

# ДОГОВІР №98

## про співпрацю

№ \_\_\_\_\_

«17» січня 2022 р.

**Національний університет «Запорізька політехніка»**, надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та **КНП «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради** надалі Підприємство, в особі в.о. директора Чумаченко Андрія Євгеновича, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

### 2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.

2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.

2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.

2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.

2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### 3. Зобов'язання Університету

3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркового дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.

3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.

3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).

3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.

3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

## 4.Зобов'язання Підприємства

### 4.1.Підприємство зобов'язується:

- 4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.
- 4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

### 6.Інші умови

- 6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.
- 6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
- 6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.б.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.
- 6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.
- 6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69063, м. Запоріжжя,

вул. Жуковського, 64

Ректор Національного університету  
«Запорізька політехніка»

В.Д. Грешта

М.П.

72102, Запорізька обл., м.

Приморськ

вул. Курортна, 83

В.О. Директора

КНП «Санаторій медичної  
реабілітації «Глорія» ЗОР

А.С. Чумаченко

М.П.



# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 139



м. Запоріжжя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ТОВ «Агентство подорожей Інтурист»

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

директора Белякової Олени Костянтинівни

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проєктів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для

реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

2.1.2. **Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

2.1.3. **Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

2.1.4. **Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

2.1.5. **Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

2.2. Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

## 5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство

69005, м. Запоріжжя,  
проспект Соборний, 135  
P/IBAN UA 803003460000026007019496501  
АТ «Альфа - Банк» м. Київ  
МФО300 346



Директор

(посада)

Белякова О.К.

(підпис)

(прізвище та ініціали)

### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. UA148201720313251002201000116  
ДКСУ м. Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 35010100

Ректор

Віктор ГРЕШТА

(підпис)

Начальник  
юридичного  
відділу

Максим ДССВ

(підпис)

Юридичний відділ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"  
[Signature]

# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦІЮ

№ 104

м. Запоріжжя

« 17 » січня 2022р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ТОВ Юг-Сервіс 2012 База відпочинку «Дельфін»

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

Рудоман Дар'ї Ігорівни

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проєктів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій;

спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проекти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

2.1.2. **Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

2.1.3. **Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

2.1.4. **Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в шtatі Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

2.1.5. **Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

2.2. Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:



3.2 .1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.1.2 Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.1.3 Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.1.4 Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.1.5 Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.1.6 Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.1.7 Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

•3.1.8 Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.1.9 Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.1.10 Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

#### **5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє три календарні роки. У разі припинення дії цього договору

**ОРИГІНАЛ**

з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство

72100, Запорізька обл.,  
Запорізького району,  
м. Приморськ  
вул. Курортна, 47

Директор



(посада)

Дар'я РУДОМАН  
(прізвище та ініціали)

### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. UA148201720313251002201000116  
ДКСУ м. Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 35010100

Ректор Віктор ГРЕШТА  
(підпис)

Начальник  
юридичного  
відділу Тетяна ПЕТРОВА  
(підпис)

**Юридичний відділ**  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"  
"30" січня 2023 р.

104

# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 124

м.Запоріжжя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка», та

Департамент культури і туризму Запорізької міської ради, в особі директора департаменту культури і туризму Запорізької міської ради Сімонової Катерини Олександрівни, яка діє на підставі Положення, разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для реалізації різних науково-дослідних та пошукових проектів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових

проектів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проекти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

**2.1.2. Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

**2.1.3. Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

**2.1.4. Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

**2.1.5. Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проектів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

2.2. Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проектів; на

інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

#### **5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Департамент культури і  
туризму Запорізької міської ради

Юридична адреса:  
69035, Україна  
Запорізька область, м. Запоріжжя  
вул. Незалежної України, 68-А  
код ЄДРПОУ 37573471

Директор департаменту культури і туризму  
ЗМР



Катерина СІМОНОВА  
(прізвище та ініціали)

Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. UA148201720313251002201000116  
ДКСУ м. Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 25010100

Ректор Віктор ГРЕШТА  
(підпис)

Начальник  
юридичного  
відділу Максим ДЄСВ  
(підпис)



# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 125

м.Запоріжжя

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ПІ «Дімона- Авіатур»

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

Генеральний директор Рудоман Олена Миколаївна,

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для

реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

**2.1.2. Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

**2.1.3. Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

**2.1.4. Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

**2.1.5. Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

**2.2.** Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.



### **3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

## 5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

Б.А.П.П.Ч.О.

