



СИЛАБУС

обов'язкової навчальної дисципліни
СУЧАСНА ПРАКТИКА МИТНИХ ПРОЦЕДУР
(3 кредити / 90 годин / підсумковий контроль - екзамен)

Освітня програма «Міжнародна економічна та митна діяльність»,
другого рівня вищої освіти
Спеціальність – С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за
спеціалізаціями)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА



Лісніченко Маргарита Олександрівна,
к.е.н., доцент, доцент кафедри економіки та митної
справи

Контактна інформація:

- +38(068)4472497;
- lisnichenko.m.o@gmail.com;
- IV корпус, ауд. 487

Час і місце проведення консультацій:

за розкладом консультації на відповідний семестр
дистанційне навчання -

<https://moodle.zp.edu.ua/course/view.php?id=9323>

ОПИС КУРСУ

Опанування навчальної дисципліни «Сучасна практика митних процедур» дозволить сформувати у майбутніх фахівців систему знань щодо актуальних підходів та методів організації митних процедур, а також практичних навичок митного оформлення та аналітичного супроводу зовнішньоекономічних операцій, що відповідають вимогам міжнародних стандартів та практик.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є сучасні митні процедури та механізми їх практичної реалізації в умовах цифровізації митної справи, впровадження ризик-орієнтованого підходу та гармонізації митних процедур України з митними стандартами ЄС та міжнародними практиками.



МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Мета курсу – формування у майбутніх фахівців глибокого розуміння сучасних підходів до організації та здійснення митних процедур, а також практичних навичок їх ефективного застосування для забезпечення дотримання митного законодавства та сприяння економічній інтеграції України в глобальну економіку.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Сучасна практика митних процедур» у поєднанні з іншими дисциплінами (згідно матриць відповідності програмних компетентностей компонентам освітніх програм) у студентів будуть сформовані:

Фахові компетентності:

1. Здатність орієнтуватися у процедурах митного оформлення та здійснювати аналіз і супровід зовнішньоекономічних операцій з урахуванням митних вимог національного та міжнародного законодавства.
2. Здатність аналізувати механізми митного регулювання та оцінювати вплив політики протекціонізму на національну економіку та зовнішньоекономічну діяльність в умовах глобальних змін.

Очікувані результати навчання з дисципліни (у поєднанні з результатами інших дисциплін згідно матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОП):

1. Аналізувати та застосовувати нормативно-правові акти у сфері міжнародної економічної та митної діяльності, готувати аналітичні матеріали.
2. Застосовувати процедури митного оформлення та оцінювати відповідність зовнішньоекономічних операцій митним вимогам.
3. Оцінювати вплив митного регулювання та інструментів протекціонізму на економіку і формувати пропозиції щодо їх удосконалення.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Для успішного навчання та опанування компетентностей з даної дисципліни студенти повинні опанувати знання з дисциплін «Управління командами та проєктні комунікації», «Митне адміністрування та політика протекціонізму», «Цифрові технології у міжнародній економічній та митній діяльності».



ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Загальний тематичний план аудиторної роботи

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
Змістовий модуль 1			
1	Основи митної справи: сучасні принципи та законодавчі рамки	Лекція	2
2	Основи митної справи: сучасні принципи та законодавчі рамки	Практичне	2
3	Тарифне та нетарифне регулювання в міжнародній торгівлі	Лекція	2
4	Тарифне та нетарифне регулювання в міжнародній торгівлі	Практичне	2
5	Митна вартість та трансфертне ціноутворення	Лекція	2
6	Митна вартість та трансфертне ціноутворення	Практичне	2
7	Митне оформлення та декларування	Лекція	2
8	Митне оформлення та декларування	Практичне	2
Змістовий модуль 2			
9	Митний контроль	Лекція	2
10	Митний контроль	Практичне	2
11	Цифровізація митної справи	Лекція	2
12	Цифровізація митної справи	Практичне	2
13	Митні спрощення та NCTS	Лекція	2
14	Митні спрощення та NCTS	Практичне	2
15	Етика і комплаєнс у митній справі	Лекція	2
16	Етика і комплаєнс у митній справі	Практичне	2

САМОСТІЙНА РОБОТА

№ тижня	Назва теми	Види СР	Контрольні заходи
1-2	Основи митної справи: сучасні принципи та законодавчі рамки	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 1).
3-4	Тарифне та нетарифне регулювання в міжнародній торгівлі	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 2).



