

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Кафедра Туристичного, готельного та ресторанного бізнесу  
(найменування кафедри)

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Інноваційні моделі туристського обслуговування іноземних туристів  
(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: Готельно-ресторанна справа  
(назва освітньої програми)

Спеціальність: 241 Готельно-ресторанна справа  
(найменування спеціальності)

Галузь знань: 24 Сфера обслуговування  
(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: Другий (магістерський) рівень  
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри  
Туристичного, готельного та  
ресторанного бізнесу  
(найменування кафедри)

Протокол №1 від 14.08.2020 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	ППН 07 Інноваційні моделі туристського обслуговування іноземних туристів Нормативна дисципліна Цикл професійної підготовки
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Викладач</b>	Корнієнко О.М., к.е.н., доцент, доцент кафедри ТГРБ Цвілій С.М., к.е.н. доцент, доцент кафедри ТГРБ
<b>Контактна інформація викладача</b>	7698403, телефон викладача, 0665390688 E-mail викладача <a href="mailto:korniienko.o.n@gmail.com">korniienko.o.n@gmail.com</a> (061)7698403 (роб.), (локальний) 403, ауд. 385-А (IV корп.) 0934334103 (моб./Viber), <a href="mailto:tsviliy@zntu.edu.ua">tsviliy@zntu.edu.ua</a>
<b>Час і місце проведення навчальної дисципліни</b>	згідно до розкладу занять - <a href="https://zp.edu.ua">https://zp.edu.ua</a> дистанційне навчання - <a href="https://moodle.zp.edu.ua/">https://moodle.zp.edu.ua/</a>
<b>Обсяг дисципліни</b>	<b>Кількість годин</b> – загальний обсяг 90 годин <b>кредитів</b> – 3 кредити ЕКТС <b>розподіл годин:</b> 14 лекцій 14 практичних 57 самостійна робота 5 індивідуальне завдання <b>вид контролю</b> – залік
<b>Консультації</b>	<i>Згідно з графіком консультацій</i>
<b>2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни</b>	
<b>Пререквізити</b>	
<b>Дисципліна: «Організація обслуговування туристів у готелях»</b>	
<b>Темі:</b> Організаційно-управлінська структура світового готельного комплексу, Система управління готельним господарством, Організація сервісного обслуговування в готелях.	
<b>Дисципліна: «Технологія готельної справи»</b>	
<b>Темі:</b> Класифікація та характеристика готелів, Сертифікація та система управління якістю готельних послуг, Європейська система класифікації готелів. Категоризація готельних закладів світу, Організаційна структура готельного підприємства, Категорійні вимоги до готелів України.	
<b>Дисципліна: «Технологія гостинності»</b>	
<b>Темі:</b> Становлення та розвиток індустрії гостинності, Розвиток готельного бізнесу та класифікація готелів, Управління людськими ресурсами.	
<b>Дисципліна: «Технологія ресторанної справи»</b>	
<b>Темі:</b> Історія розвитку ресторанної галузі: історія виникнення, зв'язок з готельним бізнесом, Автоматизація роботи ресторану, Технологічна база ресторану: устаткування та обладнання, інтер'єр, вибір місця, SWOT – аналіз, Якість продукції та послуг, управління якістю.	
<b>Постреквізити:</b>	
Здобуті здобувачем вищої освіти знання при вивченні дисципліни «Інноваційні технології в готельному господарстві» є обов'язковими для таких складових подальшого навчання:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- переддипломна практика;</li> <li>- кваліфікаційна дипломна робота.</li> </ul>	
<b>3. Характеристика навчальної дисципліни</b>	
В Україні починаються активні дії по переходу на інноваційних шлях розвитку економіки. Особлива увага в останній час звертається на удосконалення інноваційних процесів в області науки і техніки, матеріального виробництва. Інновації – це не що інше, як дії по упровадженню досягнень науки і техніки в технології та управління, в тому числі і в соціальній сфері, т.ч. в організаціях, які займаються наданням послуг населенню. Інноваційні процеси мають специфічні особливості, хоча і підпорядковуються загальним економічним законам. Це стосується і туристичного бізнесу, який відноситься до соціальної сфери. Більш того, туризм є частиною соціально – економічної системи суспільства, та не	

