

УГОДА
про співробітництво Державного вищого навчального закладу
«Запорізький національний технічний університет» Міністерства освіти і
науки України та Головного територіального управління юстиції у
Запорізькій області

м. Запоріжжя

«31» 01 2018 року

Запорізький національний технічний університет, надалі «Університет», в особі ректора Бєлікова Сергія Борисовича, який діє на підставі Статуту Університету, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2017 року № 43 та Головне територіальне управління юстиції у Запорізькій області, надалі «Управління», в особі начальника Управління Васильцова Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Положення про Головні управління юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, в областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 23.06.2011 № 1707/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.06.2011 за № 759/19497 надалі «Сторони», розуміючи необхідність і важливість співпраці по підготовці фахівців з вищою юридичною освітою, керуючись прагненням до взаємовигідних дружніх відносин співробітництва та партнерства, уклали цю Угоду про наступне:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

Предметом цієї Угоди є співпраця Сторін у галузі правової освіти, а також проведення виробничої, навчальної, переддипломної практики студентів юридичного факультету Університету, стажування громадян віком до 25 років, які є студентами третього і вище курсів Університету за спеціальностями галузі знань «Право» та «Правоохранна діяльність» в Управлінні щорічно.

2. ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Сторони беруть на себе зобов'язання співпрацювати за напрямками, визначеними у розділі 1. цієї Угоди.

2.2. Все, що становить предмет співпраці між Сторонами, а також інформація про обсяг і зміст їх взаємодії, не підлягає розголошенню і не може бути передана третім особам чи використана з певною метою без письмової згоди та врахування позицій Сторін.

2.3. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості, сили засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції наданих прав і обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією питань співпраці.

2.4. Ця Уода не впливає на зобов'язання Сторін по їх договірних стосунках з іншими юридичними та фізичними особами.

2.5. Всі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів Сторін і мети цієї Угоди.

3. СПІЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Управління забезпечує:

3.1.1. участь уповноважених представників Управління (за згодою) у конференціях, зустрічах, нарадах, семінарах, інших правоосвітніх заходах, які організовуються і проводяться Університетом з питань підвищення рівня правової культури громадян;

3.1.2. участь працівників Управління (за згодою) у розробці та підготовці спільних з Університетом методичних матеріалів з актуальних питань чинного законодавства;

3.1.3. надання Університету для ознайомлення та використання у роботі методичних матеріалів, матеріалів правового спрямування, статей, тощо, які були створені Управлінням під час здійснення професійної діяльності за відповідними напрямками роботи;

3.1.4. проведення ознайомчої, навчальної та виробничої переддипломної практики в Управлінні щорічно для студентів юридичного факультету Університету різних курсів навчання, а також стажування в Управлінні громадян віком до 25 років, які є студентами третього і вище курсів Університету за спеціальностями галузі знань «Право» та «Правоохоронна діяльність».

3.2. Університет забезпечує:

3.2.1. участь працівників Університету (за згодою) у розробці та підготовці спільних з Управлінням методичних матеріалів з актуальних питань чинного законодавства;

3.2.2. у разі потреби проведення для державних службовців Управління тематичних короткострокових семінарів з вивчення актуальних проблем державного управління, нових актів законодавства, передового вітчизняного та зарубіжного досвіду провадження управлінської діяльності;

3.2.3. не рідше 2 разів на рік надання Управлінню можливості безоплатного розміщення у друкованих виданнях Університету статей фахового спрямування;

3.2.4. визначення відповідальної особи від Університету за безпосередньою організацією проведення виробничої, навчальної та переддипломної практики в Управлінні студентів Університету в частині контролю за прибуттям студентів на практику, наданням від Університету наказу на проведення практики, тощо;

3.2.5. участь представників «Юридичної клініки» Університету у роботі громадських приймальень при Головному територіальному управлінні юстиції у Запорізькій області та територіальних органів юстиції Запорізької області (за згодою).

4. СПІВПРАЦЯ ЗА ДАНОЮ УГОДОЮ

4.1. Для досягнення цілей за цією Угодою спілкування між Сторонами здійснюється державною мовою у письмовій формі.

4.2. За окремими угодами визначаються строки проведення практики студентів Університету, стажування в Управлінні громадян віком до 25 років, які є студентами третього і вище курсів Університету за спеціальностями галузі

зnanь «Право», «Правоохоронна діяльність» та їх кількість.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

За невиконання чи неналежне виконання взятих на себе зобов'язань, передбачених цією Угодою, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

Ця Угода набуває чинності з моменту його підписання та скріplення печатками Сторін і діє до 01 жовтня 2022 року та автоматично продовжується на 5 (п'ять) років, якщо жодна зі Сторін не повідомляє іншу про необхідність припинення її дії або внесення змін.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Внесені зміни та додатки до цієї Угоди є її невід'ємною частиною та мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

7.2. Дію Угоди може бути припинено на вимогу однієї із Сторін досрочно.

7.3. У випадках досркового припинення співробітництва за даною Угодою Сторони повинні повідомити про це іншу сторону в письмовій формі не пізніше ніж за 30 календарних днів до моменту припинення співробітництва.

7.4. При реорганізації чи перейменуванні однієї із Сторін її права та обов'язки передаються правонаступнику.

7.5. Угоду складено в двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному кожній Стороні.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСІ СТОРІН

Запорізький національний технічний університет
вул. Жуковського, 64, м. Запоріжжя, 69063,
тел. (061) 764-25-06,
тел./факс (061) 764-21-41
E-mail: rector@zntu.edu.ua
web: <http://www.zntu.edu.ua/>
Код ЄДРПОУ 02070849

С.Б.Бєліков



Головне територіальне управління
юстиції у Запорізькій області
пр. Соборний, 164, м. Запоріжжя, 69107,
тел./факс (061) 239-01-55,
E-mail: info@zp.minjust.gov.ua,
web: <http://justzp.gov.ua/>
Код ЄДРПОУ 02891463

С.А. Васильцов