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство

69035, м. Запоріжжя  
вул. Лермонтова буд.6 кв.32



Генеральний директор  
(підпис)

(підпис)

Олена РУДОМАН

(прізвище та ініціали)

### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. ІА 148201720313251002201000116  
ДКСУ м. Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 25010100

Ректор Віктор ГРЕШТА  
(підпис)

Начальник  
юридичного  
відділу Максим ДССВ  
(підпис)



ОРИГІНАЛ

## ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 140

м. Запоріжжя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ФОП Зайцев Кирило Геннадійович (TEZ TOUR Турагенція «Аврора»)

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

Зайцева Кирила Геннадійовича

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію,

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

### 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

### 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для реалізації різних науково-дослідних та пошукових проектів; взаємне

рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

**2.1.2. Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

**2.1.3. Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

**2.1.4. Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

**2.1.5. Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

**2.2.** Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

#### **5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ**

**ОРИГІНАЛ**

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство

69095, м. Запоріжжя,  
Пр.Соборний, 93/95  
ІВАН: UA283052990000026007010138678  
АТ КБ "ПРИВАТБАНК"  
ПІН 2609803714

Директор



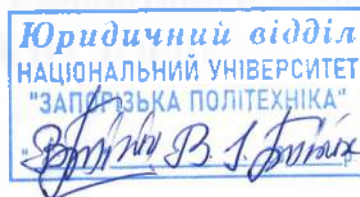
Кирило ЗАЙЦЕВ  
(прізвище та ініціали)

### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. UA148201720313251002201000116  
ДКСУ м.Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 25010109

Ректор Віктор ГРЕШТА

Начальник  
юридичного  
відділу Максим ДСЄВ



# ДОГОВІР *W94* про співпрацю

№ \_\_\_\_\_ «17» січня 2022 р.

Національний університет «Запорізька політехніка», надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та Національний клуб-ресторан «Запорізька січ» надалі Підприємство, в особі генерального директора Грибуна Федора Наумовича, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

## 1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

## 2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.

2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.

2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.

2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.

2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

## 3. Зобов'язання Університету

### 3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркового дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.

3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.

3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).

3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.

3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

## 4.Зобов'язання Підприємства

### 4.1.Підприємство зобов'язується:

- 4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.
- 4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

### 6.Інші умови

- 6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.
- 6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
- 6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.
- 6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.
- 6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Ректор Національного університету  
«Запорізька політехніка»



В. Грешта



69017, м. Запоріжжя  
вул. Будинок відпочинку, 42  
Директор  
Національний клуб-ресторан  
«Запорізька січ»



Ф.Н. Грибун  
М.П.



# ДОГОВІР № 99

## про співпрацю

ПАНГІНЧО

№ \_\_\_\_\_

«17» січня 2022 р.

Національний університет «Запорізька політехніка», надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та Приватне підприємство «Запорізька будівельна компанія» надалі Підприємство, в особі директора Напрасної Івонни Миколаївни, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

### 2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.

2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.

2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.

2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.

2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### 3. Зобов'язання Університету

#### 3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркового дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.

3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.

3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).

3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.

3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

#### 4.Зобов'язання Підприємства

##### 4.1.Підприємство зобов'язується:

- 4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.
- 4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

##### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

##### 6.Інші умови

- 6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.
- 6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
- 6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.
- 6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.
- 6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

##### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Ректор Національного університету  
«Запорізька політехніка»

В.Л. Решета

М.П.



69060, м. Запоріжжя,  
вул. Фонтанна, 10  
Директор  
ПІ «Запорізька будівельна компанія»

Л.М. Напрасна



# ДОГОВІР *195* про співпрацю

ПАНІНЧО

№ \_\_\_\_\_ «*17*» *січня* 20*22*р.  
**Національний університет «Запорізька політехніка»**, надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та **Приватне акціонерне товариство «Інтурист-Запоріжжя»** надалі Підприємство, в особі генерального директора Ваната Максима Петровича, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

## 1. Предмет договору

- 1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями **241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм»**, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.
- 1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

## 2. Напрямки взаємної співпраці

- 2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.
- 2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.
- 2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.
- 2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.
- 2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.
- 2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.
- 2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.
- 2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

## 3. Зобов'язання Університету

### 3.1. Університет зобов'язується:

- 3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркового дисциплін і спецкурсів.
- 3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.
- 3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.
- 3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.
- 3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.
- 3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).
- 3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.
- 3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

#### 4.Зобов'язання Підприємства

##### 4.1.Підприємство зобов'язується:

4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.

