дипломної роботи у 3-му семестрі.

Дисципліна «Нейроменеджмент» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти глибокого розуміння нейробіологічних основ управлінської діяльності. Курс охоплює питання функціонування мозку, когнітивних процесів і поведінкових аспектів прийняття рішень у бізнесі та організаціях. Здобувачі вищої освіти вивчатимуть механізми впливу емоцій, стресу та мотивації на ефективність управління. Особлива увага приділяється методам розвитку лідерських якостей та навичок саморегуляції на основі сучасних нейронаукових підходів. Практичні завдання допоможуть застосувати отримані знання у реальних управлінських ситуаціях.

МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ



Мета дисципліни: формування у здобувачів вищої освіти комплексного розуміння нейрофізіологічних процесів, що впливають на управлінську діяльність, та розвиток навичок застосування знань про роботу мозку для підвищення ефективності управління, прийняття рішень, комунікацій, мотивації та лідерства в сучасних організаціях.

Завдання дисципліни:

- забезпечити здобувачів вищої освіти теоретичними знаннями про основні нейрофізіологічні процеси, що впливають на прийняття рішень та поведінку в організаціях;
- розвинути навички аналізу та інтерпретації нейропсихологічних аспектів лідерства, мотивації та комунікацій у робочому середовищі;
- ознайомити студентів з сучасними методами управління стресом і підтримання благополуччя співробітників на основі знань про роботу мозку;
- навчити здобувачів вищої освіти застосовувати принципи нейроекономіки для прогнозування та впливу на споживчу поведінку;
- підготувати здобувачів вищої освіти до впровадження технологій нейроменеджменту в умовах цифрової трансформації та глобалізації.

Загальні компетентності:

- Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень;
- Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

- Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту;
- Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший розвиток, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації.

Результати навчання:

- Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією;
- Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні;
- Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;
- Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу основ та технологій прийняття управлінських рішень.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Наявність знань рівня бакалавр будь-якої спеціальності.



ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій, год.	Теми лабораторних/практичних робіт або семінарів, год.
1	Тема 1. Вступ до нейронаук та їх значення для менеджменту (2 год)	Тема 1. Вступ до нейронаук та їх значення для менеджменту (2 год)
2	Тема 1. Вступ до нейронаук та їх значення для менеджменту (2 год)	Тема 1. Вступ до нейронаук та їх значення для менеджменту (2 год)
3	Тема 2. Нейрофізіологічні основи прийняття рішень (2 год)	Тема 2. Нейрофізіологічні основи прийняття рішень (2 год)
4	Тема 2. Нейрофізіологічні основи прийняття рішень (2 год)	Тема 2. Нейрофізіологічні основи прийняття рішень (2 год)
5	Тема 3. Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління. (2 год)	Тема 3. Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління. (2 год)
6	Тема 3. Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління. (2 год)	Тема 3. Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління. (2 год)
7	Тема 3. Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління. (2 год)	Тема 3. Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління. (2 год)
8	Тема 4. Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук. (2 год)	Тема 4. Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук. (2 год)
9	Тема 4. Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук. (2 год)	Тема 4. Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук. (2 год)
10	Тема 4. Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук. (2 год)	Тема 4. Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук. (2 год)
11	Тема 5. Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою. (2 год)	Тема 5. Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою. (2 год)
12	Тема 5. Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою. (2 год)	Тема 5. Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою. (2 год)
13	Тема 5. Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою. (2 год)	Тема 5. Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою. (2 год)
14	Тема 6. Нейроменеджмент у цифрову епоху. (2 год)	Тема 6. Нейроменеджмент у цифрову епоху. (2 год)
15	Тема 6. Нейроменеджмент у цифрову епоху. (2 год)	Тема 6. Нейроменеджмент у цифрову епоху. (2 год)
16	Тема 6. Нейроменеджмент у цифрову епоху. (2 год)	Тема 6. Нейроменеджмент у цифрову епоху. (2 год)

САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Види самостійної роботи	Контрольні заходи
1	Вступ до нейронаук та їх значення для менеджменту	1. Опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та літературних джерел. 2. Розгляд питань, що передбачені для самостійного опрацювання.	Складання практичних завдань, презентація



