

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**Кафедра Туристичного, готельного та ресторанного бізнесу**  
(найменування кафедри)

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Організація сфери туристичних послуг**

(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: Туризмознавство  
(назва освітньої програми)

Спеціальність: 242 Туризм  
(найменування спеціальності)

Галузь знань: 24 Сфера обслуговування  
(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: Перший (бакалаврський) рівень  
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри  
туристичного, готельного та ресторанного  
бізнесу

Протокол № 1 від 14.08.2020 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	ППН 18 Організація сфери туристичних послуг Нормативна частина Цикл професійної підготовки
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Викладач</b>	Гресь-Євреїнова С. В., к.е.н., доцент кафедри ТГРБ
<b>Контактна інформація викладача</b>	7698403, телефон викладача, 0955617273 E-mail викладача svetlanagres123@gmail.com
<b>Час і місце проведення навчальної дисципліни</b>	згідно до розкладу занять - <a href="https://zp.edu.ua/node/7904">https://zp.edu.ua/node/7904</a> дистанційне навчання - <a href="https://moodle.zp.edu.ua/">https://moodle.zp.edu.ua/</a>
<b>Обсяг дисципліни</b>	<b>Кількість годин</b> - 105, <b>кредитів</b> - 3 кредити ЕКТС, <b>розподіл годин:</b> лекції - 14, практичні - 20, самостійна робота – 65, індивідуальні заняття - 6, <b>вид контролю</b> - залік
<b>Консультації</b>	Згідно з графіком консультацій
<b>2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни</b>	
<b>Пререквізити навчальної дисципліни.</b>	
<p><b>Дисципліна: Ринок туристичних послуг.</b>  <b>Темі:</b> Ринок туристичних послуг, його територіальна організація. Структура і типологія національних туристичних ринків. Індустрія туризму. Структурно-логічна схема геопросторового дослідження туристичного ринку.</p> <p><b>Дисципліна: Маркетинг в туризмі.</b>  <b>Темі:</b> Маркетинг в туристській індустрії. Маркетинг турпродукту, готельного комплексу. Сегментація туристського ринку.</p>	
<b>Постреквізити навчальної дисципліни:</b>	
<p>Здобуті здобувачем вищої освіти знання при вивченні дисципліни «Організація сфери туристичних послуг» є обов'язковими для таких складових подальшого навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Переддипломна практика,</li> <li>- Дипломування.</li> </ul>	
<b>3. Характеристика навчальної дисципліни</b>	
<p>Туристична послуга – це сукупність дій, що дозволяють задовільнити потребу людини у відпочинку і пізнанні довкілля за допомогою споживання «туристичного продукту» в процесі туристичної подорожі (туру, мандрівки тощо). Саме тур як комплексна туристична подорож або поїздка з відпочинковою, оздоровчою або пізнавальною метою є найважливішою складовою туристичної послуги. Водночас тур є і організаційною базовою одиницею туристичного продукту, тому саме тур (туристична подорож) відіграє роль об'єднуючого чинника при розгляді цих двох вищезгаданих категорій. Майбутнім фахівцям, які навчаються за спеціальностями у сфері туризму необхідно досконало розбиратися у питаннях організації роботи туроператорів, турагентів, підприємств, що надають послуги розміщення, підприємств харчування, транспортних підприємств, санаторно-курортних підприємств, підприємств, що надають екскурсійні послуги, страхових компаній, установ і організацій державної влади та ін., а також володіти знаннями про процеси взаємодії цих підприємств.</p> <p><b>Загальні компетенції:</b>  Здатність діяти соціально-відповідально та свідомо до сприйняття культури та звичаїв інших країн і народів, толерантного ставлення до національних, расових, конфесійних відмінностей, здібність до міжкультурних комунікацій у туристичній сфері.  Прагнення до збереження навколишнього середовища.  Здатність професійно оперувати географічною інформацією стосовно визначення атрактивності туристичних ресурсів та оцінки туристичного потенціалу країн і регіонів на предмет розвитку спеціальних видів туризму.</p>	

Здатність застосувати основні методи організації безпеки життєдіяльності людей, їх захисту від можливих наслідків аварій, катастроф, стихійних лих, інших ситуацій в туристичній діяльності.