4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.

4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.

4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.

4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.

4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

##### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

##### 6.Інші умови

6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.

6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.

6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.

6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

##### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69003, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Ректор Національного університету  
«Запорізька політехніка»

  
В.Л. Грешта  
М.П.

69005, м. Запоріжжя  
пр. Соборний, 133  
Генеральний директор  
ПрАТ «Інженер-Запоріжжя»

  
М.П. Вабат  
М.П. 02573811  
Україна



**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**про співпрацю**

м. Запоріжжя

“ 01 ” \_\_\_\_\_ 20 09 \_\_\_\_\_ р.

**Класичний приватний університет**, в особі ректора **Огаренка Віктора Миколайовича**, діючого на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Національний університет «Запорізька політехніка»** в особі в.о. ректора **Яримбаша Сергія Тимофійовича** що діє на підставі Статуту з другої сторони, при спільному згадуванні іменовані – „Сторони”, уклали договір про нижченаведене:

**1. ПРЕДМЕТ І МЕТА ДОГОВОРУ**

1.1. Сторони уклали даний договір у зв'язку з необхідністю співпрацювати в галузі , освітньої, науково-дослідної, іншої діяльності, проведення практики студентів, підвищення кваліфікації співробітників сторін в тому числі направлення на навчання та отримання нової спеціальності, практичної роботи на взаємовигідних умовах для розширення науково-практичних зв'язків та досягнення таких цілей:

- підготовка та реалізація спільних соціально-значимих проектів;
- реалізація спільних культурно-освітніх і благодійних заходів з метою розвитку творчого потенціалу дітей і молоді, підтримка і розвиток обдарованих людей (науковців, талановитих студентів тощо) і творчих колективів, підтримка людей, які потребують допомоги;
- організація та участь в спільних заходах щодо організації наукової праці – науково-практичних семінарах, конференціях, симпозіумах, круглих столах, нарадах, виставках, презентаціях, розробка програм з актуальних проблем, що представляють взаємний інтерес, а також програмах обміну і стажування викладачів, студентів та ін.), грантах, та інших науково-практичних і методичних заходах, що їх проведуть Сторони тощо;
- об'єднання зусиль провідних вчених і фахівців для створення найбільш ефективної системи підготовки висококваліфікованих кадрів;
- обмін інформацією (про програми обміну, стажування, конкурси на отримання грантів тощо), передовим досвідом роботи, нормативними актами, літературою (навчальною, учбово-методичною, науковою, збірниками наукових праць тощо), підготовленою науковцями Сторін, а також спільна розробка науковцями Сторін науково-методичних та практичних матеріалів з метою популяризації досягнень науки та практики і впровадження їх у навчально-виховний процес;
- сприяння в підготовці й підвищенні кваліфікації кадрів Сторін;
- проведення наукових досліджень на замовлення Сторін, спрямованих на вдосконалення науково-дослідної, дослідно-конструкторської діяльності та практичної роботи;
- взаємне рецензування науково-дослідних робіт, що виконуються Сторонами;
- сумісний розгляд та подання пропозицій до нормативно-правових актів (наказів, розпоряджень, інструкцій, настанов) щодо їх відповідності положенням чинного законодавства на та світовим стандартам забезпечення прав і свобод людини;
- проведення спільної наукової експертизи нормативно-правових актів (наказів, розпоряджень, інструкцій, настанов) щодо їх відповідності положенням чинного і національного законодавства Сторін та світовим стандартам забезпечення прав і свобод людини;
- формування авторських колективів для підготовки та видання монографій, підручників, науково-практичних коментарів, навчальних посібників, тематичних збірників та інших наукових праць;
- сприяння в опублікуванні наукових праць у наукових і фахових виданнях Сторін;
- участь у навчанні та в системі перепідготовки й підвищення кваліфікації працівників Сторін;
- користування інформаційними ресурсами (електронними каталогами та бібліотечними фондами) Сторін метою здійснення науково-дослідницької роботи;
- розвиток спортивних і культурних зв'язків;
- спільна організація прийому делегацій;
- прийом на навчання громадян (оформлення документів, направлення до гуртожитку, студентської лікарні);
- організація та проведення виховної роботи з студентами, ознайомлення їх з правилами навчання, оживання та ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку в університеті, гуртожитку тощо;
- залучення науково-педагогічного персоналу та досвідчених практичних працівників Сторін до науково-освітнього процесу, а також їх стажування;
- підготовка науково-дослідних робіт та впровадження їх результатів у практичну діяльність Сторін;
- проведення іншої спільної освітньої, наукової, практичної діяльності.

