

ПРОЄКТ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО НАУКОВО-ТЕХНІЧНУ РАДУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Запоріжжя

2025 рік

1. Загальні положення

1.1. Науково-технічна рада (далі-НТР) Національного університету «Запорізька політехніка» є колегіальним органом управління науковою та науково-технічною діяльністю університету й формується терміном на два роки.

1.2. У своїй роботі Науково-технічна рада університету керується законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про освіту», Законом України «Про наукову та науково-технічну діяльність», нормативно-правовими документами МОН України, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами у сфері науки і освіти.

1.3. Положення про науково-технічну раду набуває чинності відповідно до наказу ректора.

1.4. Склад НТР затверджується наказом ректора за поданням проректора з наукової роботи (НР).

2. Основні завдання НТР

2.1. Координація науково-дослідної діяльності університету з метою сприяння розвитку науки і техніки в Україні шляхом розроблення й втілення в промислове виробництво нової техніки, технологій та матеріалів, підготовки фахівців з вищою освітою, науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації, для розширення контактів із закордонними вченими.

3. Структура НТР

3.1. Науково - технічна рада складається з провідних вчених університету кількістю до сорока осіб.

3.2. До складу НТР входять: голова, вчений секретар, технічний секретар та члени ради.

3.3. Головою НТР є проректор з НР університету.

3.4. Вченим секретарем НТР і заступником голови є начальник науково-дослідної частини (НДЧ) університету.

3.5. Технічним секретарем головою НТР призначається один із співробітників адміністративно-управлінського персоналу НДЧ.

3.6. Членами НТР є представники факультетів з числа наукових, науково-педагогічних працівників, керівників підрозділів НДЧ, які обираються проректором з НР з урахуванням таких умов:

- по одному представнику факультету — обов'язково;
- додатково — за результатами наукової роботи колективу факультету в календарному році, що передуює виборам, за показниками: обсяги фінансування НДР за загальним і спеціальним фондами державного бюджету, кадровий склад, робота аспірантури, студентська наука.

3.7. При обранні представників до НТР перевага у виборі повинна віддаватися науковим і науково-педагогічним працівникам факультету, які мають в особистих результатах роботи у попередньому й поточному роках (зазначені зі зменшенням ваги показника): наявність під їх керівництвом НДР, які фінансуються із загального і спеціального фондів державного бюджету, або інших джерел фінансування, наявність захищених під їх керівництвом або консультуванням кандидатських або докторських дисертацій, наявність публікацій у виданнях, зареєстрованих у міжнародних науково-метричних базах.

3.8. Засідання НТР скликаються один раз на квартал, або частіше за необхідністю.

3.9. За необхідності можуть створюватися тимчасові експертні групи або робочі підкомісії для аналізу окремих наукових напрямів чи підготовки стратегічних документів. Рішення про створення таких груп приймає голова НТР.

4. Основні напрями діяльності НТР

4.1. Забезпечення випереджального розвитку фундаментальних і пошукових досліджень у пріоритетних напрямках, розроблення й створення принципово нової техніки, технологій та матеріалів.

4.2. Забезпечення інтеграції освітнього процесу, науки і виробництва з метою сприяння підготовці фахівців з вищою освітою, науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації відповідно до сучасних світових вимог.

4.3. Здійснення кооперації з академічними та іншими науковими організаціями з метою спільного вирішення важливих науково - технічних проблем.

4.4. Участь у виконанні міжнародних науково-технічних програм, вихід на світовий ринок науково - технічної продукції.

4.5. Організація кон'юнктурних досліджень, здійснення маркетингового, інформаційного та патентно-ліцензійного забезпечення наукової діяльності, стандартизації та метрологічного забезпечення науково - технічної продукції відповідно до міжнародних норм.

4.6. Організація інформаційно-рекламної та видавничої діяльності, популяризація досягнень вчених університету через засоби масової інформації, монографії, наукові праці, виставки, конференції тощо.

4.7. Проведення наукової, методичної та організаційної роботи щодо розвитку різноманітних форм наукової та технічної творчості здобувачів вищої освіти у взаємозв'язку з освітнім процесом.

4.8. Розроблення й впровадження у освітній процес нових технічних засобів навчання та різноманітних форм активної навчальної роботи на базі досягнень вчених університету.

4.9. Сприяння впровадженню результатів фундаментальних і пошукових досліджень у прикладні розробки.

4.10. Сприяння розвитку міждисциплінарних досліджень на перетині інженерних, соціальних, економічних та інформаційних наук.

5. Функції НТР

5.1. Розроблення й узгодження положень про науково-дослідну та діяльність університету та структурних підрозділів.

5.2. Розгляд проєктів НДР для участі в конкурсах МОН України, НФДУ тощо.

5.3. Включення НДР до тематичного плану, а також затвердження їх тематики та виконавців.

5.4. Періодичне заслуховування звітів керівників НДР про хід виконання робіт, розгляд і затвердження інформаційних звітів за квартал, проміжних та остаточних звітів по науково-дослідним роботам, що фінансуються за рахунок загального фонду державного бюджету або з інших джерел фінансування.

5.5. Висунення кандидатур претендентів на здобуття стипендій Кабінету Міністрів України для молодих вчених, атестація наукової діяльності стипендіатів стипендії Кабінету Міністрів України для молодих вчених тощо.

5.6. Обговорення наукових напрямів роботи кафедр університету, розгляд та узгодження тематичного плану кафедральних НДР.

5.7. Розгляд питань, пов'язаних з роботою аспірантури й докторантури (плани прийому, затвердження керівників і консультантів, затвердження тем і змін до тем кандидатських і докторських дисертацій, звітів наукових керівників.)

5.8. Сприяння виданню наукових праць вчених університету, затвердження складу редакційних груп.

5.9. Затвердження рецензентів монографій з метою рекомендації їх до публікації.

5.10. Розгляд робіт, що подаються на здобуття державних та інших премій.

5.11. Висування провідних вчених університету на здобуття почесних звань.

5.14. Розгляд питань з доцільності патентування винаходів, сплати зборів за дії, пов'язані з охороною прав на винаходи, згідно з чинними законодавчими актами.

5.15. Сприяння систематичному проведенню наукових конференцій, нарад, семінарів.

5.16. Підтримка роботи наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів, молодих учених і спеціалістів Національного університету «Запорізька політехніка», наукової роботи студентів.

5.17. Сприяння розвитку співробітництва з Академією наук України, підприємствами промисловості, комерційними структурами, іноземними закладами освіти та фірмами.

5.18. Розгляд доцільності закордонних відряджень, заслуховування звітів за їх результатами, якщо вони стосуються наукової роботи.

5.19. Розгляд питань, пов'язаних з дотриманням наукової етики, запобіганням академічному плагіату та забезпеченням академічної доброчесності під час виконання науково-дослідних робіт.

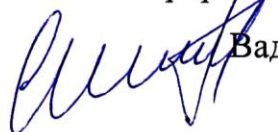
Розроблено:

В.о. начальника НДЧ


 Наталя Висоцька

Узгоджено:

Проректор з НР

 Вадим ШАЛОМЄЄВ

Начальник юридичного відділу

 Максим ДЄЄВ