**Спеціальні компетенції:**

Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління.

Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів.

Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного).

Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту.

Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем.

**Результати навчання:**

Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.

Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.

Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів.

Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).

**4. Мета вивчення навчальної дисципліни**

Метою вивчення дисципліни «Організація сфери туристичних послуг» є формування системи теоретичних знань, та прикладних вмінь і навичок у студентів щодо організації і технології надання туристичних послуг в умовах конкуренції на ринку.

**5. Завдання вивчення дисципліни**

**Методичні** – викласти теоретичні основи туристичної діяльності; законодавчі та нормативно-правові акти в галузі туризму та характеристику сегментів сфери туристичних послуг.

**Пізнавальні** – сформувані уявлення про сутність та принципи функціонування туристичної галузі в Україні та світі; дослідити сучасні інформаційні технології для виробництва та надання туристичних послуг;

**Практичні** – аналізувати якість наданих туристичних послуг; організовувати облік і контроль за наданням туристичних послуг та оформлювати туристичну звітність; використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології з метою планування, розробки, організації та просування турів.

**6. Зміст навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Організація та технологія сфери туристичних послуг.**

**Тема 1. Туристична послуга, як найбільша складова сфери послуг. Нормативно-правові якості туристичних послуг.**

Туризм і сфера послуг. Соціально-економічні фактори, що формують потреби людей у туристичних послугах. Сутність понять «туристичний продукт» та «туристична послуга». Структура та специфіка туристичного споживання. Характерні риси туристичних послуг. Поняття та визначення якості послуг у сфері туризму. Структура якості туристських послуг. Проектування якості сфери туристських послуг. Соціально-економічні результати підвищення якості туристських послуг. Культура обслуговування і якість послуг.

**Тема 2. Принципи формування програм перебування туристів та організація їх обслуговування.**

Турпакет: сутність, поняття, основні характеристики. Складові турпакета. Види та класифікація турів. Вимоги до організації турів, національні та міжнародні рекомендації та стандарти. Визначення маркетингової сутності та специфічних рис туристичної подорожі.

Трансформація туристичного продукту від «ідеї» до «продукту розширеного». Функції туроператорів і турагентів у розробленні та продажу турпродуктів Посадові обов'язки та навчання персоналу туристичного підприємства

### **Тема 3. Комп'ютерні технології у сфері туристичних послуг.**

Роль і значення інформаційних технологій у туристичному бізнесі. Формування конкурентних переваг в інформаційному просторі туристичних організацій і дестинацій. Інформаційні системи автоматизації діяльності організацій. Розвиток електронних систем резервування продажу туристичних послуг. Застосування прийомів електронного бізнесу і комерції у діяльності туристичних організацій. Класифікація і функціональні можливості туристичних інтернет-ресурсів.

### **Змістовий модуль 2. Сегменти сфери туристичних послуг.**

#### **Тема 4. Організація послуг транспорту в туризмі.**

Місце та значення транспорту в організації туристичної діяльності. Перевезення різними видами транспорту. Вимоги при складанні маршруту. Інтеграція різних видів транспорту при перевезенні туристів. Порядок взаємодії туристських і транспортних підприємств. Укладення угод між транспортною компанією та турфірмою. Організація взаємодії туристичної фірми з авіакомпанією. Організація обслуговування туристів під час подорожей повітряним транспортом. Особливості чартерних рейсів. Організація обслуговування туристів під час залізничного туру. Особливості обслуговування туристів водним транспортом. Організація перевезення туристів автомобільним транспортом.

#### **Тема 5. Організація послуг розміщення в туризмі.**

Готельне господарство як головна складова туристичної галузі. Основні, додаткові та інші послуги, що надаються у готелях. Організація надання послуг з розміщення туристів. Особливості організації діяльності закладів з розміщення туристів. Особливості організації санаторно-курортного лікування. Організаційна структура управління готельним підприємством. Управління якістю послуг готелю.

