



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

01 листопада 2024 р.

Запоріжжя

№ 450

Про закріплення відповідальних осіб
за ведення діловодства в структурних
підрозділах

У відповідності до Статуту Національного університету «Запорізька політехніка», зміни структури, кадрових змін в НУ «Запорізька політехніка» та з метою зміцнення виконавської дисципліни, забезпечення ефективності управлінської роботи ректорату, належного рівня підготовки організаційно-розпорядчих документів університету, для удосконалення організації і здійснення контролю за виконанням завдань і рішень державних органів вищого рівня та місцевого самоврядування, та на вимоги п. 6. «Інструкції з діловодства»,

НАКАЗУЮ:

1. Закріпити у якості відповідальних за веденням діловодства і контролю за виконанням та зберіганням документів згідно з індексацією структурних підрозділів університету наступних осіб:

1. Ректор.(Відповідальний за діловодство у приймальні ректора- САХНО Поліна Валентинівна, методист I категорії навчально-методичного відділу, т. 3-09, ауд. 254.).

3. Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного діяльності. (Відповідальний за діловодство у приймальні проректора – КОРНІЄНКО Альона Миколаївна, методист I категорії навчально-методичного відділу, т. 4-52, ауд. 267.).

4. Проректор з адміністративно-господарської роботи.(Відповідальний за діловодство у приймальні проректора – КОНЦУР Вікторія Сергіївна, провідний фахівець з АГР, т. 3-02, каб. 19/20.).

5. Проректор з науково-педагогічної роботи, соціально-економічного розвитку та молодіжної політики.(Відповідальний за діловодство у

приймальні проректора – ЗАПОРОЖСЬКА Діана Сергіївна, провідний фахівець АУП, т. 2-18, ауд. 260.).

6. Проректор з науково-педагогічної роботи та питань перспектив розвитку університету.(Відповідальний за діловодство у приймальні проректора – МІНЗАК Наталія Вікторівна, завідувач лабораторії ліцензування та акредитації, т. 3-71, ауд. 360а.).

7. Проректор з наукової роботи.(Відповідальний за діловодство у приймальні проректора – ЧУШКІНА Юлія Олегівна, провідний фахівець ВНРС, т. 4-48, каб. 365).

8. Машинобудівний факультет – ГОЛОВКО Світлана Іванівна, диспетчер т. 3-50, ауд. 380. 0630400230.

Кафедри:

9. Кафедра технології авіаційних двигунів – ГЕМБЕЛЬ Вікторія Йосипівна, завідувач лабораторії, т. 2-69, ауд. 16, корпус 3.

10. Кафедра технології машинобудування – КОНОВАЛОВА Ірина Петрівна, лаборант, т. 3-16, ауд. 349.

11. Кафедра металорізальних верстатів та інструментів – ЗАВ'ЯЗУН Тетяна Василівна, старший лаборант, т. 2-37, ауд. 151.

12. Кафедра деталей машин і підйомно-транспортних механізмів – АЛЕКСЄЄВ Олександр Анатолійович, завідувач лабораторії, т.4-20 (068-907-57-77), ауд. 545а.

13. Кафедра обробки металів тиском – АНТИФЄЄВА Юлія Олександрівна, старший лаборант, т. 3-18, ауд. 29

14. Кафедра математики – ОНИЩЕНКО Марія Владилівна, старший лаборант, т.2-66, каб.354.

15. Транспортний факультет – КОЛЕСНИК Катерина Василівна, диспетчер, т. 3-17, ауд. 245.

Кафедри:

16. Кафедра автомобілі, теплові двигуни та гібридні енергетичні установки – БІЛОСТОЦЬКА Ангеліна Олегівна, старший лаборант, т. 764-26-47, ауд. 61а.

17. Кафедра транспортні технології – КАЛЬЧЕНКО Тетяна Віталіївна, 0970313850 МИХАЙЛЕНКО Наталія Анатоліївна завідувачі лабораторій, т. 5-60, 0974019961 ауд. 164б.

18. Кафедра теоретична та прикладна механіка – ЧЕРЕДНИЧЕНКО Анна Архипівна, старший лаборант, т. 2-58, кімн. № 179а.

19. Інженерно-фізичний факультет - ІВАНЧЕНКО Євгенія Юріївна, старший лаборант, т. 4-14, ауд. 345.

Кафедри:

20. Кафедра машин та технологій ливарного виробництва – СИДОРЕНКО Наталія Борисівна, старший лаборант, т. 5-94, ауд. 138.

