

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО
МІЖ
НАЦІОНАЛЬНИМ УНІВЕРСИТЕТОМ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА» ТА
БЛАГОДІЙНОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ "МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
"ФУНДАЦІЯ ДРУЗІВ УКРАЇНИ"**

м. Запоріжжя

19 вересня 2024 року

Сторона 1: Національний університет «Запорізька політехніка» (код ЄДРПОУ: 02070849), в особі ректора Віктора ГРЕШТИ, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Сторона 2: Благодійна організація "Міжнародний благодійний фонд "Фундація друзів України"(код ЄДРПОУ: 44780706), що є неприбутковою організацією, в особі директора Антона ГУЛІДІНА, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (надалі разом іменовані «Сторони» та кожна окремо – «Сторона»), **успішно**, що впровадження заходів, спрямованих на підвищення наукового розвитку України та розвитку освіти відповідає інтересам обох Сторін та **визнаючи** важливість розробки науково обґрунтованих досліджень, уклали цей Меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) про наступне:

1. МЕТА І ПРЕДМЕТ

- 1.1. Метою цього Меморандуму є об'єднання зусиль Сторін для розвитку спільної аналітичної роботи, вдосконалення освіти в Україні та організації спільних заходів.
- 1.2. Предметом цього Меморандуму є спільна робота Сторін задля досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та реалізації спільних заходів та проєктів.
- 1.3. Цей Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток співробітництва Сторін у межах, визначених чинним законодавством України, внутрішніми документами Сторін та цим Меморандумом.
- 1.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на її розвиток.
- 1.5. Для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом, Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фахівців, експертів, та будь-яких інших осіб (юридичних чи фізичних) які здатні сприяти в досягненні мети Меморандуму.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН.

- 2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнуть будувати свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної зі Сторін.
- 2.2. Співробітництво здійснюється на основі таких принципів:
 - 2.2.1. рівноправності;
 - 2.2.2. законності;
 - 2.2.3. взаємодопомоги;
 - 2.2.4. взаємних інтересів;
 - 2.2.5. оперативності;
 - 2.2.6. гласності щодо спільних проєктів;
 - 2.2.7. дотримання суспільних інтересів;

2.2.8. раціональності;

2.2.9. конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

3. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для практичної реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились:

3.1.1. визначити контактних осіб для полегшення комунікації;

3.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відео- конференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. розробляти та впроваджувати пілотні проекти, брати участь у реалізації державних ініціатив з питань, що відповідають меті Меморандуму, а також за результатами їх проведення розробляти пропозиції про внесення змін до законодавства України;

3.1.4 готувати методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи;

3.1.5 створювати спільні робочі групи з метою розробки пропозицій до проєктів нормативно-правових актів у напрямках, визначених цим Меморандумом;

3.1.6. надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, ділових зустрічей, тощо;

3.1.7. здійснювати будь-які інші форми співпраці, що попередньо узгоджені Сторонами.

3.2. При виникненні розбіжностей із заінтересованими органами під час опрацювання проєктів нормативно-правових актів, покликаних стимулювати розвиток регіону, Сторони зобов'язуються спільно діяти для вжиття вичерпних заходів для врегулювання розбіжностей (проводити узгоджувальні процедури, консультації, наради, робочі зустрічі тощо).

4. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

4.1. Основними напрямками співробітництва Сторін є:

4.1.1. проведення просвітницької діяльності, реалізація спільних заходів та програм, що не суперечать статутній діяльності Сторін;

4.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відео- конференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

4.1.3. організація та проведення спільних заходів (курсів, чемпіонатів, конкурсів, семінарів, конференцій, форумів, тренінгів, фестивалів, майстер-класів, у тому числі онлайн);

4.1.4. розроблення освітніх програм в рамках досягнення цілей цього Меморандуму, рекламних, маркетингових матеріалів для популяризації діяльності Сторін;

4.1.5. надання консультацій та обмін інформацією з питань, що мають спільний інтерес;

4.1.6. сприяння розміщенню на комунікаційних ресурсах Сторін або в засобах масової інформації, соціальних мережах матеріалів, створених у межах співробітництва;

4.1.7. робота над науковими експериментами та інноваційними проєктами;

4.1.8. розробка освітніх рішень, платформ, інструментів маркетингу.

