National University
Zaporizhzhia Polytechnic

Національний університет
«Запорізька політехніка»

Введено в дію наказом ректора
НУ «Запорізька політехніка» /
Put into effect by the order of the Rector
of the National University Zaporizhzhia Polytechnic
від / dated 03.07.2026 № 326
Ректор / Rector
Віктор ГРЕШТА / Viktor GRESHTA

УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ/ PERSONNEL MANAGEMENT

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА / PROFESSIONAL EDUCATIONAL PROGRAM

Другий (магістерський)рівень вищої освіти / Second (Master) level of higher education

галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право	**Field of Knowledge**	D Business, Administration, and Law
спеціальність **спеціалізація (предметна спеціальність, вид)**	D3 Менеджмент	**Specialty** **Specialization (Subject Specialization, Type)**	D3 Management
освітня кваліфікація **професійна кваліфікація**	магістр з менеджменту	**Educational Qualification** **Professional Qualification**	Master in Management

ID: 86093

Схвалено вченою радою НУ «Запорізька політехніка /
Approved by the Academic Council National University
Zaporizhzhia Polytechnic
(протокол / minutes № 13 від / dated 26.06.2026)
Голова вченої ради / Chair of the Academic Council
Володимир БАХРУШИН/Volodymyr BAKHRUSHYN

Запоріжжя / Zaporizhzhia

2026

ПРЕАМБУЛА / PREAMBLE

Освітня-професійна програма (ОПП) «Управління персоналом» розроблена у відповідності до Національної рамки кваліфікацій, що була затверджена постановою Кабінетом міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text та з урахуванням окремих положень Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України від 10.07.2019р. № 959).

https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf

та Методичних рекомендацій щодо відповідності освітніх програм спеціальностям, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та деталізованим галузям Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013 (Наказ МОН України від 31.12.2025. № 1734)

The educational and professional program “Personnel Management” has been developed based on the National Qualifications Framework, approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine No. 1341 of November 23, 2011, “On the Approval of the National Qualifications Framework” [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text], and taking into account certain provisions of the Standard of Higher Education of Ukraine in the specialty 073 "Management" of the field of knowledge 07 "Management and Administration" for the second (master's) level of higher education (Order of the Ministry of Education and Science of Ukraine dated July 10, 2019 No. 959).

https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf

and Methodological recommendations on the compliance of educational programs with the specialties in which higher education applicants are trained, and with the detailed branches of the International Standard Classification of Education ISCED-F 2013 (Order of the Ministry of Education and Science of Ukraine dated December 31, 2025. No. 1734)

РОЗРОБЛЕНО / DESIGNED

Керівник робочої групи / Head of the project team:

ГУБАРЬ Олена – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка», керівник робочої групи / GUBAR Olena – Candidate of Economic Sciences (PhD), Associate Professor of the Department of Economics and Customs of the National University Zaporizhzhia Polytechnic.

Члени робочої групи / Project team members:

ВАСИЛЬЄВА Олена – доктор економічних наук, професор, декан факультету бізнес-технологій та економіки, професор кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка» / VASYL'YEVA Olena – Doctor of Economics, Professor, Dean of Business Technologies and Economics Faculty, Professor of the Department of Economics and Customs of National University Zaporizhzhia Polytechnic

ГУДЗЬ Марина – доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка» / GUDZ Maryna – Doctor of Economics, Professor, Professor of the Department of Economics and Customs of National University Zaporizhzhia Polytechnic

КАРПЕНКО Андрій – доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка», директор ГС «Запорізький кластер «Інжиніринг-Автоматизація-Машинобудування» / Karpenko Andrii– Doctor of Economics, Professor, Professor of the Department of Economics and Customs of National University Zaporizhzhia Polytechnic, Director of the PU "Zaporizhzhia Cluster "Engineering-Automation-Machinery" (NGO).

СИДОРУК Ірина – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка» / SYDORUK Iryna – Candidate of Economic Sciences (PhD), Associate Professor of the Department of Economics and Customs of National University Zaporizhzhia Polytechnic.

Представники стейкхолдерів/ Stakeholder representatives:

ПЕДЬ Максим, HR-директор (HRD) ТОВ «МЕТІНВЕСТ-ПРОМСЕРВІС» / PED Maksym, HR Director (HRD) of LLC "METINVEST-PROMSERVICE";

ДОМАШЕНКО Світлана, к.фіз.-мат.н., доцент, в.о. завідувача кафедри «Цифрові технології в бізнесі та економіці» / DOMASHENKO Svitlana,

Candidate of Physical and Mathematical Sciences, Associate Professor, Acting Head of the Department "Digital Technologies in Business and Economics";

КРАЙНІЙ Валерій, виконавчий директор, перший віце-президент Запорізького обласного союзу промисловців і підприємців (роботодавців) «Потенціал» / KRAYNIY Valeriy, Executive Director, First Vice-President of the Zaporizhia Regional Union of Industrialists and Entrepreneurs (Employers) "Potential";

Вагонова Олександра, д.е.н, професор, завідувачка кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління Національного ТУ «Дніпровська політехніка» / Vagonova Oleksandra, Doctor of Economics, Professor, Head of the Department of Applied Economics, Entrepreneurship and Public Administration of the National Technical University "Dnipro Polytechnic"

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ / APPROVAL SHEET

освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми / educational and professional (educational and scientific) program

ПОГОДЖЕНО / APPROVED

на засіданні кафедри / at the meeting of the department Економіка та митна справа / Economy and customs

Протокол / Minutes № 11 від / from 20.05 2026 р.

Завідувач кафедри / Head of the Department _____ Андрій СОКОЛОВ / Andrii SOKOLOV

Науково-методичною комісією факультету бізнес-технологій та економіки / Scientific and Methodological Commission of the Faculty of Business Technologies and Economics

Протокол / Minutes № 5 від / from 29.05. 2026 р.