1.2. Дана угода визначає основні принципи й напрямки співробітництва учасників даної угоди.

1.3. Реалізація спільних проектів здійснюється згідно плану організаційних заходів, розроблених на загальних засіданнях або робочих зустрічах.

1.4. Форми участі сторін (організаційні, методичні, необхідні ресурси тощо) для досягнення цілей, зазначених у п. 1.1. договору, оговорюються в кожному конкретному випадку окремо у вигляді додатків, додаткових угод, погоджених доповнень тощо.

## 2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. При необхідності Сторони *мають право*:

- відмовитися від здійснення діяльності, не передбаченої цим Договором;
- укласти додаткову угоду в межах чинного законодавства.
- створювати спільними наказами творчі колективи та групи для проведення наукових досліджень;
- залучати наукові, практичні, науково-дослідні, дослідно-конструкторські та технологічні організації й інші підприємства, установи, організації, а також окремих учених, фахівців і практиків для реалізації спільних наукових і технічних програм та проектів.

2.2. Сторони цього Договору *зобов'язані*:

- забезпечувати підтримку діяльності, що визначається предметом даного Договору;
- здійснювати постійну взаємодію щодо реалізації положень даного Договору;
- організовувати відповідні умови в плані співробітництва по підвищенню кваліфікації науково-педагогічних кадрів відповідно до профілю базового утворення й науково-педагогічної діяльності;
- дотримуватися положень чинного законодавства Сторін, цього Договору та інших нормативно-правових актів;
- не передавати матеріали, одержані в ході співпраці іншим організаціям, особам без взаємної угоди;
- сприяти проведенню наукових досліджень і надавати необхідну практичну й теоретичну допомогу з досліджуваних питань;
- регулярно інформувати одне одного про хід виконання етапів організаційних дій, пов'язаних з реалізацією спільних проектів і заходів;
- негайно повідомити один одного про зміну своїх юридичних адрес та інших реквізитів.

## 3. РОЗРАХУНКИ МІЖ СТОРОНАМИ

3.1. Даний договір не передбачає фінансових зобов'язань сторін одна перед одною.

## 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони несуть відповідальність за:

- достовірність інформації, наданої одне одному;
- зберігання документів, матеріалів, наданих для здійснення співпраці;

4.2. Спори, що виникають між Сторонами, вирішуються в порядку, передбаченому чинним законодавством.

4.3. Ніяка відповідальність для кожної зі сторін не настає, якщо зобов'язання за цим Договором порушені у зв'язку з форс-мажорними обставинами: війна, стихійні лиха, зміни законодавства.

## 5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Цей договір укладений у 2-х примірниках, які мають рівну юридичну силу.

5.2. Договір набирає чинності з моменту його укладання і є безстроковим.

5.3. Якщо жодна зі сторін не заявить про припинення дії даного Договору, то дія даного Договору вважається продовженою на наступний календарний рік, і так доти, доки одна зі сторін не виразить бажання розірвати чинний Договір.

5.4. Договір може бути розірваний за взаємною угодою Сторін або за ініціативою кожної з них окремо в порядку, визначеному чинним законодавством України.

## 6. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Класичний приватний університет  
69002, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 70, Б

Ректор

М.П.

(підпис)

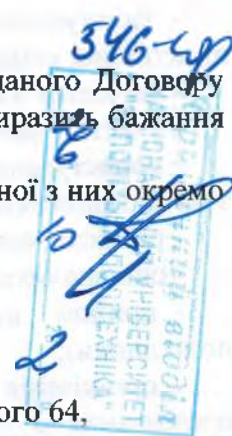
Національний університет  
«Запорізька політехніка»  
69063, м. Запоріжжя, вул. Жуковського 64,

В.о. ректора

М.П.

(підпис)

С.Т. Яримбаш



ДОГОВІР № 103  
про наукове консультування

м. Запоріжжя

17 січня 2022

Національним університетом «Запорізька політехніка», іменованим надалі «**Виконавець**», в особі Ректора к.т.н., професора Грешти Віктора Леонідовича, що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, і Національного клубу-ресторану «Запорізька січ», іменоване надалі «**Замовник**», в особі директора Грибуна Федора Наумовича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, які надалі разом іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ:**

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання надати наукові послуги у сфері ресторанного господарства, готельних анімаційних послуг, організації рекреаційних послуг, менеджменту готельно-ресторанного господарства, якості продукції та послуг, менеджменту та маркетингу.