5-6	Митна вартість та трансфертне ціноутворення.	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 3).
7-8	Митне оформлення та декларування	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 4).
8	Перші чотири теми	Підготовка к тестуванню	Тестування в системі дистанційного навчання (тест за перший модуль).
9-10	Митний контроль	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тест до теми 5).
11-12	Цифровізація митної справи	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 6).
13-14	Митні спрощення та NCTS	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 7).
15-16	Етика і комплаєнс у митній справі	Опрацювання літератури, підготовка до практичного заняття.	Усне опитування на практичному занятті та/або перевірка виконання поточного письмового завдання. Тестування для самоконтролю в системі дистанційного навчання (тести до теми 8).
16	З п'ятої по восьму теми	Підготовка к тестуванню	Тестування в системі дистанційного навчання (тест за другий модуль).

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

Навчально-методичні розробки:

1. Конспект лекцій з дисципліни «Сучасна практика митних процедур»
- <https://moodle.zp.edu.ua/course/view.php?id=7546>

Літературні джерела:

1. Актуальні проблеми здійснення митної справи в Україні : монографія. Одеса : Олді+, 2023. 292 с



2. Биков І. О. Українська митниця та стандарти ЄС (адміністративно-правове дослідження) : монографія . Одеса : Видавництво «Юридика», 2023. 224с.

3. Герчаківський С.Д. Митна справа: навчальний посібник. Тернопіль: Видавництво «Економічна думка», 2020. С.290.

4. Діджиталізація сучасної системи міжнародних відносин: монографія /за ред. О.І.Шниркова. – Київ: ВПЦ «Київський університет», 2020. 236 с.

5. Сучасні виклики забезпечення митної безпеки в Україні : монографія / за ред. д.е.н., професора А.І. Крисоватого. Тернопіль: Університетська думка, 2020. 414 с.

ОЦІНЮВАННЯ

Система оцінювання студентів денної форми навчання

Результати навчання здобувача (підсумковий результат) оцінюються за стобальною шкалою:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Визначення
90 – 100	Повно та ґрунтовно засвоїв всі теми навчальної програми, повністю виконав усі завдання з кожної теми.
85-89	Недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання програми дисципліни, отримав не менше 85% максимальної кількості балів за обов'язкові види робіт з кожної теми.
75-84	Недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання програми дисципліни, отримав не менше 75% максимальної кількості балів за обов'язкові види робіт з кожної теми.
70-74	Недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання програми дисципліни, отримав не менше 70% максимальної кількості балів за обов'язкові види робіт з кожної теми.
60-69	Недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання програми дисципліни, отримав не менше 60% максимальної кількості балів за обов'язкові види робіт з кожної теми.
35-59	Не засвоїв більшості тем навчальної програми, отримав не менше 35% максимальної кількості балів за обов'язкові види робіт з кожної теми.
1-34	Не засвоїв більшості тем навчальної програми, отримав менше 35% максимальної кількості балів за обов'язкові види робіт з кожної теми.

Отримання позитивної оцінки передбачає отримання позитивних оцінок за всіма визначеними силабусом (програмою освітнього компонента)



обов'язковими видами поточного та проміжного контролю. Позитивною оцінкою з кожного обов'язкового виду поточного та проміжного контролю є результат не менший 60 % від максимальної кількості балів за відповідний вид контролю.

Для забезпечення вимірюваності критеріїв оцінювання поточного та проміжного контролю застосовується бальна шкала.

Обов'язкові види робіт, що підлягають оцінюванню:

- робота студента на практичних заняттях та/або письмове виконання поточних завдань з кожної теми (поточний контроль) – максимальна оцінка 80 балів (8 занять по 10 балів);
- тестування за першим модулем (проміжний контроль) – максимальна оцінка 10 балів;
- тестування за другим модулем (проміжний контроль) – максимальна оцінка 10 балів.