		3. Підготовка до практичного заняття, виконання домашніх завдань. 4. Підготовка рефератів, доповідей, презентацій.	
2	Нейрофізіологічні основи прийняття рішень.	1. Опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та літературних джерел. 2. Розгляд питань, що передбачені для самостійного опрацювання. 3. Підготовка до практичного заняття, виконання домашніх завдань. 4. Підготовка рефератів, доповідей, презентацій.	Складання практичних завдань, презентація
3	Нейропластичність та її вплив на лідерство і управління.	1. Опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та літературних джерел. 2. Розгляд питань, що передбачені для самостійного опрацювання. 3. Підготовка до практичного заняття, виконання домашніх завдань. 4. Підготовка рефератів, доповідей, презентацій.	Складання практичних завдань, презентація
4	Управління стресом і благополуччям на основі нейронаук.	1. Опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та літературних джерел. 2. Розгляд питань, що передбачені для самостійного опрацювання. 3. Підготовка до практичного заняття, виконання домашніх завдань. 4. Підготовка рефератів, доповідей, презентацій.	Складання практичних завдань, презентація
5	Нейрокомунікації: ефективна взаємодія з командою.	1. Опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та літературних джерел. 2. Розгляд питань, що передбачені для самостійного опрацювання. 3. Підготовка до практичного заняття, виконання домашніх завдань. 4. Підготовка рефератів, доповідей, презентацій.	Складання практичних завдань, презентація
6	Нейроменеджмент у цифрову епоху.	1. Опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та літературних джерел. 2. Розгляд питань, що передбачені для самостійного опрацювання.	Складання практичних завдань, презентація



		3. Підготовка до практичного заняття, виконання домашніх завдань. 4. Підготовка рефератів, доповідей, презентацій.	
--	--	---	--

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

Навчально-методичні розробки:

1. Конспекти та презентації лекцій з дисципліни «Нейроменеджмент» – в системі Moodle

Літературні джерела:

1. Balconi M. Neuromanagement: People and Organisations. Milan : LED Edizioni Universitarie, 2021. 186 p.

2. Beugré C. D. The Neuroscience of Organizational Behavior. Cheltenham : Edward Elgar Publishing, 2018. 288 p.

3. Dimitriadis N., Psychogios A. Neuroscience for Leaders: Practical Insights to Successfully Lead People and Organizations. 2nd ed. London : Kogan Page, 2020. 280 p.

4. Kavousi E., Ewing M., Brunetto Y. Neuroleadership research in HRM: A systematic review. Journal of Management & Organization. 2026. Vol. 32, Issue 2. pp. 501–523.

5. Kraczla M., Wziątek-Staško A. Management, Conflict Resolution and Strategy: Coping with Stress at Work. London : Routledge, 2025. 245 p.

6. Rafferty J. Neuroscience, Psychology and Conflict Management. Townsville : James Cook University, 2024. 210 p.

7. Saluja S., Kukreja J., Sharma S. (Eds.). Building Organizational Resilience With Neuroleadership. Hershey : IGI Global, 2024. 352 p.

8. Scarlett H. Neuroscience for Organizational Change: An Evidence-based Practical Guide to Managing Change. 2nd ed. London : Kogan Page, 2019. 248 p.

9. Waldman D. A., Balthazard P. A. (Eds.). Organizational Neuroscience (Monographs in Leadership and Management, Vol. 7). Bingley : Emerald Group Publishing, 2015. 320 p.

10. Баранов В. В. Нейроменеджмент як сучасний напрям розвитку управління. *Науковий вісник Льотної академії. Серія: Економіка, менеджмент та право*. 2021. Вип. 3-4. С. 91–97. DOI: 10.33251/2707-8620-2021-3-4-91-97.

11. Лемещук Р. Нейроменеджмент адаптації персоналу малого агробізнесу. *Економічний простір*. 2024. № 210. С. 174–179. DOI: 10.30838/EP.210.174-179.