21. Кафедра інтегровані технології зварювання та моделювання конструкцій – ХОХЛОВА Лариса Олександрівна, лаборант, т. 095-69-04-335, т.5-61, ауд. 257а

22. Кафедра фізичного матеріалознавства – ТРИКОЗ Галина Григорівна, завідувач лабораторії, т. 2-82, 5-45, ауд. 177.

23. Факультет будівництва, архітектури та дизайну – АНТИПОВА Тетяна Валеріївна, провідний фахівець, т. 3-92, ауд. 376.

Кафедри:

24. Кафедра будівельне виробництво та управління проектами – КУРИЛІНА Надія Євгеніївна, лаборант, тел.5-03, 0934667371, ауд.134.

25. Кафедра дизайну – КУЗЬМЕНКО Алла Олександрівна, зав. майстернею, т. 5-09, ауд. 500.

26. Кафедра композиційних матеріалів, хімії та технологій – КИРИЛАХА Світлана Вікторівна, старший лаборант, т. 2-71, корпус 3, ауд. 15.

27. Кафедра охорони праці та навколишнього середовища – ТРОЯН Юлія Іванівна, зав. лабораторії, т. 3-59, корпус 3, ауд. 21.

28. Електротехнічний факультет – ХЛІБНИКОВА Оксана Миколаївна , завідувач лабораторії каф ЕПП, т. 4-26, ауд. 266. 0956116603.

Кафедри:

29. Кафедра електричних та електронних апаратів – ВЕРЄВЦЬКО Лариса Миколаївна, ст. лаборант, т. 5-49, 2-59,3-95 ауд. 222. 0676143353.

30. Кафедра електричних машин – ДЬОМІЧЕВА Ганна Володимирівна, завідувач лабораторії, т. 4-11, ауд. 230.

31. Кафедра електропривода та автоматизації промислових установок – ТЕРТИШНА Лідія Олексіївна, зав. навч. лаб., т. 3-13 , ауд. 529, 095-546-69-92.

32. Кафедра електропостачання промислових підприємств – МЕТЛУШАН Світлана Миколаївна, старший лаборант, т. 2-80, ауд. 296.

33. Кафедра фізики – МЕХЕД Світлана Станіславівна, завідувач лабораторії, т. 6-24, ауд. 149.

34. Факультет інформаційної безпеки та електронних комунікацій. – ТУРПАК Ганна Миколаївна, диспетчер, т. 3-06, ауд. 367.

Кафедри:

35. Кафедра інформаційних технологій електронних засобів – СИДЛЕЦЬКА Наталія Олександрівна, завідувач лабораторії, т. 2-52, ауд. 41а.

36. Кафедра інформаційна безпека та наноелектроніка – БАГДАСАРЯН Неоніла Олександрівна, старший лаборант, т.3-67, ауд.325.

37. Кафедра радіотехніки та телекомунікацій – СИДОРЕНКО Галина Михайлівна, завідувач лабораторії, т. 4-31, корпус 3, ауд. 35.

38. Факультет комп'ютерних наук і технологій - ЖИРКОВА Ольга Сергіївна, секретар, т. 3-32, ауд. 362.

Кафедри:

39. Кафедра комп'ютерні системи та мережі – ЗЕЛК Олена Валеріївна, завідувач лабораторії, т. 2-49, ауд. 536.

40. Кафедра програмні засоби – КОСТЮК Валентина Григорівна, старший лаборант, т. 2-67, корпус 3, ауд. 43.

41. Кафедра системний аналіз та обчислювальна математика - ПОТАПОВА Юлія Анатоліївна, старший лаборант, т. 2-47, ауд. 361.

42. Гуманітарний факультет – ЮРКЕВИЧ Олена Іванівна, диспетчер, т. 3-07, ауд. 273.

Кафедри:

43. Кафедра іноземна філологія та переклад – ВАЖНИЧА Анна Степанівна, старший лаборант, т. 5-89, ауд. 236а.

44. Кафедра українознавство та загальна мовна підготовка – ШЕСТОПАЛОВА Людмила Іванівна, старший лаборант, т. 3-75, ауд. 270.

45. Кафедра туристичний, готельний та ресторанний бізнес – ШМОРГУНЕНКО Євгенія Олександрівна, старший лаборант, т. 4-03, корпус 4, ауд. 385а.

46. Кафедра філософії – БАРНА Людмила Миколаївна, старший лаборант, тел. 2-85, ауд. 547а.