Голова науково-методичної комісії факультету бізнес-технологій та економіки / Chair of the Scientific and Methodological Commission of Faculty of Business Technologies and Economics _____ Олена ВАСИЛЬЄВА / Olena VASYL'YEVA

Керівник навчального відділу / Head of the Academic Department _____ Віталій ШИРОКОБОКОВ / Vitaly SHYROKOBOKOV

ПОГОДЖЕНО / APPROVED

Голова науково-методичної ради НУ «Запорізька політехніка» / Chair of the Scientific and Methodological Council of NU Zaporizhzhia Polytechnic _____ Руслан КУЛИКОВСЬКИЙ/ Ruslan KULYKOVSKIY

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / PROFILE OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME

1.1 Загальна інформація / General information		
Повна назва закладу вищої освіти та навчального підрозділу / Full name of higher education institution and faculty / educational and scientific institute	Національний університет «Запорізька політехніка» / кафедра економіки та митної справи	National University Zaporizhzhia Polytechnic / Department of Economics and Customs
Офіційна назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми / Official name of the Educational and Professional (or Educational and Scientific) Program	Управління персоналом	Personnel management
Галузь знань / Field of Knowledge	D Бізнес, адміністрування та право	D Business, Administration and Law
Спеціальність / Specialty	D3 Менеджмент	D3 Management
Рівень вищої освіти / Level of Higher Education	НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл; EQF-LLL - 7 рівень	NQF of Ukraine – 7 levels, QF-EHEA – 2 cycle EQF-LLL – 7 level
Ступінь вищої освіти / Degree of Higher Education	другий	second
Освітня кваліфікація / Educational Qualification	Магістр менеджменту	Master of Management
Тип освітньої програми / Type of the Educational Programme	освітньо-професійна	educational and professional
Тип диплому / Type of diploma	диплом магістра, одиничний	Master's diploma, Single diploma
Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми / Number of ECTS credits required for the completion of this programme	90 кредитів ЄКТС	90 credits ECTS
Форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них / Forms of study under this educational programme and the expected duration of its completion for each of them	Очна, розрахунковий строк виконання освітньої програми — 1 рік 5 місяців. Заочна, розрахунковий строк виконання освітньої програми - 1 рік 5 місяців	full-time, standard time to completion – 1 year and 5 months; part-time, standard time to completion – 1 year and 5 months
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою / Requirements for individuals eligible to commence the program	Найнижчий рівень: - перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	The minimum level: - bachelor's degree

Інформація про акредитацію / Accreditation information of the educational programme	-	-
Мова(и) викладання / Language(s) of instruction	Українська, англійська	Ukrainian, English
Інтернет-адреса розміщення освітньої програми / URL of the educational programme	https://zp.edu.ua/programs/master/d3-01/	https://zp.edu.ua/programs/master/d3-01/
1.2 Цілі освітньої програми / Objectives of the educational programme		
Зробити достойний внесок у розвиток Української держави й суспільства, Південно-Східного регіону України шляхом підготовки компетентних фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту та стратегічного управління персоналом, завдяки реалізації таких цілей: 1) сформувати високоосвічених фахівців у галузі менеджменту, здатних до стратегічного проєктування та корпоративного адміністрування систем управління персоналом через інтеграцію міжнародного досвіду HR-менеджменту та професійну комунікацію іноземною мовою задля забезпечення конкурентоспроможності підприємств на глобальних ринках; 2) інтегрувати результати прикладних аналітичних досліджень та інноваційного досвіду цифровізації управління у практику HR-діяльності шляхом впровадження інструментів аналітики даних та сучасних HR-технологій; 3) забезпечити умови для всебічного розвитку особистості та лідерського потенціалу магістрів шляхом активізації креативності та вивчення організаційної поведінки для розбудови натхненного, інклюзивного та етичного робочого середовища, що сприяє сталому розвитку та соціальній відповідальності організацій в умовах трансформаційних змін;	To make a significant contribution to the development of the Ukrainian state, society, and the South-Eastern region of Ukraine by training competent professionals capable of solving complex, specialised tasks and practical problems in the field of management and strategic human resource management through the fulfilment of the following goals: 1) to develop highly educated management professionals capable of strategic design and corporate administration of personnel management systems—by integrating international HR management experience and utilizing professional communication in a foreign language—to ensure enterprise competitiveness in global markets. 2) integrate the results of applied analytical research and innovative experience in the digitalization of management into HR practice through the implementation of data analytics tools and modern HR technologies. 3) to foster conditions for the holistic development and leadership potential of master's students by stimulating creativity and studying organizational behavior, thereby building an inspiring, inclusive, and ethical work environment that promotes sustainable development and organizational social responsibility amidst transformational changesnologies.	