4.2. Перелік напрямків співробітництва передбачений пп. 4.1.1. - 4.1.8. не є вичерпним, Сторони можуть погоджувати інші напрями співпраці.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і беруть на себе такі зобов'язання:

5.1.1. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, існуючі ділові зв'язки, інші відповідні активи.

5.1.2. Сторони мають право надавати одна одній відкриту інформацію, що має значення для співпраці.

5.1.3. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, сприяти в межах повноважень розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

5.1.4. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати одна одну необхідними для виконання цього Меморандуму відкритими відомостями, матеріалами, документами та іншими необхідними даними у формі та в строки, що сприятимуть їх оперативному використанню.

5.1.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, що можуть заподіяти матеріальну, моральну, репутаційну або іншу шкоду іншій Стороні.

5.1.6. Сторони зобов'язуються не розголошувати та не використовувати конфіденційну та іншу інформацію, будь-які документи чи відомості у власних інтересах, у тому числі комерційних.

6. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

6.1. Цей Меморандум укладається на невизначений строк, до повного виконання взятих на себе зобов'язань та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

6.2. Сторони можуть припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за один календарний місяць до дати припинення.

6.3. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які були розпочато на підставі Меморандуму, і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

6.4. Умови цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за взаємною згодою Сторін, такі зміни мають бути оформлені додатковими угодами з підписами кожної зі Сторін, після чого вони стають невід'ємною частиною цього Меморандуму.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Вся інформація, отримана Сторонами Меморандуму при вирішенні питань, пов'язаних (прямо чи опосередковано) з предметом цього Меморандуму, інформація, яка є закритою для однієї зі Сторін і була відкрита іншій Стороні, є конфіденційною і становить таємницю, яку Сторони не мають права розголошувати без письмової згоди іншої Сторони, а також використовувати проти іншої Сторони.

7.2. Сторони гарантують одна одній, що під час дії Меморандуму та після закінчення строку його дії не використовуватимуть у власних інтересах та/або в інтересах третіх осіб інформацію (включно з комерційним розповсюдженням, безоплатною передачею тощо), яка стала відомою внаслідок виконання Меморандуму та була визначена Сторонами як конфіденційна.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми особами.

8.2. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди, укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми особами.

8.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів.

8.4. Будь-які зміни чи доповнення до положень цього Меморандуму узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками Сторін.

8.5. Усі додатки до цього Меморандуму становлять його невід'ємну частину.

8.6. Вся кореспонденція щодо виконання цього Меморандуму може надсилатись у електронному вигляді, за винятком випадків, коли інші вимоги можуть застосовуватись до інформації з обмеженим доступом чи до конфіденційної інформації, у такому випадку ця кореспонденція надсилається за адресами вказаними в реквізитах даного Договору якщо про інше не сповістила Сторона отримувач.

8.7. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1:

Національний університет
«Запорізька політехніка»

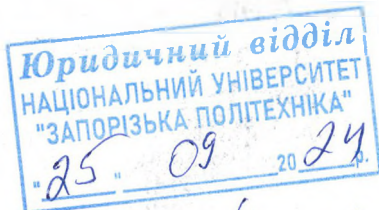
Код ЄДРПОУ: 02070849

Місцезнаходження: Запорізька обл.,
м. Запоріжжя, вул. Жуковського, б. 64.

E-mail: info@uafr.edu.ua
тел. (061) 764 25 06, факс (061) 764 21 41

Ректор

/ Віктор БРЕШТА



Віктор Брешта

Сторона 2:

Благодійна організація "Міжнародний
благодійний фонд "Фундація друзів
України"

Код ЄДРПОУ: 44780706

Місцезнаходження: Вінницька обл.,
Тульчинський р-н, смт. Брацлав, вул.
Соборна, б. 124.

E-mail: ua@uafriendsfoundation.org
тел.: +38 (099) 361 96 70

Директор

/ Антон ГУДІН