випадково у деяких країнах індустрію туризму включають до виробничої діяльності. Вивчення дисципліни „Інноваційні моделі туристського обслуговування іноземних туристів” передбачає засвоєння навчального матеріалу на лекціях та практичних заняттях, а також у вільний від аудиторних занять час у формі самостійної навчальної роботи, призначеної формувати практичні навички роботи студентів зі спеціальною літературою, орієнтувати їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань і глибоке вивчення теоретичних і практичних проблем туристичної галузі та гостинності для підвищення якості професійної підготовки управлінських кадрів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати:

**Загальні компетентності:**

Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

Здатність забезпечувати та оцінювати якість виконуваних робіт.

Здатність працювати в міжнародному контексті.

**Фахові компетентності:**

Здатність розробляти регіональні програми підтримки галузі, маркетингові стратегії для просування послуг у готельному та ресторанному господарствах.

Знання етичних і нормативно-правових норм, що регулюють відносини людини з людиною, із суспільством і з навколишнім середовищем; використовувати нормативні і правові документи у сфері готельно-ресторанної справи; уміння здійснювати аналіз договорів різних видів у контексті регулювання підприємницької діяльності в галузі готельно-ресторанного бізнесу.

Здатність до використання концептуальних принципів стандартів сервісу в готельно-ресторанному бізнесі та забезпечення конкурентоспроможності його окремих об'єктів на основі досвіду їх впровадження у світовій і вітчизняній практиці готельно-ресторанного бізнесу

Знання загальних принципів інноваційних форм обслуговування та форм надання професійних послуг у закладах готельно-ресторанного господарства

Здатність координувати та регулювати взаємовідносини з контактними аудиторіями (стейкхолдерами).

**Результати навчання:**

Знання інноваційних форм обслуговування та надання додаткових послуг суб'єктами готельного та ресторанного бізнесу

Знання категорії готелів всесвітньої кваліфікації; принципи обслуговування туристів в усіх категоріях готелів; категорії номерного фонду; комплектацію номерів; технології та організації процесу обслуговування споживачів у закладах готельного та ресторанного господарства; особливості організації обслуговування в індустрії гостинності

Вільно володіти державною мовою і використовувати її в професійній діяльності

Практикувати використання іноземної мови у професійній діяльності

Використовувати комунікативні навички і технології

Приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та методів прогнозування

Застосовувати набуті знання у практичній роботі закладів, що надають ресторанні і готельні послуги

Знання основних термінів професійної етики та дипломатичного протоколу; особливостей використання візитної картки; ділового та застільного етикету; знання етичних і правових норм, що регулюють відносини людини з людиною, із суспільством і з навколишнім середовищем; використовувати нормативні і правові документи у сфері готельно-ресторанної галузі та використовувати інформацію для професійної діяльності.

**4. Мета вивчення навчальної дисципліни**

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Інноваційні моделі туристського обслуговування іноземних туристів» є формування у студентів знання відповідно до потреб професійної діяльності фахівця з готельно-ресторанної справи та ознайомлення з основними принципами і функціями технологій якості обслуговування іноземних туристів як в готелях так і ресторанах.

**5. Завдання вивчення дисципліни**

**Методичні** – відпрацювання умінь і навичок виконання розрахунків, вирішення завдань, проведення аналізу, використання нормативної і довідкової літератури. Студенти повинні вивчати методичні підходи до впровадження інновацій туристичних послуг.

**Пізнавальні** – формування навичок і умінь засвоєння навчального матеріалу у вільний від аудиторних занять час у формі самостійної навчальної роботи;

**Практичні** – формування практичних навичок роботи студентів щодо використання інформаційних моделей в туристичній діяльності, критичне осмислення здобутих знань і глибоке вивчення теоретичних і практичних проблем в сфері обслуговування іноземних туристів.