4) сформувати у здобувачів здатність розробляти та впроваджувати програми реінтеграції ветеранів і ветеранок у корпоративне середовище, забезпечуючи психологічно безпечні умови праці, адаптацію організаційних процесів та підтримку ветеранського добробуту як пріоритетного напряму соціально відповідального управління персоналом в умовах післявоєнного відновлення України.	4) to develop in learners the ability to design and implement programs for reintegrating veterans into the corporate environment, ensuring psychologically safe working conditions, adapting organizational processes, and supporting veteran well-being as a priority area of socially responsible HR management in the context of Ukraine's post-war recovery.
1.3 Характеристика освітньої програми / Educational programme characteristics	
Предметна область / Subject area	
Об'єкт (об'єкти) вивчення та/або діяльності: Планування, керівництво та управління функціями і діяльністю: організацій, установ, їх об'єднань та підрозділів, суб'єктів підприємницької діяльності. **Теоретичний зміст предметної області**: Теорії, поняття, принципи, концепції менеджменту і адміністрування діяльності, процесів, проєктів, ресурсів та персоналу: установ та організацій всіх типів, їх об'єднань та підрозділів, суб'єктів підприємницької діяльності. **Методи, методики та технології:** Методи, методики та технології керівництва, управління та реалізації функцій менеджменту: планування, організування, мотивування, контролювання, технології розробки, обґрунтування, прийняття та впровадження управлінських рішень (економічний та управлінський аналіз, системи підтримки прийняття рішень, сучасний інструментарій штучного інтелекту тощо). **Інструменти та обладнання:** Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, цифрові платформи управління, хмарні сервіси, аналітичні системи, спеціалізоване програмне забезпечення функцій менеджменту і адміністрування, засоби цифрового супроводу управлінських процесів.	**Object(s) of study and/or activity:** Planning, management and control of functions and activities: organizations, institutions, their associations and divisions, business entities. **Theoretical content of the subject area:** Theories, concepts, principles, concepts of management and administration of activities, processes, projects, resources and personnel: institutions and organizations of all types, their associations and divisions, business entities. **Methods, techniques and technologies:** Methods, techniques and technologies of leadership, management and implementation of management functions: planning, organizing, motivating, controlling, technologies for developing, justifying, making and implementing management decisions (economic and management analysis, decision support systems, modern artificial intelligence tools, etc.). **Tools and equipment:** Modern information and communication equipment, digital management platforms, cloud services, analytical systems, specialized software for management and administration functions, means of digital support of management processes.
Орієнтація освітньої програми/ Scope	
Освітньо-професійна програма	Educational and professional program
Особливості освітньої програми / Features	

Особливістю ОП є специфічна освітня траєкторія підготовки фахівців у сфері управління персоналом з фокусуванням на прикладні навички та уміння фахівців з управління персоналом. Програма орієнтована на виклики цифрової трансформації бізнесу та потреби відновлення економічного потенціалу Південно-Східного регіону України, забезпечуючи формування здатності застосовувати сучасні аналітичні інструменти та технології штучного інтелекту для автоматизації корпоративного адміністрування. Особливу увагу приділено інтеграції принципів інклюзивного лідерства, розбудові етичного організаційного середовища та впровадженню концепцій благополуччя персоналу на засадах практико-орієнтованого навчання, використання міжнародного досвіду HR-менеджменту.	The distinguishing feature of this EP is its specific educational trajectory for training human resource management professionals, with a primary focus on applied skills and practical proficiencies. The program is aligned with the challenges of digital business transformation and the need to restore the economic potential of the South-Eastern region of Ukraine. It ensures the development of the capacity to apply modern analytical tools and artificial intelligence technologies to automate corporate administration. Particular emphasis is placed on integrating the principles of inclusive leadership, building an ethical organisational environment, and implementing employee well-being concepts. This is achieved through practice-oriented learning, the utilisation of international HR management expertise.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання/ Eligibility of graduates for employment and further study	
Придатність до працевлаштування / Eligibility for employment	
Випускники освітньо-професійної програми «Управління персоналом» можуть обіймати посади відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010, зокрема: менеджер з персоналу; фахівець з питань кадрів.	Graduates of the "Personnel Management" educational-professional program may hold positions in accordance with the National Classification of Occupations DK 003:2010, specifically: HR manager; HR specialist.
Академічні права випускників / Graduates' academic rights	
Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.	Have the right to continue their studies at the third (educational and scientific) level of higher education - Doctor of Philosophy—acquisition of additional qualifications in the postgraduate education system.
1.5 Викладання та оцінювання/ Teaching and assessment	
Викладання та навчання /Teaching and studying	
Викладання та навчання за освітньою програмою здійснюються на засадах студентоцентрованого, компетентнісного, проблемно-орієнтованого та дослідницького підходів. Забезпечується формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів через механізми вибіркових освітніх компонентів, участь у програмах академічної мобільності, можливість обрання тематики досліджень і проєктів, а також використання елементів неформальної та інформальної освіти.	Teaching and learning according to the educational program are carried out on the basis of student-centered, competency-based, problem-oriented and research approaches. The formation of an individual educational trajectory of applicants is ensured through the mechanisms of selective educational components, participation in academic mobility programs, the possibility of choosing research topics and projects, as well as the use of elements of non-formal and informal education.

Освітній процес орієнтований на досягнення програмних результатів навчання, зокрема формування аналітичних, управлінських, комунікативних і дослідницьких компетентностей у сфері стратегічного та операційного управління персоналом. Підготовка передбачає інтеграцію теоретичних знань із практико-орієнтованим навчанням, з використанням сучасних інструментів HR-аналітики та People Analytics. Застосовуються активні та інтерактивні методи навчання: проблемно-орієнтовані лекції, кейс-метод (зокрема аналіз реальних бізнес-кейсів), ділові та рольові ігри, симуляції управлінських ситуацій, тренінги, проєктно-орієнтоване навчання. Цифрова складова освітнього процесу реалізується через використання систем управління навчанням (LMS Moodle), інструментів бізнес-аналітики (BI), платформ для обробки та візуалізації даних, що забезпечує розвиток цифрових компетентностей у сфері управління персоналом. Самостійна робота здобувачів організовується з використанням електронних освітніх ресурсів і спрямована на розвиток навичок критичного мислення, самоосвіти та навчання впродовж життя. Навчально-дослідна складова передбачає виконання прикладних досліджень, участь у наукових проєктах, проходження практики на базі підприємств та організацій, а також підготовку магістерської кваліфікаційної роботи, що вирішує реальні завдання у сфері управління персоналом.	The educational process is focused on achieving program learning outcomes, in particular the formation of analytical, managerial, communicative and research competencies in the field of strategic and operational personnel management. Training involves the integration of theoretical knowledge with practice-oriented training, using modern HR analytics and People Analytics tools. Active and interactive teaching methods are used: problem-oriented lectures, case method (in particular, analysis of real business cases), business and role-playing games, simulations of management situations, trainings, project-oriented training. The digital component of the educational process is implemented through the use of learning management systems (LMS Moodle), business analytics (BI) tools, platforms for data processing and visualization, which ensures the development of digital competencies in the field of personnel management. Independent work of applicants is organized using electronic educational resources and is aimed at developing critical thinking skills, self-education and lifelong learning. The educational and research component involves the implementation of applied research, participation in scientific projects, internships at enterprises and organizations, as well as the preparation of a master's qualification thesis that solves real problems in the field of personnel management.
Оцінювання / Assessment	

