

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

(найменування центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки)

**Національний університет «Запорізька політехніка»**

(повне найменування закладу вищої освіти)

Кафедра підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

(найменування кафедри, яка відповідає за дисципліну)



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор (перший проректор)

« 10 03 2021 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОК 07 Господарський аналіз**

- |                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| спеціальність    | - 073 «Менеджмент»                    |
| освітня програма | - Менеджмент у будівництві            |
| факультет        | - Будівництва, архітектури та дизайну |
| мова навчання    | - державна                            |


2021 рік

Робоча програма з дисципліни «Господарський аналіз» для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент». Запоріжжя. НУ «Запорізька політехніка». 2021, 20 с.

Розробники: д. держ. упр., професор Левченко Н.М.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

Протокол від «09» 03 2021 року № 9

Завідувач кафедри ПТБД  (Ткаченко А.М.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено навчально-методичною комісією факультету будівництва, архітектури та дизайну

Протокол від «15» 03 2021 року № 5

«15» 03 2021 року Голова НМК  (Савченко С.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Узгоджено групою забезпечення освітньої програми: Менеджмент у будівництві

«09» 03 2021 року Керівник групи  (Левченко Н.М.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

## 2. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 5	Галузь знань: <u>07 «Управління та адміністрування»</u>	Вибіркова	
Модулів - 2	Спеціальність: <u>073 «Менеджмент»</u>  Освітньо-професійна програма: <u>Менеджмент у будівництві</u>	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів - 2		3-й	3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість годин - 150		6	6
		<b>Лекції</b>	
	28 год.	6 год.	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних: 4 год.; самостійна робота: 6 год.	Освітній ступінь: бакалавр	<b>Практичні</b>	
		28 год.	6 год.
		<b>Лабораторні</b>	
		-	-
		<b>Самостійна робота</b>	
		94 год.	138 год.
		<b>Індивідуальні завдання -</b>	
Вид контролю: екзамен			

*Примітка.*

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання -1:3;

для заочної форми навчання - 1:14.

### 3. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета** - засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичних основ та здобуття практичних навичок щодо проведення аналітичних досліджень діяльності суб'єктів господарювання для прийняття виважених і обґрунтованих управлінських рішень, спрямованих на підвищення ефективності діяльності підприємства і посилення його конкурентоспроможності

#### **Завдання:**

- ознайомлення з головними концептуальними поняттями, методами та підходами, які використовують у міжнародній та вітчизняній практиці з господарського аналізу;
- вивчення технології та методики здійснення господарського аналізу;
- усвідомлення якісної та кількісної оцінки результативності господарської діяльності підприємства;
- здобуття знань про найважливіші чинники і критерії, які, враховуються при оцінці результативності господарської діяльності підприємства;
- набуття знань та вмінь з формування інформаційної бази та аналізу виробничих ресурсів та організаційно-технічного рівня підприємства;
- набуття знань та вмінь з формування інформаційної бази та аналізу виробництва продукції, робіт та послуг;
- набуття знань та вмінь з формування інформаційної бази та аналізу витрат на виробництво продукції, робіт та послуг;
- набуття знань та вмінь з організації та проведення аналізу фінансових результатів діяльності підприємства;
- набуття знань та вмінь з організації та проведення аналізу фінансового стану підприємства;
- набуття навиків узагальнення результатів господарського аналізу та створення необхідної інформаційної бази для оптимізації управлінських рішень;
- набуття навиків демонстрації результати господарського аналізу.

У результаті вивчення навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми здобувач вищої освіти має набути таких компетентностей:

#### **інтегральної:**

здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук

#### **загальних:**

- ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
- ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
- ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

#### **спеціальних:**

- СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.
- СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами

впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Очікувані **програмні результати навчання**:

ПР 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПР 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПР 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПР 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПР 7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПР 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПР 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПР 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПР 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПР 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПР 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

## **ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **Змістовий модуль 1**

### **ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ГОСПОДАРСЬКОГО АНАЛІЗУ**

#### **Тема 1. Господарський аналіз в системі управління діяльністю підприємства**

Система управління підприємством: характеристика, склад та взаємозв'язок функцій. Історія розвитку та становлення аналізу господарської діяльності. Поняття господарського аналізу: предмет, об'єкт, функції та задачі. Основні категорії аналізу господарської діяльності: фактори та їх класифікація, резерви та їх класифікація. Взаємозв'язок управлінських рішень та результатів господарського аналізу. Технологія прийняття управлінських рішень за результатами господарського аналізу.

**Література:** основна [1–12]

додаткова [1-7]

#### **Тема 2. Організаційно-інформаційне забезпечення аналітичних досліджень**

Організація аналітичної роботи на підприємстві. Етапи проведення господарського аналізу. Система економічної інформації та її особливості. Сутність процесу забезпечення інформацією господарського аналізу та вимоги до неї. Класифікація інформаційного забезпечення господарського аналізу. Характеристика основних джерел інформаційного забезпечення господарського аналізу.

