



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

30 серпня 2025 р.

Запоріжжя

№ 337

Про організацію роботи
педагогічної ради Центру
науково-технічної творчості молоді
«Дитячо-юнацький науковий університет»

У межах функціонування Центру науково-технічної творчості молоді
«Дитячо-юнацький науковий університет» НУ «Запорізька політехніка».

НАКАЗУЮ:

1. Створити педагогічну раду Центру науково-технічної творчості молоді
«Дитячо-юнацький науковий університет» НУ «Запорізька політехніка». (далі –
ЦНТТМ «ДЮНУ»).

2. Затвердити склад педагогічної ради ЦНТТМ «ДЮНУ»
(Додаток 1 на 1 арк.)

3. Затвердити та ввести в дію «Положення про педагогічну раду Центру
науково-технічної творчості молоді «Дитячо-юнацький науковий університет»
НУ «Запорізька політехніка» (далі – Положення) (Додаток 2 на 4 арк.).

4. Начальнику ІОЦ Андрію САВЧУКУ розмістити цей наказ на сайті
НУ «Запорізька політехніка» у розділі: Дитячо-юнацький науковий університет
«Запорізька політехніка» - Нормативні документи.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з НПР, СЕР та МП Андрія ІВАНЧЕНКА.

Ректор



Віктор ГРЕШТА

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НПР та ППРУ



Руслан КУЛИКОВСЬКИЙ
_____2025р.

Проректор з НПР, СЕР та МП



Андрій ІВАНЧЕНКО
_____2025р.

Начальник юридичного відділу



Максим ДЕСЕВ
_____2025р.

Директор ДЮОНУ



Олена НАЗАРОВА
_____2025р.

Олена Назарова 066 161 90 80

Додаток 1 до наказу *№ 337*
НУ «Запорізька політехніка»
від *30* червня 2025 р. №

**Склад педагогічної ради
Центру науково-технічної творчості молоді
«Дитячо-юнацький науковий університет» НУ «Запорізька політехніка»**

НАЗАРОВА Олена Сергіївна – голова педради, доцент кафедри електроприводу та автоматизації промислових установок;

ПАВЛЮК Роман Олександрович – заступник голови, секретар педради, старший лаборант кафедри електроприводу та автоматизації промислових установок;

ТАНЧЕНКО Сергій Віталійович – старший викладач кафедри металорізальних верстатів та інструментів;

КОЗАК Дмитро Сергійович – старший викладач кафедри деталей машин і підйомно-транспортних механізмів;

ОСАДЧИЙ Володимир Володимирович – доцент кафедри електроприводу та автоматизації промислових установок;

МАКСИМЕНКО Ірина Яківна – доцент кафедри обліку та фінансів;

ЖУКОВА Наталія Михайлівна – в.о. завідувача кафедри іноземної філології та перекладу;

ШИЯН Ольга Юріївна – доцент кафедри кримінального, цивільного та міжнародного права;

СТАДНИК Альона Георгіївна – доцент кафедри психології.

Додаток 2 до наказу
НУ «Запорізька політехніка»
від 30 червня 2025 р. № 337

ПОЛОЖЕННЯ
про
ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

**Центру науково-технічної творчості молоді «Дитячо-юнацький науковий
університет» НУ «Запорізька політехніка»**

Запоріжжя 2025 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Педагогічна рада Центру науково-технічної творчості молоді «Дитячо-юнацький науковий університет» НУ «Запорізька політехніка» (далі – ЦНТТМ «ДЮОНУ») є колегіальним дорадчим органом управління ЦНТТМ «ДЮОНУ», створеним для вирішення основних питань діяльності ЦНТТМ «ДЮОНУ».

1.2. Головою педагогічної ради є директор, а в разі його відсутності – виконуючий обов'язки директора ЦНТТМ «ДЮОНУ».

1.3. Рішення, ухвалені на засіданнях педагогічної ради та затверджені ректором НУ «Запорізька політехніка», є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

2. ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1. Педагогічна рада в своїй діяльності керується Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Положенням про Центр науково-технічної творчості молоді «Дитячо-юнацький науковий університет» НУ «Запорізька політехніка», Статутом НУ «Запорізька політехніка», даним Положенням.

2.2. Повноваження педагогічної ради визначають також інші нормативні документи, що стосуються її діяльності.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

3.1. Педагогічна рада діє у ЦНТТМ «ДЮОНУ» постійно.

3.2. Склад педагогічної ради затверджується ректором НУ «Запорізька політехніка».