#### **Тема 6. Організація послуг харчування в туризмі.**

Організація надання послуг з харчування туристів. Головні типи підприємств громадського харчування та особливості їхнього функціонування у готельних підприємствах. Характеристика організаційно-функціональної структури служби громадського харчування у готелях.

### **7. План вивчення навчальної дисципліни**

<b>№ тижня</b>	<b>Назва теми</b>	<b>Форми організації навчання</b>	<b>Кількість годин</b>
1	Туристична послуга, як найбільша складова сфери послуг.	Лекція	2
2	Туристична послуга, як найбільша складова сфери послуг.	Практичне	2
3	Нормативно-правові якості туристичних послуг.	Лекція	2
3	Нормативно-правові якості туристичних послуг.	Практичне	2
4	Нормативно-правові якості туристичних послуг.	Практичне	2
5	Принципи формування програм перебування туристів та організація їх обслуговування.	Лекція	2
5	Принципи формування програм перебування туристів та організація їх обслуговування.	Практичне	2
6	Комп'ютерні технології у сфері туристичних послуг.	Практичне	2
7	Комп'ютерні технології у сфері туристичних послуг.	Лекція	2
7	Модульний контроль МК1 (модульна контрольна робота)	Контрольна робота	1
7	Організація послуг транспорту в туризмі.	Практичне	2
8	Організація послуг транспорту в туризмі.	Практичне	2
9	Організація послуг транспорту в туризмі.	Лекція	2
9	Організація послуг розміщення в туризмі.	Практичне	2
10	Організація послуг розміщення в туризмі.	Лекція	2

11	Організація послуг харчування в туризмі.	Лекція	2
11	Організація послуг харчування в туризмі.	Практичне	2
11	Модульний контроль МК2 (модульна контрольна робота)	Контрольна робота	1
11	Підсумковий контроль (залік)	Залік	1

### 8. Самостійна робота

Зміст самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

1. Поглиблене вивчення питань тем за методичними вказівками викладача.
2. Систематичне опрацювання лекційного матеріалу, запропонованої базової та допоміжної літератури з питань курсу.
3. Систематична підготовка до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення (переліку питань).
4. Самостійна підготовка до модульного контролю та заліку.

У процесі підготовки за темами (питаннями) курсу, що віднесені для самостійного опрацювання, студентам слід звернути особливу увагу на засвоєння зазначених ключових понять та термінів. Обов'язковим вважається ведення студентами робочого конспекту, який повинен містити розгорнутий або тезисний огляд питань, що віднесені для самостійного опрацювання, а також визначення ключових понять і термінів. У процесі вивчення курсу для поточного контролю самостійної роботи студентів денної форми навчання та якості засвоєння ними матеріалу викладач використовує: - опитування студентів під час практичних занять, перевірку робочих конспектів; - залучення студентів до дискусії з теми семінарського заняття з наступною оцінкою ініціативи та здатності до аналізу дискусійних питань; - проведення поточних контрольних робіт, тестування та модульного контролю. Студент повинен опрацювати необхідний обсяг навчальної літератури та нормативно-правових актів. У ході засвоєння програми курсу, під час підготовки до заліку, студентам рекомендується звертатись до першоджерел (міжнародних нормативно-правових актів, Конституції України, законів, наказів, інструкцій міністерств та інших нормативно-правових документів) і до монографічної літератури, в якій висвітлено основні погляди на відповідні проблеми, наводяться та аналізуються нормативно-правові акти.

Студенти мають змогу завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) НУ «Запорізька політехніка» (<https://moodle.zp.edu.ua/>).