1.2. Наукове консультування здійснюється на основі добровільної участі сторін і полягає у наданні сучасної науково-технічної інформації, яку за письмовим чи усним замовленням **Замовника** передає **Виконавець** в особі співробітників кафедри туристичного, готельного та ресторанного бізнесу Національного університету «Запорізька політехніка»:

- доцента Цвілого Сергія Миколайовича,
- професора Шелеметьєвої Тетяни Вячеславівни,
- старшого викладача Прусс Вікторії Леонідівни.

1.3. Наукове консультування здійснюється на безоплатній основі.

1.4. За виконане консультування **Замовник** надає **Виконавцю** право використання виробничих площ та обладнання для проведення наукових досліджень та експериментів у сфері товарознавства, технології продукції ресторанного господарства, готельних анімаційних послуг, організації рекреаційних послуг, менеджменту готельно-ресторанного господарства, управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

**2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. **Виконавець** зобов'язаний за усним чи письмовим замовленням **Замовника** консультувати його за такими напрямками:

- ресторанне господарство;
- технологія продукції;
- готельні анімаційні послуги;
- організація рекреаційних послуг;
- менеджмент готельно-ресторанного господарства;
- управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

2.2. **Замовник** зобов'язаний за усним або письмовим замовленням **Виконавця** надавати виробничі площі, а також обладнання для проведення наукових досліджень та експериментів за такими напрямками:

- ресторанне господарство;
- технологія продукції;
- готельні анімаційні послуги;
- організація рекреаційних послуг;
- менеджмент готельно-ресторанного господарства;
- управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Спори між сторонами, по яким не була досягнута згода, вирішуються шляхом переговорів.

3.2. Сторони встановлюють, що всі можливі претензії за даною угодою мають бути розглянуті сторонами протягом 30 днів з дня отримання претензії.

### 4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Договір діє з дня підписання і до його розірвання по взаємній згоді сторін або за ініціативою однієї сторони.

4.2. Умовами розірвання договору є письмове повідомлення однієї із сторін про бажання розірвати договір не менше ніж за два місяці до передбачуваного терміну розірвання.

### 5. ІНШІ УМОВИ

5.1. **Замовник** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про предмет цього договору протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.2. **Виконавець** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про наукові розробки, які здійснює **Замовник**, протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.3. Цей договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

### МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:  
Національний клуб-ресторан  
«Запорізька січ»  
вул. Будинок відпочинку, 42  
м. Запоріжжя, 69017  
Директор

Федор ГРИБУН



Виконавець:  
Національний університет  
«Запорізька політехніка»  
вул. Жуковського, 64,  
місто Запоріжжя, 69063

Ректор

Віктор ГРЕНЦА



Юридичний відділ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"

27.01

103109  
22.01



ПАНПН90

**ДОГОВІР № 102**  
про наукове консультування

м. Запоріжжя

17 січня 2022 р.

Національним університетом «Запорізька політехніка», іменованим надалі «**Виконавець**», в особі Ректора д.т.н., професора Грешти Віктора Леонідовича, що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, і ТОВ «Панська Хата», іменоване надалі «**Замовник**», в особі директора Данилевської Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, які надалі разом іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ:

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання надати наукові послуги у сфері товарознавства, технології продукції ресторанного господарства, готельних анімаційних послуг, організації рекреаційних послуг, менеджменту готельно-ресторанного господарства, управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

1.2. Наукове консультування здійснюється на основі добровільної участі сторін і полягає у наданні сучасної науково-технічної інформації, яку за письмовим чи усним замовленням **Замовника** передає **Виконавець** в особі співробітників кафедри туристичного, готельного та ресторанного бізнесу Національного університету «Запорізька політехніка»:

- професора Дубиніної Антоніни Анатоліївни,
- професора Віндюка Андрія Валерійовича,
- професора Зайцевої Валентини Миколаївни.

1.3. Наукове консультування здійснюється на безоплатній основі.