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється з метою визначення рівня досягнення програмних результатів навчання та передбачає використання різних форм контролю: поточного, модульного та підсумкового. Поточний контроль включає оцінювання участі у практичних і семінарських заняттях, виконання індивідуальних і групових завдань, кейсів, аналітичних робіт і проєктів. Підсумковий контроль здійснюється у формі екзаменів, заліків, захисту звіту з практики та публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою або за двобальною шкалою («зараховано» / «не зараховано») відповідно до чинних нормативних документів. Критерії оцінювання є чіткими, прозорими та доводяться до здобувачів на початку вивчення освітніх компонентів.	Assessment of learning outcomes for higher education applicants is conducted to determine the extent of achievement of program learning outcomes. It involves the use of various forms of control: current, modular, and final. Current control includes assessment of participation in practical and seminar classes, completion of individual and group tasks, cases, analytical works and projects. Final control is carried out through exams, tests, the defence of a practice report, and the public defence of a qualification work. Assessment is carried out on a 100-point scale or a two-point scale ("passed"/"not passed"), in accordance with current regulatory documents. Assessment criteria are clear, transparent, and communicated to applicants at the beginning of the study of educational components.
1.6 Програмні компетентності / Programme competencies	
Інтегральна компетентність / Integral competence	
Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.	The ability to solve complex tasks and problems in the field of management or in the learning process, which involve conducting research and/or implementing innovations under uncertain conditions and requirements.
Загальні компетентності (ЗК) / General competencies (GC)	
ЗК 1 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 2 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 3 Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК 4 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 5 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 7 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	GC 1 Ability to conduct research at the appropriate level. GC 2 Ability to communicate with representatives of other professional groups of different levels (with experts from other fields of knowledge/types of economic activity). GC 3 Skills in using information and communication technologies. GC 4 Ability to motivate people and move towards a common goal. GC 5 Ability to act based on ethical considerations (motives). GC 6 Ability to generate new ideas (creativity). GC 7 Ability to think abstractly, analyse, and synthesise.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК) / Professional competencies (PC)	

СК 1 Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК 2 Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК 3 Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК 4 Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК 5 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 6 Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК 7 Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК 8 Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК 9 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК 10 Здатність до управління організацією та її розвитком. СК 11 Здатність прогнозувати потребу в кадрах за відповідними рівнями компетентності, використовуючи сучасні інноваційні інструменти та технології. СК 12 Здатність до побудови сучасної моделі управління персоналом з безперервним циклом розвитку цифрових компетентностей персоналу. СК13 Здатність демонструвати вміння та навички адміністрування персоналу СК14 Здатність забезпечення в управлінні персоналом принципів сталого розвитку. СК 15 Здатність розробляти та впроваджувати стратегії корпоративного добробуту, управляти стресостійкістю та ментальним здоров'ям персоналу в умовах кризи.	РС 1 Ability to select and use management concepts, methods and tools, including in accordance with defined goals and international standards. РС 2 Ability to establish values, vision, mission, goals and criteria by which the organisation determines further development directions, develop and implement appropriate strategies and plans. РС 3 Ability to self-development, lifelong learning and effective self-management. РС 4 Ability to effectively use and develop organisational resources. РС 5 Ability to create and organise effective communications in the management process. РС 6 Ability to form leadership qualities and demonstrate them in the process of managing people. РС 7 Ability to develop projects, manage them, and show initiative and entrepreneurship. РС 8 Ability to use psychological technologies for working with personnel. РС 9 Ability to analyse and structure organisational problems, make effective management decisions and ensure their implementation. РС 10 Ability to manage an organisation and its development. РС 11 Ability to forecast the need for personnel at appropriate levels of competence, using modern innovative tools and technologies. РС 12 Ability to build a modern model of personnel management with a continuous cycle of development of digital personnel competencies. РС 13 Ability to demonstrate personnel administration skills and abilities/ РС 14 Ability to ensure the principles of sustainable development in personnel management. РС 15 Ability to develop and implement corporate well-being strategies, manage stress resistance and mental health of staff in times of crisis/
1.7 Програмні результати навчання (РН) / Programme learning outcomes (PLO)	

ПРН1 Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.	PLO1 Critically understand, select and use the necessary scientific, methodological and analytical tools for management in unpredictable conditions.
ПРН2 Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.	PLO2 Identify problems in the organisation and justify methods for their solution.
ПРН3 Проєктувати ефективні системи управління організаціями.	PLO3: Design effective organisational management systems.
ПРН4 Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї.	PLO4 Justify and manage projects, generate entrepreneurial ideas.
ПРН5 Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.	PLO5 Plan the organisation's activities in strategic and tactical terms.
ПРН6 Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.	PLO6 Have the skills to make, justify and ensure the implementation of management decisions in unpredictable conditions, taking into account the requirements of current legislation, ethical considerations and social responsibility.
ПРН7 Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.	PLO7 Organise and carry out effective communications within the team, with representatives of various professional groups and in an international context.
ПРН8 Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.	PLO8 Apply specialised software and information systems to solve organisational management tasks.
ПРН9 Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.	PLO9 Be able to communicate in professional and scientific circles in the state and foreign languages.
ПРН10 Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їхню поведінку для вирішення професійних задач.	PLO10 Demonstrate leadership skills and the ability to work in a team, interact with people, and influence their behaviour to solve professional tasks.
ПРН11 Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.	PLO11 Ensure personal professional development and planning of one's own time.
ПРН12 Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).	PLO12 Be able to delegate authority and manage an organisation (subdivision).
ПРН13 Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	PLO13 Be able to plan and implement information, methodological, material, financial and personnel support of an organisation (subdivision).
ПРН14 Вміти розробляти та впроваджувати програми і плани цифровізації управління персоналом, формувати та розвивати цифрові компетентності персоналу, зокрема застосовувати технології штучного інтелекту для розвитку людського капіталу.	PLO14 Be able to develop and implement programs and plans for the digitalization of personnel management, form and develop digital competencies of personnel, in particular, apply artificial intelligence technologies for the development of human capital.
ПРН15 Демонструвати вміння та навички корпоративного адміністрування персоналу	PLO15 Demonstrate the skills and abilities of corporate personnel administration
ПРН16 Володіти навичками розробки, обґрунтування та реалізації управлінських рішень і програм підтримки персоналу на	PLO16 Possess the skills to develop, justify, and implement management decisions and personnel support programs based on sustainable development principles, encompassing the concepts of professional well-being, mental health, and social responsibility in the context of the post-war

