УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

29 червня 2022 р. Запоріжжя № 216

Про введення в дію рішення Вченої ради
щодо внесення змін до Положення
«Про Конференцію трудового колективу
НУ «Запорізька політехніка»

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та на виконання рішення Вченої ради Національного університету «Запорізька політехніка» (протокол №10 від 29 червня 2022 р.),

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію рішення Вченої ради (Додаток №1 на 1 арк.) щодо внесення змін до Положення «Про Конференцію трудового колективу НУ «Запорізька політехніка» (Додаток №2 на 5 арк.), а саме:

1) Пункт 3.5 викласти у такій редакції:

«3.5. Порядок і форма голосування (відкрите, таємне) визначається на засіданні Конференції і затверджується шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції».

2) Пункт 3.6 викласти у такій редакції: «За рішенням ректора засідання конференції відбувається у приміщеннях університету або у режимі відеоконференції з використанням спеціальних сервісів.

Для проведення онлайн-голосування на засіданні Конференції трудового колективу Національного університету «Запорізька політехніка» використовується версія програмного забезпечення ZOOM, що забезпечує можливість проведення таємного голосування та кількість учасників не меншу, ніж списковий склад делегатів Конференції.

Делегати Конференції для голосування можуть використовувати персональні комп'ютери, смартфони, планшети, інші засоби, що забезпечують можливість участі у засіданні Конференції та у голосуванні. За необхідності делегатам Конференції для участі у дистанційному засіданні можуть гарантуватися робочі місця у комп'ютерних класах або інших приміщеннях університету, що забезпечують доступ до системи і, за необхідності, таємність голосування.

Делегати Конференції реєструються для участі в засіданні за наданим ученим секретарем посиланням, з використанням адрес електронної пошти, які були попередньо надані ними ученому секретареві. Реєстрація починається

адміністратором не менш ніж за 30 хв. до початку засідання Конференції і триває до закінчення засідання. У разі технічних збоїв делегати Конференції мають право повторно зареєструватися і продовжити участь у засіданні. Делегати Конференції, які зареєстрували свою участь, незалежно від часу реєстрації (повторної реєстрації) вважаються присутніми на засіданні».

2. Начальнику ЦІІТ ЗОП САВЧУКУ А.:

2.1 Створити на офіційному сайті університету в розділі «Конференція трудового колективу» спеціальну сторінку «Документи Конференції трудового колективу» та опублікувати там цей наказ із додатками 1 та 2.

2.2 Створити на офіційному сайті університету в розділі «Документи Конференції трудового колективу» сторінку «Архів документів Конференції трудового колективу» та перенести на цю спеціально створену сторінку документи, які були тимчасово розміщені на сторінці «Документи Вченої ради»:

2.2.1 Положення про конференцію трудового колективу (PDF, 1,6 МБ);

2.2.2 Розпорядження №149 від 24.12.21 [щодо перенесення засідання Конференції трудового колективу на 30 грудня 2021 р.] (PDF, 40 КБ);

2.2.3 Розпорядження №148 від 23.12.21 [щодо проведення Конференції трудового колективу 28 грудня 2021 р.] (PDF, 112 КБ);

2.2.4 Розпорядження №9 від 16.03.21 [щодо позачергової конференції трудового колективу] (PDF, 56 КБ).

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Додатки:

1. Витяг з протоколу Вченої ради НУ «Запорізька політехніка» на 1 арк. в 1 прим.
2. Положення «Про Конференцію трудового колективу НУ «Запорізька політехніка» на 5 арк. в 1 прим.

Ректор Віктор ГРЕШТА

ПОГОДЖУЮ

Начальник юридичного відділу Тетяна ПЕТРОВА

_____ 2022

Кузьмін Віктор
kuzmin2v@gmail.com
0676172898

Додаток 1 до наказу
від 29 червня 2022 року
№ 216

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ
засідання Вченої ради НУ «Запорізька політехніка» 29.06.2022 № 10
м. Запоріжжя

Про внесення змін до Положення «Про КТК НУ «Запорізька політехніка»

Голова Вченої ради – Бахрушин В.Є.
Учений секретар – Кузьмін В.В.