1.4. За виконане консультування **Замовник** надає **Виконавцю** право використання виробничих площ та обладнання для проведення наукових досліджень та експериментів у сфері товарознавства, технології продукції ресторанного господарства, готельних анімаційних послуг, організації рекреаційних послуг, менеджменту готельно-ресторанного господарства, управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

### 2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Виконавець** зобов'язаний за усним чи письмовим замовленням **Замовника** консультувати його за такими напрямками:

- товарознавство;
- технологія продукції ресторанного господарства;
- готельні анімаційні послуги;
- організація рекреаційних послуг;
- менеджмент готельно-ресторанного господарства;
- управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

**ОРИГІНАЛ**

2.2. **Замовник** зобов'язаний за усним або письмовим замовленням **Виконавця** надавати виробничі площі, а також обладнання для проведення наукових досліджень та експериментів за такими напрямками:

- товарознавство;
- технологія продукції ресторанного господарства;
- готельні анімаційні послуги;
- організація рекреаційних послуг;
- менеджмент готельно-ресторанного господарства;
- управління якістю продукції та послуг в готельно-ресторанному господарстві.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Спори між сторонами, по яким не була досягнута згода, вирішуються шляхом переговорів.

3.2. Сторони встановлюють, що всі можливі претензії за даною угодою мають бути розглянуті сторонами протягом 30 днів з дня отримання претензії.

### 4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Договір діє з дня підписання і до його розірвання по взаємній згоді сторін або за ініціативою однієї сторони.

4.2. Умовами розірвання договору є письмове повідомлення однієї із сторін про бажання розірвати договір не менше ніж за два місяці до передбачуваного терміну розірвання.

### 5. ІНШІ УМОВИ

5.1. **Замовник** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про предмет цього договору протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.2. **Виконавець** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про наукові розробки, які здійснює **Замовник**, протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.3. Цей договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

### МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

ТОВ «Панська Хата»  
вул. Комарова, б. 25,  
село Нижня Хортиця, Запорізький  
район, Запорізька область, 70425  
Директор

Олена ДАНИЛІВСЬКА

Виконавець:

Національний університет  
«Запорізька політехніка»  
вул. Жуковського, 64,  
місто Запоріжжя, 69063  
Ректор

Віктор ГРЕЦІГА

ДОГОВІР № 101  
про наукове консультування

м. Запоріжжя

17.01.2022 р.

Національним університетом «Запорізька політехніка», іменованим надалі «**Виконавець**», в особі Ректора д.т.н., професора Грешти Віктора Леонідовича, що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, і ПП Кузьменко Роман Олександрович «Рибарис», надалі «**Замовник**», в особі директора Кузьменка Романа Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, які надалі разом іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ:

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання надати наукові послуги у сфері фінансів та кредитів, аудиту діяльності компаній сфери гостинності, планування заходів та кейтерингу, економіки в готельно-ресторанному господарстві; ризиків та економічної безпеки туристичних фірм, зовнішньоекономічної діяльності підприємств гостинності.

1.2. Наукове консультування здійснюється на основі добровільної участі сторін і полягає у наданні сучасної науково-технічної інформації, яку за письмовим чи усним замовленням **Замовника** передає **Виконавець** в особі співробітників кафедри туристичного, готельного та ресторанного бізнесу Національного університету «Запорізька політехніка»:

- доцента Безхлібної Анастасії Павлівни,
- доцента Гресь-Євреїнової Світлани Володимирівни,
- доцента Корнієнко Ольги Миколаївни,
- доцента Мамогенко Дар'ї Юріївни.

1.3. Наукове консультування здійснюється на безоплатній основі.

1.4. За виконане консультування **Замовник** надає **Виконавцю** право використання виробничих площ та обладнання для проведення наукових досліджень та експериментів у сфері фінансів та кредитів, аудиту діяльності компаній сфери гостинності, планування заходів та кейтерингу, економіки в готельно-ресторанному господарстві; ризиків та економічної безпеки туристичних фірм, зовнішньоекономічної діяльності підприємств гостинності.

### 2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Виконавець** зобов'язаний за усним чи письмовим замовленням **Замовника** консультувати його за такими напрямками:

- фінанси та кредити;
- аудит діяльності компаній сфери гостинності;
- планування заходів та кейтеринг;
- економіка в готельно-ресторанному господарстві;
- ризики та економічна безпека туристичних фірм;



– зовнішньоекономічна діяльність підприємств гостинності.