засадах сталого розвитку, що охоплюють концепції професійного благополуччя, ментального здоров'я та соціальної відповідальності в контексті повоєнного відновлення підприємств регіону.	reconstruction of enterprises in the region.
1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми / Resource provision for programme implementation	
Кадрове забезпечення / Staffing	
Всі науково-педагогічні працівники, які залучені до реалізації освітньої програми, відповідають освітній та/або професійній кваліфікації науково-педагогічних працівників відповідно до чинних Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Частка науково-педагогічних працівників (що забезпечують освітній процес на освітній програмі), які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють за основним місцем роботи, становить 100 відсотків. З них осіб, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, становить більше 30 відсотків.	All scientific and pedagogical workers involved in the implementation of the educational program meet the educational and/or professional qualifications of scientific and pedagogical workers in accordance with the current Licensing Conditions for the Conduct of Educational Activities. The share of scientific and pedagogical workers (who ensure the educational process in the educational program) with a scientific degree and/or an academic title and who work at their main place of work is 100 per cent. Of these, persons who hold a scientific degree of Doctor of Sciences and/or an academic title of Professor are more than 30 per cent.
Матеріально – технічне забезпечення / Material-technical support	
Матеріально-технічне забезпечення програми відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на високому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні аудиторії обладнані необхідною комп'ютерною технікою. Наявна необхідна соціально-побутова інфраструктура: гуртожитки; спортивні споруди; пункти харчування. Здобувачі вищої освіти, які цього потребують, забезпечені гуртожитком. Безпечність освітнього середовища в умовах воєнного стану забезпечується наявністю відповідним чином обладнаних укриттів.	The program's material and technical support meets the licensing requirements for the provision of educational services in higher education and enables the organisation and conduct of classes across all academic disciplines at a high level. Multimedia projectors are used for lecture classes, and classrooms are equipped with the necessary computer equipment. The necessary social and household infrastructure is available: dormitories, sports facilities, and catering facilities. Higher education students who need it are provided with a dormitory. The presence of appropriately equipped shelters ensures the safety of the educational environment during martial law.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення / Information and methodological support of the educational process	

Офіційний веб-сайт Національного університету «Запорізька політехніка»: https://zp.edu.ua. Основна інформація про діяльність кафедри економіки та митої справи розміщена за посиланням: https://zp.edu.ua/department/ekonomika-ta-mitna-sprava/ Доступ до навчально-методичних матеріалів здійснюється через загальноуніверситетську систему дистанційного навчання Moodle.zp.edu.ua, електронну бібліотеку університету http://e-library.zp.edu.ua/, інституційний репозиторій http://eir.zp.edu.ua/. Оперативне інформування здобувачів та співробітників, а також інших стейкхолдерів про діяльність університету та кафедри, розклад занять, навчальні і наукові заходи здійснюється через офіційний сайт та освітній портал (http://portal.zp.edu.ua). Крім того, на освітньому порталі є можливість ознайомитися з навчальними планами, сформувати індивідуальну освітню траєкторію здобувачами вищої освіти.	Official website of the National University Zaporizhzhia Polytechnic: https://zp.edu.ua. Basic information about the activities of the Department of Economics and Customs is available at the link: https://zp.edu.ua/department/ekonomika-ta-mitna-sprava/ Access to educational and methodological materials is provided through the university-wide distance learning system moodle.zp.edu.ua, the university's electronic library http://e-library.zp.edu.ua/, and the institutional repository http://eir.zp.edu.ua/. Prompt information to applicants, employees, and other stakeholders about the university and department activities, class schedules, and educational and scientific events is provided through the official website and educational portal (http://portal.zp.edu.ua). In addition, the educational portal provides an opportunity to familiarise yourself with curricula and to develop an individual educational trajectory for higher education applicants.
1.9 Академічна мобільність/ Academic mobility	
Національна кредитна мобільність / National credit mobility	

