

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра соціальної роботи та психології
(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Етика та психологія міжнародної комунікації
(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: Туризмознавство
(назва освітньої програми)

Спеціальність: 242 Туризм
(найменування спеціальності)

Галузь знань: 24 Сфера обслуговування
(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: Другий (магістерський) рівень
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри
соціальної роботи та психології

Протокол № 1 від 14.08.2020 р.

м. Запоріжжя 2020

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	ППВ 01 Етика та психологія міжнародної комунікації. Вибіркова частина Цикл професійної підготовки
Рівень вищої освіти	<i>Другий (магістерський) рівень</i>
Викладач	Бочелюк В.Й., д.псих., проф, професор кафедри СРП
Контактна інформація викладача	Телефон викладача, 38(061)796-85-69 E-mail викладача - kafedra_psi@zntu.edu.ua
Час і місце проведення навчальної дисципліни	згідно до розкладу занять - https://zp.edu.ua/node/7904 дистанційне навчання - https://moodle.zp.edu.ua/
Обсяг дисципліни	Кількість годин – загальний обсяг 90 годин кредитів – 3 кредити ЕКТС розподіл годин: 14 лекцій 14 практичних 57 самостійна робота 5 індивідуальне завдання вид контролю – залік
Консультації	<i>Згідно з графіком консультацій</i>
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
Пререквізити навчальної дисципліни:	
<p>Дисципліна «Культурний сервіс і туризм». Теми: Сервіс як діяльність. Сервіс як частина культури суспільства. Сервіс та соціально-культурні послуги. Туристський сервіс.</p> <p>Дисципліна «Конфліктологія». Теми: Розв’язання, управління та попередження конфліктів. Управлінська діяльність і конфліктогени. Стрес і стресори як наслідок конфліктності в управлінській діяльності. Ділове спілкування. Поради управлінцю щодо безконфліктного спілкування.</p> <p>Дисципліна «Управління персоналом туристичного підприємства». Теми: Сучасні стратегії і моделі управління персоналом туристичного підприємства. Технологія найму та відбору персоналу туристичного підприємства. Ефективність та успішність управлінської діяльності. Делегування як ефективний інструмент управління персоналом. Комунікації в управлінні персоналом туристичного підприємства.</p> <p>Дисципліна «Діловодство в туризмі». Теми: Документ та його роль у діяльності підприємства. Підготовка організаційно-розпорядчої та довідково-інформаційної документації. Документаційне забезпечення діяльності туристичних закладів.</p> <p>Дисципліна «Психологія праці та управління». Теми: Психофізіологічні основи трудової діяльності. Психологія професій. Організація виробничої діяльності. Соціально-психологічні проблеми вивчення виробничого колективу.</p>	
Постреквізити навчальної дисципліни:	
<p>Здобуті здобувачем вищої освіти знання при вивченні дисципліни «Етика та психологія міжнародної комунікації» є обов’язковими для таких складових подальшого навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дисципліна «Корпоративне управління в туризмі», - виробнича практика; - кваліфікаційна дипломна робота. 	
3. Характеристика навчальної дисципліни	

Студенти мають необхідність вивчення навчальної дисципліни «Етика та психологія міжнародної комунікації», тому що майбутньому фахівцеві варто мати знання теоретичних та методичних основ етики та психології міжнародної комунікації; загальнонаукових та спеціальних методів організації комунікативного процесу в туристичній діяльності; методичні схеми та методики ефективних міжнародних комунікацій, а також уміння застосовувати практичні навички організації комунікативного процесу в туристичній діяльності, необхідні для успішної професійної діяльності; використовувати спеціальні методи організації міжнародних комунікацій в туристичній діяльності; оцінювати ефективність комунікативного процесу в туристичній діяльності.

Загальні компетентності:

Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу у вітчизняному сегменті світової туристичної галузі.

Здатність працювати в команді з використанням сучасних комунікаційних методів міжособистісної взаємодії.

Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня та напрямку функціонування (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

Здатність працювати на рівні глобального, міжнародного, національного, регіонального професійного середовища.

Фахові компетентності:

Здатність приймати оптимальні управлінські рішення і вміння застосовувати інформаційні та digital-технології в побудові вектору розвитку туристичних підприємств; оцінювати ризики реалізації альтернативних стратегічних бізнес-напрямоків.

