

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХІНКА»

ІНСТРУКЦІЯ
з ОХОРОНИ ПРАЦІ № 420
ДЛЯ ВИКЛАДАЧІВ КАФЕДРИ ЖУРНАЛІСТИКИ

м. Запоріжжя
2024 р.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

«Затверджено»

Наказ ректора

НУ «Запорізька політехніка» № 374

від «16» вересня 2024 р.

ІНСТРУКЦІЯ № 420
З ОХОРОНИ ПРАЦІ
ДЛЯ ВИКЛАДАЧІВ КАФЕДРИ ЖУРНАЛІСТИКИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ця інструкція встановлює загальні вимоги охорони праці для всіх викладачів університету. Спеціальні вимоги охорони праці для викладачів окремих кафедр, де в цьому є необхідність, а також для окремих видів робіт (занять) приведені в призначених для них інструкціях.

1.2. Вимоги цієї інструкції обов'язкові для викладачів університету.

1.3. Невиконання вимог інструкції розглядається як порушення виробничої, навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку для працівників НУ «Запорізька політехніка», за що винні викладачі притягуються до дисциплінарної, адміністративної і матеріальної відповідальності згідно із законодавством України.

1.4. Вимоги до викладачів:

– до роботи викладачами допускаються чоловіки та жінки, що мають відповідну вищу освіту;

– на робочому місці викладач проходить первинний інструктаж і проходить навчання з охорони праці у відповідності до "Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань, інструктажів з питань ОП та БЖД працівників та здобувачів освіти в НУ «Запорізька політехніка», що діє в університеті;

– повторний інструктаж з охорони праці на робочому місці викладач повинен проходити один раз на 6 місяців;

– періодичні медичні огляди проходять викладачі, які працюють безпосередньо під дією шкідливих та небезпечних приладів чи речовин у відповідності до наказу Міністерства охорони здоров'я України "Про затвердження Порядку проведення медичного огляду працівників окремих категорій" (від 21.05.2007 р. № 246).

Крім того, при необхідності з викладачами проводяться інструктажі:

– позаплановий, за розпорядженням служби ЦЗ, ПБ, Т, ОП та ВО;

– цільовий, коли виконуються роботи, безпосередньо не пов'язані з обов'язками щодо спеціальності (професії).

Первинний, повторний, цільовий та позаплановий інструктажі з викладачами проводять завідувачі кафедр. Результати проведеного інструктажу записуються в "Журналі реєстрації охорони праці на робочому місці для працівників".

Забороняється:

- допускати на робоче, навчальне місце особу, яка не має відношення до роботи (цього заняття);
- залишати без нагляду включене обладнання, електричні прилади, побутові електронагрівальні прилади;
- ремонтувати електрообладнання, електричні прилади і електромережі;
- захарашувати проходи, проїзди і робочі місця сировиною, матеріалами, тарою, будь-якою продукцією;
- знаходитись на роботі й виконувати будь-яку роботу в нетверезому стані;

Для забезпечення вимог пожежо- та вибухобезпеки не палити і не користуватись відкритим вогнем. Паління в університеті заборонено наказом Міністра освіти і науки України від 08.11.2004 р. № 855.

1.5. Завідувач кафедри зобов'язаний:

ознайомити викладача з посадовими обов'язками; показати йому робоче місце.

1.6. Викладач зобов'язаний:

- виконувати правила внутрішнього розпорядку для працівників НУ «Запорізька політехніка»;

- виконувати тільки ту роботу, яка доручена йому керівником підрозділу та передбачена посадовою інструкцією.

1.7. Про кожний нещасний випадок (травма виробнича, аварія) потерпілий або очевидець повинні негайно повідомити свого завідувача кафедри, а потім – службу ЦЗ, Т, ПБ, ОП та ВО, зберегти для розслідування обстановку на місці нещасного випадку (робоче місце) і стан обладнання таким, яким воно було на час випадку, якщо це не загрожує життю та здоров'ю оточуючих людей і не призведе до аварії.

1.8. Бути надзвичайно уважними при пересуванні як у межах університету, так і за його межами.

1.9. При озелененні робочих приміщень необхідно уникати квітів і рослин з різким запахом, не розміщувати квіти у верхній частині вікон.

1.10. Піклуватися про власну безпеку, пам'ятати про особисту відповідальність за недотримання правил охорони праці.

1.11. Особи, що не виконують вимоги цієї інструкції, несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства і правил внутрішнього розпорядку.

2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

2.1. При відкритті приміщення перевірити справність замків та охоронної сигналізації (якщо приміщення нею обладнане) і не відкриті допоміжним персоналом.