2.2. **Замовник** зобов'язаний за усним або письмовим замовленням **Виконавця** надавати виробничі площі, а також обладнання для проведення наукових досліджень та експериментів за такими напрямками:

- фінанси та кредити;
- аудит діяльності компаній сфери гостинності;
- планування заходів та кейтеринг;
- економіка в готельно-ресторанному господарстві;
- ризики та економічна безпека туристичних фірм;
- зовнішньоекономічна діяльність підприємств гостинності.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Спори між сторонами, по яким не була досягнута згода, вирішуються шляхом переговорів.

3.2. Сторони встановлюють, що всі можливі претензії за даною угодою мають бути розглянуті сторонами протягом 30 днів з дня отримання претензії.

### 4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Договір діє з дня підписання і до його розірвання по взаємній згоді сторін або за ініціативою однієї сторони.

4.2. Умовами розірвання договору є письмове повідомлення однієї із сторін про бажання розірвати договір не менше ніж за два місяці до передбачуваного терміну розірвання.

### 5. ІНШІ УМОВИ

5.1. **Замовник** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про предмет цього договору протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.2. **Виконавець** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про наукові розробки, які здійснює **Замовник**, протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.3. Цей договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

### МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

ПІІ Кузьменко Роман Олександрович  
«Рибарис»

вул. Ливницька, 69040  
місто Запоріжжя, 69040

Директор

Роман



Виконавець:

Національний університет  
«Запорізька політехніка»

вул. Жуковського, 64,  
місто Запоріжжя, 69063

Ректор

Віктор ГРЕНІТА



Юридичний відділ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"

27.01

110109

# ДОГОВІР 97

## про співпрацю

№ \_\_\_\_\_

« 17 » січня 2022 р.

**Національний університет «Запорізька політехніка»**, надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Панська хата»** надалі Підприємство, в особі директора Данилевської Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями **241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм»**, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

### 2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.

2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.

2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.

2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.

2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### 3. Зобов'язання Університету

#### 3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.

3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.

3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).

3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.

3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

#### 4.Зобов'язання Підприємства

##### 4.1.Підприємство зобов'язується:

- 4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і темами.
- 4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.
- 4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

##### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

##### 6.Інші умови

- 6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.
- 6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
- 6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.
- 6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.
- 6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до цього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

##### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69003 м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Сектор Національного університету  
«Запорізька політехніка»

В.Л. Грешта

70425, м. Запоріжжя, с. Нижня Хортиця  
вул. Комарова, 25  
Директор  
ТОВ «Панська хата»

О.А. Данилевська  
М.П.



# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 101

м.Запоріжжя

« 17 » січня 2022р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ФОП Сиров В.М. готельно-ресторанний комплекс «Перлина»

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

Сирова Володимира Михайловича,

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проєктів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій;

спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проекти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

2.1.2. **Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

2.1.3. **Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

2.1.4. **Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

2.1.5. **Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проектів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

2.2. Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### 3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проектів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:



3.2 .1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.1.2 Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.1.3 Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.1.4 Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.1.5 Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.1.6 Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.1.7 Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.1.8 Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.1.9 Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.1.10 Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

#### **5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє три календарні роки. У разі припинення дії цього договору

з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство

69069, м. Запоріжжя,  
вул. Клубна, 2

Директор  Володимир СИРОВ  
(прізвище та ініціали)  


### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. UA148201720313251002201000116  
ДКСУ м. Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 25010100

Ректор  Віктор ГРЕШТА  
(підпис)

Начальник  
юридичного  
ПЕТРОВА  Тетяна  
відділу (підпис)

# ДОГОВІР *№100* про співпрацю

№ \_\_\_\_\_

*«17» січня 2022р.*

Національний університет «Запорізька політехніка», надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та Приватного підприємця Кузьменко Р.О. «Рибарис» надалі Підприємство, в особі директора Кузьменка Романа Олександровича, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

## 1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями **241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм»**, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

## 2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.

2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.

2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.

2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.

2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

## 3. Зобов'язання Університету

### 3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркового дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.

3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.

3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).

3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.

3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

#### 4.Зобов'язання Підприємства

##### 4.1.Підприємство зобов'язується:

- 4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.
- 4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

##### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

##### 6.Інші умови

- 6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.
- 6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
- 6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.
- 6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.
- 6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

##### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69063 м. Запоріжжя  
вул. Жуковського, 64  
Ректор Національного університету  
«Запорізька політехніка»



В.Л.Трешта

Юридичний відділ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"

27.01

28



Запоріжжя  
вул. Гоголя, 17

Р.О. «Рибарис»

Р.О. Кузьменко

# ДОГОВІР 496

## про співпрацю

ПАНІН90

№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка», надалі Університет, в особі ректора університету Грешти Віктора Леонідовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Мега Лайте» спортивно-розважальний центр «Сахара» надалі Підприємство, в особі директора Данилевської Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної, практичної роботи з метою взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти НУ «Запорізька політехніка», які навчаються за спеціальностями 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету на Підприємстві.