Знання етичних та нормативно-правових норм, що регулюють відносини людини з людиною, із суспільством і з навколишнім середовищем; використовувати базові нормативні і правові документи у сфері туристичної діяльності; здійснювати аналіз та давати оцінку дії договорів різних видів у контексті регулювання підприємницької діяльності в галузі туризму.

Знання одної або декількох іноземних мов, вміння вільно спілкуватись з бізнес-партнерами, розробляти документацію, презентувати і захищати результати професійної діяльності в соціо-культурному середовищі або в міжнародних структурах.

Уміння створювати психоемоційний контакт між клієнтом та менеджером з туризму; розуміти психологічні закономірності управлінської діяльності та визначення психологічних методів конструктивного розв'язання конфліктів інтересів партнерів.

Знання змісту, характеру, умов, специфіки праці та факторів їх формування (показники шкідливості та небезпечності техніко-технологічного середовища, важкості, напруженості трудового процесу в туристичних фірмах та організаціях галузі туризму).

Результати навчання:

Знання передових концепцій, методів науково-дослідної, дослідницької та професійної діяльності в сфері туризму.

Уміння організувати співпрацю з іноземними контрагентами.

Знання законодавчих актів у сфері туризму, правових засад та форм функціонування туристичного підприємства з урахуванням нормативно-правових актів, що регламентують надання послуг. Уміння контролювати дотримання правових норм й чинного законодавства щодо здійснення туристичної діяльності, використовувати відповідні нормативні і правові документи та розробляти пропозиції щодо вдосконалення нормативно-правового регулювання туристичної діяльності.

Вільно володіти державною мовою як безальтернативним засобом спілкування в професійній туристичній діяльності та використовувати як корпоративний стандарт.

Використовувати комунікативні навички, методи і технології, ініціювати впровадження технік та прийомів комунікативного менеджменту в практику суб'єктів туристичного

бізнесу.

Демонструвати готовність, здатність до самостійного розвитку та самовдосконалення впродовж ділової кар'єри в туризмі.

4. Мета вивчення навчальної дисципліни

Цей курс спрямований на формування у студентів етичних та психологічних основ комунікативних знань та навичок на основі оволодіння сучасними методами спілкування і взаємодії з людьми, ефективного обміну інформацією з різними суб'єктами, моделювання комунікації у різних міжнародних системах.

5. Завдання вивчення дисципліни

Завданнями навчальної дисципліни відповідно до навчальної програми є:

- **методичні** – ознайомити студентів з основними положеннями етики та психології міжнародної комунікації;
- **пізнавальні** – формувати навички користування сучасними методами спілкування і взаємодії з людьми та ефективного обміну інформацією на міжнародному рівні;
- **практичні** – формувати практичні навички роботи студентів зі спеціальною літературою, орієнтувати їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань, ознайомити з основами етики та психології спілкування і взаємодії з людьми та ефективного обміну інформацією на міжнародному рівні.

6. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Психологічні та етичні основи розвитку міжнародних комунікацій.

Тема 1. Комунікація та її роль у міжнародних відносинах

Основні поняття етики та психології міжнародної комунікації. Складники комунікативного акту. Поняття «масова комунікація». Міжнародна комунікація (МК). Типи засобів комунікації. Роль комунікацій у сучасному суспільстві. Загальні характеристики комунікації. Розвиток інформаційних технологій. Зовнішньополітичний образ України та завдання міжнародних комунікацій.

Тема 2. Дискурси у міжнародній комунікації.

Поняття дискурсу. Типи й різновиди дискурсу. Дискурс як інструмент досягнення мети. Дослідження інформаційного потоку. Мова як інструмент утілення ідей міжнародних відносин. Політичний дискурс. Етикетний дискурс.

Тема 3. Комунікативні процеси та технології.

Технології впливу на суспільну думку. Міф, який визначає структуру комунікативного простору. Пропагандистські і контрпропагандистські техніки. Комунікації як фактор зміни структури інформаційного простору. Слухи як особливий тип інформації. Задачі комунікативних потоків. Структурування комунікації. Статус інформаційного простору. Перформанс. Схеми конфліктів.

Тема 4. Етичні та психологічні особливості міжнародних комунікацій.

Відмінності міжнародних комунікацій. «Замаскований» вигляд міжнародних комунікацій. Асиметрія міжнародного інформаційного обміну. Вертикальний та горизонтальний обмін інформацією. Вільний обмін інформацією. Новий світовий інформаційний і комунікативний порядок. Теорія переговорів. Переговори як вагомий складовий елемент життя сучасної людини. Принципові переговори. Переговори з терористами. Примусова дипломатія. Складові процесу примусової дипломатії. Туризм як комунікативний чинник суспільного життя.