**Література:** основна [1–12]

додаткова [1-7]

#### **Тема 3. Методи та прийоми господарського аналізу**

Методи і методика аналізу господарської діяльності. Методи обробки економічної інформації в аналізі. Суть та значення факторного аналізу. Основні завдання факторного

аналізу. Сутність моделювання. Типи факторних моделей у детермінованому аналізі: адитивна, мультиплікативна, кратна, комбінована. Методи визначення впливу факторів у детермінованому аналізі: ланцюгової підстановки, абсолютних різниць, відносних різниць, пропорційного поділу, інтегральний метод, балансовий метод, ізольованого впливу факторів та ін. Узагальнення аналітичних результатів.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

#### **Тема 4. Аналіз фінансової звітності підприємства**

Значення, мета та задачі аналізу фінансової звітності підприємства. Аналіз складу, структури і динаміки майна підприємства. Оцінка ефективності використання майна та оптимальності структури капіталу підприємства.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

#### **Тема 5. Аналіз бізнес-процесів підприємства**

Сутність, зміст та види бізнес-процесів підприємства. Значення, мета, задачі та інформаційне забезпечення аналізу бізнес-процесів. Аналіз процесу постачання матеріальних цінностей. Аналіз процесу виробництва готової продукції. Аналіз процесу реалізації готової продукції. Аналіз процесу розрахунків з покупцями готової продукції. Можливості оптимізації бізнес-процесів підприємства.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

#### **Тема 6. Аналіз впливу/інтересів стейкхолдерів підприємства**

Поняття стейкхолдерів та їх значимість в результативності діяльності підприємства. Ідентифікація стейкхолдерів. Пріоритизація стейкхолдерів. Методи та прийоми аналізу збалансованості інтересів стейкхолдерів. Методи та прийоми аналізу впливу стейкхолдерів на результативність діяльності підприємства. Карта стейкхолдерів.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

#### **Тема 7. Аналіз технічного стану, руху та ефективності використання основних засобів**

Завдання і джерела аналізу основних засобів. Оцінка забезпеченості підприємства основними виробничими засобами. Аналіз складу, структури і стану основних засобів. Аналіз загальних показників використання основних виробничих засобів: фондоддачі по валовій, товарній продукції, валовому доходу і прибутку підприємства. Шляхи підвищення фондоддачі за рахунок поліпшення складу, структури основних засобів та збільшення виробництва продукції. Аналіз використання окремих видів основних виробничих засобів.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

### **Змістовий модуль 2**

## **АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТА ЙОГО ФІНАНСОВОЇ МІЦНОСТІ**

#### **Тема 8. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами та ефективності їх використання.**

Матеріальні ресурси як складовий елемент виробничого потенціалу. Сутність та основні завдання аналізу матеріальних ресурсів. Інформаційні джерела для проведення

аналізу. Оцінка ступені виконання планів матеріально-технічного постачання. Аналіз показників, що характеризують ефективність використання матеріальних ресурсів. Аналіз матеріаломісткості продукції та її впливу на обсяг виробництва продукції. Виявлення резервів економії матеріальних ресурсів. Розробка заходів щодо мобілізації визначених резервів.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

### **Тема 9. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами.**

Завдання і джерела аналізу. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами. Оцінка загального рівня продуктивності праці працівників підприємства за вартістю валової продукції на одного працівника. Аналіз впливу на рівень продуктивності праці окремих факторів: використання фонду робочого часу, тривалості відпрацьованого людино-дня в годинах, годинної продуктивності праці. Вивчення використання робочого часу і визначення впливу його втрат на обсяг виробництва. Аналіз трудомісткості виробництва продукції за технологічними операціями.

Аналіз оплати праці. Загальна оцінка ефективності витрачання коштів на оплату праці в розрахунку на одиницю вартості валової продукції підприємства. Аналіз співвідношення зростання продуктивності праці та рівня її оплати, вплив такого співвідношення на собівартість продукції. Аналіз форм оплати праці. Підрахунки резервів зростання продуктивності праці та ефективного використання коштів на її оплату.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]

### **Тема 10. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг**

Значення та завдання аналізу виробництва валової і товарної продукції. Показники і джерела даних для аналізу виробничої програми. Характеристика змісту цих джерел інформації та особливості їх використання при аналізі. Оцінка виконання базисних (планових) завдань і досягнутого рівня виробництва валової і товарної продукції в натуральному виразі за основними її видами і у вартісному виразі по підприємству в цілому. Аналіз впливу факторів на обсяг реалізованої продукції. Аналіз показників товарності виробництва. Аналіз прийнятої виробничої програми підприємства і здійснення заходів, спрямованих на її виконання, можливі шляхи збільшення обсягу виробництва продукції.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]  
інформаційні ресурси [1,2]

### **Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції**

Значення і завдання аналізу собівартості продукції. Показники і джерела даних для аналізу. Загальна оцінка досягнутого рівня витрат на одиницю вартості валової і товарної продукції. Аналіз впливу на ці показники структури продукції, цін і собівартості окремих її видів. Оцінка досягнутого рівня і виконання плану собівартості виробництва основних видів продукції. Загальні принципи методики аналізу продукції за видами. Визначення впливу матеріальних і вартісних (цінових) витрат на собівартість, з'ясування причин їх відхилень від базисних (нормативних) показників. Аналіз собівартості окремих видів продукції за показниками базисних (планових) витрат на фактично виконаний обсяг робіт з поділом витрат на умовно-постійні та умовно-змінні.

