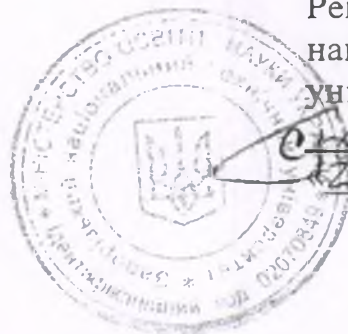


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Затверджую

Ректор Запорізького
національного технічного
університету



С.Б. Беліков проф. С.Б. Беліков

03 03 2017 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

05 Соціально та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

051 Економіка

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

Управління персоналом та економіка праці

КВАЛІФІКАЦІЯ

Бакалавр з управління персоналом та економіки праці

3423 Організатор з персоналу, фахівець з найму робочої сили

Схвалено рішенням Вченої ради ЗНТУ

Протокол № 8 від 27.03.2017 р.

Вчений Секретар *[Signature]*

Запоріжжя

2017

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійної програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Перший (бакалаврський)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

05 Соціально та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

051 Економіка

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

Управління персоналом та економіка
праці

СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ (за наявності)

**ПРОФЕСІЙНА КВАЛІФІКАЦІЯ (за
наявності)**

Бакалавр з управління
персоналом та економіки праці
3423 – Організатор з
персоналу, фахівець з найму
робочої сили

Розробники програми:

1. Гудзь М.В. д.е.н., проф.
2. Біленко О.В. к.е.н., доц.
3. Бойченко В.С. к.е.н., доц.
4. Василичев Д.В. к.е.н., доц.
5. Плинокос Д.Д. к.е.н., доц.
6. Карпенко А.В. к.е.н., доц.

Four handwritten signatures in blue ink are written over four horizontal lines. The signatures are stylized and difficult to read, but they appear to correspond to the names in the list above.

ВНЕСЕНО:

Кафедрою управління персоналом і економіки праці
Протокол № 6 від «21 грудня» 2016 року
Завідувач кафедри Гудзь М.В. М.В. Гудзь

ПОГОДЖЕНО

Вченою радою факультету міжнародного туризму та управління персоналом
Протокол № 6 від «30 січня» 2017 р.
Голова вченої ради ФМТУП Васильєва О.О. О.О. Васильєва

СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією факультету міжнародного туризму та
управління персоналом
Протокол № 4 від «27 березня» 2017 р.
Голова науково-методичної комісії ФМТУП Васильєва О.О. О.О. Васильєва

Преамбула

Освітня програма (ОП) підготовки бакалавра зі спеціальності 051 «Економіка» випускника ЗНТУ є тимчасовим нормативним документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Внесено Запорізьким національним технічним університетом як тимчасовий документ до введення в дію складових галузевих стандартів вищої освіти України з галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю 051 «Економіка».

Затверджено як тимчасовий документ ректором Запорізького національного технічного університету від «___» _____ 20__ року.

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ

Гудзь Марина Вікторівна – керівник проектної групи, д.е.н., професор, завідувач кафедри управління персоналом та економіки праці

Біленко Олена Вікторівна – член проектної групи, к.е.н., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці

Бойченко Валерія Сергіївна - член проектної групи, к.е.н., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці

Василичев Денис Вікторович - член проектної групи, к.е.н., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці

Плинокос Дмитро Дмитрович – член проектної групи, к.е.н., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці

Карпенко Андрій Володимирович - член проектної групи, к.е.н., доцент кафедри управління персоналом та економіки праці

ЗМІСТ

1	Загальна характеристика	
2	Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	
3	Перелік компетентностей випускника за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка	
4	Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
5	Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої	
6	Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма	
	Перелік використаних джерел	
	Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК	
	Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка	

1. Загальна характеристика

Тимчасова освітньо-професійна програма створена за відсутності Стандарту вищої освіти на основі використання таких положень Закону України «Про вищу освіту»:

1) ст. 1, п. 1. 17 - освітня програма (освітньо-професійна, освітньо-наукова) - система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає: вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою; перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми; очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

2) ст. 10, п. 3 - стандарт вищої освіти визначає такі вимоги до освітньої програми: обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей); форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

3) ст. 5, п.1 - перший (бакалаврський) рівень передбачає здобуття особою теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

4) ст. 1 п. 1.13 - компетентність визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти;

5) ст. 1 п. 1.19 - результати навчання - сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

На підставі цих положень прийнята (за термінологією Закону України

«Про вищу освіту») така структура освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- структура програми підготовки бакалаврів;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень FQ-EHEA - перший цикл, EQF LLL - 6 рівень, НРК - 6 рівень / Бакалавр
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Освітня кваліфікація	Бакалавр з управління персоналом та економіки праці
Професійна(і) кваліфікація (ї) (тільки для регульованих професій)	3432 Організатор з персоналу, фахівець з найму робочої сили
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: загальні закони та тенденції розвитку економічних систем, підприємств, організацій, мотивація та поведінка суб'єктів ринку, соціально-економічні процеси, їх моделювання та регулювання.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи соціально-поведінкових та економічних наук.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові методи пізнання, математичні, статистичні та якісні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології, методи дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності.</p>
Академічні права випускників	Бакалавр може продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
Працевлаштування випускників (для регульованих професій - обов'язково)	-

2. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми підготовки бакалавра галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки спеціальності 051 Економіка за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці»:

- на базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС;
- на базі початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти - 180 кредитів ЄКТС.