## **6. Зміст навчальної дисципліни**

### **Змістовий модуль 1. Інновації туристичних послуг.**

#### **Тема 1. Поняття та засоби інформації в туризмі.**

Поняття про інформаційні технології. Класифікація інформаційних технологій у туризмі: інформаційні системи менеджменту; інтегровані комунікативні мережі; мультимедійні системи; телефонні мережі та ін. Вплив інформаційних технологій на розвиток туризму.

#### **Тема 2. Інноваційні тенденції в туризмі.**

Інноваційні процеси як інструмент реалізації інновацій. Життєві цикли інновацій. Управління інноваційними проектами. Туристська послуга – найбільша складова сфери послуг. Бізнес – послуги.

#### **Тема 3. Організація послуг харчування для іноземних туристів.**

Світовий ресторанный бізнес, тенденції його розвитку. Сучасний стан ресторанного бізнесу в світі та Україні. Використання інноваційних технологій в обслуговуванні іноземних туристів. Місце та роль ресторанів швидкого харчування в обслуговуванні туристичних груп.

#### **Тема 4. Організація послуг розміщення іноземних груп.**

Психологія обслуговування іноземних туристів. Правила і стандарти спілкування персоналу з іноземними клієнтами. Навики професійного спілкування з туристами. Специфіка в обслуговуванні іноземних груп.

### **Змістовий модуль 2. Обслуговування іноземних туристичних груп з використанням інформаційних технологій.**

#### **Тема 5. Рекламні технології в просуванні туристичних послуг.**

Сутність і соціально-економічна значимість реклами в сфері туристських послуг. Методи просування туристичних послуг за допомогою рекламних технологій. Проведення рекламних компаній у туристичному бізнесі. Сучасні рекламні технології.

#### **Тема 6. Використання інформаційних технологій в екскурсійній діяльності.**

Екскурсія як інформаційний носій в діяльності туризму. Екскурсія та інформація в туризмі. Особливості підготовки та використання інформаційних технологій в проведенні екскурсій для іноземних туристів та індивідуальних учасників.

#### **Тема 7. Іноземна мова, як вид інформації в туризмі.**

Професійна підготовка фахівців в галузі туризму. Освітня політика Європи у галузі іноземних мов. Мовні вимоги роботодавців до майбутніх працівників у галузі туризму.

#### **Тема 8. Віртуальні екскурсії – нова можливість Інтернет-технологій.**

Віртуальні екскурсії, як досягнення в галузі інформаційних технологій. Складання віртуальних турів. Використання віртуальних турів в туризмі. Віртуальні 3D екскурсії.

## **7. План вивчення навчальної дисципліни**

<b>№ тижня</b>	<b>Назва теми</b>	<b>Форми організації навчання</b>	<b>Кількість годин</b>
1	Поняття та засоби інформації в туризмі.	Лекція	2
2	Інноваційні тенденції в туризмі.	Лекція	2
3	Інноваційні тенденції в туризмі.	практичне	2
4	Організація послуг харчування для іноземних туристів	Лекція	2
5	Організація послуг харчування для іноземних	практичне	2

	туристів		
6	Організація послуг розміщення іноземних груп	практичне	2
7	Рекламні технології в просуванні туристичних послуг.	Лекція	2
8	Рубіжний контроль	рк	2
9	Рекламні технології в просуванні туристичних послуг.	практичне	2
10	Використання інформаційних технологій в екскурсійній діяльності.	Лекція	2
11	Використання інформаційних технологій в екскурсійній діяльності.	практичне	2
12	Іноземна мова, як вид інформації в туризмі.	Лекція	2
13	Іноземна мова, як вид інформації в туризмі.	практичне	2
14	Віртуальні екскурсії – нова можливість Інтернет-технологій.	Лекція	2
15	Віртуальні екскурсії – нова можливість Інтернет-технологій.	практичне	2
15	Підсумковий модульний контроль	пк екзамен	2

### **8. Самостійна робота**

Зміст самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

1. Поглиблене вивчення питань тем за методичними вказівками викладача.
2. Систематичне опрацювання лекційного матеріалу, запропонованої базової та допоміжної літератури з питань курсу.
3. Систематична підготовка до семінарських занять відповідно до запропонованих планів їх проведення (переліку питань).
4. Самостійна підготовка до модульного контролю та заліку.