Оперативний аналіз собівартості продукції. Аналіз непрямих витрат на виробництво продукції. Загальна оцінка ефективності цих витрат на одиницю вартості валової продукції. Виконання плану загальновиробничих витрат за статтями. Аналіз постійних і змінних загальновиробничих витрат. Аналіз розподілу загальновиробничих витрат. Аналіз

адміністративних витрат. Використання аналітичних результатів комп'ютеризації аналізу собівартості продукції в управлінні виробництвом.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]  
інформаційні ресурси [1,2]

### **Тема 12. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства**

Завдання і джерела аналізу формування доходів та прибутку підприємства. Аналіз загального прибутку підприємства. Вивчення фінансових результатів від реалізації продукції, іншої операційної діяльності, фінансових операцій, іншої (інвестиційної) діяльності та надзвичайних подій. Вплив на прибуток від реалізації зміни обсягу і структури продукції, її реалізаційних цін і повної собівартості. Аналіз прибутку від реалізації продукції за окремими її видами, галузями і каналами реалізації. Методика вивчення впливу на прибуток зміни обсягів реалізації, цін і собівартості продукції за видами. Причини зміни обсягів реалізованої продукції, цін і повної собівартості з урахуванням якості продукції, термінів і каналів реалізації. Аналіз витрат на збут продукції.

Визначення і аналіз показників рентабельності продукції галузей, виробничих підрозділів і підприємства в цілому. Фактори і методика аналізу їх впливу на рентабельність витрат як відношення прибутку від реалізації продукції до повної собівартості. Графік критичного обсягу виробництва.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]  
інформаційні ресурси [1;2]

### **Тема 13. Аналіз фінансового стану підприємства**

Значення і завдання аналізу фінансового стану підприємства. Особливості аналізу фінансових показників. Аналіз наявності засобів у розпорядженні підприємства, їх структури і джерела формування.

Аналіз обігових коштів. Наявність власних і приторгованих до них обігових коштів, забезпеченість ними підприємства. Аналіз стану виробничих запасів і витрат. Використання короткотермінових банківських кредитів. Аналіз дебіторської і кредиторської заборгованості. Аналіз розрахунків підприємства.

Аналіз платоспроможності та ліквідності підприємства. Аналіз фінансової стійкості підприємства. Оцінка ризику банкрутства підприємства. Аналіз ділової активності підприємства. Ефективність використання капіталу підприємства. Визначення резервів поліпшення фінансового стану підприємства, розробка та здійснення заходів з їх використання.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]  
інформаційні ресурси [1;2]

### **Тема 14. Аналіз конкурентоспроможності та конкурентних позицій підприємства**

Поняття, сутність і зміст конкурентоспроможності підприємства. Значення, мета, задачі та інформаційне забезпечення аналізу конкурентоспроможності підприємства. Показники конкурентоспроможності: техніка розрахунку та характеристика. Аналіз конкурентних позицій підприємства. Можливості підвищення конкурентоспроможності підприємства.

**Література:** основна [1–12]  
додаткова [1-7]  
інформаційні ресурси [1;2]



### 3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин							
	Денна форма				Заочна форма			
	разом	у т.ч.			разом	у т.ч.		
		лек.	пр.	сам.		лек.	пр.	сам.
<b>Модуль 1</b>								
<b>Змістовий модуль 1</b>								
Тема 1. Господарський аналіз в системі управління діяльністю підприємств	10	2	-	8	10	-	-	10
Тема 2. Організаційно-інформаційне забезпечення аналітичних досліджень	10	2	2	6	10	1	-	9
Тема 3. Методи та прийоми господарського аналізу	10	2	2	6	10	1	-	9
Тема 4. Аналіз фінансової звітності підприємства	10	2	2	6	10	-	-	10
Тема 5. Аналіз бізнес-процесів підприємства	10	2	2	6	10	-	-	10
Тема 6. Аналіз впливу/інтересів стейкхолдерів підприємства	10	2	2	6	10	-	-	10
Тема 7. Аналіз технічного стану, руху та ефективності використання основних засобів	10	2	2	6	10	-	-	10
<b>Разом за зміст. модулем 1</b>	<b>70</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>44</b>	<b>70</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>68</b>
<b>Модуль 2</b>								
<b>Змістовий модуль 2</b>								
Тема 8. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами та ефективності їх використання	10	2	2	6	10	-	-	10
Тема 9. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами	12	2	2	8	12	-	-	12
Тема 10. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг	12	2	4	6	12	1	2	9
Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції	12	2	2	8	12	1	1	10
Тема 12. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства	12	2	2	8	12	1	1	10
Тема 13. Аналіз фінансового стану підприємства	12	2	2	8	12	1	2	9
Тема 14. Аналіз конкурентоспроможності та конкурентних позицій підприємства	10	2	2	6	10	-	-	10