Змістовий модуль 2. Вплив розвитку інформаційних технологій на міжнародну комунікацію.

Тема 5. Культурні, етичні та психологічні норми міжнародної комунікації.

Культура, етика, психологія й суспільство. Міжкультурні комунікації як фактор змін у загальнолюдській цивілізації. Вплив інтернаціоналізації й глобалізації на суспільство. Міжнародна комунікативна інтеграція. Вплив культурних особливостей на процеси комунікації. Приклади культурних комунікативних відмінностей. Культурні особливості невербальної комунікації. Особливості взаємодії культур. Ефективні навички керування

комунікацією в туризмі.

Тема 6. Новітні інформаційні технології у міжнародній комунікації.

Вимоги до новітніх інформаційних технологій. Нові методи з використання останніх наукових і технологічних досягнень. Засоби організації комунікативних процесів в туризмі. Властивості комунікативних технологій. Паблік рілейшнз. Керування суспільною думкою. Пропаганда. Виміри пропаганди. Комунікація у теорії прийняття рішень. Вертикальна й горизонтальна ієрархія комунікативного процесу. Основні помилки при ухваленні рішення. Моделі прийняття рішень в умовах кризи. Комунікативні моделі легітимізації й викривлення джерела. Комунікаційні моделі в туризмі.

Тема 7. Інформаційні конфлікти й міжнародна комунікація.

Конфлікт як зіткнення інтересів учасників. Приклади інформаційних конфліктів. Інформаційна асиметрія. Міжнародна інформаційна міфологія. Конфлікт у системі знань конфліктології. Методи боротьби з «чужою думкою». Інформаційна асиметрія та конфлікт. Типи моделювання конфліктів. Основні негативні побічні наслідки розвитку інформаційних технологій. Інформаційний простір як реальність. Психологічні аспекти впливу засобів масової комунікації на суспільну думку. Кібернетична злочинність і тероризм. Інтернет як інструмент впливу на внутрішню та зовнішню політику держави. Інформаційні війни.

7. План вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1.	Комунікація та її роль у міжнародних відносинах	Лекція	2
2.	Комунікація та її роль у міжнародних відносинах.	Практичне заняття	2
3.	Дискурси у міжнародній комунікації	Лекція	2
4.	Дискурси у міжнародній комунікації	Практичне заняття	2
5.	Комунікативні процеси та технології.	Лекція	2
6.	Комунікативні процеси та технології.	Практичне заняття	2
7.	Етичні та психологічні особливості міжнародних комунікацій.	Лекція	2
8.	Етичні та психологічні особливості міжнародних комунікацій..	Практичне заняття	2
9.	Культурні, етичні та психологічні норми міжнародної комунікації.	Лекція	2
10.	Культурні, етичні та психологічні норми міжнародної комунікації.	Практичне заняття	2
11.	Новітні інформаційні технології у міжнародній комунікації.	Лекція	2
12.	Новітні інформаційні технології у міжнародній комунікації.	Практичне заняття	2
13.	Інформаційні конфлікти й міжнародна комунікація.	Лекція	2
14.	Інформаційні конфлікти й міжнародна комунікація.	Практичне заняття	2

8. Самостійна робота

Самостійна робота – це вид розумової діяльності, за якої студент самостійно (без сторонньої допомоги) опрацьовує практичне питання, тему, вирішує задачу або виконує завдання на основі знань, отриманих з підручників, книг, на лекціях, 14 практичних заняттях. Її головною метою є формування самостійності суб'єкта, що вчиться, формування його вмінь, знань і навичок. Здійснюється вона безпосередньо через зміст і методи всіх видів навчальних занять.

Самостійна робота студентів є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових навчальних занять час. Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів, регламентується робочим навчальним планом. Згідно навчального плану на самостійну роботу з курсу «Етика та психологія міжнародної комунікації» відведено 69 академічних годин. Завдання до самостійної роботи мають унеможливити механічне заучування студентами фактичного матеріалу або поверхове знайомство з явищами та процесами. Для отримання позитивної оцінки студент повинен не просто продемонструвати володіння певним обсягом знань, а й уміти розв'язувати певні елементи наукових проблем, аналізувати та систематизувати отримані дані, знаходити оригінальні рішення на підставі самостійно здобутої інформації, формулювати та відстоювати власну точку зору. Йдеться передусім про самостійне опрацювання навчальної, наукової та довідкової літератури. Обов'язковим елементом цієї роботи студентів є ведення записів (допускається й електронний варіант або презентація). Це сприяє кращому засвоєнню фактичного матеріалу, дає можливість зберегти його в зручному для використання вигляді. Рівень виконання студентом самостійної роботи враховується при виставленні підсумкової оцінки за змістовими модулями навчальної дисципліни.