У процесі підготовки за темами (питаннями) курсу, що віднесені для самостійного опрацювання, студентам слід звернути особливу увагу на засвоєння зазначених ключових понять та термінів. Обов'язковим вважається ведення студентами робочого конспекту, який повинен містити розгорнутий або тезисний огляд питань, що віднесені для самостійного опрацювання, а також визначення ключових понять і термінів.

У процесі вивчення курсу для поточного контролю самостійної роботи студентів та якості засвоєння ними матеріалу викладач використовує:

- опитування студентів під час семінарських занять, перевірку робочих конспектів;
- залучення студентів до дискусії з теми семінарського заняття з наступною оцінкою ініціативи та здатності до аналізу дискусійних питань;
- проведення поточних контрольних робіт, тестування та модульного контролю.

Самостійна робота студентів передбачає самостійне вивчення окремих питань тем за методичними вказівками викладача. Студент повинен опрацювати необхідний обсяг навчальної літератури та нормативно-правових актів. У ході засвоєння програми курсу, під час підготовки до заліку, студентам рекомендується звертатись до першоджерел (міжнародних нормативно-правових актів, Конституції України, законів, наказів, інструкцій міністерств та інших нормативно-правових документів) і до монографічної літератури, в якій висвітлено основні погляди на відповідні проблеми, наводяться та аналізуються нормативно-правові акти.

Згідно навчального плану на самостійну роботу з курсу «Інноваційні технології в готельному господарстві» відведено 57 академічних годин.

Студенти мають змогу завантажити свої напрацювання в moodle.

Питання	Діяльність студентів	Термін виконання
<b>Тема 1. Поняття та засоби інформації в туризмі.</b>		
1. Поняття про інформаційні	1. Ознайомитися з джерелами	Лютий

<p>технології.</p> <p>2. Класифікація інформаційних технологій у туризмі: інформаційні системи менеджменту; інтегровані комунікативні мережі; мультимедійні системи; телефонні мережі та ін.</p> <p>3. Вплив інформаційних технологій на розвиток туризму</p>	<p>та літературою за визначеною темою.</p> <p>2. Підготувати опорний конспект опрацьованого матеріалу.</p> <p>3. Взяти участь у семінарі.</p>	<p>6 годин</p>
<p><b>Тема 2. Інноваційні тенденції в туризмі</b></p>		
<p>1. Інноваційні процеси як інструмент реалізації інновацій.</p> <p>2. Життєві цикли інновацій.</p> <p>3. Управління інноваційними проектами.</p> <p>4. Туристська послуга – найбільша складова сфери послуг. Бізнес – послуги.</p>	<p>1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.</p> <p>2. Підготувати доповідь</p>	<p>Лютий – березень 8 годин</p>
<p><b>Тема 3. Організація послуг харчування для іноземних туристів.</b></p>		
<p>1. Світовий ресторанний бізнес, тенденції його розвитку.</p> <p>2. Сучасний стан ресторанного бізнесу в світі та Україні.</p> <p>3. Використання інноваційних технологій в обслуговуванні іноземних туристів.</p> <p>4. Місце та роль ресторанів швидкого харчування в обслуговуванні туристичних груп.</p>	<p>1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.</p> <p>2. Підготувати презентацію та коротку доповідь.</p>	<p>Березень 8 годин</p>
<p><b>Тема 4. Організація послуг розміщення іноземних груп.</b></p>		
<p>1. Психологія обслуговування іноземних туристів.</p> <p>2. Правила і стандарти спілкування персоналу з іноземними клієнтами.</p> <p>3. Навики професійного спілкування з туристами.</p> <p>4. Специфіка в обслуговуванні іноземних груп.</p>	<p>1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.</p> <p>2. Підготувати презентацію та коротку доповідь.</p>	<p>Квітень 6 годин</p>
<p><b>Тема 5. Рекламні технології в просуванні туристичних послуг</b></p>		
<p>1. Сутність і соціально-економічна значимість реклами в сфері туристських послуг.</p> <p>2. Методи просування туристичних послуг за допомогою рекламних технологій.</p> <p>3. Проведення рекламних компаній у туристичному бізнесі.</p> <p>4. Сучасні рекламні технології.</p>	<p>1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.</p> <p>2. Підготувати опорний конспект опрацьованого матеріалу.</p> <p>3. Взяти участь у семінарі.</p>	<p>Квітень 7 годин</p>
<p><b>Тема 6. Використання інформаційних технологій в екскурсійній діяльності</b></p>		
<p>1. Екскурсія як інформаційний носій в діяльності туризму.</p> <p>2. Екскурсія та інформація в туризмі.</p> <p>3. Особливості підготовки та</p>	<p>1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою.</p> <p>2. Підготувати опорний конспект опрацьованого</p>	<p>Квітень-Травень 7 годин</p>