<b>Разом за зміст. модулем 2</b>	<b>80</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>50</b>	<b>80</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>70</b>
<b>Усього годин</b>	<b>150</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>94</b>	<b>150</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>138</b>

#### 4. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-

#### 6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ (денна форма навчання)

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 2. Організаційно-інформаційне забезпечення аналітичних досліджень	2
2	Тема 3. Методи та прийоми господарського аналізу	2
3	Тема 4. Аналіз фінансової звітності підприємства	2
4	Тема 5. Аналіз бізнес-процесів підприємства	2
5	Тема 6. Аналіз впливу/інтересів стейкхолдерів підприємства	2
6	Тема 7. Аналіз технічного стану, руху та ефективності використання основних засобів	2
7	Тема 8. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами та ефективності їх використання	2
8	Тема 9. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами	2
9	Тема 10. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг	2
10	Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції	2
11	Тема 12. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства	2
12	Тема 13. Аналіз фінансового стану підприємства	2
13	Тема 14. Аналіз конкурентоспроможності та конкурентних позицій підприємства	2
	<b>Разом</b>	<b>28</b>

#### ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ (заочна форма навчання)

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 10. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг	2
2	Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції	1
3	Тема 12. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства	1
4	Тема 13. Аналіз фінансового стану підприємства	2
	<b>Разом</b>	<b>6</b>

## 7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-

## 8. САМОСТІЙНА РОБОТА

**Самостійна робота студента (СРС)** – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються студентом самостійно під методичним керівництвом викладача.

**Мета СРС** – засвоєння в повному обсязі навчальної програми та формування у студентів загальних і професійних компетентностей, які відіграють суттєву роль у становленні майбутнього фахівця вищого рівня кваліфікації.

У ході самостійної роботи студент має перетворитися на активного учасника навчального процесу, навчитися свідомо ставитися до оволодіння теоретичними і практичними знаннями, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі, нести індивідуальну відповідальність за якість власної професійної підготовки.

СРС включає : опрацювання лекційного матеріалу; опрацювання та вивчення рекомендованої літератури, основних термінів та понять за темами дисципліни; підготовку до практичних, поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; виконання індивідуальних завдань (вирішення розрахункових індивідуальних та комплексних завдань) за вивченою темою; написання есе за заданою проблематикою; пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою дисципліни; аналітичний розгляд наукової публікації; контрольну перевірку студентами особистих знань за запитаннями для самодіагностики; підготовку до контрольних робіт та інших форм поточного контролю; підготовку до модульного контролю (колоквіуму); систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до семестрового екзамену.

### САМОСТІЙНА РОБОТА (денна форма навчання)

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Господарський аналіз в системі управління діяльністю підприємств	8
2	Тема 2. Організаційно-інформаційне забезпечення аналітичних досліджень	6
3	Тема 3. Методи та прийоми господарського аналізу	6
4	Тема 4. Аналіз фінансової звітності підприємства	6
5	Тема 5. Аналіз бізнес-процесів підприємства	6
6	Тема 6. Аналіз впливу/інтересів стейкхолдерів підприємства	6
7	Тема 7. Аналіз технічного стану, руху та ефективності використання основних засобів	6
8	Тема 8. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами та ефективності їх використання	6
9	Тема 9. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами	8

10	Тема 10. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг	6
11	Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції	8
12	Тема 12. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства	8
13	Тема 13. Аналіз фінансового стану підприємства	8
14	Тема 14. Аналіз конкурентоспроможності та конкурентних позицій підприємства	6
	<b>Разом</b>	<b>94</b>

### **САМОСТІЙНА РОБОТА (заочна форма навчання)**

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Господарський аналіз в системі управління діяльністю підприємств	10
2	Тема 2. Організаційно-інформаційне забезпечення аналітичних досліджень	9
3	Тема 3. Методи та прийоми господарського аналізу	9
4	Тема 4. Аналіз фінансової звітності підприємства	10
5	Тема 5. Аналіз бізнес-процесів підприємства	10
6	Тема 6. Аналіз впливу/інтересів стейкхолдерів підприємства	10
7	Тема 7. Аналіз технічного стану, руху та ефективності використання основних засобів	10
8	Тема 8. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами та ефективності їх використання	10
9	Тема 9. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами	12
10	Тема 10. Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг	9
11	Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції	10
12	Тема 12. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства	10
13	Тема 13. Аналіз фінансового стану підприємства	9
14	Тема 14. Аналіз конкурентоспроможності та конкурентних позицій підприємства	10
	<b>Разом</b>	<b>138</b>

### **9. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання передбачена контрольна робота згідно Методичним рекомендаціям до виконання контрольної роботи з дисципліни «Господарський аналіз» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / Укл. Н.М. Левченко. Запоріжжя. НУ «Запорізька політехнік», 2021, 34 с.