47. Факультет управління фізичною культурою та спортом – РИБАКОВА Олена Олександрівна, секретар, т. 3-08, ауд. 392а.

Кафедри:

48. Кафедра управління фізичною культурою та спортом – КОРНІЄНКО Ольга Юріївна, старший лаборант, т. 5-75, корпус 4, ауд. 392.

49. Кафедра фізичної терапії та ерготерапії – ОРЛОВА Оксана Миколаївна, старший лаборант, т. 769-85-72, корпус 4, ауд. 398-в.

50. Кафедра спеціальної освіти – КОШЛЯК Ксенія Олександрівна, лаборант, т. 769-85-71, корпус 4, ауд. 398-а.

51. Кафедра фізичної культури, олімпійських та неолімпійських видів спорту – МАЛАХОВА Юлія Олександрівна, зав. лаб. ФКОНВС каб.15 спорткомплекс тел. 5-65.

52. Факультет бізнес-технологій та економіки – КРИВОХЛЯБОВА Олена Вікторівна, ст. лаборант, т. 5-68, ауд. 385.

Кафедри:

53. Кафедра облік та фінанси – ШЕВЦОВА Марина Вікторівна ауд. №347а, т.4-99, моб.0681797344.

54. Кафедра маркетинг та логістика – КОЛІСНИК Ірина Олегівна, провідний фахівець, т. 5-79, ауд. 281.
55. Кафедра економіки та митної справи – КРАВЕЦЬ Марина Віталіївна, старший лаборант, т. 4-54, ауд. 487.
56. Кафедра цифрових технологій в бізнесі та економіці – ЛЯШЕНКО Наталія Олександрівна, старший лаборант, т. 5-04, ауд. 396.
57. Кафедра менеджмент та адміністрування – ГЕРАСЬОВА Оксана Олегівна, т. 2-54, 0664071435, ауд. 272.
58. Кафедра бізнес та управління – БОБКО Наталія Анатоліївна, ст. викладач, ауд. 368, т. 3-93.

59. Факультет соціальних наук – ДАНИЛЕВСЬКА Ася Василівна, секретар, т. 5-67, ауд. 491. 0684475976

Кафедри:

60. Кафедра соціальної роботи – ТОТКАЛО Марія Андріївна, старший лаборант, т. 3-88, ауд. 485.
61. Кафедра журналістики – КАВУН Ганна Валеріївна, старший лаборант, т. 4-63, ауд. 483а.
62. Кафедра психологія – ФІЛОНЕНКО Катерина Вікторівна, 0968499432, каб. 394а. тел. 5-69.

63. Юридичний факультет – ВОЙЦЕХОВСЬКА Ірина Вікторівна лаборант, т. 6-21, каб. 490а.

Кафедри:

64. Кафедра кримінального, цивільного та міжнародного права – ПОГОРЕЛОВА Кристіна Михайлівна, старший лаборант, т. 5-37, ауд. 390. 983239483.
65. Кафедра конституційного, адміністративного та трудового права – ПАНАСЮК Катерина Олегівна, ст. лаборант, т. 6-09, ауд. 390а. 0971027264.
66. Кафедра Політологія та загально-правові дисципліни – КИРИЧЕНКО Віктор Миколайович, т. 0677798456, каб. № 535.

67. Кафедра військової підготовки – МЕЛЬНИЧЕНКО Ольга Анатоліївна, т. 067-955-12-04, каб № 34.

68. Бердянський машинобудівний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» - ЗАВ'ЯЛОВА Євгенія Валеріївна, секретар, м. Запоріжжя, вул. Жуковського, 64, каб. №148 Д. 0662092478.

69. Запорізький електротехнічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (69019, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 194) – ГОРБАНЕНКО Тетяна Олександрівна, зав. канцелярії, т. 233-01-23, 0668798555, ауд. 28

70. Запорізький фаховий коледж комп'ютерних технологій Національного університету «Запорізька політехніка» (69095, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 117) – ПАВЛОВА Вікторія Володимирівна- приймальна коледжу, каб. 22. т.0938383086.

71. Токмацький механічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (69019, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 117, ауд. 117, корпус №4 ЗФККТ) – МОРУГА Юлія Іванівна, ст. інспектор з кадрів, м.т. 068-452-65-42.

72. Запорізький гуманітарний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (69057 м. Запоріжжя, вул. Яценка 3а.) – СИВОРОТКІНА Кіра Василівна, провідний фахівець, т. 239-75-84, м. т. 050-456-39-78, каб. 25.