Студенти мають змогу завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) НУ «Запорізька політехніка» (<https://moodle.zp.edu.ua/>).

Питання	Діяльність студентів	Термін виконання
<p>Тема 1. Комунікація та її роль у міжнародних відносинах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні поняття. 2. Роль комунікацій у сучасному суспільстві. 3. Загальні характеристики комунікації. 4. Зовнішньополітичний образ України та завдання міжнародних комунікацій. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підготувати доповідь 	Вересень 8 годин
<p>Тема 2. Комунікативні дискурси</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття дискурсу. 2. Політичний дискурс 3. Етикетний дискурс. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підготувати доповідь 	Вересень жовтень 8 годин
<p>Тема 3. Комунікативні процеси та технології</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технології впливу на суспільну думку. 2. Задачі комунікативних потоків. 3. Статус інформаційного простору. 4. Перформанс. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підготувати доповідь 	Жовтень 8 годин
<p>Тема 4. Особливості міжнародних комунікацій</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Відмінності міжнародних комунікацій. 2. Асиметрія міжнародного інформаційного обміну. 3. Теорія переговорів. 4. Переговори з терористами. 5. Примусова дипломатія. 6. Туризм як комунікативний чинник суспільного життя 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підготувати доповідь 	Жовтень листопад 8 годин
<p>Тема 5. Культурні, етичні та психологічні норми міжнародної комунікації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Культура, етика, психологія й суспільство 2. Міжнародна комунікативна інтеграція. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підібрати літературу до 	Листопад 8 годин

3. Приклади культурних комунікативних відмінностей.	обраної наукової теми.	
4. Особливості взаємодії культур.	3. Підготувати доповідь	
5. Ефективні навички керування комунікацією в туризмі.		
Тема 6. Новітні інформаційні технології у міжнародній комунікації	1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.	Листопад – грудень
1. Вимоги до новітніх інформаційних технологій.	2. Підготувати доповідь.	8 годин
2. Паблік рілейшнз та засоби організації комунікативних процесів в туризмі.		
3. Керування суспільною думкою та пропаганда.		
4. Комунікація у теорії прийняття рішень.		
5. Комунікаційні моделі в туризмі.		
Тема 7. Інформаційні конфлікти й міжнародна комунікація.	1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.	Грудень
1. Приклади інформаційних конфліктів.	2. Підготувати доповідь.	8 годин
2. Конфлікт у системі знань конфліктології.		
3. Інформаційна асиметрія та міжнародна інформаційна міфологія.		
4. Кібернетична злочинність і тероризм.		
5. Інтернет як інструмент впливу на внутрішню та зовнішню політику держави й інформаційні війни.		

Студенти мають змогу завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) НУ «Запорізька політехніка» (<https://moodle.zp.edu.ua/>).

Консультативна допомога студенту надається у таких формах:

- особиста зустріч викладача і студента за графіком консультацій <https://zp.edu.ua/node/7904> (не менш ніж 2 рази по 2 години на тиждень або за попередньою домовленістю);
- листування за допомогою електронної пошти kafedra_psi@zntu.edu.ua (у форматі 24/7 кожного дня);
- відеозустріч, аудіоспілкування або повідомлення у сервісі Viber (за графіком консультацій викладача);
- спілкування по телефону (з 10.00 до 12.00 кожен день крім вихідних та святкових днів).

9. Система та критерії оцінювання курсу

Засобами оцінювання є:

- усне опитування у відповідності до вивчених тем дисципліни;
- опрацювання опорного конспекту лекцій (самостійні письмові роботи);
- захист індивідуального завдання за обраним напрямком;
- індивідуальна самостійна робота на практичних заняттях;
- участь у обговоренні актуальних питань щодо комунікативних процесів туристській діяльності (на лекційних та практичних заняттях);
- вирішення ситуаційних вправ на практичних заняттях;
- модульна контрольна робота (тестовий контроль).

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою.

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною системою. Отримані за кожен змістовний модуль бали підсумовуються та діляться на 2. Форми контролю знань студентів:

- поточний;

- модульний;
- підсумковий (залік).