### **10. МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

Навчальний процес у Національному університеті «Запорізька політехніка» здійснюється за кредитно-модульною технологією – моделі організації навчального процесу, яка ґрунтується на поєднанні двох складових: модульної технології навчання та кредитів

(залікових одиниць) і охоплює зміст, форми та засоби навчального процесу, форми контролю навчальної діяльності студента в процесі аудиторної та самостійної роботи.

Під час викладання курсу використовуються наступні методи навчання:

- розповідь – для оповідної, описової форми розкриття навчального матеріалу;
- пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу;
- бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять;
- ілюстрація – для розкриття предметів і процесів через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки);
- практична робота – для використання набутих знань у розв'язанні практичних завдань;
- аналітичний метод – мисленнєвого або практичного розкладу цілого на частини з метою вивчення їх суттєвих ознак;
- індуктивний метод – для вивчення явищ від одиничного до загального;
- дедуктивний метод – для вивчення навчального матеріалу від загального до окремого, одиничного;
- проблемний виклад матеріалу – для створення проблемної ситуації.

## **11. ПОЛІТИКА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

Контроль знань студентів з дисципліни «Господарський аналіз» ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання. Рейтингова система оцінювання – це система визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та навчальної роботи та рівня набутих ним знань та вмінь у межах навчальних модулів шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного та підсумкового контролю, з наступним приведенням рейтингової оцінки в балах та оцінки за традиційною національною шкалою, шкалою ECTS.

Для визначення рейтингової оцінки курс дисципліни «Господарський аналіз» поділяється на 2 основних модуля, у межах яких розподілені теми. Ступінь вивчення студентами кожної теми дисципліни контролюється наведеними нижче методами під час аудиторних занять, тестуванням за підсумками вивчення тем у межах кожного модулю, проведення підсумкового оцінювання.

### **Політика щодо дедлайнів та перескладання:**

- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не викладені під час занять або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання практичних завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу;
- індивідуальну роботу студент виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначених викладачем завдань і термінів;
- ліквідація заборгованості відбувається під час проведення консультацій з дисципліни за графіком визначеним викладачем;
- здобувачі вищої освіти мають право отримати оцінку за екзамен автоматично – у випадку, якщо впродовж семестру набрали від 60-100 балів;
- здобувачі вищої освіти, після завершення аудиторних занять, мають право підвищити свою оцінку лише під час складання іспитів (підсумкового оцінювання) за графіком екзаменаційної сесії.

### **Політика щодо академічної доброчесності:**

- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (у т.ч. із використанням

мобільних девайсів). За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує 0 балів і зобов'язаний повторно скласти контрольну роботу чи іспит;

- під час роботи над завданнями, у випадку користування інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації, студент зобов'язаний зазначити відповідне джерело;

- усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%;

- у разі виявлення факту текстових запозичень більше 30% студент отримує за завдання 0 балів і має повторно виконати завдання.

#### **Політика щодо відвідування:**

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять) є обов'язковим компонентом навчання;

- з об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись у дистанційному режимі. За погодженням із керівником курсу студент може презентувати виконані завдання під час консультацій;

- студент зобов'язаний дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

#### **Політика щодо якості набутих знань та компетентностей:**

згідно з п. 4.2.2 Положення про систему забезпечення Національним університетом «Запорізька політехніка» якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості) зі змінами (згідно з рішенням вченої ради університету протокол № 1/21 від 27.08.2021 р.) оцінка якості набутих здобувачем вищої освіти знань та компетентностей здійснюється за результатами контрольних заходів, які включають вхідний, поточний, рубіжний (модульний), підсумковий контроль, а також ректорські контрольні роботи.

**Вхідний контроль** проводиться на початку вивчення нового курсу з метою визначення рівня підготовки студентів з дисциплін, які забезпечують цей курс. Контроль проводиться на першому занятті за завданнями, які відповідають програмі попередньої(-их) дисципліни. Результати контролю аналізуються на кафедральних (міжкафедральних) нарадах спільно з викладачами, які проводять заняття із забезпечувальної дисципліни. За результатами вхідного контролю розробляються заходи з надання індивідуальної допомоги студентам, коригування освітнього процесу.