73. Навчально-науково-виробничий центр «Запорізький регіональний центр політехнічної освіти» – СОЛОВЙОВА Тетяна Василівна, директор, т. 6-24, ауд. 149.

74. Центр доуніверситетської підготовки - СОЛОВЙОВА Тетяна Василівна, т. 6-24, ауд. 149.

75. Іміджевий центр НУ «Запорізька політехніка» - МІЗІН Анастасія, тел. 0682149730, ауд. 142.

76. Навчальний центр «Освіта для бізнесу та кар'єри» – КАРАВСЬКА Інга Михайлівна ,т. 0973025854,0507263205, каб. 56.

77. Лінгвістичний центр – КАРАВСЬКА Інга Михайлівна ,т. 0973025854,0507263205, каб. 56.

78. Навчально-науковий центр «Інжинірингова школа Ноосфера НУ «Запорізька політехніка» - ШЕВЧЕНКО Олексій Станіславович, керівник, ауд. 125, т. 066-047-82-66.

79. Навчально-науковий Центр інтернаціоналізації та міжнародного співробітництва – КАЗУРОВА Аліна Сергіївна, т.050-456-56-17, ауд. 229 а.

80. «Бізнес-інкубатор» - СВІРСЬКА Крістіна Станіславівна, лаборант, т. 2-54, ауд. 272.

94. Науково – дослідна частина

95. Науково-технічний відділ з організації виконання науково-дослідних робіт – САМСОНОВА Ірина Альбертівна, лаборант, т. 4-41, ауд. 35.

96. Патентно-інформаційний відділ – ПОРОШИНСЬКА Світлана Анатоліївна, фахівець, т. 3-43, ауд. 36.

97. Метрологія – РЕШЕТНІКОВА Ольга Григорівна, пров. фахівець, т. 2-78, ауд. 39.

98. Відділ наукової роботи студентів – ВИЧУЖАНІНА Сніжана Андріївна, кировник, тел. 4-93, 0997440504, каб. № 41.

99. Відділ аспірантури – ТРЕТЯК Валентина Іванівна, тел. 6-20, ауд. 32.

100. Центр інновацій та інформаційно-технічного забезпечення освітнього процесу - КРИСЬ Тетяна Георгіївна, оператор, т. 2-14, ауд 148.

101. Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія інноваційних наукових програм та проєктів з розроблення перспективних матеріалів і технологій»-(НАРІВСЬКИЙ Олексій 066-473-97-66)

Адміністративно - господарча частина

102. Експлуатаційно-технічний відділ – КРАЙНОВА Любов Вікторівна, провідний інженер, т. 2-03, каб. № 5 АГБ.

103. Ремонтно-будівельна дільниця – ТРОПЕШКО Павло Анатолійович, начальник, т. 4-58.

104. Енерго-механічна служба – ПАВЛЮК Лариса Іванівна, провідний інженер т. 3-57, каб № 6 АГБ; КАПТАН Валентина Леонідівна, провідний інженер каб. №12, т. 4-44.

105. Господарський відділ – ЖУРАВЕЛЬ Георгій Олексійович, начальник, т. 2-10, каб. №7 АГБ.

106. Автогосподарство – (кафедра ДВЗ, СУХОНОС Роман Федорович, ст. викладач, т.2-41.каб.129,т.0984898033)

Відділи, відділення, служби та інші підрозділи університету

107. Відділ матеріально-технічного постачання - МАЙМИСТОВА Вікторія Юріївна, провідний фахівець, т. 3-33, каб № 1 АГБ.

108. Студмістечко – ЗАПОРОЖСЬКА Діана Сергіївна, т.2-11, приміщення студентського містечка.

109. Центр сприяння працевлаштування студентів та випускників – САДКОВА Світлана Олександрівна, фахівець I категорії, тел. 5-99, каб. 329а. 0951113962.

110. Дитячо-юнацький науковий університет «Запорізька політехніка» НАЗАРОВА Олена Сергіївна тел. 0661619080.

111. Відділ міжнародних зв'язків та роботи з іноземними студентами – НАРІЖНА Вікторія Василівна, фахівець, т. 2-23, ауд. 340.

112. Редакційно-видавничий відділ – ДЯЧЕНКО Олена Олександрівна, фахівець I категорії, т. 2-96, ауд. 136.