№ тижня	Назва теми	Контрольні заходи	Кількість годин
<b>Змістовий модуль 1. Організація та технологія сфери туристичних послуг.</b>			
1.	Туристична послуга, як найбільша складова сфери послуг.	moodle	7
2.	Нормативно-правові якості туристичних послуг.	moodle	7
3.	Принципи формування програм перебування туристів та організація їх обслуговування.	moodle	7
4.	Принципи формування програм перебування туристів та організація їх обслуговування.	moodle	7
5.	Комп'ютерні технології у сфері туристичних послуг.	moodle	7
6.	Комп'ютерні технології у сфері туристичних послуг.	moodle	7
7.	Захист ІДЗ за темою «Інформаційні технології - сучасний інноваційний ресурс для підвищення конкурентоспроможності в туризмі.»	Дослідження (звіт)	2
	Модульна контрольна робота (письмова / в системі moodle)	Тестові завдання	1
<b>Змістовий модуль 2. Сегменти сфери туристичних послуг.</b>			
8.	Організація послуг транспорту в туризмі.	moodle	8
9.	Організація послуг розміщення в туризмі.	moodle	8
10.	Організація послуг харчування в туризмі.	moodle	7
11.	Захист ІДЗ за темою «Організація основного функціонального процесу в готельному підприємстві».	Дослідження (звіт)	4
11.	Крайній термін ( <i>deadline</i> ), до якого має бути виконані всі види завдань в системі дистанційного навчання (moodle)	moodle	-

	Модульна контрольна робота (письмова / в системі moodle)	Тестові завдання	1
--	--	------------------	---

### Індивідуальні завдання

За кожною темою (№№ 1-6) в системі дистанційного навчання (moodle) НУ «Запорізька політехніка» (<https://moodle.zp.edu.ua/>) кожен студент має виконати наступні види СР:

- пошук відповідей на питання за темою;
- складання глосарію за темою;
- вирішення ситуаційних задач;
- складання тестових завдань за темою.

**Консультативна допомога** студенту надається у таких формах:

- особиста зустріч викладача і студента за графіком консультацій <https://zp.edu.ua/node/7904> (не менш ніж 2 рази по 2 години на тиждень або за попередньою домовленістю);
- відеоконференція на платформі zoom (особиста або колективна) - ідентифікатор 853-372-4058 (один раз на 2 тижні);
  - листування за допомогою електронної пошти [svetlanagres123@gmail.com](mailto:svetlanagres123@gmail.com) (у форматі 24/7 кожного дня);
- відеозустріч, аудіоспілкування або смс у сервісі Viber (за графіком консультацій викладача); спілкування по телефону (з 10.00 до 12.00 кожен день крім вихідних та святкових днів).

### 9. Система та критерії оцінювання курсу

#### Засоби оцінювання:

- усне опитування у відповідності до вивчених тем дисципліни;
- опрацювання опорного конспекту лекцій (самостійні письмові роботи);
- здача термінологічного словника;
- захист індивідуального завдання за обраним напрямком;
- індивідуальна самостійна робота на практичних заняттях;
- участь у обговоренні актуальних подій в галузі туризму та гостинності (на лекційних та практичних заняттях);
- вирішення ситуаційних задач на практичних заняттях;
- модульна контрольна робота (тестовий контроль);
- залік (підсумковий контроль).

#### Форми контролю знань студентів:

- поточний;
- модульний;
- підсумковий (залік).

#### Критерії оцінювання.

За дисципліною «Організація сфери туристичних послуг» передбачено два змістових модулі. Поточний контроль знань студентів складається з **60 балів** по кожному змістовному модулю, які розподілено за видами занять: лекційні, практична, індивідуальна самостійна робота (ІДЗ). Модульний контроль містить виконання тестових завдань та складається з **40 балів**. Поточний та модульний контроль знань, у підсумку, дають змогу студенту отримати **100 балів** за кожен змістовий модуль. Отримані за кожен змістовий модуль бали підсумовуються та діляться на 2. Підсумковий контроль (залік) передбачає відмову студента від результатів поточного контролю (або з поважних причин неможливість отримання балів за поточний контроль) та за письмовою заявою і ухваленням деканату студент має право скласти залік. При цьому, результати модульного контролю знань зберігаються. Завдання заліку складають **60 балів**. Результати заліку та модульний контроль знань, у підсумку, дають змогу студенту отримати **100 балів**.

Оцінювання знань студентів в університеті здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F). Поточний контроль знань студентів протягом одного семестру включає оцінку за

роботу на лекційних, лабораторних, практичних або семінарських заняттях та самостійну роботу.