Термін навчання:

денна та заочна форма - 4 роки.

Обсяг кредитів ЄКТС для здобуття ступеня бакалавра за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка

Цикли підготовки	Кількість кредитів ECTS
Цикл загальної підготовки	53 (22 %)
Цикл професійної підготовки	187 (78 %)
Освітня програма бакалавра за циклами на базі повної загальної середньої освіти:	240 (100 %)
у т.ч. варіативна складова	59 (25 %)

**3. Перелік компетентностей випускника за освітньою програмою
«Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051
Економіка**

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.
Загальні компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 3. Знання та розуміння предметної області професійної діяльності. 4. Здатність до усної та письмової професійної комунікації іноземною мовою. 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 8. Здатність до креативного та критичного мислення. 9. Здатність приймати обґрунтовані рішення. 10. Навички міжособистісної взаємодії. 11. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. 12. Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на мікро- та макрорівні. 2. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. 3. Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки. 4. Здатність описувати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати. 5. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави. 6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач. 7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів. 8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудових відносин. 9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси. 10. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. 11. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень. 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при

	<p>аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>13. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття.</p> <p>14. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.</p> <p>15. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.</p> <p>16. Здатність використовувати знання, уміння й практичні навички в галузі економіки праці та соціально-трудова відносин, нормування, організації, фізіології та психології праці для підвищення ефективності управління персоналом підприємства</p> <p>17. Здатність визначати соціально-економічну ефективність організації праці, регулювання трудових процесів, управління персоналом та комплексного проектування праці.</p> <p>18. Здатність аналізувати та планувати показники з праці, виявляти міжнародні тенденції в організації праці; застосовувати методи регулювання, формування та використання трудового потенціалу</p>
--	---

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

3. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро - та макроекономіки.

2. Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки, особливостей функціонування економічних систем.

3. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

4. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

5. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

6. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

7. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

8. Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття.

9. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

10. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

11. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних

завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

12. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

13. Вміти працювати як самостійно, так і в команді.

14. Виконувати дослідження за встановленим замовленням.

15. Розуміти та планувати можливості особистого професійного розвитку.

16. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

17. Розуміти та самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки.

18. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах.

19. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

20. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

21. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації іноземною мовою.

22. Демонструвати вміння абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

23. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

24. Набути навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.

25. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних мотивів, поваги до різноманіття думок, індивідуальних та

міжкультурних відмінностей людей.

26. Використовувати знання щодо організації економіки праці, кадрового діловодства, та формування і розвитку трудового потенціалу в управлінні персоналом та соціально-трудовою сферою на мікрорівні.

27. Оволодіти методами управління персоналом, аудиту персоналу, нормування, стимулювання та ефективної організації праці різних категорій працівників.

28. Набути навички аналізу, аудиту та планування показників з праці.

4. Структура програми підготовки бакалаврів

Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки,
спеціальність 051 «Економіка»
освітня програма «Управління персоналом та економіка праці»

Складові освітньо-професійної програми	Загальна кількість		Структура, %
	Кредитів ЄКТС	годин	
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	53	1590	22%
Нормативні навчальні дисципліни	44	1320	18%
Варіативні навчальні дисципліни	9	270	4%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ	187	5610	78%
Нормативні навчальні дисципліни	137	4110	57%
Варіативні навчальні дисципліни	50	1500	21%
РАЗОМ ЗА ЦИКЛАМИ	240	7200	100%
в тому числі: варіативна складова	59	1770	25%

Шифр	Складові освітньо-професійної програми	Загальна кількість		Форма контролю
		Кредитів ЄКТС	годин	
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ				
1.1 НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ				
ЗПН 01	Мікроекономіка	4	120	Екзамен
ЗПН 02	Маркетинг	4	120	Екзамен
ЗПН 03	Історія України	3	90	Екзамен
ЗПН 04	Політико-правова система України	3	90	Залік
ЗПН 05	Іноземна мова	6	180	Залік, Екзамен
ЗПН 06	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	90	Екзамен
ЗПН 07	Історія української культури	3	90	Екзамен
ЗПН 08	Безпека життєдіяльності фахівця з основами охорони праці	3	90	Залік
ЗПН 09	Філософія	3	90	Екзамен
ЗПН 10	Фізичне виховання	12	360	Залік
Разом за пунктом 1.1:		44	1320	—
1.2 ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ (дисципліни самостійного вибору ВНЗ)				
ЗПВВ 01	Кадрове діловодство	3	90	Залік