За дисципліною «Етика та психологія міжнародної комунікації» передбачено два навчальних модулі. Поточний контроль знань студентів складається з **60 балів** (по 30 у кожному модулі), які розподілено за видами занять: лекційні, практична, індивідуальна самостійна робота (ІДЗ). Модульний контроль передбачає виконання тестових завдань та складається з **40 балів** (по 20 у кожному модулі). Поточний та модульний контроль знань, у підсумку, дають змогу студенту отримати **100 балів**. Підсумковий контроль (залік) передбачає відмову студента від результатів поточного контролю (або з різних поважних причин неможливість отримання балів за поточний контроль) та за письмовою заявою і ухваленням деканату студент має право скласти залік. При цьому, результати модульного контролю знань зберігаються. Завдання заліку складають **60 балів**. Результати заліку та модульний контроль знань, у підсумку, дають змогу студенту отримати **100 балів**.

Оцінювання знань студентів в університеті здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FХ, F). Поточний контроль знань студентів протягом одного семестру включає оцінку за роботу на лекційних, лабораторних, практичних або семінарських заняттях та самостійну роботу.

КРИТЕРІЇ ПОТОЧНОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Ведення конспекту лекції:

Ведення конспекту лекції сприяє системному і глибокому засвоєнню навчального матеріалу, дозволяє простежити структурні зв'язки між різними поняттями, положеннями, концепціями, проблемами теоріями тощо. Кожний студент повинен мати конспект на лекціях і вести в ньому записи власноруч. Під час аудиторної роботи з конспектом лекції студенти записують основні тези лекції та пояснення викладача.

Відвідування студентом лекції та її наявність в конспекті лекції з дисципліни «Етика та психологія міжнародної комунікації» дає студенту **1 бал** за кожен лекцію в кожному змістовному модулі.

Робота на практичних заняттях:

Під час практичних занять студенти усно доповідають на питання. Активна робота студента на занятті оцінюється в **5 балів**.

Критерії оцінки на практичному занятті

Бали	Критерії оцінки
10	Оцінюється робота студента, який в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання; активно, дуже добре працює в парі/групі/команді, розв'язує завдання стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки.
9	Оцінюється робота студента, який володіє навчальним матеріалом, виконує більшість завдань практичних занять, виявляє знання елементарних положень з дисципліни, іноді виступає і задає питання; добре працює в парі/групі/команді, але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.
7-8	Оцінюється робота студента, який частково володіє навчальним матеріалом, фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, іноді виконує завдання практичних занять; інколи

- виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
- 4-6 Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
- 1-3 Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, не володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання, але не працює в парі/групі/команді.
- 0 Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань, не працює в парі/групі/команді.

Самостійна робота студентів/індивідуальне завдання

Виконання індивідуального завдання можливе у вигляді реферату або усної доповіді на практичному занятті. Така форма надає студенту можливість отримати максимум **36** (максимум по 6 балів за один з видів робіт) додаткових **балів** в першому модулі та **42** додаткових **бали** в другому модулі.

Критерії оцінки індивідуального завдання:

Бали	Критерії оцінки
5-6	В повному обсязі володіє матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
4-5	Достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів, в основному розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
2-3	В цілому володіє матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
1-0	Не в повному обсязі володіє матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ знань студентів здійснюється через набір балів у 1 модулі (максимум 100 балів) та проведення підсумкової аудиторної письмової контрольної роботи, за яку студент має можливість набрати максимум **20 балів** у кожному модулі. В структурі навчання виділяють 2 змістовних модулі. У кожному модулі контрольна робота проходить у письмовій тестовій формі (20 тестових питань). Правильна відповідь на тестові питання оцінюється в **1 бал**.

Студент, який з різних обставин не отримав необхідної кількості балів з будь-якої теми, має можливість самостійно її підготувати і пройти індивідуальний поточний контроль знань з цієї теми або виконати індивідуальні завдання, що пропонуються в робочій програмі.

ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ знань студентів означає поступове накопичення балів від одного поточного модульного контролю до іншого в кінцевому

рахунку отримання загального підсумкового балу.

1 модуль (максимум балів)		2 модуль (максимум балів)	
Лекції	4 (4 лекції*1)	Лекції	3 (3 лекції*1)
Практичні	40 (4 практ.зан*10)	Практичні	30 (3 практ.зан*10)
Самостійна робота	36	Самостійна робота	47
Контрольна робота	20	Контрольна робота	20
Всього	100	Всього	100

Якщо студент з будь-якої поважної причини не виконав умов набору балів за період вивчення, він має змогу під час заліково-екзаменаційної сесії прийти на залік і скласти усно мінімум 2 питання за переліком та виконати тести.