12. Окорський В. Сучасні тенденції розвитку нейроменеджменту в Україні. *Вісник Національного університету водного господарства та природокористування*. 2022. № 1. С. 11–22. DOI: <https://doi.org/10.31713/ve120222>

13. Письменна М. С. Науковий дискус поняття нейроменеджмент у сучасній науці. *Науковий вісник Льотної академії. Серія : Економіка, менеджмент та право*. 2021. Вип. 3-4. С. 117–123. URL: <https://fmnzb.sfa.org.ua/wpcontent/uploads/2021/05/zbirnyk-34-2021.pdf>

14. Тесленок І. М., Усенко К. А. Роль нейроменеджменту у стратегічному управлінні інноваційними проектами. *Дев'яносто четверті економіко-правові дискусії. Серія: Соціальні та гуманітарні науки : матеріали Міжнар. мультидисциплінарної наук. інтернет-конф. (м. Львів, Україна, м. Ополе, Польща, 25–26 лют. 2025 р.). Львів : ФОП Шпак В. Б., 2025. С. 8–110. URL: <http://www.spilnota.net.ua/ua/article/id-5207/>*

ОЦІНЮВАННЯ

Контроль знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Нейроменеджмент» здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (Положення про організацію освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка»/ Укладачі: В. Грешта та ін. НУ «Запорізька політехніка», 2024. 41 с. URL: <http://surl.li/atnree>).

Отримання оцінки «зараховано» передбачає отримання позитивних оцінок за всіма визначеними програмою освітнього компонента обов'язковими видами поточного та проміжного контролю.

Види робіт, що підлягають оцінюванню:

- відповіді та активність роботи студента на практичному занятті та/або письмове виконання поточних завдань з кожної теми;
- тестування.

Критерії оцінювання окремих видів робіт:

1. Відповіді та активність на практичному занятті:

Оцінюються позитивно, якщо студент:

- демонструє розуміння теоретичного матеріалу та основних понять теми;
- аргументовано відповідає на поставлені запитання;
- бере активну участь в обговореннях, дискусіях, роботі в групах;
- вміє застосовувати теоретичні знання на практиці (аналіз кейсів, ситуаційних завдань);
- дотримується логіки викладу та академічної доброчесності.

Відповідь не оцінюється позитивно у разі відсутності розуміння матеріалу, невміння обґрунтувати відповідь або відсутності участі в роботі на занятті.

2. Письмове виконання поточних завдань:

Оцінюється позитивно у разі, якщо:

- продемонстровано самостійність виконання;
- відповіді є логічними, структурованими та обґрунтованими;
- використано відповідний інструментарій/методи аналізу (за потреби);
- відсутні або мінімальні фактичні та методичні помилки;
- дотримано вимог до оформлення.

Робота не оцінюється позитивно у разі часткового виконання завдання, наявності суттєвих помилок або ознак академічної недоброчесності.



3. Тестування (проміжний контроль):

Результати тестування на рівні 60% і більше правильних відповідей вважаються такими, що відповідають мінімальному рівню засвоєння навчального матеріалу.

Здобувачі вищої освіти мають можливість отримати додаткові бали до загального семестрового рейтингу за активну наукову роботу за профілем дисципліни: проведення наукового дослідження та публікацію статті у фахових виданнях України, виступ із доповіддю й публікацію тез на наукових конференціях або участь у конкурсах студентських наукових робіт. Додаткові бали враховуються у підсумковій оцінці. Нарахування додаткових балів здійснюється викладачем за умови надання підтвердних документів (довідка про прийняття до друку / стаття / збірник тез / програма конференції / сертифікат або диплом) до початку екзаменаційної сесії / підсумкового контролю.

Окремі теми можуть бути перезараховані на основі сертифікатів, що отримані в системі неформальної та інформальної освіти. Зокрема, передбачено визнання результатів навчання на освітніх платформах Coursera, ВУМ online, Prometheus, EdEra тощо або запропонованих здобувачем (представлених сертифікатом, дипломом, іншим) в якості самостійної роботи за темами курсу залежно від кількості кредитів ECTS.

Дисципліна вважається засвоєною і здобувач отримує оцінку «зараховано», якщо успішно виконано більш 60% завдань. В іншому випадку здобувач отримує оцінку «не зараховано».

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика дедлайнів. Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання Moodle), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) здобувач вищої освіти має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

Політика академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

При вивченні дисципліни політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf

Політика дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти. Права і обов'язки здобувачів вищої освіти відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protsesu.pdf).

Політика конфіденційності та захисту персональних даних. Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».

Політика взаємоповаги та ефективної комунікації. Здобувач вищої освіти має бути терпимим і доброзичливим до однокурсників та викладачів.



ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle. URL: <https://moodle.zp.edu.ua/>