ЗПВВ 02	Ділова іноземна мова	6	180	Залік
Разом за пунктом 1.2:		9	270	—
РАЗОМ ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ:		53	1590	—

2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ

2.1 НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ

ППН 01	Вступ до спеціальності	4	120	Залік
ППН 02	Історія економіки та економічної думки	4	120	Екзамен
ППН 03	Інформатика та комп'ютерна техніка	7	210	Залік
ППН 04	Демографія	3	90	Залік
ППН 05	Політична економія	5	150	Екзамен
ППН 06	Соціологія	3	90	Екзамен
ППН 07	Регіональна економіка	5	150	Екзамен
ППН 08	Теорія ймовірності та математична статистика	5	150	Екзамен
ППН 09	Основи наукових досліджень	3	90	Залік
ППН 10	Гроші та кредит	4	120	Екзамен
ППН 11	Економіка підприємства	5	150	Екзамен
ППН 12	Макроекономіка	4	120	Екзамен
ППН 13	Оптимізаційні методи та моделі	4	120	Залік
ППН 14	Статистика	4	120	Екзамен
ППН 15	Менеджмент	4	120	Екзамен
ППН 16	Фінанси	4	120	Екзамен
ППН 17	Міжнародна економіка	4	120	Екзамен
ППН 18	Бухгалтерський облік	4	120	Залік
ППН 19	Економетрика	3	90	Екзамен
ППН 20	Економіка праці та соціально-трудова відносини	12	360	Залік
ППН 21	Організація праці	4	120	Екзамен
ППН 22	Фізіологія і психологія праці	4	120	Екзамен
ППН 23	Атестація	4	120	Екзамен
ППН 24	Мотивування персоналу	4	120	Екзамен
ППН 25	Нормування праці	5	150	Екзамен
ППН 26	Ринок праці	4	120	Екзамен

ППН 27	Управління персоналом	10	300	Залік, Екзамен
ППН 28	Аудит персоналу	5	150	Екзамен
ППН 29	Виробнича практика	6	180	Залік
Разом пунктом 2.1:		137	4110	—
2.2 ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ (дисципліни самостійного вибору ВНЗ)				
ППВВ 01	Вища математика	7	210	Екзамен
ППВВ 02	Психологія управління	4	120	Залік
ППВВ 03	Трудове право	3	90	Залік
ППВВ 04	Організаційна поведінка	3	90	Залік
ППВВ 05	Економіко-математичні моделі в управлінні та економіці	3	90	Залік
ППВВ 06	Управління конфліктами	3	90	Залік
ППВВ 07	Економіка і організація інноваційної діяльності	4	120	Залік
ППВВ 08	Економічний аналіз	3	90	Залік
ППВВ 09	Управління трудовим потенціалом	5	150	Екзамен
ППВВ 10	Інформаційні системи в управлінні персоналом та економіці праці	3	90	Залік
ППВВ 11	Інформаційно-комунікаційний менеджмент	4	120	Залік
ППВВ 12	Управління оплатою праці	4	120	Залік
Разом за пунктом 2.2:		46	1380	—
2.3 ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ (дисципліни самостійного вибору студента)				
ППВС 01	Статистика праці / Управління робочим часом	4	120	Залік
Разом за пунктом 2.3:		4	120	—
РАЗОМ ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ:		187	5610	—
ВСЬОГО:		240	7200	—

ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ			
Державний екзамен з економічної теорії	2	60	Екзамен
Комплексний державний екзамен за фахом	2	60	Екзамен
РАЗОМ ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ:	4	120	—

5. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відповідальність за якість вищої освіти, що надається; - забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; - забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; - забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти; - розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; - розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ЗНТУ, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами. - організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; - формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; - створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; - оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; - розробка політики щодо ефективного запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти; - інших процедур і заходів.
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони.</p> <p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері економіки, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам;

	<ul style="list-style-type: none"> - потреб суспільства, що змінюються; - навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; - ефективності процедур оцінювання студентів; - очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання;
<p style="text-align: center;">Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; - критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; - оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; - оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; - процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; - оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; - наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.
<p style="text-align: center;">Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; - прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; - моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; - обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; - оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
<p style="text-align: center;">Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього</p>	<p>Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами)</p>

<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність ВНЗ за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка публікується на сайті ЗНТУ, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Надається інформація про освітню діяльність за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка, включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
<p>Запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в ЗНТУ, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримання загальноприйнятих принципів моралі; - демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; - повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; - дотримання норм законодавства про авторського права; - посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; - самостійне виконання індивідуальних завдань. <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у ЗНТУ положень та норм.</p>

Спеціальні вимоги до зарахування: набір на освітню програму «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка освітнього ступеня «бакалавр» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного тестування.

Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі загальноекономічних та фахових

наук.

Профіль програми: бакалавр з управління персоналом та економіки праці.

Ключові результати навчання за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка: знання, вміння та навички застосування методів управління персоналом, аудиту персоналу, нормування, стимулювання та ефективної організації праці різних категорій працівників.

Професійні профілі випускників: (бакалавр з управління персоналом та економіки праці) здатний виконувати професійні роботи (за Державним класифікатором професій ДК 003: 2010):

Фахівець підготовлений до роботи в галузях економіки за ДК 009:2010

Код	Назва	NACE (Rev. 1.1)	ISIC (Rev. 4)
70.10	Діяльність головних управлінь (хед-офісів)	74.15	7010
74.90	Інша професійна, наукова, та технічна діяльність, не віднесена до інших угруповань	63.40	7490
78.10	Діяльність агентств працевлаштування	74.50 92.72	7810
78.20	Діяльність агентств тимчасового працевлаштування	74.50	7820
78.30	Інша діяльність із забезпечення трудовими ресурсами	74.50	7820
84.12	Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування	75.12	8412
84.30	Діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування	75.30	8430
94.11	Діяльність промисловців і підприємців	91.11	9411
94.20	Діяльність професійних спілок	91.20	9420

Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за ДК003:2010

Код КП	Професійна назва роботи
3119	Хронометражист Технік з нормування праці Технік з праці
3226	Інструктор з трудової адаптації
3340	Лаборант (освіта) Інструктор виробничого навчання Інструктор виробничого навчання робітників масових професій
3423	Організатор з персоналу Фахівець з найму робочої сили Інспектор з кадрів Агенти із зайнятості й трудових контрактів
3434	Асистент економіста-демографа
3435	Організатори діловодства
3439	Асистент фахівця з розміщення продуктивних сил та регіональної економіки
3443	Інспектор з призначення пенсій Інспектор з виплати пенсій Інспектор з соціальної допомоги

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

Згідно статті 32 п. 1 Закону України «Про вищу освіту» Запорізький національний технічний університет проводить підготовку бакалаврів за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка.

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

Перелік використаних джерел

1. ESG - http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
2. ISCED (МСКО) 2011 - <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 - <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
4. Проект Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING). TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів - <http://www.unideusto.org/tuningeu/>).
5. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

6. Постанова КМУ «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29 квітня 2015 р. №266 - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>.

7. Акт узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу. Ліцензія: Серія АЕ №636819, дата видачі 19.06.2015 р. / Додаток до листа МОН від 23 листопада 2015 р. №1/9-561.

8. Наказ МОН України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 06. 11. 2015 № 1151. - <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>.

9. Національний глосарій 2014 - http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf

10. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // Видавництво «Соцінформ», - К.: 2010.

11. НРК - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.

12. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти - <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>

13. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд - http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.

14. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації - http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_o_sv_program_2014_tempus-office.pdf.

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	+			
2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.		+		
3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	+			
4. Здатність до усної та письмової професійної комунікації англійською мовою		+	+	
5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.		+	+	
6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.		+		
7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.			+	
8. Здатність до креативного та критичного мислення.			+	+
9. Здатність приймати обгрунтовані рішення.				+
10. Навички міжособистісної взаємодії.			+	+
11. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.			+	+
12. Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань.				+
Спеціальні (фахові) компетентності				
1. Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на мікро- та макrorівні.	+			
2. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.	+			
3. Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.	+			
4. Здатність описувати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.	+			
5. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.	+			
6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.	+	+		
7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.		+	+	

8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудових відносин.	+	+		
9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.	+	+		+
10. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.		+	+	
11. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.	+	+		
12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення	+			+
13. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття.	+	+		+
14. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання та стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.	+	+		
15. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.	+		+	
16. Здатність використовувати знання, уміння й практичні навички в галузі економіки праці та соціально-трудових відносин, нормування, організації, фізіології та психології праці для підвищення ефективності управління персоналом підприємства	+	+		+
17. Здатність визначати соціально- економічну ефективність організації праці, регулювання трудових процесів, управління персоналом та комплексного проектування праці.		+		+
18. Здатність аналізувати та планувати показники з праці, виявляти міжнародні тенденції в організації праці; застосовувати методи регулювання, формування та використання трудового потенціалу		+	+	+

**Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей
за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка**

Програмні результати навчання	Компетентності																															
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності												Спеціальні (фахові) компетентності																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.			+	+	+									+			+	+											+			
2. Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки, особливостей функціонування економічних систем.	+		+	+		+								+		+		+	+													
3. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).	+	+			+	+			+			+		+						+				+	+	+	+					
4. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.		+	+	+	+				+	+				+	+					+			+				+					