Присутні – 106 членів ради із 150.

Порядок денний: 2.7 Про внесення змін до Положення «Про Конференцію трудового колективу НУ «Запорізька політехніка».

2.7 СЛУХАЛИ: Про внесення змін до Положення «Про Конференцію трудового колективу НУ «Запорізька політехніка».

ВИСТУПИЛИ: ректор Віктор ГРЕШТА щодо змін до Положення «Про Конференцію трудового колективу НУ «Запорізька політехніка».

УХВАЛИЛИ: На підставі відкритого голосування, більшістю голосів:

2.7.1 Внести до Положення «Про Конференцію трудового колективу Національного університету «Запорізька політехніка» такі зміни:

1) Пункт 3.5 викласти у такій редакції:

«3.5. Порядок і форма голосування (відкрите, таємне) визначається на засіданні Конференції і затверджується шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції».

2) Пункт 3.6 викласти у такій редакції: «3.6. За рішенням ректора засідання конференції відбувається у приміщеннях університету або у режимі відеоконференції з використанням спеціальних сервісів.

Для проведення онлайн-голосування на засіданні Конференції трудового колективу Національного університету «Запорізька політехніка» використовується версія програмного забезпечення ZOOM, що забезпечує можливість проведення таємного голосування та кількість учасників не меншу ніж списковий склад делегатів Конференції.

Делегати Конференції для голосування можуть використовувати персональні комп'ютери, смартфони, планшети, інші засоби, що забезпечують можливість участи у засіданні Конференції та у голосуванні. За необхідности делегатам Конференції для участи у дистанційному засіданні можуть гарантуватися робочі місця у комп'ютерних класах або інших приміщеннях університету, що забезпечують доступ до системи і, за необхідности, таємність голосування.

Делегати Конференції реєструються для участи в засіданні за наданим ученим секретарем посиланням, з використанням адрес електронної пошти, які були попередньо надані ними ученому секретареві. Реєстрація починається адміністратором не менш ніж за 30 хв. до початку засідання Конференції і продовжується до закінчення засідання. У разі технічних збоїв делегати Конференції мають право повторно зареєструватися і продовжити участь у засіданні. Делегати Конференції, які зареєстрували свою участь, незалежно від часу реєстрації (повторної реєстрації) вважаються присутніми на засіданні».

Голова Вченої ради В.Є. Бахрушин

Учений секретар В.В. Кузьмін

Додаток 2 до наказу
від 29 червня 2022 року
№ 216

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Вченою радою
НУ «Запорізька політехніка»
(протокол №_____
від «__»_____ 2022 р.
_____В.Є. Бахрушин
«_____»_____ 2022 р.

Введено в дію наказом ректора
від «05» вересня 2019 р. №265

ПОЛОЖЕННЯ
про Конференцію трудового колективу Національного університету «Запорізька політехніка»
(зі змінами, внесеними наказом №216 від 29 червня 2022 року)

Положення про Конференцію трудового колективу Національного університету «Запорізька політехніка» розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Статуту НУ «Запорізька політехніка» і є нормативним актом внутрішньої дії, який регламентує порядок скликання і роботи Конференції трудового колективу (далі - Конференція).

1. Повноваження Конференції

1.1. Конференція є найвищим колегіальним органом громадського самоврядування Національного університету «Запорізька політехніка» (далі - Університет). Делегатами Конференції обирають осіб, які постійно працюють в Університеті, і здобувачів вищої освіти Університету.

1.2. Порядок скликань і ухвалення рішень визначається Статутом Університету.