Робота на практичних заняттях та/або письмове виконання поточних завдань з кожної теми оцінюється за 10-бальною системою:

Бали	Критерії оцінювання
9-10	Відмінне розуміння матеріалу, глибокі аргументовані відповіді. Повністю самостійне, логічне, структуроване та глибоко обґрунтоване виконання. Відсутність помилок, дотримання академічної доброчесності.
7-8	Добре розуміння матеріалу, правильні аргументовані відповіді. Самостійне виконання, логічна структура, хороше обґрунтування, незначні неточності, дотримання академічної доброчесності.
5-6	Базове розуміння матеріалу, правильні, але поверхневі відповіді. Виконання з елементами самостійності, загалом логічна відповідь, окремі помилки, дотримання академічної доброчесності.
3-4	Фрагментарне розуміння, слабкі та недостатньо аргументовані відповіді. Низька самостійність, слабка структура та обґрунтування, багато помилок, дотримання академічної доброчесності..
1-2	Поверхневе або відсутнє розуміння, неправильні відповіді. Відсутність самостійності (списування), нелогічна відповідь, грубі помилки, значні порушення академічної доброчесності.

Критерії оцінювання знань студентів заочної форми навчання

Під час підсумкового контролю враховуються наступні види робіт та відповідні критерії:

- підготовка та захист контрольної роботи – 70 балів;
- тестування – 30 балів.

Критерії оцінювання контрольної роботи:

Бали	Критерії оцінювання
60–70	Відмінне виконання: повна, правильна і глибока відповідь. Ідеальне оформлення відповідно до вимог. Відмінне розуміння матеріалу при захисті, чіткі та аргументовані відповіді на додаткові запитання.
45–59	Добре виконання: правильна та достатньо повна відповідь. Невеликі неточності або незначні прогалини. Оформлення відповідає вимогам. При захисті студент



	добре орієнтується в матеріалі.
30–44	Задовільне виконання: відповідь у цілому правильна, але неповна або з помітними неточностями. Оформлення має недоліки. При захисті студент демонструє базове розуміння матеріалу.
16-29	Незадовільне виконання: значні помилки, неповна відповідь, слабе обґрунтування. Оформлення не відповідає вимогам. При захисті – слабе розуміння теми.
1–15	Неприйнятне виконання: грубі помилки, відсутність повноти відповіді, значні порушення оформлення та академічної доброчесності. При захисті студент не орієнтується в матеріалі або не може відповісти на запитання.

Якщо студент з будь-якої поважної причини не виконав умов набору балів за період вивчення, він має змогу під час заліково-екзаменаційної сесії скласти іспит через систему Moodle.

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика щодо академічної доброчесності:

При вивченні курсу політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» https://docs.zp.edu.ua/wp-content/uploads/2024/09/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf

Складати всі поточні та проміжні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб. Надавати для оцінювання лише результати власної роботи. Не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших студентів.

Політика щодо відвідування аудиторних занять (особиста присутність студента):

Студентам рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання семестрових завдань. Самостійну роботу студент може виконати у системі дистанційного навчання (<https://moodle.zp.edu.ua/course/view.php?id=7546>) з подальшим захистом. За об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік, інше) аудиторні види занять та завдань також можуть бути трансформовані в систему дистанційного навчання (сервіс moodle).

Політика щодо дедлайнів.

Студент зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) студент має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

Політика щодо оскарження результатів контрольних заходів:

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто.



Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються.

Політика щодо дотримання прав та обов'язків студентів.

Кожен здобувач освіти повинен дотримуватись Статуту (<https://docs.zp.edu.ua/wp-content/uploads/2024/09/Statut-ZPNU.pdf>) і Правил внутрішнього розпорядку університету, а також Положення про організацію освітнього процесу в НУ «Запорізька політехніка» (https://docs.zp.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE_%D0%9E%D0%9F_28.01.2025.pdf).

Політика щодо конфіденційності та захисту персональних даних.

Обмін персональними даними між викладачем і студентом в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle.