ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Гуманітарний факультет
Кафедра філософії

СИЛАБУС

навчальної дисципліни (обов'язкова)
ПРОФЕСІЙНА ЕТИКА В ОБЛІКУ, АУДИТІ ТА ОПОДАТКУВАННІ
Обсяг освітнього компоненту (3 / 90годин).

Освітня програма «Облік і аудит»
другий рівень вищої освіти
Спеціальність – D1 Облік та оподаткування

НФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

Бондаревич Ірина Миколаївна, доцент кафедри «Філософії», кандидат філософських наук, доцент

Контактна інформація:
- номер телефону: +380505003937,
- e-mai: bondarevych@ukr.net
- навчальний корпус та номер аудиторії: г*оловний навчальний корпус Університету, а. 547а*
Час і місце проведення консультацій:
За розкладом, ауд. 547

ОПИС КУРСУ

Дисципліна «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні» є обов'язковим освітнім компонентом освітньо-професійної програми «Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування». Дисципліна забезпечує формування професійних компетенцій студентів-магістрів в галузі організації професійної та управлінської діяльності, яка базується на врахуванні потреб її учасників в самореалізації і спрямована на підвищення працеспроможності колективу.

МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

1. Метою опанування студентами теоретичних знань з дисципліни «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні» є формування етичної комунікативної

компетентності на засадах культури ділової взаємодії й свідомого ставлення до потенціалу професійного саморозвитку.

Завданням вивчення дисципліни «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні» є формування у студентів розуміння ціннісного підґрунтя стандартів професійної етики; усвідомлення студентами психо-соціальних засад етики ділової взаємодії; опанування теоретичних положень Міжнародного кодексу професійної етики бухгалтерів, аудиторів; вдосконалення культури саморозвитку студентів.

2. У результаті вивчення навчальної дисципліни ОК05 «Професійна етика в обліку аудиті та оподаткуванні» студент повинен отримати:

загальні компетентності:

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

спеціальні (фахові) компетентності

СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.

СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

Очікувані програмні результати навчання:

ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучас-них проблем економіки та управління.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР19. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноваже-ні стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4. Пререквізіти і постреквізіти навчальної дисципліни

Пререквізіти вивчення дисципліни «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні»: розуміння предметної області відповідно до обраної спеціальності.

Постреквізіти: дисципліна «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні» складає підґрунтя для вивчення дисципліни «Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами».

ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Наприклад:

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій / семінарських занять	Теми лабораторних/практичних робіт або семінарів, год.
Змістовий модуль 1. Психо-соціальний фундамент професійної етичної взаємодії		
1,2	Тема 1 1. Психологічна і ціннісна компоненти професійної етики (4 год.)	Сем. № 1. Феномен емоційного інтелекту і маніпулятивна взаємодія. (2 год.)
3, 4	Тема 1.2 Базові ділові якості фахівця з обліку та аудиту: невербальне і вербальне спілкування (4 год.)	Сем. № 2. Особливості підготовки до публічного виступу. (2 год.)
5,6,7	Тема1.3 Базові ділові якості фахівця з обліку та аудиту: здатність до саморозвитку (5 год.)	Сем. № 3. Розвиток критичного і креативного мислення. (2 год.)
Змістовий модуль 2. Стандарти в професійній взаємодії бухгалтера, аудитора, податківця.		
8,910	Тема 4 Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів: основоположні принципи і концептуальна основа (5 год.)	Сем. № 4. Застосування концептуальної основи в професійній діяльності бухгалтера та аудитора. (2 год.)
,11, 12, 13	Тема.5 Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів: стандарти незалежності. (4 год.)	Сем. № 5. Умови збереження незалежності в наданні послуг клієнту з аудиту. (2 год.)
14,15	Тема 6 Стандарти управлінської етики. (4 год.)	Сем. № 6. Етика ділових відносин з клієнтами та партнерами по бізнесу. Гендерний та міжгалузевий аспект ділової етики. (2 год.)

САМОСТІЙНА РОБОТА

Перелік тем та завдань самостійної роботи

з.п.	Назва теми	Види СР	Контрольні заходи
1,2	Тема 1.1 Особливості психічного процесу сприйняття. Феномен ілюзій сприйняття. Правила психо-емоційної гігієни. (8 год.)	Аналіз літератури, Складання схематичного конспекту.	Презентація
3,4	Тема 1.2 Культура мовлення як один із компонентів професійної культури бухгалтера, аудитора, податківця. (9 год.)	Аналіз літератури, Складання схематичного конспекту.	Опитування, презентація схематичного конспекта

5,6 7	Тема 1.3 Стратегії професійного саморозвитку: time-management, емоційна і психологічна саморегуляція. (8 годин)	Підготовка презентації, Складання схематичного конспекту.	Презентація завдання
8,9 10	Тема 2.1 Основоположні принципи професійної діяльності бухгалтера та аудитора. (8 год.)	Аналіз літератури, Складання схематичного конспекту.	Презентація завдання
11, 12, 13	Тема 2.2 Умови збереження незалежності в завданнях з аудиту та огляду. (9 год.)	Аналіз літератури, Складання схематичного конспекту.	Опитування, проблемна дискусія
14, 15	Тема 2.3 Стандарти управлінської етики. Експертиза та передбачення конфліктів в колективі (9 год.)	тестування Складання схематичного конспекту.	Рольова гра