**Поточний контроль** проводиться викладачами під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи. Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотнього зв'язку між викладачами та студентами у процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією студентів. Результати поточного контролю використовується викладачем для коригування методів і засобів навчання та студентами для подальшого планування самостійної роботи. Поточний контроль може проводитись у формі усного чи письмового опитування або експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях тощо, за результатами якого студент допускається до виконання контрольної роботи, виступів студентів при обговоренні питань на семінарських заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Форми проведення поточного контролю та критерії оцінювання рівня знань визначаються відповідною кафедрою. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією при проведенні заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів рубіжного контролю та підсумкової екзаменаційної оцінки з певної дисципліни.

**Рубіжний (модульний) контроль** - це контроль знань студентів після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни. Цей контроль може бути модульним і проводитись у формі контрольної роботи, тестування, виконання

розрахункового завдання, курсового проекту (роботи) тощо. Форма контрольного заходу і критерії оцінювання під час рубіжного контролю визначається кафедрою і відображаються у навчальній програмі дисципліни. За підсумками першого та подальшого рубіжного (модульного) контролю викладач може сформулювати підсумкову оцінку знань студентів і оголосити її до початку екзаменаційної сесії. Під час екзаменаційної сесії студенти, які не згодні з оцінкою за підсумками рубіжного контролю, складають екзамен. Модульний контроль є необхідним елементом рейтингової технології освітнього процесу.

**Підсумковий контроль** з дисципліни проводиться у формах семестрового екзамену або заліку (диференційованого заліку) в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом студента.

Оцінювання проводиться за національною шкалою та шкалою ЄКТС.

Підсумкова оцінка із дисципліни, яка виставляється в екзаменаційну відомість, є сумою балів за різні види навчальної роботи:

#### Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
<b>ПОТОЧНИЙ КONTРOЛЬ</b>	<i>Робота на лекціях:</i> - присутність на лекційних заняттях; - участь в експрес-опитуванні (тестуванні); - участь у навчальній дискусії.	до 10 балів за модуль
	<i>Робота на практичних заняттях:</i> - присутність на заняттях; - доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни; - усне опитування, тестування, вирішення практичних завдань, розв'язок задач; - участь у навчальній дискусії, - обговоренні ситуаційного завдання.	до 90 балів за модуль
<b>РУБІЖНИЙ (МОДУЛЬНИЙ) КONTРOЛЬ</b>	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 100 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 100 балів
<b>ПІДСУМКОВИЙ КONTРOЛЬ</b>	Екзамен включає 2 теоретичні питання, кожне з яких оцінюється до 25 балів та практичне завдання, що оцінюється до 50 балів.	Критерії оцінювання зазначено в таблиці «Шкала оцінювання: національна та ЄКТС»

За роботу на лекційних та практичних заняттях бали розподіляються таким чином:

Бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка
90-100	Здобувач вищої освіти демонструє: - творчий підхід до засвоєного матеріалу, повноту і правильність виконання завдання; - вміння застосовувати різні принципи й методи в конкретних ситуаціях; - глибокий аналіз фактів і подій, спроможність прогнозування результатів від прийнятих рішень; - чітке, послідовне викладення відповіді; - вміння пов'язати теорію і практику; - бере активну участь у науковій роботі (конференції, круглі столи, публікація статей).	Високий	Відмінно (A)

85-89	Здобувач вищої освіти демонструє: - глибоке знання матеріалу, повноту і правильність виконання завдання, проте мають місце деякі неprincipові помилки чи помилки несуттєвого характеру; - переважання логічних підходів у відповідях на питання; - вміння пов'язати теорію з практикою	Достатній	Добре (B)
75-84	Здобувач вищої освіти демонструє: - належне володіння матеріалом та вміння його застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності (при цьому помилки у відповідях/ розв'язках/ розрахунках не є системними); - переважання логічних підходів у відповідях на питання, проте на додаткові питання з теоретичних положень та практичних завдань відповідь нечітка і неповна; - не завжди має місце чітке прогнозування подій від пропонуванних рішень ситуацій; - вміння пов'язати теорію і практику	Достатній	Добре (C)
70-74	Здобувач вищої освіти демонструє: - репродуктивний підхід до засвоювання матеріалу; - недостатню повноту знань при викладенні матеріалу; - засвоєння теоретичного матеріалу, передбаченого програмою дисципліни; - допущення значної кількості неточностей і грубих помилок при вирішенні практичних завдань, які здатний усунути після зауваження викладача; - порушення логічної послідовності при викладенні матеріалу; - вміння пов'язувати питання теорії і практики	Середній	Задовільно (D)
60-69	Здобувач вищої освіти демонструє: - репродуктивний підхід до засвоювання та викладання матеріалу; - недостатню повноту викладення матеріалу; - поверхневі знання основного матеріалу; - наявність значної кількості неточностей у викладі матеріалу; - порушення логічної послідовності при викладі матеріалу; - вміння пов'язувати питання теорії і практики	Середній	Задовільно (E)
35-59	Здобувач вищої освіти демонструє: - відсутність знань з більшої частини матеріалу, слабе засвоєння принципів положень курсу; - наявність грубих, принципів помилок при виконанні отриманих завдань; - відповіді неправильні зі значною кількістю суттєвих помилок; - пасивне опрацювання матеріалу з дисципліни.	Низький	Незадовільно з можливістю повторного складання (FX)
1-34	Здобувач вищої освіти демонструє: - повне не виконання вимог робочої програми з вивчення курсу; - наявність грубих, принципів помилок при виконанні отриманих завдань;	Незадовільний	Незадовільно з повторним вивченням / (F)