використання інформаційних технологій в проведенні екскурсій для іноземних туристів та індивідуальних учасників.	матеріалу. 3. Підготувати доповідь з презентацією	
<b>Тема 7. Іноземна мова, як вид інформації в туризмі</b>		
1. Професійна підготовка фахівців в галузі туризму. 2. Освітня політика Європи у галузі іноземних мов. 3. Мовні вимоги роботодавців до майбутніх працівників у галузі туризму.	1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підготувати опорний конспект опрацьованого матеріалу. 3. Підготувати доповідь з презентацією	Травень 7 годин
<b>Тема 8. Віртуальні екскурсії – нова можливість Інтернет-технологій</b>		
1. Віртуальні екскурсії, як досягнення в галузі інформаційних технологій. 2. Складання віртуальних турів. 3. Використання віртуальних турів в туризмі. 4. Віртуальні 3D екскурсії.	1. Ознайомитися з джерелами та літературою за визначеною темою. 2. Підготувати опорний конспект опрацьованого матеріалу. 3. Підготувати доповідь з 3D екскурсією.	Травень 8 годин

**Консультативна допомога** студенту надається у таких формах:

- особиста зустріч викладача і студента за графіком консультацій <https://zp.edu.ua> (не менш ніж 2 рази по 2 години на тиждень або за попередньою домовленістю);
- відеоконференція на платформі zoom (особиста або колективна) - ідентифікатор 803 152 565 та ідентифікатор 599-951-2781 (один раз на 2 тижні);
- листування за допомогою електронної пошти [korniienko.o.n@gmail.com](mailto:korniienko.o.n@gmail.com) та [tsviliy@zntu.edu.ua](mailto:tsviliy@zntu.edu.ua) (у форматі 24/7 кожного дня);
- відеозустріч, аудіоспілкування або смс у сервісі Viber (за графіком консультацій викладача);
- спілкування по телефону (з 10.00 до 12.00 кожен день крім вихідних та святкових днів).

## **9. Система та критерії оцінювання курсу**

### **Засоби оцінювання**

- усне опитування на практичних заняттях;
- ведення опорного конспекту лекцій;
- захист індивідуального завдання/самостійна робота;
- контрольна робота (тести).

Поточний контроль знань здійснюється на практичних заняттях за допомогою усного опитування.

Студенти заочного відділення виконують контрольну роботу. Після перевірки викладачем контрольної роботи і одержання позитивної оцінки студента допускають до заліку.

### **Критерії оцінювання**

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою.

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною системою. Отримуючи за кожен змістовний модуль бали сумуються та діляться на 2.

### **Форми контролю знань студентів:**

- поточний;
- модульний;
- підсумковий (залік).

Оцінювання знань студентів в університеті здійснюється за 100- бальною шкалою, яка

переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС –А, В, С, D, E, FX, F). Поточний контроль знань студентів протягом одного семестру включає оцінку за роботу на лекційних, лабораторних, практичних або семінарських заняттях та самостійну роботу.