113. Відділ кадрів – ПОТУПАЙЛЕНКО Тетяна Іванівна, фахівець I категорії, т. 4-71, каб. № 23, ЯЦКЕВИЧ Катерина Миколаївна, фахівець I категорії, т.2-56, каб.№6.

114. Відділ діловодства – САЛО Наталія Федорівна, діловод, КОРОВІНА Алла Миколаївна, діловод, т. 2-40, каб. № 7;ЗУЄНКО Світлана Михайлівна, каб.№ 9 тел. 5-52; РИБАЛКО Альбіна Олександрівна, архіваріус, т. 3-74, каб. № 51.

115. **Юридичний відділ** – ТІХІХ Вікторія Ігорівна, провідний фахівець (юрисконсульт), т. 3-23, учбовий корпус № 7, каб. № 2.17.
116. **Кваліфікаційний центр НУ «Запорізька політехніка»** - ПЕРВЕСЕВ Дмитро Валерійович ,0992495767, ауд.229.
117. **Відділ бухгалтерського обліку та звітності** – КОРНІЄНКО Наталія Анатоліївна, провідний бухгалтер, т. 3-68, каб. № 17. ЧАЙЧУК Валентина Федорівна, тел. 2-44, каб. 1.
118. **Наукова бібліотека** – АРТЕМЕНКО Ірина Сергіївна, заступник директора, тел. 4-72, ауд. 517.
119. **Служба цивільного захисту, пожежної, техногенної безпеки, охорони праці та військового обліку** – військовий облік - Горбунова Дар'я Олегівна ст. інспектор , т. 4-76, каб. №. 8. пожежна безпека - Банк Станіслав Семенович – тел. 5-05, каб. 43 за цивільний захист та техногенну безпеку – Кржемінський Віктор Володимирович - фахівець II категорії тел. 5-05, каб.43, за охорону праці – Удовенко Тетяна Вікторівна – провідний інженер з охорони праці тел.2-25 каб.52.
120. **Молодіжний центр культури і дозвілля студентів** – БОДНЯ Поліна, адміністратор, т. 3-49, каб. № 402.
121. **Центральний склад** – ГОЛУБНИЧА Ірина Геннадіївна, старший товарознавець, т. 4-23, склад.
122. **Виховний відділ** – ПОТАПЕНКО Єлизавета Артемівна, секретар, ауд. 368 а (головн. корпус), т. 5-07.
123. **Навчально-методичний відділ** – СУЛІМА Ольга Миколаївна, методист I категорії, т. 3-79, ауд. 155.
124. **Навчальний відділ** – СТАЦЕНКО Ольга Миколаївна, методист I категорії, т. 2-83, каб. № 259.
125. **Лабораторія технічного прогресу** – ШАМРАЙ Поліна Олегівна, 3-15, ауд. 350-А.
126. **Вчена рада** – СИТНИКОВА Тетяна Михайлівна, методист НМВ, т. 3-79, ауд. 155.
127. **Спеціалізована вчена рада** – САВЧЕНКО Віра Олександрівна, тех. секретар, тел. 2-36, каб № 31.
128. **Профком викладачів та співробітників** – ПЕТРУША Юрій Петрович, голова профкому, т. 3-83, каб № 161.
129. **Профком студентів, аспірантів та докторантів НУ «Запорізька політехніка»** –, секретар, ПОТАПЕНКО Єлизавета Артемівна, ауд. 368 а (головн. корпус), т. 5-07, 2244235.
130. **Приймальна комісія** – КАЛЮЖНА Олена Сергіївна, методист 1 кат. НМВ, т. 2-26, 764-24-63, корпус 7, ауд. 2.2 (терміном на 2023 календарний рік).
131. **Служба охорони та зв'язку** провідний фахівець ДЗЮБА Ганна Володимирівна 0958795389, 5-15, каб. №. 163а.
132. **Режимно-секретний відділ** – ШАНІН Олександр Сергійович, т. 5-80, 0632425982 ауд. 42-а.

133. Відділ перспектив розвитку, ліцензування, акредитації та якості освіти МПНЗАК Наталія Вікторівна, завідувач лабораторії ліцензування та акредитації, т. 3-71, ауд. 360а.).

134. Відділ проєктної діяльності НУ «Запорізька політехніка» - ХМАРА Дар'я Данилівна 0931092776, 4-07, ауд.290-А.

135. Центр індустрії 4.0.

136. Центр авіоніки « AVIAGRADE – ZAPORIZHIA POLYTECHNIC» - ПАВЛЮК Роман Олександрович – ауд.241, тел. 4-32.