	- неграмотне і неправильне викладення відповідей; - пасивне опрацювання матеріалу з дисципліни.		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Оцінювання знань та набутих навиків за темами здійснюється у такий спосіб:

Поточне тестування та самостійна робота														Сума
Змістовний модуль 1						Змістовний модуль 1								
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	
10	20	15	20	15	20	10	10	15	15	15	15	10	10	100

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не отримав мінімальної кількості балів за поточним контролем з окремих змістових модулів, або не згодний з оцінкою, він може під час рубіжного контролю може написати модульну контрольну роботу.

Оцінювання рубіжного контролю здобувачів вищої освіти з дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою. Розподіл балів за модулями відбувається таким чином:

- модуль №1 – 100 балів;
- модуль №2 – 100 балів.

**Модульна контрольна робота** складається з двох теоретичних питань та практичного завдання, виконання яких оцінюється у такий спосіб:

Вид завдання	Бали	Критерії оцінки
Теоретичні питання : 2 питання по 25 балів максимум за кожне	20-25 балів	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом в повному обсязі, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичного питання. Відповідь на питання сформульовано в термінах дисципліни, викладено науковою мовою, демонструє авторську позицію здобувача вищої освіти.
	15-19 балів	Здобувач вищої освіти загалом володіє навчальним матеріалом, самостійно викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки
	9-14 балів	Здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
	5-8 балів	Здобувач вищої освіти частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст питання під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
	0-4 балів	Здобувач вищої освіти: - не володіє навчальним матеріалом; - не в змозі його викласти; - не розуміє змісту теоретичних питань
Практичне завдання (максимум 50 балів)	40-50	Здобувач вищої освіти дав повну вичерпну відповідь, яка складається з: - правильного вибору алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату; - доцільного і логічного пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - ґрунтовних висновків. При виконанні завдання допускається не більше 1-2 несуттєвих помилок

		або описок.
	30-39	Загалом здобувач вищої освіти дав повну відповідь, яка складається з: - правильного вибору алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату (або не більше 3-4 несуттєвих помилок); - пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - висновків. Загалом завдання повинно бути виконано не менш ніж на 75%.
	18-29	Відповідь здобувача вищої освіти: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - містить грубі помилки у розрахунках/має неправильно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним) або не має пояснень та висновків; Загалом завдання виконано менш ніж на 75%.
	10-17	Здобувач вищої освіти розуміє суть завдання, але його відповідь: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - містить грубі помилки у розрахунках/має неправильно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним); - не має пояснень та висновків; - містить не більше 30% виконаного завдання.
	0-9	Здобувач вищої освіти: - не розуміє завдання; - не в змозі його виконати; - виконав завдання повністю неправильно - виконав менш ніж 20% завдання.

Результати поточного та модульного контролю узагальнюються таким чином:

Змістовий модуль №1 (Т1, Т2, Т3, Т4, Т5, Т6, Т7)	Змістовий модуль №2 (Т8, Т9, Т10, Т11, Т12, Т13, Т14)	Визначення остаточної оцінки (максимум 100 балів)
Поточний контроль (ПК 1)	Поточний контроль (ПК 2)	$ПК = (ПК\ 1 + ПК\ 2) / 2$
Рубіжний (модульний) контроль (РМК 1)	Рубіжний (модульний) контроль (РМК 2)	$РМК = (РМК\ 1 + РМК\ 2) / 2$
$ЗМ1 = (ПК + РМК)$	$ЗМ = (ПК + РМК)$	$(ЗМ1 + ЗМ2) / 2$

Якщо здобувач вищої освіти не отримав достатньої кількості балів за поточними результатами та результатами модульного контролю, екзамен виставляється за результатами оцінювання за шкалою ЄКТС відповідей (в усній або письмовій формі) на контрольні питання екзамену та виконання практичного завдання. Контрольні питання до екзамену здобувачі вищої освіти розміщено в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>. Структура екзаменаційного білета відповідає структурі модульної контрольної роботи та оцінюється за аналогічними критеріями.