Національна кредитна мобільність регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf). Право на академічну мобільність реалізується на підставі договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, освітніх і наукових програм та проєктів, договорів про співробітництво між НУ «Запорізька політехніка» та вітчизняними закладами вищої освіти (https://zp.edu.ua/pro-universitet/university-partners/), а також може бути реалізоване співробітниками та здобувачами освіти НУ «Запорізька політехніка» з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією НУ «Запорізька політехніка», на основі індивідуальних запрошень та інших процедур. Договір про співпрацю з Донецьким національним університетом імені Василя Стуса (https://zp.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/dohovir_pro_spivpratsiu-13.pdf) та з Університетом митної справи та фінансів (https://zp.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/dohovir_pro_spivpratsiu-20.pdf) з можливістю реалізації академічної мобільності учасників освітнього процесу.	National credit mobility is regulated by the Regulations on the Procedure for Exercising the Right to Academic Mobility of Participants in the Educational Process of the National University Zaporizhzhia Polytechnic. (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf). The right to academic mobility is implemented based on agreements on cooperation in the field of education and science, educational and scientific programs and projects, and agreements on cooperation between the National University Zaporizhzhia Polytechnic and domestic higher education institutions. (https://zp.edu.ua/pro-universitet/university-partners/), and can also be implemented by employees and students of National University Zaporizhzhia Polytechnic on their own initiative, with the support of the administration of National University Zaporizhzhia Polytechnic, in accordance with individual invitations and other procedures. Cooperation Agreement with Vasyl Stus Donetsk National University (https://zp.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/dohovir_pro_spivpratsiu-13.pdf) and with the University of Customs and Finance (https://zp.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/dohovir_pro_spivpratsiu-20.pdf), with the possibility of implementing academic mobility of participants in the educational process.
Міжнародна кредитна мобільність / International credit mobility	
Міжнародна кредитна мобільність регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf). Студенти мають можливість брати участь у міжнародній кредитній програмі Erasmus+KA1, програмах Німецької служби академічних обмінів DAAD. Університет має міжінституційні угоди, відповідно до яких студенти, що навчаються за відповідною спеціальністю, мають можливість реалізувати свої права на академічну мобільність у таких університетах: Католицький Університет Льовена (Бельгія), Технічний Університет Ільменау (Німеччина), Політехнічний Університет Мадриду (Іспанія).	International credit mobility is regulated by the Regulations on the Procedure for Exercising the Right to Academic Mobility of Participants in the Educational Process of the National University Zaporizhzhia Polytechnic. (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf). Students have the opportunity to participate in the international credit program Erasmus+KAL, programs of the German Academic Exchange Service DAAD. The university has inter-institutional agreements under which students enrolled in the relevant speciality may exercise their right to academic mobility at the following universities: the Catholic University of Leuven (Belgium), Ilmenau University of Technology (Germany), and the Polytechnic University of Madrid (Spain).

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти / Study of foreign applicants of higher education	
Університет має право здійснювати підготовку іноземних студентів. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти регламентовано Положенням про організацію набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства в НУ «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_inter/pol_pro_org_naboru_ta_navch_inozemtsiv.pdf та законодавством України.	The University has the right to train international students. The training of foreign applicants for higher education is regulated by the Regulations on the organisation of recruitment and training (internship) of foreigners and stateless persons at the National University Zaporizhzhia Polytechnic. https://zp.edu.ua/uploads/dept_inter/pol_pro_org_naboru_ta_navch_inozemtsiv.pdf and by the legislation of Ukraine.

2 ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ, ІХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ / LIST OF EDUCATIONAL COMPONENTS AND THEIR LOGICAL SEQUENCE

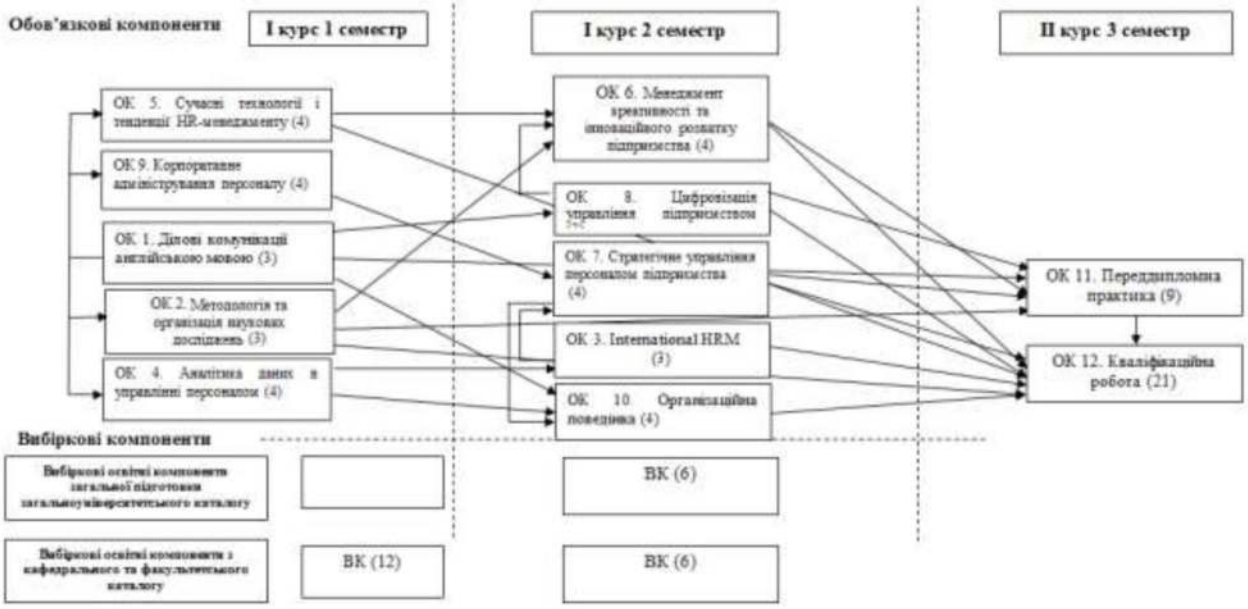
2.1 Перелік освітніх компонентів / Components of educational programme

Код /Code о/к	Освітні компоненти ОПП/ОНП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) / Educational components of the EPP/ESP (academic disciplines, course projects (papers), internships, qualification work, etc.)	Кількість Кредитів ЄКТС / Number of ECTS credits	Форма підсумкового контролю / Final control form
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП / Compulsory educational components of the educational and professional program (EPP)			
ОК1	Ділові комунікації англійською мовою / Business communications in English	3	Залік / Credit
ОК2	Методологія та організація наукових досліджень / Methodology and organization of scientific research	3	Залік / Credit
ОК3	International HRM (англ. мова)/ International HRM (English)	3	Екзамен / Exam
ОК4	Аналітика даних в управлінні персоналом / Data analytics in human resources management	4	Екзамен / Exam
ОК5	Сучасні технології і тенденції HR-менеджменту/ Modern technologies and trends in HR management	4	Екзамен / Exam
ОК6	Менеджмент креативності та інноваційного розвитку підприємства / Management of creativity and innovative development of the enterprise	4	Екзамен / Exam

