**Порівняльна таблиця змін до Положення**

**Про проведення конкурсного відбору при заміщенні**

**вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладення з ними трудових договорів (контрактів), затвердженого наказом від 06.07.2020 №168**

|  |  |
| --- | --- |
| **Чинна редакція** | **Пропонується** |
| Перше речення підпункту 4) пункту 2.2. «публікація оголошення про проведення конкурсу на офіційному Iнтернет-сайті Університету, а в разі конкурсного відбору або обрання за конкурсом на посади деканів факультетів, директорів навчально-наукових інститутів, завідувачів (начальників) кафедр, директора наукової бібліотеки також у друкованих засобах масової інформації».  Підпункт 6) пункту 2.2. «проведення оцінювання професійного рівня та відбір кандидатів на заміщення вакантних посад шляхом таємного чи відкритого голосування на засіданнях кафедр по завершенні місячного терміну подачі заяв та інших документів (рішення про форму голосування ухвалює кафедра)».  Перший абзац після підпункту 10) пункту 2.2 «Процедура конкурсного відбору для осіб на заміщення вакантних посад викладачів, старших викладачів, доцентів, професорів, завідувачів кафедр попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри. Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури на посаду завідувача кафедри, за дорученням ректора, проводить декан відповідного факультету. За результатами розгляду заяв і документів по кожній кандидатурі, яка бере участь у конкурсному відборі, кафедра приймає рішення таємним чи відкритим голосуванням – простою більшістю голосів штатних науково-педагогічних працівників і направляє витяг із засідання кафедри та мотивований висновок на розгляд Вченої ради університету (факультету, інституту)».  Передостанній абзац пункту 2.17. «-програму (проект) розвитку структурного підрозділу (для кандидатів на посаду деканів, директорів навчально-наукового інституту, керівників відокремленого структурного підрозділу)».  Перше речення другого абзацу пункту 2.26. «Претенденти на заміщення посади науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників мають право відмовитися від участі в конкурсі на будь-якому з етапів його проведення».  Перший абзац пункту 2.28. «Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання Вченої ради університету (факультету). Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів та відповідні рекомендації, на наступний день після засідання кафедри, передаються секретарю відповідної конкурсної комісії у вигляді витягу з протоколу кафедри про професійні якості претендента та рекомендації щодо обрання кандидатів, з результатами таємного (відкритого) голосування (рішення про форму голосування ухвалює кафедра). Претендент, який є членом кафедри, не бере участі в таємному голосуванні щодо своєї кандидатури».  Пункт 2.29.» Призначення на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту) здійснюється наступним чином.  Ректор університету за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування факультету (навчально-наукового інституту) призначає декана факультету (директора навчально-наукового інституту) на строк до п’яти років та укладає з ним контракт».  Пункт 2.30. «Призначення та звільнення з посади директора коледжу, який є територіально відокремленим структурним підрозділом університету здійснюється в порядку, встановленому нормами для декана факультету (директора навчально-наукового інституту)».  Третє речення пункту 3.2. «Вносити пропозиції щодо терміну трудового договору (контракту) має кожна із сторін, окрім посад деканів факультету (директорів навчально-наукових інститутів), завідувачів кафедр, керівників відокремлених структурних підрозділів». | Перше речення підпункту 4) пункту 2.2. «публікація оголошення про проведення конкурсу на офіційному Iнтернет-сайті Університету, а в разі конкурсного відбору або обрання за конкурсом на посади завідувачів (начальників) кафедр, директора наукової бібліотеки - також у друкованих засобах масової інформації».  Підпункт 6) пункту 2.2. «проведення оцінювання професійного рівня та відбір кандидатів на заміщення вакантних посад шляхом таємного голосування на засіданнях кафедр по завершенні місячного терміну подачі заяв та інших документів».  Перший абзац після підпункту 10) пункту 2.2 «Процедура конкурсного відбору для осіб на заміщення вакантних посад викладачів, старших викладачів, доцентів, професорів, завідувачів кафедр попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри. Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури на посаду завідувача кафедри, за дорученням ректора, проводить декан відповідного факультету. За результатами розгляду заяв і документів по кожній кандидатурі, яка бере участь у конкурсному відборі, трудовий колектив кафедри приймає рішення таємним голосуванням – простою більшістю голосів колективу кафедри і направляє витяг із протоколу засідання кафедри та мотивований висновок на розгляд Вченої ради університету (факультету, інституту»).  Передостанній абзац пункту 2.17. виключити  Перше речення другого абзацу пункту 2.26. «Претенденти на заміщення посади науково-педагогічних працівників мають право відмовитися від участі в конкурсі на будь-якому з етапів його проведення».  Перший абзац пункту 2.28. «Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання Вченої ради університету (факультету). Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів та відповідні рекомендації, на наступний день після засідання кафедри, передаються секретарю відповідної конкурсної комісії у вигляді витягу з протоколу засідання кафедри про професійні якості претендента та рекомендацій (мотивованого висновку) щодо обрання кандидатів, з результатами таємного голосування. Претендент, який є членом кафедри, не бере участі в таємному голосуванні щодо своєї кандидатури».  Пункт 2.29.» Ректор університету не раніше ніж за три місяці до закінчення терміну дії трудового договору (контракту) здійснює відбір кандидата на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту) та не пізніше ніж через два місці після набуття посади статусу вакантної вносить на погодження загальним зборам трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) таку кадрову пропозицію.  Загальні збори трудового колективу факультету (навчально - наукового інституту) розглядають пропозицію ректора та за згодою більшості від повного складу зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) погоджують кандидатуру на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту). Після такого погодження ректор призначає на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту), особу, погоджену більшістю від повного складу зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту).  У разі не погодження більшістю від повного складу загальних зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) кандидата на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту) реектор призначає виконувача обов’язки декана факультету (директора навчально-наукового інституту) до призначення декана факультету (директора навчально-наукового інституту) в установленому порядку.  Ректор самостійно визначає строк, на який укладається контракт із деканом факультету (директором навчально-наукового інституту), але не більше, ніж на п’ять років».  Пункт 2.30. «Керівництво фаховим коледжем, який є відокремленим структурним підрозділом університету, що провадить освітню діяльність, здійснює директор, який призначається на посаду на умовах контракту за результатами проведеного конкурсного відбору, який проводить Наглядова рада університету.  Кандидат на посаду директора фахового коледжу повинен бути громадянином України, мати ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), вільно володіти державною мовою і мати стаж роботи на посадах педагогічних та/або науково-педагогічних працівників не менш як п’ять років. До зазначеного стажу може бути зараховано до трьох років стажу роботи на керівних посадах.  Ректор університету призначає директора фахового коледжу на посаду строком на п’ять років».  Третє речення пункту 3.2. «Вносити пропозиції щодо терміну трудового договору (контракту) має кожна із сторін, окрім посад завідувачів кафедр, директорів фахових коледжів». |