2.2. Підготувати робоче місце до роботи, провітрити приміщення, при необхідності одягти спеціальний одяг.

2.3. Перевірити:

- роботу штучного освітлення (настільну лампу, підвісні та настінні світильники) шляхом включення вимикачів;

- відсутність видимих пошкоджень заземлення наявного обладнання;

- наявність первинних засобів пожежогасіння;

2.4. Про всі виявлені недоліки повідомити завідувача кафедри.

III. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ РОБОТИ

3.1. Постійно підтримувати своє робоче місце в належному стані і чистоті.

3.2. Будь-яку роботу виконувати з підвищеною увагою і обережністю, чим попередити (зменшити) вірогідність нещасного випадку. Не відволікатись сторонніми

справами і розмовами та не відволікати увагу інших. Навчання проводити у приміщенні, передбаченому розкладом занять.

3.3 Навчальні процеси, які супроводжуються виділенням шкідливих речовин, необхідно виконувати при діючій вентиляційній системі і застосуванні засобів індивідуального захисту. Заняття в лабораторіях проводити за інструкцією з охорони праці для певної лабораторії або лабораторної роботи.

3.4. Всі несправності в обладнанні, системах водозабезпечення, каналізації, опалення, вентиляції, кондиціонування, необхідно усувати кваліфікованими фахівцями, які мають дозвіл на виконання відповідних робіт.

3.5. Забороняється:

- зберігати та пити воду чи інші напої із посуду, чистота якого викликає сумнів, або призначення яких ви не знаєте;

- працювати без належного освітлення робочого місця;

- залишати без нагляду обладнання, що працює;

- включати та виключати (крім аварійних випадків) обладнання, роботу на якому не доручена;

- користуватись в робочих приміщеннях побутовими електроприладами та електронагрівальними приладами з відкритим нагрівальними елементами, коли це не є необхідно для навчального процесу.

3.6. Припинити роботу, відключити обладнання від електромережі і довести до відома завідувача кафедри; повідомити головного енергетика за телефонами 3-57, 3-37 у випадках:

- відчуття дії електричного струму при доторканні до металевих частин обладнання (трубопроводів);

- припиненні подачі електроенергії, появі запаху диму та ін.;

- нагріванні електропроводів, електроапаратури вище норми (наявність характерного запаху перегріву).

3.7. У разі, коли працівники залучаються до роботи по переміщенню меблів чи інвентарю (або керують такими роботами), необхідно з їх поверхні зняти предмети, які можуть впасти при переміщенні, і пам'ятати про допустимі норми підняття ваги.

IV. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

4.1. Відключити всі електроспоживачі.

4.2. Привести в порядок робоче місце.

4.3. Перевірити закриття вікон, кватирки, водопровідних кранів, відключити вентиляцію та освітлення.

4.4. Закрити приміщення і при необхідності здати його під охорону.

4.5. У разі виявлення недоліків повідомити про них завідувача кафедри.

V. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

5.1. При виникненні аварійної ситуації, нещасного випадку, пожежі тощо викладач зобов'язаний діяти відповідно ситуації, що склалася, не піддаватися паніці (і повідомити про це завідувачу кафедри):

- при аварії водопроводу, системи опалення, електропостачання, необхідно при можливості їх відключити, повідомити спеціалістів ремонтної служби університету за телефонами 3-37, 3-57, 2-94, 2-04; повідомити службу охорони та зв'язку (3-10); застосувати всі можливі заходи для усунення аварії, заходи для збереження матеріальних цінностей.

- при наявності напруги на радіаторах, трубах, різній апаратурі тощо необхідно негайно припинити роботу і довести до відома про це головному енергетикові за телефонами 3-57, 2-04;

- при наявності ознак горіння (дим, запах гарі) знайти місце загоряння і застосувати заходи по ліквідації джерела; в разі виникнення пожежі **негайно** повідомити завідувача кафедри, чергову службу університету (3-10; 764-19-21) і діяти згідно з "Інструкцією з пожежної безпеки"; провести евакуацію студентів в зазначене місце;

- у разі нещасного випадку постраждалому надати першу допомогу, при необхідності викликати швидку медичну допомогу (9-103), повідомити про випадок завідувачу кафедри.

5.2. Покинути небезпечну зону і вжити заходи щодо попередження подальшого розвитку аварії (вимкнути електроенергію шляхом вимикання загального рубильника, або пакетного вимикача).

Завідувач кафедри журналістики

Вікторія ПОГРЕБНА

ПОГОДЖЕНО:

Провідний інженер з охорони праці

Тетяна УДОВЕНКО

Начальник юридичного відділу

Максим ДЄЄВ

Декан факультету соціальних наук

Таїсія ГАЙВОРОНСЬКА