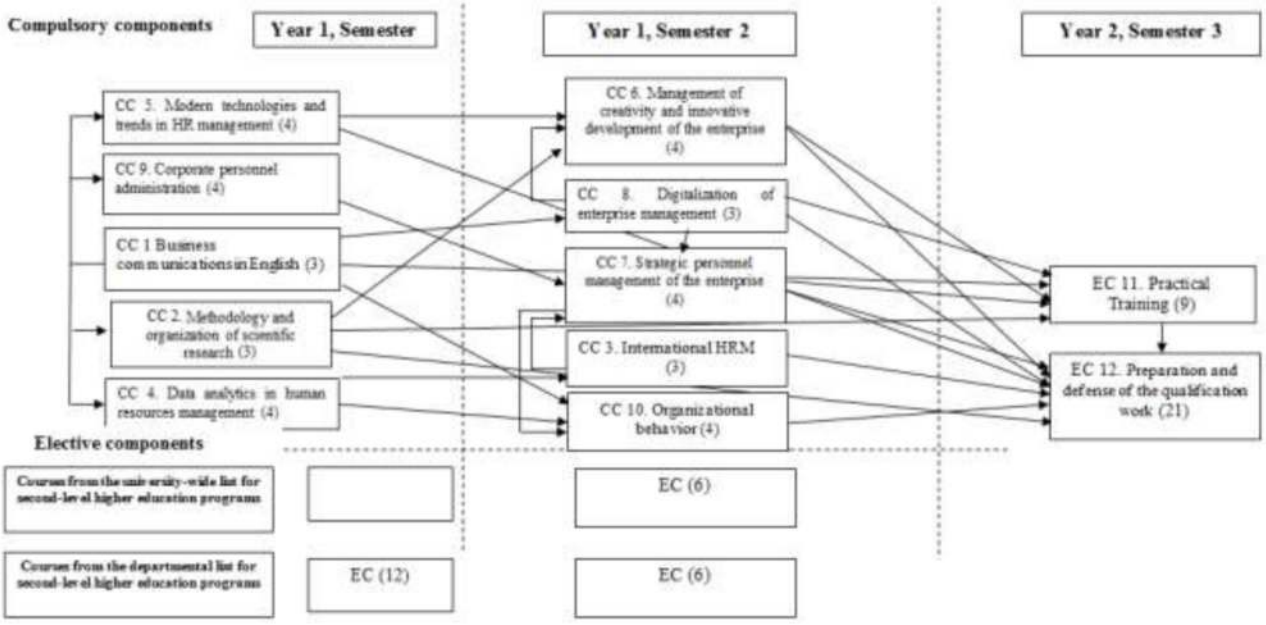
Код /Code о/к	Освітні компоненти ОПП/ОНП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) / Educational components of the EPP/ESP (academic disciplines, course projects (papers), internships, qualification work, etc.)	Кількість Кредитів ЄКТС / Number of ECTS credits	Форма підсумкового контролю / Final control form
1	2	3	4
ОК7	Стратегічне управління персоналом підприємства / Strategic personnel management of the enterprise	4	Екзамен / Exam
ОК8	Цифровізація управління підприємством / Digitalization of enterprise management	3	Залік / Credit
ОК9	Корпоративне адміністрування персоналу / Corporate personnel administration	4	Екзамен / Exam
ОК10	Організаційна поведінка / Organizational behavior	4	Екзамен / Exam
ОК11	Переддипломна практика / Practical Training	9	Диф. залік / Graded credit
ОК12	Кваліфікаційна робота / Qualification work	21	Атестація/ Attestation
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів / Total number of compulsory educational components		**66**	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача вищої освіти) / Elective educational components of the EPP (chosen by the student)			
	Дисципліни з кафедрального переліку для освітніх програм другого рівня вищої освіти / Courses from the departmental list for second-level higher education programs	18	Залік / Final test

Код /Code о/к	Освітні компоненти ОПП/ОНП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) / Educational components of the EPP/ESP (academic disciplines, course projects (papers), internships, qualification work, etc.)	Кількість Кредитів ЄКТС / Number of ECTS credits	Форма підсумкового контролю / Final control form
1	2	3	4
	Дисципліни із загальноуніверситетського переліку для освітніх програм освітніх програм другого рівня вищої освіти / Courses from the university-wide list for second-level higher education programs	6	Залік / Final test
Загальний обсяг вибіркових освітніх компонентів / Total volume of elective educational components		**24**	
Загальний обсяг ОПП / Total volume of the EPP		**90**	

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми / Structural and logical scheme of the educational program



* У дужках зазначено кількість кредитів



* The number of ECTS credits is indicated in parentheses

3 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ / THE FORM OF ATTESTATION FOR DEGREE PURSUERS

Форми атестації здобувачів вищої освіти / Forms of attestation of higher education students	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. / Attestation is conducted in the form of a public defence of the qualification work (master's thesis).
Вимоги до кваліфікаційної роботи / Requirements for the qualification work	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути збережена у машинозчитувальному форматі, підписана кваліфікованим електронним підписом, оприлюднена до її захисту шляхом розміщення в репозиторії НУ «Запорізька політехніка». Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати відповідно до вимог чинного законодавства. The qualification work must involve solving a complex task or problem in the field of management that requires research and/or innovation and is characterised by complex, uncertain conditions, using theories and methods of economic science. The qualification work must not contain academic plagiarism, falsification, or fabrication. The qualification work must be stored in a machine-readable format, signed with a qualified electronic signature, and made publicly available prior to its defense by placing it in the repository of National University Zaporizhzhia Polytechnic. The publication of qualification works containing information with limited access must comply with current legislation.
Документ, що видається на основі успішного проходження атестації / Document issued upon successful completion of the attestation	НУ «Запорізька політехніка» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП «Управління персоналом», освітній ступінь магістра та видає диплом магістра. Based on the decision of the examination committee, NU "Zaporizhzhya Polytechnic" awards a master's degree and issues a master's diploma to a person who has demonstrated compliance of the study results with the requirements of the EPP "Personnel Management".

