



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)**

**Н А К А З**

01 липня 2020 р.

№ 164

Про проведення огляду структурних  
підрозділів університету

З метою перевірки готовності інститутів, факультетів, кафедр університету до нового 2020/2021 навчального року в частині виконання Закону України «Про вищу освіту» та дотримання порядку організації освітнього процесу, передбаченого Положенням про організацію освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити комісію по перевірці готовності університету до 2020/2021 н.р. у складі згідно Додатка 1.
2. Провести перевірку готовності університету до 2020/2021 н.р. на всіх факультетах та кафедрах, в термін з 17 серпня до 28 серпня 2020р. у форматі самооцінювання видів та результатів діяльності кафедр.
3. Директорам інститутів, деканам факультетів, завідувачам кафедр, працівникам структурних підрозділів, співробітникам університету:
  - вжити необхідних заходів щодо наявності повного комплексу обліково-звітних документів з навчальної і методичної роботи, оформлених у відповідності з інструктивними матеріалами МОН України, Положенням про організацію освітнього процесу, «Рекомендаціями з навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін», «Рекомендаціями до структури та змісту робочої програми навчальної дисципліни», наказом ректора від 18.05.2020 р. №133 «Про вдосконалення документообігу в НУ «Запорізька політехніка»»;
  - забезпечити повноцінне наповнення Системи дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка» (далі Система) всіма курсами навчальних дисциплін, згідно навчальних планів освітньо-професійних/освітньо-наукових програм. Обов'язковою вимогою є наявність в Системі повного комплексу методичного забезпечення для кожної дисципліни (робочі навчальні програми дисциплін, силабуси, конспекти лекцій, методичні вказівки, рекомендації та індивідуальні завдання, матеріали для самостійної роботи студентів, засоби діагностики знань) або посилань на ці матеріали, розміщені в репозиторії університету або кафедри;
  - з метою оприлюднення загальної інформації створити в Системі, на сторінці кожної кафедри, «Службовий розділ» для розміщення обліково-звітних документів з навчальної і методичної роботи кафедри (згідно Додатка 2),

результатів самооцінювання діяльності кафедр щодо забезпечення якості реалізації освітніх програм (згідно Додатка 3).

4. Деканам факультетів узагальнити звіти кафедр, які повинні містити інформацію щодо результатів вивчення та аналізу обліково-звітних документів з навчальної і методичної роботи кафедри (згідно Додатка 2), самооцінювання діяльності кафедри щодо забезпечення якості реалізації освітніх програм (згідно Додатка 3) та показників для визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного працівників (згідно Додатка 4). Узагальнений звіт до 15.09.2020р. надати до Навчального відділу (к.259).

5. Навчальному відділу провести аналіз та перевірку поданих звітів та до 01.10.2020р. підготувати консолідований звіт про результати огляду структурних підрозділів університету для подальшого обговорення на Вченій раді університету.

6. Директорам інститутів, деканам факультетів розглянути на засіданнях вчених рад інститутів, факультетів підсумки огляду готовності до навчального року.


7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. ректора




С.Б. Беліков

Керівник навчального відділу

 В.Л. Грешта  
01 07 2020р

Начальник юридичного відділу

 Т.М. Петрова  
01 07 2020

## Склад комісії по перевірці готовності університету до 2020/2021 н.р.

№	П.І.Б.	Посада
<b>Голова комісії</b>		
1	Беліков С.Б.	в.о.ректора
<b>Члени комісії</b>		
2	Грешта В.Л.	керівник НВ
3	Пархоменко А.В.	керівник НМВ
4	Шило С.І.	заст.кер.НВ
5	Каплієнко О.О.	заст.кер.НВ
6	Коваленко О.В.	заст.кер.НМВ
7	Стеценко О.М.	Методист 1к НВ
8	Антонов М.Л.	декан ЕТФ
9	Васильєва О.О.	декан ФМТЕ
10	Гайворонська Т.О.	декан ФСН
11	Глушко В.І.	декан МФ
12	Дєдков М.М.	декан ГФ
13	Кабак В.С.	декан ФРЕТ
14	Касьян М.М.	декан ФКНТ
15	Климов О.В.	декан ІФФ
16	Корольков В.В.	декан ФЕУ
17	Кузькін О.Ф.	декан ТФ
18	Пущина І.В.	декан ФУФКС
19	Савченко В.О.	в.о. декана ФБАД
20	Філей Ю.В.	декан ЮФ

