

м. Запоріжжя

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

«04» лютого 2021 р.

Національний університет «Запорізька політехніка», надалі Університет, в особі в.о. ректора університету Яримбаша Сергія Тимофійовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та Туристичний інформаційний центр Запоріжжя, надалі ТІЦ, в особі директора Канішева Олексія Геннадійовича, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Університету та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості підготовки фахівців спеціальностей 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету.

2. Напрямки взаємної співпраці

- 2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету в ТІЦ
- 2.2. Спільна організація наукових і науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів інших заходів.
- 2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних навчальних лабораторій.
- 2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.
- 2.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.
- 2.6. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
- 2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.
- 2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

3. Зобов'язання Університету

3.1. Університет зобов'язується:

- 3.1.1. Призначити контактну групу осіб – доцента канд. істор. наук Бодікову Марину Володимирівну, доцента канд. екон. наук Бут Тетяну Вікторівну, доцента канд. екон. наук Безхлібну Анастасію Павлівну, які будуть відповідальні за зв'язок і співпрацю з ТІЦ та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 3.1.2. Враховувати пропозиції ТІЦ при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів.
- 3.1.3. На запит ТІЦ надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

- 3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів.
- 3.1.5. На запит ТІЦ надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.
- 3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів в ТІЦ згідно з взаємно погодженими програмами.
- 3.1.7. За взаємним погодженням направляти випускника (випускників) на в ТІЦ і надавати їм направлення на роботу.
- 3.1.8. Сприяти ТІЦ у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.
- 3.1.9. Дотримуватись умов, що встановлюються ТІЦ до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

4.Зобов'язання ТІЦ

4. ТІЦ зобов'язується:

- 4.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної Інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2. На запит Університету надавати необхідну інформацію про ТІЦ, що не є конфіденційною, у тому числі наукову, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету матеріально-технічну базу ТІЦ для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4. Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів в ТІЦ згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5. За взаємним погодженням сприяти працевлаштуванню випускників Університету в ТІЦ на підставі листів-запитів.
- 4.1.6. Допомогати Університету у проведенні обумовлених цим Договором заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, які встановлюються Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору з межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з врахуванням прав та інтересів Сторін.

6.Інші умови

- 6.1. Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету та ТІЦ.
- 6.2. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

6.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

6.4. Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент визначення у п.6.3. цього договору та діє протягом трьох років.

6.5. Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього договору, то він вважається продовженим на наступний рік.

6.6. Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

6.7. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

6.8. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

7. Місцезнаходження та підписи Сторін

69063 м. Запоріжжя,

вул. Жуковського, 64

В.о. ректора
Національного університету
«Запорізька політехніка»,

С.Т. Яримбаш



м. Запоріжжя,
проспект Соборний, 151

Директор
Туристично-інформаційний центр
Запоріжжя
О.Г. Канішев