137. Освітньо-науковий молодіжний центр «Молодіжний хаб «FREETIME» - ЗАЙКО Микита Ігорович, ауд. 15 а, тел. 0981344284.

138. Спортивно-оздоровчий табір «Сосновий бір» - ЦАЦУРА Олександр Йосипович, зав. господарством, тел. 7641466.

2. Ведення діловодства відповідно до вимог державних стандартів, Інструкції з діловодства в НУ «Запорізька політехніка» покладається на відділ діловодства, структурні підрозділи (їх керівників) університету та його відокремлені структурні підрозділи (їх керівників).

3 .Відповідальним за ведення діловодства особам отримувати накази, бланки університету для службових листів, відправляти вихідну документацію в канцелярії відділу діловодства (кім. № 7).

Бланки з офіційною назвою університету обліковуються у відділі діловодства, видаються начальникам структурних підрозділів або особам, що визначені відповідальними за ведення діловодства у структурних підрозділах, операторам комп'ютерного набору відділу діловодства під розпис.

Листи та документи, що готуються на бланках НУ «Запорізька політехніка» повинні бути підписані тільки ректором, першим проректором, проректорами.

Зіпсовані бланки повертаються до відділу діловодства.

Вихідна кореспонденція приймається відділом діловодства від структурних підрозділів на відправку щоденно до 15.30.

Відправка листів два перших і два останніх днів місяця не проводиться.

Відправлення або передача працівниками університету вихідної кореспонденції без її реєстрації не допускається.

4. Передання документів до архіву деканатами, кафедрами, відділами згідно з номенклатурою справ здійснюється у відповідності з графіком.

№ п/п	Найменування	Термін передання
1.	Діловодство	Лютий
2.	Відділ кадрів	Лютий-березень
3.	Навчально-методичний відділ	Жовтень

4.	Навчальний відділ	Вересень
5.	ЦДП	Червень
6.	Приймальна комісія	Жовтень
7.	Деканати	Жовтень-листопад
8.	НЦ «Освіта для бізнесу»	Липень, лютий, листопад
9.	Кафедри	загальні документи – вересень-жовтень; курсіві і контрольні роботи (після річного зберігання) – травень; дипломні роботи - до 10 липня; магістри – січень.
10.	Аспірантура	Листопад
11.	НДЧ, АГЧ	Січень-лютий
12.	ВБО та З	Лютий-березень
13.	Наукова бібліотека	Квітень
14.	Структурні підрозділи	Листопад

Складання описів за методичною допомогою працівників архіву проводити у 2-х примірниках, один з яких передається разом із справами до архіву, а другий залишається для звітності і контролю у структурному підрозділі.

Описи справ, що здаються до архіву підписувати із зазначенням посади і затверджувати керівником структурного підрозділу.

Працівникам структурних підрозділів вживати вичерпних заходів, спрямованих на усунення недоліків, допущених при формуванні та оформленні справ і виявлених завідувачем архіву при перевірці.

Завідувачу архівом забезпечити прийом кожної справи у присутності осіб, відповідальних за їх передачу до архіву.

На усіх примірниках описів навпроти кожної справи робити примітку про її фактичну наявність. У кінці кожного примірника опису завідувачу архіву в обов'язковому порядку цифрами зазначати кількість переданих до архіву справ, проставляти дату та засвідчувати факт передачі особистим підписом.

Працівникам структурних підрозділів справи до архіву передавати упакованими, підшитими та зв'язаними належним чином.

5. Керівникам структурних підрозділів та посадовим особам відповідальним за діловодство забезпечити вжиття вичерпних заходів, спрямованих на зберігання службової документації, недопущення фактів її втрати або несанкціонованого знищення

6. Вважати таким, що втратив чинність наказ від 17.04.2023р. № 116 «Про закріплення відповідальних осіб за веденням діловодства».

7. Начальнику ІОЦ Андрію САВЧУКУ розмістити наказ на сайті університету.
8. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи, соціально-економічного розвитку та молодіжної політики Андрія ІВАНЧЕНКА.

Ректор



Віктор ГРЕШТА

ПОГОДЖЕНО:

Проректор
з науково-педагогічної роботи,
соціально-економічного розвитку
та молодіжної політики



Андрій ІВАНЧЕНКО
_____ 2024

Начальник відділу кадрів



Юлія МИРОШНИЧЕНКО
_____ 2024

Начальник юридичного відділу



Максим ДЕСВ
_____ 2024