**Перелік обліково-звітних документів з навчальної і методичної роботи кафедри**

Інститут _____		Факультет _____	
Кафедра _____		ОП _____	
№	Документ	Вид документа*	Наявність +/-
1	положення про кафедру	П,Е	
2	стандарти вищої освіти спеціальностей кафедри	П,Е	
3	навчальні та робочі плани	П,Е	
4	навчально-методичні комплекси дисциплін (робочі навчальні програми дисциплін, силабуси, конспекти лекцій, методичні вказівки, рекомендації та індивідуальні завдання, засоби діагностики знань, матеріали для самостійної роботи студентів)	П,М	
5	план роботи на навчальний рік	П	
6	план наукової роботи кафедри на календарний рік	П	
7	протоколи засідань	П	
8	програми кваліфікаційних екзаменів (за наявності)	П,Е	
9	програми практик	П,Е	
10	тематика курсових робіт (проектів) та методичні рекомендації щодо їх виконання	П,Е	
11	тематика дипломних робіт (проектів) та методичні рекомендації з їх виконання	П,Е	
12	тематика наукової роботи студентів та матеріали участі студентів у науковій роботі кафедр	П,Е	
13	комплексні контрольні роботи (ККР)	П	
14	пакети завдань ректорських контрольних робіт	П	
15	затверджені обсяги та розподіл навчального навантаження	П	
16	індивідуальні плани роботи викладачів на навчальний рік	П	
17	журнали виконання навчального навантаження викладачів	П	
18	журнал та графік взаємовідвідування занять	П	
19	журнали обліку рецензування (перевірки) індивідуальних (контрольних) робіт студентів всіх форм навчання	П	
20	журнал обліку замін викладачів	П	
21	посадові інструкції	П	
22	перелік наукових праць і навчально-методичної літератури, виданої працівниками за останні п'ять років	П,Е	
23	результати рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників за поточний навчальний рік	П	

24	результати визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних (наукових) працівників кафедр згідно кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти передбачених ліцензійними умовами (згідно Додатка 4)	П,Е	
25	журнал проведення інструктажу з техніки безпеки	П	
26	звіт про роботу за навчальний рік	П,Е	
			+/- +/- Σ

\*

**П**(паперовий)

**Е**(електронний, «Службовий розділ» Системи дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»)

**М**(електронний, в курсах дисциплін Системи дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»)

Декан \_\_\_\_\_ факультету

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

(ПБ)

Завідувач  
кафедри

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

(ПБ)

Коментар декана (за необхідності) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Самооцінювання діяльності кафедри щодо забезпечення якості реалізації  
освітніх програм**

Інститут _____		факультет _____	
кафедра _____		ОП _____	
№	Показники та критерії оцінки видів та результатів діяльності кафедр	Оцінка	Примітка
1	Наявність повного комплексу обліково-звітних документів кафедри		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
2*	Наявність структурно-логічної схеми навчання за ОП та документів, які стосуються аналізу тенденцій ринку праці		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
3	Наявність на кафедрі навчальних лабораторій, комп'ютерних класів, навчальних кабінетів :		Один з варіантів:
	відсутні		1 бал
	1-2		3 бали
	≥3		5 балів
4*	Кількість здобувачів вищої освіти на кафедрі:		Один з варіантів:
	<100		1 бал
	100-300		3 бали
	>300		5 балів
5	Наявність на кафедрі не менше ніж п'ять науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, не менше ніж три з яких мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
6*	Наявність на кафедрі здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян за акредитованими освітніми програмами		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
7*	Періодичність перегляду складових освітньої програми		Один з варіантів:
	щорічно		5 балів
	кожні 2 роки		4 бали
	кожні 3 роки		3 бали
	рідше ніж кожні 3 роки		1 бал
8*	Перегляд освітніх програм за результатами отримання зворотного зв'язку від випускників		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
9*	Наявність навчального плану розробленого на підставі освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми за кожною спеціальністю, затвердженого вченою радою університету		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
10*	Наявність індивідуальних навчальних планів студентів		виконується – 5 балів не виконується – 0