## КРИТЕРІЇ ПОТОЧНОЇ ОЦІНКИ ЗНАТЬ СТУДЕНТІВ

### Опрацювання опорного конспекту лекцій:

Опорний конспект лекції (ОКЛ) – вид навчально-методичного посібника, в якому у стислому і системному вигляді викладений основний теоретичний матеріал у формі основних понять і положень, що структурно й логічно пов'язані між собою. Дані поняття та положення є лише опорними сигналами, вони вимагають пояснень і визначень, що мають опрацювати (конспект, записи, фото демонстраційних матеріалів) студенти під час лекції. Його опрацювання сприяє системному і глибокому засвоєнню навчального матеріалу, дозволяє простежити структурні зв'язки між різними поняттями, положеннями, концепціями, проблемами теоріями тощо. Кожний студент повинен мати ОКЛ на лекціях і вести в ньому записи власноруч. Під час аудиторної роботи з ОКЛ студенти записують основні тези лекції та пояснення викладача у визначеному в конспекті полі. Опрацювання окремої теми за ОКЛ може бути у формі: складання тестових завдань на основі конспекту лекцій та самостійного доопрацювання теми; складання глосарію наукових термінів до кожної теми зі структури дисципліни.

Відвідування студентом лекції, ведення ОКЛ, його опрацювання, участь в активному обговоренні дискусійних питань, обґрунтування власної точки зору за проблемними напрямками, співавторство з лектором у підготовці лекційного заняття та його проведення з використанням інтерактивних технологій навчання мотивується викладачем та дає студенту можливість отримати взагалі до **7 балів** за обидва змістові модулі (по 1 максимум за одне лекційне заняття) в першому змістовному модулі – **4 бали**, в другому змістовому модулі – **3 бали**.

### Робота на практичних заняттях

Під час практичних занять студенти усно доповідають на обрані питання, дають відповіді на додаткові питання викладача, доповнюють один одного за різними питаннями практичного заняття, демонструють результати самостійної підготовки до заняття, виконують письмові самостійні роботи, повідомляють актуальну інформацію про події щодо страхування у сфері туризму, приймають участь в обговоренні практичних питань, вирішують ситуаційні вправи, приймають участь у підготовці практичного заняття у співавторстві з викладачем, допомагають іншим студентам оволодіти знаннями, використовують сучасні інтерактивні методи отримання знань. Така активна робота студента на занятті оцінюється в максимум **6 балів**. Така форма надає студенту можливість отримати максимум: **36 бали** в першому та **24 бали** у другому змістовому модулі.

### Критерії оцінки на практичному занятті

Бали	Критерії оцінки
6	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, дає повні та зрозумілі відповіді на додаткові питання викладача, доповнює відповіді інших студентів за різними питаннями практичного заняття, демонструє результати самостійної підготовки до заняття, доповідає актуальну інформацію про події у сфері туризму, приймає участь у підготовці практичного заняття у співавторстві з викладачем дисципліни, допомагає іншим студентам оволодіти знаннями, використовують сучасні інтерактивні методи отримання знань.
5	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно й аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання; активно, дуже добре працює в парі/групі/команді.
4	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно й аргументовано викладає під час усних виступів і письмових відповідей, розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання.
3	Володіє навчальним матеріалом, виконує більшість завдань практичних занять і домашньої/самостійної роботи іноді виступає і задає питання; добре працює в

	парі/групі/команді.
2	Частково володіє навчальним матеріалом, іноді виконує завдання практичних занять; інколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
1	Не володіє навчальним матеріалом, іноді виконує завдання практичних занять; інколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
0	Не володіє навчальним матеріалом, зовсім не виконує завдання практичних занять, інколи виступає і задає питання; відмовляється працювати в парі/групі/команді.

### **Здача термінологічного словника**

З дисципліни «Організація сфери туристичних послуг» заплановано вивчення термінів зі сфери туристичних послуг у кожному змістовому модулі, здача термінологічного словника оцінюється в **14 балів** (1 термін дорівнює **1 бал**).

### **Індивідуальна самостійна робота студентів**

Виконання індивідуального завдання можливе у вигляді проекту або реферату у письмовій формі та у формі усної доповіді на практичному занятті. Така форма надає студенту можливість отримати максимум **6 балів** в першому та **19 балів** в другому змістовному модулі.