1.3. Конференція трудового колективу Університету:

1) погоджує за поданням Вченої ради Університету Статут чи зміни (доповнення) до нього;

2) заслуховує щороку звіт ректора НУ «Запорізька політехніка» та оцінює його діяльність;

3) обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;

4) розглядає за обґрунтованим поданням Наглядової або Вченої ради Університету питання про дострокове припинення повноважень ректора НУ «Запорізька політехніка»;

5) розглядає проєкт Колективного договору, затверджує і встановлює термін його дії, підписання уповноваженими представниками сторін;

6) затверджує Правила внутрішнього розпорядку НУ «Запорізька політехніка»;

7) заслуховує звіт про виконання Колективного договору;

8) затверджує Положення про органи студентського самоврядування;

9) затверджує Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених;

10) обирає виборних представників до складу Вченої ради Університету;

11) розглядає інші питання діяльности НУ «Запорізька політехніка».

2. Порядок формування складу Конференції

2.1. На Конференції мають бути представлені усі категорії учасників освітнього процесу. При цьому не менш як 75 відсотків складу (членів) Конференції мають становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники Університету, які працюють постійно у цьому закладі, і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

2.2. Делегатами Конференції за посадами є: ректор, проректори, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, головний бухгалтер, директор наукової бібліотеки, керівник НДЧ, керівники структурних підрозділів (відділи, центри тощо): центр інновацій та інформаційно-технічного забезпечення навчального процесу; навчальний відділ; навчально-методичний відділ; відділ наукової роботи студентів; навчальний центр «Освіта для бізнесу та кар'єри»; відділ аспірантури; відділ охорони; відділ зв'язку; відділ міжнародної діяльності та роботи з іноземними студентами; навчально-науковий центр інтернаціоналізації та міжнародного співробітництва; редакційно-видавничий відділ; відділ кадрів; відділ діловодства; юридичний відділ, центр сприяння працевлаштуванню студентів та випускників; виховний відділ; відділ охорони праці; центр доуніверситетської підготовки; навчально-науково-виробничий центр «Запорізький регіональний центр політехнічної освіти»; спеціальний відділ, штаб цивільної оборони.

У разі припинення повноважень особою за вказаною посадою її повноваження як делегата Конференції припиняються, а новопризначена особа на вказану посаду набуває повноважень делегата Конференції з моменту ухвалення рішення про призначення на посаду.

2.3. Інших делегатів Конференції від працівників Університету обирають на п'ять років за регламентом і квотами, визначеними рішенням Конференції попереднього скликання. Делегатів Конференції від здобувачів вищої освіти обирає на один рік Конференція студентів Університету.

При визначенні квот у складі відповідної категорії враховуються посадові особи, які є делегатами Конференції за посадами.

2.4. Вибори делегатів проводяться на факультетських зборах або конференціях працівників відповідних категорій, а також на зборах інших підрозділів Університету таємним або відкритим голосуванням не рідше ніж один раз на п'ять років, із щорічним дообранням осіб замість тих, що вибули.

Кандидатури для обрання делегатами Конференції мають право вносити керівники підрозділів, профспілкові бюро підрозділів, а також шляхом самовисування працівником із кола учасників загальних зборів.

При обранні делегатів Конференції в разі, якщо кількість претендентів, які увійшли до списку для голосування, перевищує встановлені норми представництва (квоту), обраними є ті претенденти у делегати Конференції, котрі набрали більшу кількість голосів. Якщо кілька претендентів набрали однакову мінімальну кількість голосів, то проводиться повторне голосування щодо обрання з числа цих претендентів.

2.5. При формуванні списків осіб, які мають право брати участь на загальних зборах трудових колективів структурних підрозділів Університету для обрання делегатів на Конференцію та визначення квот береться до уваги кількісний склад працівників станом на перше число місяця, у якому буде проводитися обрання делегатів.