			балів
11*	Обсяг навчальних дисциплін, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом для вибору здобувачами вищої освіти, становить не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для відповідного рівня вищої освіти		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
12	Реалізація права студентів на вільний вибір дисциплін варіативної частини навчального плану		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
13	Навчальне навантаження на одну ставку науково-педагогічного працівника не перевищує 600 годин на навчальний рік		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
14	Дотримання умов для реалізації особливостей організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання на кафедрі		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
15	Дотримання вимог щодо граничної кількості лекційних курсів (5курсів) для кожного викладача		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
16	Забезпечення вимог щодо мови освітнього процесу на кафедрі		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
17	Наявність викладання навчальних дисциплін іноземною мовою для окремих груп іноземних громадян, осіб без громадянства		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
18*	Відсоток студентів, які проходять практики на підприємствах, в установах		Один з варіантів:
		>75	5 балів
		50-75	4 бали
		25-49	3 бали
		<25	2 бали
		не проходять	1 бал
19	Дотримання вимог щодо підвищення кваліфікації та стажування всіх науково-педагогічних (педагогічних) кадрів не рідше одного разу на п'ять років		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
20	Дотримання вимог щодо атестації кожного педагогічного працівника у визначені строки		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
21*	Наявність на кафедрі здобувачів вищої освіти, які отримують академічні стипендії за досягнення значних успіхів у навчанні та/або науковій діяльності згідно з критеріями, встановленими Кабінетом Міністрів України		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
22	Забезпечення на кафедрі умов для реалізації права здобувачів на участь у науковій роботі, наукових конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів

23	Кількість аспірантів, докторантів, прикріплених до наукового керівника – доктора наук, не перевищує 5 осіб одночасно (разом з докторантами), включаючи аспірантів та докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
24	Кількість аспірантів, прикріплених до наукового керівника – доктора філософії (кандидата наук), не перевищує 3 осіб, включаючи аспірантів та докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
25*	Наявність в навчальному плані аспірантури навчальних дисциплін (30-60 кредитів ЄКТС), та дотримання їх вивчення		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
26	Кількість осіб, відрахованих до завершення навчання за освітньою програмою по кафедрі за рік:		Один з варіантів:
	< 10% контингенту		5 балів
	> 10% контингенту		1 бал
27*	Дотримання вимог щодо граничної кількості дипломних проектів (робіт) на навчальний рік для кожного керівника		
	для рівня «бакалавр» не більше 8 дипломних проектів (робіт)		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
	для рівня «магістр» не більше 5 дипломних проектів (робіт)		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
28*	Залучення роботодавців до формування цілей та визначення програмних результатів освітньої програми:		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
29*	Наявність представників роботодавців в робочих групах ОП		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
30	Наявність протоколів засідань робочих органів, відповідальних за створення/оновлення ОП за участі роботодавців:		Один з варіантів:
	за останні 4 роки		5 балів
	за останні 3 роки		4 бали
	за останні 2 роки		3 бали
	за останній рік		2 бали
31	Врахування при розробці освітньої програми досвіду вітчизняних та іноземних партнерів:		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів (в додатку зазначити конкретні приклади)
32*	Забезпечення на кафедрі умов підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів (в додатку зазначити конкретні приклади)