### **Критерії оцінки індивідуального самостійного завдання:**

1 модуль	2 модуль	Критерії оцінки
6	19	В повному обсязі володіє матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, висловлює власний погляд на проблеми, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, опрацьовує наукові джерела.
5	16-18	Достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів, переважно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
4	11-15	В цілому, володіє матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
3	7-10	Не в повному обсязі володіє матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Не відповідає на додаткові питання.
2	4-6	Частково володіє матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів, допускаючи при цьому суттєві помилки, здав на перевірку письмову реферативну роботу.
1	1-3	Здав на перевірку письмову реферативну роботу, яка оформлена не за стандартами та зміст питань не достатньо розкриває їх назву. Відмова від відповіді на будь-які основні та додаткові питання.
0	0	Не виконав завдання. Відсутність усної або письмової роботи.

**МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ** знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт (тестів). В структурі вивчення дисципліни виділено **два змістові модулі**, за змістом яких складено тестові завдання та включено до кожної модульної контрольної роботи. Студент складає письмовий модульний контроль та має можливість набрати максимум **40 балів**. Правильна відповідь на **20 тестових питань** оцінюється в **2 бали** кожна.

**ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ** знань студентів означає поступове накопичення балів від одного поточного модульного контролю до іншого та, в кінцевому рахунку, отримання загального підсумкового балу.

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з



метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою. Кожен змістовий модуль оцінюється за 100-бальною системою. Отримані за кожен змістовий модуль бали підсумовуються та діляться на 2.

### Зведена таблиця набору балів за семестр

Бали за навчальний семестр	Розподіл балів за змістовими модулями	
	1 зміст. модуль (максимум балів)	2 зміст. модуль (максимум балів)
Вид заняття		
<b>Поточний контроль</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Лекції	4 (4 лекції*1)	3 (3 лекції*1)
Практичні	36 (6 пр. зан.*6)	24 (4 пр. зан.*6)
Індивідуальна самостійна робота (ІДЗ)	6	19
Термінологічний словник	14	14
<b>Модульна контрольна робота (МК)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>Всього по змістовим модулям 1 та 2</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Всього за вивчення дисципліни</b>	<b>100 (ЗМ1 + ЗМ2 / 2)</b>	

#### КРИТЕРІЙ ОЦІНКИ НА ЗАЛІК:

**Три питання** потребують змістовної відповіді, кожна з них розкриває сутність того чи іншого поняття або теоретичного положення (оцінюється від 0 до 20 балів за кожне питання). Максимальна кількість складає **60 балів**.

**16-20 балів** отримують студенти, які повністю розкрили сутність поняття, дали його чітке визначення або проаналізували і зробили висновок з конкретного теоретичного положення.

**11-15 балів** отримують студенти, які правильно, але не повністю дали визначення поняття або поверхово проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.

**6-10 балів** отримують студенти, які правильно, але лише частково визначили те чи інше поняття або частково проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.

**0-5 балів** отримують студенти, які частково і поверхово визначили те чи інше поняття або сформулювали висновок з теоретичного положення, допустивши неточності та помилки.

Сума балів, накопичених здобувачем вищої освіти за виконання всіх видів поточних навчальних завдань на лекційних та практичних заняттях, за виконання індивідуального самостійного завдання, за модульний контроль та підсумковий контроль (або отримані при складанні заліку) свідчить про **ступінь оволодіння ним програмою навчальної дисципліни** на конкретному етапі її вивчення. Протягом семестру студенти можуть набрати **від 0 до 100 балів**, що переводяться у національну шкалу оцінювання і відповідно у шкалу ЄКТС. Кількість балів відповідає певному рівню засвоєння дисципліни.

#### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	визначення
		для заліку	
90 – 100	<b>A</b>	зараховано	відмінно - повно та ґрунтовно засвоїв всі теми навчальної програми вміє вільно та самостійно викласти зміст всіх питань програми навчальної дисципліни, розуміє її значення для своєї професійної підготовки, повністю виконав усі завдання кожної теми та поточного модульного контролю в цілому.
85-89	<b>B</b>		дуже добре - недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання робочої програми. Вміє самостійно викласти зміст основних питань програми навчальної дисципліни, виконав завдання кожної теми та модульного поточного контролю в цілому.