КРИТЕРІЙ ОЦІНКИ НА ЗАЛІКУ:

- 1. Два питання** потребують змістовної відповіді, кожна з них розкриває сутність того чи іншого поняття або теоретичного положення (оцінюється від 0 до 30 балів за кожне питання).
30-27 балів отримують студенти, які повністю розкрили сутність поняття, дали його чітке визначення або проаналізували і зробили висновок з конкретного теоретичного положення.
26-23 балів отримують студенти, які правильно, але не повністю дали визначення поняття або поверхово проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.
22-18 балів отримують студенти, які правильно, але лише частково визначили те чи інше поняття або частково проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.
17-0 балів отримують студенти, які частково і поверхово визначили те чи інше поняття або сформулювали висновок з теоретичного положення, допустивши неточності та помилки.
- 2. Правильна відповідь на 20 тестових питань** оцінюється в **2 бали** кожна.

Студенти заочного відділення виконують контрольну роботу.

Кожен студент заочного відділення виконує контрольну роботу за варіантом. Вибір варіанта здійснюється за останньою цифрою в заліковій книжці.

В кожному варіанті необхідно розглянути 2 питання. Кожне питання оцінюється в 30 балів максимум.

Після перевірки викладачем контрольної роботи та її захисту в усному вигляді викладач допускає студента до заліку. Критерій оцінки питань на заліку той самий, що й для контрольної роботи.

На заліку студент складає тести з дисципліни, правильна відповідь на **20 тестових питань** оцінюється в **2 бали** кожна або відповідає на 2 питання з переліку.

Критерії оцінки контрольної роботи для заочників:

Бали	Критерії оцінки
25-30	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
19-24	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань і завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
13-18	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

- 7-12 Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
- 3-6 Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
- 0-2 Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Сума балів, накопичених здобувачем вищої освіти за виконання всіх видів поточних навчальних завдань (робіт) на практичних (семінарських) заняттях та на підсумковому модульному контролі, свідчить про **ступінь оволодіння ним програмою навчальної дисципліни** на конкретному етапі її вивчення. Протягом семестру студенти можуть набрати від 0 до 100 балів, що переводяться у національну шкалу оцінювання і відповідно у шкалу ЄКТС. Кількість балів відповідає певному рівню засвоєння дисципліни:

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	
82-89	B		
74-81	C	добре	зараховано
64-73	D		
60-63	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10. Політика курсу

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є вивчення навчального матеріалу за кожною темою. Специфіка курсу здебільшого передбачає акцент на розумінні підходів і принципів, ніж запам'ятовування визначень. Кожен здобувач повинен ознайомитися і слідувати Положенню про академічну доброчесність Національного університету «Запорізька політехніка», Статуту і Правил внутрішнього розпорядку Національного університету «Запорізька політехніка». Зокрема, для успішного засвоєння програмного матеріалу здобувач зобов'язаний:

- не запізнюватися на заняття;
- не пропускати заняття, а в разі хвороби надати довідку;
- самостійно вивчити матеріал пропущеного заняття;
- системно і регулярно працювати з навчальною і науковою літературою;
- конструктивно підтримувати зворотній зв'язок на всіх заняттях;
- брати активну участь у навчальному процесі;
- своєчасно і акуратно виконувати завдання для самостійної роботи;
- відключити мобільний телефон під час занять;
- бути терпимим і доброзичливим до однокурсників та викладачів;
- участь у контрольних заходах (поточний контроль, модульний контроль, контроль самостійної роботи; підсумковий контроль);
- будь-яке копіювання або відтворення результатів чужої праці, якщо тільки робота не має

груповий формат, використання завантажених з Інтернету матеріалів кваліфікується як порушення норм і правил академічної доброчесності та передбачає притягнення винного до відповідальності, у порядку, визначеному чинним законодавством та Положенням про академічну доброчесність в Національному університеті «Запорізька політехніка». Здобувач успішно навчається, якщо послідовно набирає кредити, необхідні для здобуття ступеня бакалавр. Для цього потрібно, щоб накопичувальний бал був не нижче, ніж 60 балів за даним курсом. Якщо накопичувальний бал нижче 60 балів, здобувач вважається неуспішним і може бути відрахований відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (у новій редакції)».