

461-ср/17

ДОГОВІР № ~~461-ср/17~~ від 11.06.2024

**про організацію програми мобільності здобувачів вищої освіти  
між Національний університет «Чернігівська політехніка» та Національним  
університетом «Запорізька політехніка»**

Керуючись прагненням до розвитку академічної мобільності здобувачів вищої освіти на території України з метою реалізації основних принципів Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти» (Болонська декларація, 19 червня 1999 р.), відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579)

**Національний університет «Чернігівська політехніка»**, в особі ректора, професора Олега НОВОМЛИНЦЯ, з іншого боку, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та **Національний університет «Запорізька політехніка»**, в особі ректора, професора Віктора ГРЕШТИ, який діє на підставі Статуту, у подальшому іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про організацію програми мобільності здобувачів вищої освіти (далі – Договір) щодо наступного:

### **I Предмет договору**

Предметом Договору є організація Сторонами програми мобільності здобувачів вищої освіти (надалі – Програма).

### **II Цілі Договору**

Сторони мають намір співпрацювати задля:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти;
- розширення можливостей здобувачів вищої освіти у набутті досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвитку подальших наукових досліджень у межах України;
- обміну досвідом у сфері навчально-педагогічної роботи між закладами вищої освіти України.

### **III Умови договору**

#### **3.1 Кількість учасників**

Кількість учасників Програми визначається за домовленістю сторін зі збереженням паритету.

#### **3.2 Термін участі в ПОС**

Відібраний здобувач вищої освіти може приймати участь у Програмі протягом одного семестру у приймаючому університеті.

#### **3.3 Попередні умови відбору**

Сторони відбирають здобувачів вищої освіти на основі критеріїв відбору:

Здобувач вищої освіти як потенційний учасник Програми повинен:

- бути громадянином України;
- бути здобувачем вищої освіти денної форми навчання;
- успішно завершити принаймні два семестри навчання на момент подачі документів до приймаючого університету;
- мати лише позитивні результати академічних досягнень;
- навчатися за спеціальністю, відповідною до запропонованої програми приймаючого університету;
- мати можливість самофінансування проїзду до приймаючого університету та покриття витрат на проживання під час навчання в іншому місті;
- надати згоду на обробку персональних даних.

Супровідні документи, необхідні для участі в Програмі:

- аплікаційна форма;
- резюме;
- довідка про навчання;
- витяг з індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти з обрахованим середнім балом;
- копія документа, що підтверджує особу;
- документальне підтвердження проходження відбору у відправляючому університеті (копія протоколу засідання конкурсної комісії);
- згода на обробку персональних даних.

Відбір учасників здійснюється конкурсною комісією. Рішення про відбір учасників оформлюється Протоколом засідання конкурсної комісії.

#### **3.4 Відбір та подача кандидатур**

Сторони повинні завершити відбір учасників та відправити супровідні документи учасників Програми за два місяці до початку навчального семестру.

Приймаючий університет повинен підтвердити відповідність отриманих документів вимогам Програми протягом місяця.

#### **3.5 Програма навчання**

Програма навчання учасника Програми повинна відповідати його спеціальності у відправляючому університеті.

Сторони повинні забезпечити один одного матеріалами та інформацією щодо спеціальностей, доступних на поточний навчальний рік для здобувачів вищої освіти відповідних курсів.

#### **3.6 Фінансування**

Обмін учасниками Програми між Сторонами не передбачає фінансових внесків учасників.

Приймаючий університет забезпечує учасника Програми проживанням у гуртожитку.

Учасник самостійно покриває транспортні витрати, пов'язані з проїздом до приймаючого університету та витрати, пов'язані з проживанням в іншому місті.



### 3.7 Обов'язки учасників

На період участі в Програмі учасники керуються правилами та нормами приймаючого університету. За здобувачем вищої освіти учасником ПОС зберігаються його права та обов'язки, визначені Статутом відправляючого університету.

### 3.8 Реєстрація та адміністрування

Здобувачі вищої освіти в межах Програми, зараховуються до приймаючого університету як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу.

Підрозділ приймаючого університету, відповідальний за організацію Програми, займається питаннями учасників Програми, в тому числі їх поселенням.

Приймаючий університет надсилає результати академічних досягнень учасника обміну після завершення терміну програми. Університет перезараховує академічні досягнення здобувача вищої освіти за системою ЄКТС.

Сторони призначають координатора Програми для адміністрування умов Договору.

## IV Термін дії Договору

Цей Договір може бути доповнений і частково змінений на підставі письмової згоди обох Сторін.

Договір може бути розірвано достроково за згодою обох Сторін, якщо одна зі Сторін заявить про це у письмовій формі не пізніше ніж за один місяць до бажаної дати припинення строку дії цього Договору.

Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання повноважними представниками обох Сторін. Термін дії Договору – 5 (п'ять) років, і він автоматично вважається продовженим на кожний наступний п'ятирічний термін, якщо жодна зі Сторін не заявить у письмовій формі про своє небажання продовжити цей Договір не пізніше ніж за шість місяців до закінчення терміну його дії.

Усі додатки, зміни і доповнення до цього Договору укладаються Сторонами в письмовій формі та є його невід'ємними частинами.

Договір складено у двох примірниках українською мовою. Кожна зі Сторін одержує по одному примірнику Договору.

## V Юридичні адреси Сторін

**Національний університет  
«Чернігівська політехніка»**

14035, м. Чернігів,  
вул. Шевченка, 95  
Тел: +38(0462) 665-103  
E-mail: [cstu@stu.cn.ua](mailto:cstu@stu.cn.ua)

**Національний університет  
«Запорізька політехніка»**

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Тел/факс: +38(061) 7-642-141  
E-mail: [rector@zp.edu.ua](mailto:rector@zp.edu.ua)



**Ректор, професор**

**Олег НОВОМЛИНЕЦЬ**



**Ректор, професор**

**Віктор ГРЕШТА**