### Критерії поточної оцінки знань студентів.

#### Ведення опорного конспекту лекції:

Опорний конспект лекції (ОКЛ) – вид навчально-методичного посібника, в якому у стислому і системному вигляді викладений основний теоретичний матеріал у формі основних понять і положень, що структурно й логічно пов'язані між собою. Дані поняття та положення є лише опорними сигналами, вони вимагають пояснень і визначень, що мають записати студенти під час лекції. Його ведення сприяє системному і глибокому засвоєнню навчального матеріалу, дозволяє простежити структурні зв'язки між різними поняттями, положеннями, концепціями, проблемами теоріями тощо. Кожний студент повинен мати ОКЛ на лекціях і вести в ньому записи власноруч. Під час аудиторної роботи з ОКЛ студенти записують основні тези лекції та пояснення викладача у визначеному в конспекті полі.

Відвідування студентом лекції та її наявність в ОКЛ з дисципліни «Інноваційні моделі туристського обслуговування іноземних туристів» дає студенту **3 бали** за кожну лекцію в кожному змістовному модулі. Всього 9 балів у першому модулі та 12 балів у другому модулі.

#### Робота на практичних заняттях:

Під час практичних занять студенти усно доповідають на питання. Активна робота студента на занятті оцінюється в 10 балів.

### Критерії оцінки на практичному занятті

Бали	Критерії оцінки
10	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання; активно, дуже добре працює в парі/групі/команді.
9	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання.
7-8	Володіє навчальним матеріалом, виконує більшість завдань практичних занять і домашньої/самостійної роботи іноді виступає і задає питання; добре працює в парі/групі/команді.
5-6	Частково володіє навчальним матеріалом, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
3-4	Не володіє навчальним матеріалом, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
1-2	Зовсім не виконує завдання практичних занять, іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.

#### Самостійна робота студентів

Виконання індивідуального завдання можливе у вигляді реферату або усної доповіді на практичному занятті. Така форма надає студенту можливість отримати максимум **31 балів** в 1 модулі та **18 балів** в другому модулі.

### Критерії оцінки індивідуального завдання:

1 модуль	2 модуль	Критерії оцінки
31-27	18-15	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.



26-22	14-10	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів, в основному розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
21-17	10-7	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
16-11	6-3	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
10-0	2-0	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів, допускаючи при цьому суттєві помилки.

**МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ** знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт (тестів). В структурі навчання виділяють 2 змістовних модулі. Тобто студенти двічі за семестр складає модульний контроль та має можливість набрати максимум 30 балів з кожного. Правильна відповідь оцінюється в **3 бала**. Всього 10 тестів.

Студент, який з різних обставин не отримав необхідної кількості балів з будь-якої теми, має можливість самостійно її підготувати і пройти індивідуальний поточний контроль знань з цієї теми або виконати індивідуальні завдання.

**ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ** знань студентів означає поступове накопичення балів від одного поточного модульного контролю до іншого в кінцевому рахунку отримання загального підсумкового балу.

Вид заняття	Розподіл балів за змістовними модулями	
	1 зміст. модуль (максимум балів)	2 зміст. модуль (максимум балів)
<b>Поточний контроль</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
Лекції	9 (3 лекції*3)	12 (4 лекції*3)
Практичні	30 (3 пр. зан.*10)	40 (4 пр. зан.*10)
Індивідуальна самостійна робота (ІДЗ)	31	18
<b>Модульна контрольна робота (МК)</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>Всього по змістовним модулям 1 та 2</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Всього за вивчення дисципліни</b>	<b>100 (3М1 + 3М2 / 2)</b>	

Якщо студент з будь-якої поважної причини не виконав умов набору балів за період вивчення, він має змогу під час заліково-екзаменаційної сесії прийти на екзамен і скласти усно мінімум 2 питання за переліком та виконати тести. Сума балів за змістовний модуль та бали за екзамен сумуються та діляться на 2.

