УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

21 травня 2020 р. № 138

Про запровадження рекомендацій
щодо проведення атестації
(кваліфікаційного екзамену)

Відповідно до рішення Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020р. про продовження загальнонаціонального карантину по 22 червня 2020р., беручи до уваги Указ Президента України від 13.03.2020р. №87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 березня 2020р. «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID – 19, спричиненої коронавірусом SARS-co V-2», наказ Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020р. №406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID – 19», листи МОН України від 27.03.2020р. №1/9-178 «Щодо завершення 2019/2020 навчального року» та від 14.05.2020р. №1/9-249 «Щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій»

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити рекомендації щодо проведення атестації (кваліфікаційного екзамену) здобувачів вищої освіти в період обмежувальних заходів дистанційно, з використанням сервісу «Системи дистанційного навчання» НУ «Запорізька політехніка» (далі – Система).
2. Провести атестацію (кваліфікаційний екзамен) дистанційно із забезпеченням надійної ідентифікації студентів за таким алгоритмом:

2.1.Створення та заповнення параметрів курсу.

2.1.1. Завідувач кафедри створює в розділі відповідної кафедри «Системи дистанційного навчання» НУ «Запорізька політехніка» новий курс з назвою «Атестація (кваліфікаційний екзамен)».

2.1.2. Згідно розкладу проведення атестації в створеному курсі встановлюються дати проведення кваліфікаційного екзамену.

2.1.3. При створенні курсу обрати формат курсу «Тематичний формат» та кількість секцій 1.

2.2. Створення та наповнення банку питань.

2.2.1. Для формування банку питань потрібно створити необхідну кількість категорій, які відповідають назвам дисциплін, тематичним блокам, тощо.

2.2.2. Заповнити створені категорії питаннями з обранням типу, додаванням назви, тексту та ввести як мінімум 4 варіанти відповідей. В залежності від кількості вірних відповідей скорегуйте оцінку (якщо відповідь одна - «100%», якщо дві - «50%» у кожній вірній відповіді, тощо).

2.3. Створення завдань для атестації

2.3.1. Для створення завдань кваліфікаційного екзамену потрібно додати нову діяльність в розділі «Атестація (кваліфікаційний екзамен)» та обрати тип «Тест», потім ввести назву, опис та пояснення, з якими мають ознайомитися студенти до початку його проходження. Встановити обмеження у часі, прохідний бал та дозволену кількість спроб.

2.3.2. Наповнити тест питаннями, обравши потрібну кількість випадкових питань з кожної категорії, встановити максимальну оцінку в 100 балів та відредагувати кількість балів за кожне питання.

2.4. Перевірка на академічну доброчесність

2.4.1. Студент до початку проходження атестації (кваліфікаційного екзамену) повинен завантажити до курсу заповнену та підписану декларацію про дотримання академічної доброчесності.

2.4.2. Завідувач кафедри перевіряє декларації. У разі їх відсутності або наявності технічних помилок, студенту надсилається повідомлення. За необхідності студент доопрацьовує декларацію та завантажує її повторно.

2.4.3. Завідувач кафедри, за умови відсутності академічних заборгованостей, приймає рішення про допуск студента до проходження атестації (кваліфікаційного екзамену).

2.5. Проведення атестації

2.5.1. Студенти, допущені до проходження атестації (кваліфікаційного екзамену), згідно розкладу під'єднуються до «Системи дистанційного навчання» НУ «Запорізька політехніка» та виконують завдання.

2.5.2. Після проведення атестації (кваліфікаційного екзамену), завідувач кафедри виставляє оцінку за 100-бальною шкалою в «Системі дистанційного навчання» НУ «Запорізька політехніка».

2.5.3. Після завершення терміну дії обмежувальних заходів студент подає секретарю відповідної ЕК декларацію про дотримання академічної доброчесності, роздруковану на паперовому носії та підписану ним.

3. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, науково-педагогічним працівникам кафедр при організації та здійсненні процесу атестації (кваліфікаційного екзамену) використовувати інструментарій «Системи дистанційного навчання» НУ «Запорізька політехніка» (moodle.zp.edu.ua).

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор С.Б. Бєліков

Керівник навчального відділу
_____В.Л. Грешта
21 05 2020 р.

Начальник юридичного відділу
_____Т.М. Петрова
21 05 2020 р.

Голова профкому
_____Ю.П. Петруша
21 05 2020 р.

Додаток 1

ДЕКЛАРАЦІЯ
про дотримання академічної доброчесності

Я, _____, студент(ка)
/Прізвище, ім'я, по-батькові/

групи -_____ Національного університету «Запорізька політехніка» (далі – Університет),
/шифр групи/

усвідомлюю, що академічна доброчесність – це дієвий інструмент забезпечення якості вищої освіти України та фундаментальна етична цінність усієї академічної спільноти світу.

ЗАЯВЛЯЮ, що буду здійснювати власну освітню, наукову, творчу діяльність, дотримуючись місії, візії, цінностей, корпоративної культури Національного університету «Запорізька політехніка», основних принципів та фундаментальних цінностей академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин, наведених у «Кодексі академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти», найвищих моральних і правових норм академічної доброчесної поведінки, керуючись загальнолюдськими нормами людяності й моралі, нормами законодавства України, етичними вимогами до професійної, освітньої та наукової діяльності.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

– дотримуватись норм чинного законодавства в сфері освіти і науки, інтелектуальної власності, етичних принципів та визначених законодавчою базою норм академічної доброчесності;

– з повагою та толерантністю ставитися до всіх членів академічної спільноти Університету;

– перешкоджати проявам академічної недоброчесності та негайно повідомляти про випадки порушення академічної доброчесності відповідним посадовим особам та/або уповноваженим органам;

– не допускати поведінку, що ставить під сумнів чесність та сумлінність мого навчання;

– не допускати академічного плагіату (у т.ч. самоплагіату), фальсифікації, фабрикації, списування, обману у своїй навчальній, професіональній та науковій роботі;

– не пропонувати та не надавати членам академічної спільноти Університету неправомірну вигоду.

УСВІДОМЛЮЮ, що відповідно до чинного законодавства повинен буду нести академічну (повторне проходження оцінювання або повторне проходження відповідного освітнього компонента, позбавлення академічної стипендії, відрахування з Університету та ін.) та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру за порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

«___» _____ 20__ р. _____ _____
/Дата/ //Підпис/ / Ініціали Прізвище/