33*	Конкурс, на останній день прийому заяв абітурієнтів на базі ПЗСО, при вступі за державним замовленням на спеціальності кафедри: (за останній рік)		Один з варіантів:
	> 15 осіб на місце		5 балів
	15-10 осіб на місце		4 бали
	5-10 осіб на місце		3 бали
	1-4 особи на місце		2 бали
	< 1 особи на місце		1 бал
34*	Конкурсний бал, на останній день прийому заяв абітурієнтів на базі ПЗСО, при вступі на спеціальності кафедри (за останній рік):		Один з варіантів:
	> 180 балів		5 балів
	179-160 балів		4 бали
	159-140 балів		3 бали
	139-120 балів		2 бали
	< 119 балів		1 бал
35*	Середній бал за фахове вступне випробування, вступників на базі диплому молодшого спеціаліста, при вступі на спеціальності кафедри (за останній рік):		Один з варіантів:
	> 180 балів		5 балів
	179-160 балів		4 бали
	159-140 балів		3 бали
	139-120 балів		2 бали
	< 119 балів		1 бал
36	Визнання кафедрою результатів навчання, отриманих у неформальній освіті:		Один з варіантів:
	частини кредитів		5 балів
	окремих дисциплін		4 бали
	окремих модулів дисципліни		3 бали
	окремих освітніх компонентів		2 бали
	не визнається		0 балів
37	Доступність інформації щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання на кафедрі:		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
38	Участь кафедри в актуальних міжнародних проектах, що передбачають академічну мобільність викладачів:		Один з варіантів: (в додатку зазначити конкретні приклади)
	> 25 % викладачів		5 балів
	25-15 % викладачів		4 бали
	14-10% викладачів		3 бали
	9-5% викладачів		2 бали
	4-0,1% викладачів		1 бал
	не виконується		0 балів
39	Участь кафедри в актуальних міжнародних проектах, що передбачають академічну мобільність здобувачів вищої		Один з варіантів: (в додатку зазначити

	освіти:		конкретні приклади)
	> 25 % студентів		5 балів
	25-15 % студентів		4 бали
	14-10% студентів		3 бали
	9-5% студентів		2 бали
	4-0,1% студентів		1 бал
	не виконується		0 балів
40*	Відповідність форми атестації здобувачів вищої освіти вимогам стандарту вищої освіти		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
41*	Дотримання на кафедрі вимог, щодо перевірки кваліфікаційних робіт на наявність запозичень та дотримання академічної доброчесності		виконується – 5 балів не виконується – 0 балів
42*	Залучення представників роботодавців до реалізації освітнього процесу:		Можуть зазначатись декілька варіантів
	викладання дисциплін		5 балів
	керівництво дипломами		4 бали
	атестація		3 бали
	проведення практики		2 бали
	не залучаються		0 балів
43*	Співвідношення кількості студентів, що вступили до магістратури спеціальностей кафедри, до кількості студентів, що успішно завершили навчання на бакалавраті кафедри (за останній рік):		
	>75%		5 балів
	75-50%		4 бали
	49-25%		3 бали
	24-0,1%		1 бал
	не продовжують		0 балів
44*	Кількість працевлаштованих випускників-магістрів кафедри (за останній рік):		
	>75%		5 балів
	75-50%		4 бали
	49-25%		3 бали
	24-1%		1 бал
	0%		0 балів

\*- показник тільки для випускової кафедри

Декан \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)

Завідувач \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)

Коментар декана (за необхідності) \_\_\_\_\_

Додаток 4

**Показники для визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного працівника**

Інститут _____ Факультет _____  Кафедра _____ викладача _____	Відмітки про наявність показників в +/- (наявна кількість)	Бібліографіч ний опис / реквізити підтверджу ючих документів
1) наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;		
2) наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;		
3) наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії;		
4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;		
5) участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання "суддя міжнародної категорії";		
6) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;		
7) робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН;		
8) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;		
9) керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру "Мала академія наук України"; участь у журі олімпіад чи конкурсів "Мала академія наук України";		
10) організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/ філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;		

11) участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад);		
12) наявність не менше п'яти авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;		
13) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;		
14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів; керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;		
15) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;		
16) участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю;		
17) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;		
18) наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років.		

Декан \_\_\_\_\_ факультету

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПБ)

Завідувач  
кафедри

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПБ)

Коментар декана (за необхідності) \_\_\_\_\_