



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

24 березня 2022 р. Запоріжжя

№ 75

**Про проведення  
науково-практичної конференції  
«Тиждень науки-2022»**

Тиждень науки – традиційне підведення підсумків наукової діяльності викладачів, науковців, здобувачів вищої освіти, молодих учених, аспірантів.

Визначення сучасного стану та рівня зазначених інтеграційних процесів, розробка подальших шляхів розвитку інноваційної діяльності повинні стати метою проведення науково-практичної конференції «Тиждень науки», яка традиційно присвячується професійному святу працівників науки – Дню науки (згідно з Указом Президента України № 145/97 від 14 лютого 1997р.), яке відзначається 14 травня 2022 року.

НАКАЗУЮ:

1. Провести щорічну науково-практичну конференцію викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів та здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка» «Тиждень науки-2022» у заочному або он-лайн вигляді за наступним регламентом:

**18 – 22 квітня** – посеційна робота науково-практичної конференції кафедр, факультетів університету.

Зважаючи на введення в Україні воєнного стану рекомендовано використання сучасних он-лайн платформ для відео конференцій.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, відділ наукової роботи студентів (ВНРС), наукові керівники аспірантів, науково-дослідна частина (НДЧ).

2. Для підготовки і проведення науково-практичної конференції «Тиждень науки-2022» затвердити оргкомітет у складі:

Голова оргкомітету – НАУМИК В.В., проректор з НР та МД, проф., д-р техн. наук.

Члени оргкомітету:

– КУЗЬКІН О.Ф., декан транспортного факультету, доцент, д-р техн. наук;

– ГЛУШКО В.І., декан машинобудівного факультету, доцент, канд. техн. наук;

– КЛИМОВ О.В., декан інженерно-фізичного факультету, доцент, канд. техн.

наук;

– АНТОНОВ М.Л., декан електротехнічного факультету, канд. техн. наук;

– САВЧЕНКО В.О., в.о. декана факультету будівництва, архітектури та дизайну, доцент, канд. техн. наук;

– КАБАК В.С., декан факультету радіотехніки та телекомунікацій, доцент, канд. техн. наук.;

- КАСЬЯН М.М., декан факультету комп'ютерних наук та технологій, доцент, канд. техн. наук;
- КОРОЛЬКОВ В.В., декан факультету економіки та управління, доцент, канд. екон. наук;
- ДЄДКОВ М.В., декан гуманітарного факультету, доцент, канд. іст. наук;
- ВАСИЛЬЄВА О.О., декан факультету міжнародного туризму та економіки, доцент, канд. фіз.-мат. наук;
- ПУЩИНА І.В., декан факультету управління фізичною культурою та спортом, доцент, канд. пед. наук;
- ФІЛЕЙ Ю.В., в.о. декана юридичного факультету, доцент, канд. юр. наук;
- ПОПОВИЧ В.М., в.о. декана факультету соціальних наук, професор, д-р філос. наук;
- САЖНЄВ В.М., начальник НДЧ, доц., канд. техн. наук;
- ВИСОЦЬКА Н.І., начальник патентно-інформаційного відділу;
- САВЧУК Н.О. начальник редакційно-видавничого відділу;
- ВИЧУЖАНИНА С.А. - провідний фахівець відділу наукової роботи студентів;
- відповідальні на факультетах.

### 3. Деканам факультетів, завідувачам кафедр:

1) Сформувати секції за пріоритетними науковими напрямками та призначити керівників та секретарів секцій.

2) Призначити відповідальних на факультетах за проведення конференції (секції здобувачів вищої освіти, викладачів, науковців і молодих вчених) та підготовку матеріалів тез доповідей факультетів. Інформацію про відповідальних подати ВИСОЦЬКІЙ Н.І. (начальник патентно-інформаційного відділу НДЧ, e-mail: [nvysost@zntu.edu.ua](mailto:nvysost@zntu.edu.ua) ) до **04 квітня 2022 р.** з офіційних електронних адрес деканів факультетів. Якщо кафедра не бере участі у конференції повідомляється електронною поштою.

3) Відповідальні, зазначені у п. 2) самостійно організують комунікації з відповідальними на кафедрах.

4) Перелік документів для опублікування тез доповідей:

- програми секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів за вимогами, наведеними у Додатку 1;

- тези доповідей студентських секцій і секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів для публікації в збірнику матеріалів конференції згідно вимог наведених у Додатку 2;

- звіти про роботу секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів за формою, наведеною у Додатку 4;

- програми студентських секцій за вимогами, наведеними у Додатку 1;

- звіти про роботу студентських секцій за формою, наведеною у Додатку 3.

**Керівники секцій несуть відповідальність за змісти текстів тез доповідей, які надані для опублікування.**

### 4. Відповідальним по факультетам:

- перевірити відповідність документів по п. 4) вимогам Додатків 1-4;

- подати на перевірку документи по п. 4) (1-3) до **29 квітня 2022 р.** ВИСОЦЬКІЙ Н.І. (начальник патентно-інформаційного відділу НДЧ, e-mail: [nvysost@zntu.edu.ua](mailto:nvysost@zntu.edu.ua) ) у електронному вигляді;

– подати на перевірку документи по п. 4) (4,5) до **29 квітня 2022 р.** ВИЧУЖАНІНІЙ С.А. (провідний фахівець відділу наукової роботи студентів; e-mail: [dep\\_ndrs@zntu.edu.ua](mailto:dep_ndrs@zntu.edu.ua)) у електронному вигляді.

Паперові примірники документів зазначених у п. 3, 4) подаються за підписом відповідального по факультету та декану факультету (або його заступника) до **10 травня 2022 р.** до патентно-інформаційного відділу та відділу наукової роботи студентів відповідно.

5. Начальнику патентно-інформаційного відділу НДЧ ВИСОЦЬКІЙ Н.І. підготувати до друку збірку (збірки) та подати до редакційно-видавничого відділу САВЧУК Н.О. до **30 травня 2022 р.** комплект документів для видання.

6. Затвердити кошторис на проведення по факультетах «Тижня науки — 2022», що додається Додаток 5.

7. Начальнику редакційно-видавничого відділу САВЧУК Н.О. забезпечити видання збірки тез доповідей до **01 липня 2022 р.**

7. Начальнику ЦІ та ІТЗОП САВЧУКУ А.Є. розмістити наказ з додатками на сайті НУ «Запорізька політехніка» у наступному розділі: Наука → Науково-дослідна частина → Патентно-інформаційний відділ та у смузї новин.

Додатки розміщені на сайті НУ «Запорізька політехніка» обов'язковій розсилці не підлягають.

8. Контроль за виконанням вказаних заходів залишаю за собою.

Додатки:

- Додаток 1 на 2 арк.;
- Додаток 2 на 1 арк.;
- Додаток 3 на 1 арк.;
- Додаток 4 на 1 арк.;
- Додаток 5 на 1 арк.

Ректор



Віктор ГРЕШТА

Проректор з НР та МД  
Валерій НАУМИК  
\_\_\_\_\_ 2022 р.

Головний бухгалтер  
Оксана ЯКОВЕНКО  
\_\_\_\_\_ 2022 р.

Начальник юрвідділу  
Тетяна ПЕТРОВА  
\_\_\_\_\_ 2022 р.