3.3. На засідання педагогічної ради можуть запрошуватись, представники Департаменту освіти обласної адміністрації, місцевої влади, громадськості та інші стейкхолдери..

3.4. Для підготовки та проведення педради можуть створюватися творчі групи, очолювані представниками адміністрації чи висококваліфікованими фахівцями (залежно від проблеми, яка виникла).

4. ПОВНОВАЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1. Педагогічна рада:

- планує роботу ЦНТТМ «ДЮНУ»;
- схвалює освітню програму закладу ЦНТТМ «ДЮНУ» та оцінює результативність її виконання;
- схвалює навчальні програми з напрямів роботи секцій ЦНТТМ «ДЮНУ»;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у освітній процес досягнень науки та кращого педагогічного досвіду;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо випуску вихованців, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ЦНТТМ «ДЮНУ»;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників ЦНТТМ «ДЮНУ» та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- розробляє рекомендації з питань організації освітнього процесу, налагодження міжнародних освітніх та наукових зв'язків;
- захищає права педагогічних працівників та педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання;

- розглядає інші питання професійної діяльності педагогічних працівників та освітнього процесу ЦНТТМ «ДЮНУ»;
 - порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників;
 - створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи;
 - розглядає інші питання освітньої роботи ЦНТТМ «ДЮНУ».
- 4.2. Педагогічна рада в разі необхідності розглядає інші питання, віднесені за Положенням ЦНТТМ «ДЮНУ» до її повноважень.

5. РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1. Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який схвалюється на педраді й затверджується директором закладу позашкільної освіти.

5.2. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше двох разів на рік. У разі потреби проводяться позачергові засідання.

5.3. Секретаря педагогічної ради призначає директор ЦНТТМ «ДЮНУ» терміном на один рік. Документація педагогічної ради передається новопризначеному секретарю.

5.4. Секретар завчасно повідомляє про засідання всіх членів педагогічної ради, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих педагогів.

5.5. Порядок денний заздалегідь оприлюднюється. Для підготовки видається розпорядження, розробляється робочий план, визначаються обов'язки.

5.6. Голова педагогічної ради повинен:

- здійснювати контроль за ходом підготовки до педагогічної ради;
- під час проведення педагогічної ради оголосити порядок денний та затвердити його відкритим голосуванням;
- запропонувати та ухвалити регламент роботи засідання;

- надати слово для інформування рішень попередньої педради;
- підбити підсумки обговорення проблеми;
- ознайомити колектив із проектом рішень;
- здійснювати контроль за виконанням рішень попередньої педагогічної ради.

5.7. Учасники педагогічної ради повинні:

- дотримуватись регламенту;
- формулювати думки та пропозиції чітко і стисло;
- уважно слухати, не перебивати тих, хто виступає;
- поважати думки інших;
- не допускати негативних емоційних сплесків;
- критикувати конструктивно, вносити коректні і реальні пропозиції.

5.8. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

5.9. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

6. ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

6.1. Рішення педагогічної ради повинно бути обґрунтованим, своєчасно прийнятим, забезпечувати аргументованість, бути чітким, лаконічним, адресованим конкретному педагогу чи групі педагогів та передбачати терміни виконання.

6.2. Рішення педагогічної ради приймаються більшістю голосів. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

6.3. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказом ректора НУ «Запорізька політехніка».

6.4. Голова педагогічної ради організовує систематичну перевірку виконання (невиконання) прийнятих рішень, про що інформує колектив на запланованому засіданні педагогічної ради.

7. ДОКУМЕНТАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

7.1. Засідання педагогічної ради оформлюються протокольо. У протоколах фіксуються хід обговорення питань, що виносяться на педагогічну раду, пропозиції та зауваження членів педради. Протоколи підписуються головою та секретарем педагогічної ради. Усі матеріали, що відображають проведення педагогічної ради, зберігаються в окремій теці.

7.2. Нумерація протоколів педагогічної ради ведеться в межах навчального року.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

8.1. Члени педагогічної ради мають знати Положення про педагогічну раду, ЦНТТМ «ДЮНУ» забезпечує публічний доступ до тексту Положення через веб-сайт НУ «Запорізька політехніка».

8.2. Члени педагогічної ради мають дотримуватись академічної доброчесності та етичних норм педагогічної діяльності

8.3. Участь у роботі педагогічної ради її членів є обов'язковою.

8.4. Члени педагогічної ради несуть відповідальність за обґрунтованість та об'єктивність прийнятих рішень, зокрема щодо освітнього процесу, навчально-методичних та інших питань.