75-84	C		добре - недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв деякі теми робочої програми, не вмiє самостiйно викласти змiст деяких питань програми навчальної дисциплiни. Окремi завдання кожної теми та модульного поточного контролю в цiлому виконав не повнiстю.
70-74	D		задовiльно – засвоїв лише окремi теми робочої програми. Не вмiє вiльно самостiйно викласти змiст основних питань навчальної дисциплiни, окремi завдання кожної теми модульного контролю не виконав.
60-69	E		достатньо - засвоїв лише окремi питання навчальної програми. Не вмiє достатньо самостiйно викласти змiст бiльшостi питань програми навчальної дисциплiни. Виконав лише окремi завдання кожної теми та модульного контролю в цiлому.
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання	незадовiльно – не засвоїв бiльшостi тем навчальної програми не вмiє викласти змiст бiльшостi основних питань навчальної дисциплiни. Не виконав бiльшостi завдань кожної теми та модульного контролю в цiлому.
1-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисциплiни	незадовiльно – не засвоїв навчальної програми, не вмiє викласти змiст кожної теми навчальної дисциплiни, не виконав модульного контролю.

## 10. Полiтика курсу

### ***Полiтика вiдвiдування аудиторних занять (особиста присутнiсть студента).***

Вiдвiдування занять є обов'язковим компонентом в системi вивчення курсу, набуття загальних та фахових компетентностей (вiдвiдування лекцiй та практичних занять). Самостiйну роботу студент виконує у системi дистанцiйного навчання (<https://moodle.zp.edu.ua/>). За об'єктивних причин (наприклад, лiкарнянi, стажування, мобiльнiсть, iндивiдуальний графiк, iнше) аудиторнi види занять та завдань також можуть бути трансформованi в систему дистанцiйного навчання (сервiс moodle).

***Полiтика дедлайнiв.*** Студент зобов'язаний дотримуватись крайнiх термiнiв (дата для аудиторних видiв робiт або час в системi дистанцiйного навчання), до яких має бути виконано певне завдання. За наявностi поважних причин (вiдповiдно до iнформацiї, яку надано деканатом) студент має право на складання iндивiдуального графiку вивчення окремих тем дисциплiни.

***Полiтика академiчної доброчесностi.*** Дотримання академiчної доброчесностi здобувачами освiти передбачає: самостiйне виконання навчальних завдань, завдань поточного та пiдсумкового контролю результатiв навчання (для осiб з особливими освiтнiми потребами ця вимога застосовується з урахуванням iхнiх iндивiдуальних потреб i можливостей); посилання на джерела iнформацiї у разi використання iдей, розробок, тверджень, вiдомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та сумiжнi права; надання достовiрної iнформацiї про результати власної (наукової, творчої) дiяльностi, використанi методики дослiджень i джерела iнформацiї; використання достовiрної iнформацiї з офiцiйних джерел у проектних завданнях.

### ***Полiтика дотримання прав та обов'язкiв студентiв.***

Права i обов'язки студентiв вiдображено у п.7.5 Положення про органiзацiю освiтнього процесу в Нацiональному унiверситетi «Запорiзька полiтехнiка» ([https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Polozhennia\\_pro\\_organizatsiyu\\_osvitnoho\\_protseesu.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf)).

***Полiтика конфiденцiйностi та захисту персональних даних.*** Обмiн персональними даними мiж викладачем i студентом в межах вивчення дисциплiни, iх використання вiдбувається на основi закону України «Про захист персональних даних»

(<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктiв вiдносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здiйснюватися лише вiдповiдно до iхнiх професiйних чи службових або трудових обов'язкiв. Цi працівники зобов'язанi не допускати розголошення у будь-який спосiб персональних даних, якi їм було довiрено або якi стали вiдомi у зв'язку з виконанням професiйних чи службових або

трудоу обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».