



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

23 березня 2025 р.

Запоріжжя

№ 334

Про підсумки наукової та науково-технічної діяльності наукових підрозділів
НУ «Запорізька політехніка» у 2024 році

Відповідно до наказу Міністерства освіти та науки України від 13.06.2025 р. № 854 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо підготовки інформаційних матеріалів про підсумки наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, за 2024 рік» та з метою підбиття підсумків наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Національного університету «Запорізька політехніка» за 2024 рік

НАКАЗУЮ:

1. Доктору філософії, доценту, керівнику науково-дослідної роботи ДБ 04914 «Інтелектуальні методи та засоби обробки інформації для прийняття рішень у військовій і цивільній промисловості», виконання якої фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, Сергію ЛЕОЩЕНКУ до **07 липня 2025 року** подати до НДЧ (КАРНАУХ В., каб. № 35) проміжний звіт за 2024 рік за формою відповідно додатку 3 до наказу Міністерства освіти та науки України від 13.06.2025 № 854 на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

2. Вченому секретарю спеціалізованої Вченої Ради із захисту дисертацій, доктору технічних наук, професору Олександру МІТЯЄВУ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35) відомості про захист дисертацій (короткий опис діяльності Вченої Ради) на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

3. Завідувачу відділу аспірантури Наталії ШИРОКОБОКОВІЙ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua)

відомості про підготовку наукових кадрів на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

4. Голові Ради молодих учених і спеціалістів НУ «Запорізька політехніка» Сергію ЛЕОЩЕНКУ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність молодих учених (коротко описати діяльність Ради молодих учених і спеціалістів) на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

5. Керівнику відділу наукової роботи студентів Сніжані ВИЧУЖАНІНІЙ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про науково-технічну та інноваційну діяльність студентів на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

6. Керівнику Навчально-наукового центру інтернаціоналізації та міжнародного співробітництва Аліні КАЗУРОВІЙ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про наукове та науково-технічне співробітництво університету із закордонними організаціями з окремим переліком діючих договорів про наукове співробітництво на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

7. Директору наукової бібліотеки Раїсі КУЧЕРУК до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи підрозділу за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

8. Завідувачу лабораторії технічного прогресу (музею) Наталії ДЕРКАЧ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи підрозділу за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

9. Керівнику Національного контактного пункту (далі – НКП) Дмитру ПАВЛЕНКУ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи НКП за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

10. Керівнику Центру колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія інноваційних наукових програм та проєктів з розроблення перспективних матеріалів і технологій» Михайлу БРИКОВУ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua)

відомості про діяльність та результативність роботи центру за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

11. Керівнику науково-дослідного проектного центру «Інноваційні технології в машинобудуванні» Олексію НАРІВСЬКОМУ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи центру за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

12. Керівнику навчально-наукового центру «Інжинірингова школа Ноосфера НУ «Запорізька політехніка» Олексію ШЕВЧЕНКУ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи центру за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

13. Директору бізнес-інкубатору Тетяні ПУЛНІЙ до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи центру за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

14. Керівникам науково-дослідних лабораторій до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи лабораторій за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

15. Начальнику відділу проектної діяльності НУ «Запорізька політехніка» Марія ПАВЛЕНКО до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи центру за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

16. Директору освітньо-наукового молодіжного центру «Молодіжний хаб "FREETIME"» Микиті ЗАЙКО до **04 липня 2025 року** подати до НДЧ (РУДСЬКИХ О., каб. № 35, rudskikh@zp.edu.ua) відомості про діяльність та результативність роботи центру за формою, наведеною у Додатку 1, на паперовому (в 1 примірнику) та електронному носіях.

17. Виконувати усю звітну документацію державною мовою: розширення імені файлу – «.doc», шрифт Times New Roman, розмір 12, міжрядковий інтервал – 1,0, формат файлу – А4, береги зверху та знизу – 2 см, ліворуч – 2,5 см, праворуч – 1,5 см.

18. Начальнику ІОЦ Андрію САВЧУКУ розмістити наказ із додатком на сайті НУ «Запорізька політехніка» у наступному розділі: Наука → Науково-дослідна частина, та у смузі новин.

Додаток, розміщений на сайті НУ «Запорізька політехніка», обов'язковій розсилці не підлягає.

19. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з наукової роботи Вадима ШАЛОМЄЄВА.

Додатки:

Додаток 1 – форма відомості про діяльність та результативність роботи підрозділу на 1 арк.;

Т.в.о. ректора



Руслан КУЛИКОВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

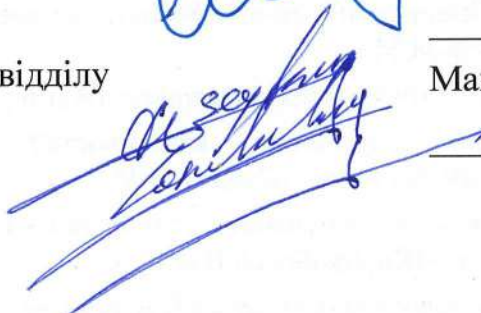
Проректор з наукової роботи



Вадим ШАЛОМЄЄВ

2025

Начальник юридичного відділу



Максим ДЄЄВ

2025

РУДСЬКИХ О. 7698234