#### **КРИТЕРІЙ ОЦІНКИ НА ЗАЛІК:**

1. Два питання потребують короткої відповіді, кожна з них розкриває сутність того чи іншого поняття або теоретичного положення (оцінюється від 0 до 30 балів за кожне питання).

**30-27 балів** отримують студенти, які повністю розкрили сутність поняття, дали його

чітке визначення або проаналізували і зробили висновок з конкретного теоретичного положення.

**26-23 балів** отримують студенти, які правильно, але не повністю дали визначення поняття або поверхово проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.

**22-18 балів** отримують студенти, які правильно, але лише частково визначили те чи інше поняття або частково проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.

**17-0 балів** отримують студенти, які частково і поверхово визначили те чи інше поняття або сформулювали висновок з теоретичного положення, допустивши неточності та помилки.

2. Правильна відповідь на **10 тестових питань** оцінюється в **4 балів кожна**.

Сума балів, накопичених здобувачем вищої освіти за виконання всіх видів поточних навчальних завдань (робіт) на практичних (семінарських) заняттях та на підсумковому модульному контролі, свідчить про **ступінь оволодіння ним програмою навчальної дисципліни** на конкретному етапі її вивчення. Протягом семестру студенти можуть набрати від 0 до 100 балів, що переводяться у національну шкалу оцінювання і відповідно у шкалу ЄКТС. Кількість балів відповідає певному рівню засвоєння дисципліни:

#### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	визначення
		для заліку	
90 – 100	<b>A</b>	зараховано	відмінно - Повно та ґрунтовно засвоїв всі теми навчальної програми вміє вільно та самостійно викласти зміст всіх питань програми навчальної дисципліни, розуміє її значення для своєї професійної підготовки, повністю виконав усі завдання кожної теми та поточного модульного контролю в цілому.
85-89	<b>B</b>		дуже добре - Недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання робочої програми. Вміє самостійно викласти зміст основних питань програми навчальної дисципліни, виконав завдання кожної теми та модульного поточного контролю в цілому.
75-84	<b>C</b>		добре - Недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв деякі теми робочої програми, не вміє самостійно викласти зміст деяких питань програми навчальної дисципліни. Окремі завдання кожної теми та модульного поточного контролю в цілому виконав не повністю.
70-74	<b>D</b>		задовільно – Засвоїв лише окремі теми робочої програми. Не вміє вільно самостійно викласти зміст основних питань навчальної дисципліни, окремі завдання кожної теми модульного контролю не виконав.
60-69	<b>E</b>		достатньо - Засвоїв лише окремі

			питання навчальної програми. Не вміє достатньо самостійно викласти зміст більшості питань програми навчальної дисципліни. Виконав лише окремі завдання кожної теми та модульного контролю в цілому.
35-59	<b>FX</b>	не зараховано з можливістю повторного складання	незадовільно – Не засвоїв більшості тем навчальної програми не вміє викласти зміст більшості основних питань навчальної дисципліни. Не виконав більшості завдань кожної теми та модульного контролю в цілому.
1-34	<b>F</b>	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	незадовільно – Не засвоїв навчальної програми, не вміє викласти зміст кожної теми навчальної дисципліни, не виконав модульного контролю.

### **10. Політика курсу**

<b><i>Політика виставлення балів.</i></b>	Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.
<b><i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i></b>	Студент зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) студент має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається за наявності поважних причин.
<b><i>Політика щодо академічної доброчесності:</i></b>	Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації; використання достовірної інформації з офіційних джерел у проектних завданнях.
<b><i>Політика щодо</i></b>	Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість

<b><i>відвідування аудиторних занять:</i></b>	відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.
<b><i>Політика щодо дотримання прав та обов'язків студентів.</i></b>	Права і обов'язки студентів відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» ( <a href="https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf">https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf</a> ).
<b><i>Політика конфіденційності та захисту персональних даних.</i></b>	Обмін персональними даними між викладачем і студентом в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» ( <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text</a> ). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».