2.6. Для забезпечення прозорої процедури обрання делегатів на Конференцію, організації обрання учасників і початку роботи Конференції наказом ректора утворюється організаційний комітет, який:

- на підставі даних відділу кадрів, навчального відділу про кількість наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників і студентів формує групи структурних підрозділів для проведення виборів делегатів Конференції з метою забезпечення квот представництва;
- встановлює графік проведення зборів (конференції) структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) працівників і студентів;
- збирає протоколи зборів (конференції) структурних підрозділів працівників і зборів (конференції) студентів щодо обрання учасників до складу Конференції;
- забезпечує виготовлення посвідчень делегатів Конференції;
- забезпечує технічну організацію проведення Конференції (визначає час і місце проведення; повідомляє про них колективи структурних підрозділів; організовує реєстрацію учасників (делегатів) і вручення їм посвідчень; встановлює форму протоколу лічильної комісії);
- вирішує інші питання щодо організації роботи Конференції.

2.7. При підготовці окремих питань, які виносяться на розгляд

Конференції, можуть формуватися робочі групи, склад яких затверджується наказом Ректора.

3. Організація і порядок роботи Конференції

3.1. Головою Конференції є ректор, заступником голови – проректор, який виконує обов'язки Ректора за його відсутності.

3.2.Конференція скликається з ініціативи голови Конференції. За два місяці до завершення терміну повноважень делегатів чинної Конференції, голова Конференції повинен скликати наступну Конференцію.

3.3. Секретарем Конференції є Учений секретар Вченої ради Університету.

Конференція скликається Ректором не рідше одного разу на рік. Позачергове засідання конференції може бути скликане за ініціативою Ректорату, Вченої ради Університету або 25 відсотків делегатів Конференції.

3.4. Конференція є правомочною, якщо в її засіданні бере участь не менше ніж 2/3 складу. Рішення вважають ухваленим, якщо за нього проголосували більш ніж половина від присутніх делегатів, окрім випадків, передбачених законодавством.

3.5. Порядок і форма голосування (відкрите, таємне) визначається на засіданні Конференції і затверджується шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

3.6. За рішенням ректора засідання конференції відбувається у приміщеннях університету або у режимі відеоконференції з використанням спеціальних сервісів.

Для проведення онлайн голосування на засіданні Конференції трудового колективу Національного університету «Запорізька політехніка» використовується версія програмного забезпечення ZOOM, що забезпечує можливість проведення таємного голосування та кількість учасників не меншу, ніж списковий склад делегатів Конференції.

Делегати Конференції для голосування можуть використовувати персональні комп'ютери, смартфони, планшети, інші засоби, що забезпечують можливість участи у засіданні Конференції та у голосуванні. За необхідности делегатам Конференції для участи у дистанційному засіданні можуть гарантуватися робочі місця у комп'ютерних класах або інших приміщеннях університету, що забезпечують доступ до системи і, за необхідности, таємність голосування.

Делегати Конференції реєструються для участи в засіданні за наданим ученим секретарем посиланням, з використанням адрес електронної пошти, які були попередньо надані ними ученому секретареві. Реєстрація починається адміністратором не менш ніж за 30 хв. до початку засідання Конференції і триває до закінчення засідання. У разі технічних збоїв делегати Конференції мають право повторно зареєструватися і продовжити участь у засіданні. Делегати Конференції, які зареєстрували свою участь, незалежно

від часу реєстрації (повторної реєстрації) вважаються присутніми на засіданні.

3.7.Рішення відкликання ректора Університету ухвалюється більшістю голосів за умови присутности не менш як двох третіх статутного складу делегатів Конференції.

3.8.Рішення Конференції оформляється протоколом, який підписує голова Конференції та секретар. Протокол Конференції має мати номер, який є порядковим номером засідання.

4. Прикінцеві положення

4.1. Це Положення затверджується рішенням Вченої ради Університету і вводиться в дію наказом ректора.

4.2.Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в порядку, передбаченому для його ухвалення.