До екзаменаційної відомості заносяться сумарні результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочного відділення* здійснюється шляхом виконання та подальшого захисту контрольної роботи у вигляді відповідей на питання, що стосуються змісту роботи. Зміст завдань контрольної роботи розміщено в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua> та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 - 100	A	відмінно	зараховано
85 - 89	B	добре	
75 - 84	C		
70 - 74	B	задовільно	
60 - 69	E		
35 - 59	ГХ	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1 - 34	Г	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не виконав, або не зміг захистити контрольну роботу, або не згоден з оцінкою, він складає екзамен з дисципліни. Структура екзаменаційного білета відповідає структурі модульної контрольної роботи (два контрольні питання, що виконуються в усній або письмовій формі, та практичне завдання) та оцінюється за аналогічними критеріями. Контрольні питання до екзамену здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>. До екзаменаційної відомості заносяться результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

## 12. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Методичні рекомендації до виконання контрольної роботи з дисципліни «Господарський наліз» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / Укл. Н.М. Левченко. Запоріжжя. НУ «Запорізька політехніка», 2021, 34 с.;

2. Методичні рекомендації до самостійного вивчення дисципліни «Господарський наліз» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / Укл. Н.М. Левченко. Запоріжжя. НУ «Запорізька політехніка», 2021, 28 с.;

3. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Господарський наліз» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / Укл. Н.М. Левченко. Запоріжжя. НУ «Запорізька політехніка», 2021, 54 с.;

4. Конспект лекцій з дисципліни «Господарський наліз» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / Укл. Н.М. Левченко. Запоріжжя. НУ «Запорізька політехніка», 2021, 34 с.;

5. Методичні рекомендації по написанню курсових робіт з дисципліни «Господарський наліз» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент у будівництві» зі спеціальності 073 «Менеджмент» за освітнім ступенем «бакалавр» / Укл. Н.М. Левченко. Запоріжжя. НУ «Запорізька політехніка», 2021, 34 с.;

### 13. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

#### Базова

1. Волкова Н. А., Подвальна Н. Е., Семенова К. Д. Економічний аналіз: Навч. посібник. Одеса: ППЦ «Белка». 2020. 240 с.
2. Кіндрацька Г. І., Загородній А. Г. Аналіз господарської діяльності. Львівська політехніка, 2019
3. Косова Т. Д., Сухарев П. М. Організація і методика економічного аналізу. Центр учбової літератури, 2018
4. Кривов'язюк І. В. Економічна діагностика. Центр учбової літератури, 2017
5. Кулик А.В. Теорія економічного аналізу: навч. посібник. К.: «Вид. дім «Персонал». 2018. 452 с.
6. Микитюк В.М., Паламарчук Т.М., Русак О.П. Основи економічного аналізу : навч.-метод. посібник. – Житомир: Рута, 2018. – 440 с.
7. Мулик Т. О. Аналіз господарської діяльності. Центр учбової літератури, 2017
8. Парасій-Вергуненко І. М. Аналіз господарської діяльності [Електронний ресурс] : підручник / І. М. Парасій-Вергуненко ; за ред. Л. М. Кіндрацької. К. : КНЕУ, 2016. - 629 с.
9. Пилипенко О. В. Методологія стратегічного та економічного аналізу діяльності виробничих підрозділів. ПрофКнига, 2019
10. Тігова Т. М., Селіверстова Л. С. Аналіз фінансової звітності. Центр учбової літератури, 2018
11. Тютюнник Ю. М., Дорогань-Писаренко Л. О., Тютюнник С. В. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Полтава: Видавництво ПП «Астрая», 2020. 434 с.
12. Черниш С. С. Економічний аналіз. Центр учбової літератури, 2019

#### Допоміжна

1. Бардиш Г.О. Проектне фінансування: Підручник 2-ге вид. К.:Алерта, 2017. 463 с.
2. Воркут, Т. А. Господарський аналіз : Навчальний посібник [Текст] / Т. А. Воркут. К. Український центр духовної культури, 2016. 440 с.
3. Демиденко С. Л. Аналіз господарської діяльності [Електронний ресурс] : навчальний посібник. Черкас. держ. технол. ун-т. Черкаси : ЧДТУ. 2020.199 с.
4. Єршова Н.Ю., Портна О. В. Аналіз господарської діяльності: теорія та практикум: навч. посіб. Львів. Магнолія 2006. 2017. 312 с.
5. Кіндрацька Г.І. Аналіз господарської діяльності : підручник. / Г.І. Кіндрацька, А.Г. Загородній, Ю.І. Кулиняк. – Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2019. – 320 с.
6. Кіндрацька Г.І. Аналіз господарської діяльності : практикум / Г. І. Кіндрацька, А. Г. Загородній, Ю. І. Кулиняк. – 2-ге вид., доопрац. і допов. – Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. – 156 с.
7. Москвін, С.О. Господарський аналіз : Навчальний посібник [Текст] /С. О. Москвін. - К. : Лібра, 2018. - 366 с.

### 14. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Державна служба статистики України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.ukrstat.gov.ua/](http://www.ukrstat.gov.ua/)
2. Головне управління статистики у Запорізькій області. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.zp.ukrstat.gov.ua/](http://www.zp.ukrstat.gov.ua/)