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

Навчально-методичні розробки:

1. Навчально-методичні рекомендації до вивчення змістовних модулів дисципліни «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні», що виносяться на самостійну роботу здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форм навчання / Укладач: Бондаревич І.М. – Запоріжжя: Національний університет «Запорізька політехніка», 2021. – 38с.
2. Методичні вказівки для підготовки до практичних занять з дисципліни «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної форми навчання / Укл. І.М. Бондаревич, - Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2021 – 42 с.
3. Методичні рекомендації щодо виконання контрольних робіт з дисципліни «Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» заочної форми навчання / Укл. І.М. Бондаревич, - Запоріжжя: Національний університет «Запорізька політехніка», 2021 – 46 с.

Літературні джерела:

1. Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 № 2258-VIII (зі змінами та доповненнями).
https://lexinform.com.ua/wp-content/uploads/2018/09/Code-of-Ethics_ukr.pdf
2. Замула, І. В., Левківська О. Я. Професійна етика бухгалтера та аудитора. URL: http://pbo.ztu.edu.ua/article/view/54306/53257 (дата звернення: 15.03.2024).
3. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://mof.gov.ua/storage/files/kodex_et.pdf
4. Кулинич М. Б., Скорук О. В. Професійна етика бухгалтера, аудитора та податківця : методичні вказівки до самостійної роботи. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. 24 с.
5. Професійна етика бухгалтера: підручник. С.Ф. Голов, Я.В .Голубка, В.М. Костюченко, Р.В. Кузіна, Л.В. Чижевська. – Житомир, ПП Рута 2022. – 260 с.

6. Фоміна, О., Ромашко, О., & Семенова, С. Професійна етика бухгалтерів: її особливості та проблемні аспекти дотримання етичних принципів // Економіка та суспільство, 2022, (46). https://doi.org/10.32782/2524-0072/2022-46-42

ОЦІНЮВАННЯ

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (Положення про організацію освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» / Укладачі:В.Грешта та ін. НУ «Запорізька політехніка», 2024), контрольні заходи включають в себе вхідний, поточний, підсумковий та семестровий контроль.

Система контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Професійна етика в обліку аудиті та оподаткуванні» включає в себе поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль проводиться під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи. Об'єктами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Професійна етика в обліку аудиті та оподаткуванні» є:

- виконання обов’язкових завдань самостійної роботи;
- виконання індивідуального завдання (за вибором здобувача вищої освіти або викладача);
- участь в конференціях, конкурсах наукових робіт та ін. проєктах, олімпіадах.

Результати поточного контролю є основною інформацією під час проведення заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів підсумкового оцінювання з дисципліни.

Підсумковий контроль з дисципліни проводиться з метою оцінювання результатів навчання на завершальному етапі за 100-бальною системою. Вид підсумкового контролю – екзамен.

Під час контролю враховуються наступні види робіт:

- виконання завдань до семінарських занять - до 36 балів (планом передбачено 6 семінарських занять, тому за кожну тему можна отримати від 0 до 6 балів: 2 бали – повна вичерпна відповідь на завдання; 2 бали – впевнене та ефективне використання логічного інструментарію. 2 бала – схематичний конспект.
- поточний контроль – до 52 балів (здійснюється з 13 лекційних занять, тому за кожне можна отримати від 0 до 4 балів: 2 бали – знання теоретичних аспектів за темою – визначаються в результаті опитування/тестування; 2 бали – відповіді на запитання практичного характеру у відповідності до змісту теми, участь в обговореннях, дискусіях;
- неформальтна та/або інформальна освіта (відвідування тренінгів, семінарів – до 4 балів, отримання сертифікатів з проходження курсів, або їх окремих складових;
- наукова діяльність (участь у науковій темі кафедри, участь у конференціях) – до 8 балів.

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочної форми навчання* здійснюється шляхом виконання завдань у вигляді відповідей на питання, що стосуються змісту дисципліни (максимально 100 балів). Зміст завдань та методичні рекомендації з їх виконання розміщено в системі дистанційного навчання Moodle : https://moodle.zp.edu.ua/course/view.php?id=138

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика дедлайнів. Здобувач вищої освіти зобов’язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання Moodle), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до

інформації, яку надано деканатом) здобувач вищої освіти має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

В разі, якщо здобувач вищої освіти проходить додаткове навчання (неформальна та/або інформальна освіта) на освітніх платформах (наприклад, Prometheus), в інформаційних центрах, вивчає дисципліни в інших закладах освіти в межах академічної мобільності, наукової роботи кафедри, то результати додаткового навчання та активності можуть бути зараховані або як певна частина годин дисципліни, що відводиться на самостійну роботу, або враховані під час підсумкового контролю та заліку.

Політика академічної доброчесності. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, досягнення результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використання достовірної інформації з офіційних джерел при виконанні проектних завдань.

При вивченні дисципліни політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf

Політика дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти. Права і обов'язки с здобувачів вищої освіти відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_

Політика конфіденційності та захисту персональних даних. Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

Для того, щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle – https://moodle.zp.edu.ua/course/view.php?id=4289