6 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / MATRIX OF CORRESPONDENCE BETWEEN GRADUATE COMPETENCIES AND EDUCATIONAL COMPONENTS OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME

	ОК 1/ EC 1	ОК 2/ EC 2	ОК 3/ EC 3	ОК 4/ EC 4	ОК 5/ EC 5	ОК 6/ EC 6	ОК 7/ EC 7	ОК 8/ EC 8	ОК 9/ EC 9	ОК 10/ EC 10	ОК 11/ EC 11	ОК 12/ EC 12
ЗК 1/ GC 1		+		+							+	+
ЗК 2/ GC 2	+		+		+			+			+	+
ЗК 3/ GC 3				+				+	+			+
ЗК 4/ GC 4						+	+		+	+		
ЗК 5/ GC 5	+		+						+	+	+	+
ЗК 6/ GC 6						+	+					+
ЗК 7/ GC 7		+		+	+	+		+				+
СК 1/ PC 1		+	+	+	+				+		+	+
СК 2/ PC 2				+		+	+	+			+	+
СК 3/ P C3	+	+								+		+
СК 4/ PC 4				+			+		+			+
СК 5/ PC 5	+		+	+					+			
СК 6/ PC 6							+		+	+		
СК 7/ PC 7			+			+		+			+	+
СК 8/ PC 8					+					+	+	
СК 9/ PC 9					+			+		+	+	+
СК 10/ PC 10						+		+	+	+	+	+
СК 11/ PC 11				+			+					+
СК 12/ PC 12			+	+				+				+
СК 13/ PC 13							+		+	+		+
СК 14/ PC 14			+		+		+					
СК 15/ PC 15							+		+	+		

7 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / MATRIX OF CORRESPONDENCE BETWEEN PROGRAM LEARNING OUTCOMES AND EDUCATIONAL COMPONENTS OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME

	ОК 1/ EC 1	ОК 2/ EC 2	ОК 3/ EC 3	ОК 4/ EC 4	ОК 5/ EC 5	ОК 6/ EC 6	ОК 7/ EC 7	ОК 8/ EC 8	ОК 9/ EC 9	ОК 10/ EC 10	ОК 11/ EC 11	ОК 12/ EC 12
ПРН 1/ PLO 1		+			+	+					+	+
ПРН 2/ PLO 2				+				+			+	+
ПРН 3/ PLO 3			+	+		+		+				+
ПРН 4/ PLO 4			+			+					+	+
ПРН 5/ PLO 5				+		+	+					
ПРН 6/ PLO 6									+	+	+	+
ПРН 7/ PLO 7	+		+		+				+	+	+	
ПРН 8/ PLO 8				+				+				+
ПРН 9/ PLO 9	+	+	+								+	+
ПРН 10/ PLO 10	+				+				+	+	+	
ПРН 11/ PLO 11	+	+								+		+
ПРН 12/ PLO 12							+		+	+		
ПРН 13/ PLO 13						+	+	+	+			+
ПРН 14/ PLO 14				+				+				+
ПРН 15/ PLO 15							+		+		+	+
ПРН 16/ PLO 16			+		+		+		+			+

8 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ / MATRIX OF CORRESPONDENCE BETWEEN PROGRAM LEARNING OUTCOMES AND COMPETENCIES

Програмні результати навчання	Компетентності																					
	Загальні компетентності							Спеціальні компетентності														
	ЗК1/ GC1	ЗК2/ GC2	ЗК3/ GC3	ЗК4/ GC4	ЗК5/ GC5	ЗК6/ GC6	ЗК7/ GC7	СК1 / PC1	СК2 / PC2	СК3 / PC3	СК4 / PC4	СК5 / PC5	СК6 / PC6	СК7 / PC7	СК8 / PC8	СК9 / PC9	СК10 / PC10	СК11 / PC11	СК12 / PC12	СК 13/ PC 13	СК1 4/ PC1 4	СК1 5/ PC1 5
ПРН 1/ PLO 1	+						+	+								+						
ПРН 2/ PLO 2			+						+		+											+
ПРН 3/ PLO 3	+						+				+	+										
ПРН 4/ PLO 4				+										+				+				
ПРН 5/ PLO 5									+		+										+	+
ПРН 6/ PLO 6						+	+	+								+						+
ПРН 7/ PLO 7		+			+							+										
ПРН 8/ PLO 8			+									+						+				
ПРН 9/ PLO 9					+																	
ПРН 10/ PLO 10													+		+					+		
ПРН 11/ PLO11										+												
ПРН 12/ PLO 12		+		+								+		+	+		+					
ПРН 13/ PLO 13			+	+		+			+						+	+			+			
ПРН 14/ PLO 14																		+	+			
ПРН 15/ PLO 15																				+		+
ПРН 16/ PLO 16					+				+							+					+	+

9 ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА / LIST OF REGULATORY DOCUMENTS UNDERLYING THE EDUCATIONAL PROGRAMME

Освітньо-професійна програма розроблена на основі наступних нормативних документів:

1. Про вищу освіту: Закон України № 1556-VII від 01.07.2014 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text.
2. Про академічну доброчесність: Закон України № 4742-IX від 18.12.2025 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4742-20#Text
3. Національна рамка кваліфікацій: затверджена постановою Кабінету міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12.
4. Національний класифікатор України: Класифікатор професій : ДК 003:2010 (На зміну ДК 003:2005); Чинний від 01.11.2010 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text.
5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 р. № 1648). URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf.
6. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 10.07.19 р. № 959. URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf
7. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. URL: https://www.kmu.gov.ua/npas/248149695.
8. Методичні рекомендації щодо відповідності освітніх програм спеціальностям, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та деталізованим галузям Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013 (Наказ МОН України від 31.12.2025. № 1734) https://erasmusplus.org.ua/wp-content/uploads/2025/07/nakaz-metodrekomendacziyi-2025.pdf