### 2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету на Підприємстві.

2.2. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів, вебінарів, майстер-класів та інших заходів.

2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних та навчальних лабораторій.

2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.

2.5. Надання в можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

2.6. Спільна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних (дипломних) робіт, програм практик та окремих освітніх компонентів підготовки здобувачів вищої освіти.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### 3. Зобов'язання Університету

#### 3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. На запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів в інтересах та з метою подальшого працевлаштування на Підприємстві.

3.1.5. На запит Підприємства надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів на Підприємстві за спільно розробленими програмами.

3.1.7. За спільною згодою Сторін направляти випускника (випускників) на Підприємство (видавати їм направлення на роботу).

3.1.8. Сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.

3.1.9. Дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці щодо практичної підготовки студентів.

#### 4.Зобов'язання Підприємства

##### 4.1.Підприємство зобов'язується:

- 4.1.1.Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2.На запит Університету надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету можливості для використання матеріально-технічної бази Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4.Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5.За погодженням Сторін сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві згідно з додатком до договору, а також на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Підприємством.
- 4.1.6.Допомагати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

##### 5.Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1.Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2.Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

##### 6.Інші умови

- 6.1.Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Підприємства.
- 6.2.Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
- 6.3.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4.Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.3. цього Договору та діє протягом п'яти років.
- 6.5.Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.
- 6.6.Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.7.Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.8.Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

##### 7.Місцезнаходження та підписи Сторін

69003, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Ректор Національного університету  
«Запорізька політехніка»

  
В.Л.Грешта

69000, м. Запоріжжя,  
вул. 40-років Перемоги, 31  
Директор  
ТОВ «Мета Лайтс»

  
О.А. Данилевська  
М.П.

## ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 144

м. Запоріжжя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ТОВ Фрідом Клуб (TEZ TOUR «Піраміда»)

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

директора Троян Ольги Валеріївни.

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі статуту.

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для

реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

**2.1.2. Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

**2.1.3. Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

**2.1.4. Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

**2.1.5. Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

**2.2.** Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.



### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

## 5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФРІДОМ- КЛАБ"

Україна, 02141, місто Київ, вул. Мишуги,  
будинок 4

ЄДРПОУ 38266350

IBAN UA803510050000026006395339100

директор

  
(підпис)

(посада)

Ольга Троян  
(прізвище та ініціали)



### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64

Роз/рах. UA148201720313251002201000116

ДКСУ м. Київ

ЄДРПОУ 02070849

КЕКД 25010100

Ректор

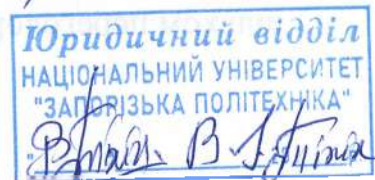
Віктор ГРЕШТА

Начальник  
юридичного  
відділу

Максим ДЄЄВ

(підпис)

(підпис)



м. Запоріжжя

## ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

«04 лютого 2021 р.»

Національний університет «Запорізька політехніка», надалі Університет, в особі в.о. ректора університету Яримбаша Сергія Тимофійовича з однієї сторони, що діє на підставі Статуту, та Туристичний інформаційний центр Запоріжжя, надалі ТІЦ, в особі директора Канішева Олексія Геннадійовича, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Університету та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості підготовки фахівців спеціальностей 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм», закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики та стажування студентів та працевлаштування випускників Університету.

**2. Напрямки взаємної співпраці**

- 2.1. Організація стажувань і практики для студентів Університету в ТІЦ.
- 2.2. Спільна організація наукових і науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів інших заходів.
- 2.3. Співпраця у науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних навчальних лабораторій.
- 2.4. Спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету.
- 2.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.
- 2.6. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
- 2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.
- 2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

**3. Зобов'язання Університету**

3.1. Університет зобов'язується:

- 3.1.1. Призначити контактну групу осіб – доцента канд. істор. наук Бедікову Марину Володимирівну, доцента канд. екон. наук Бут Тетяну Вікторівну, доцента канд. екон. наук Безхлібну Анастасію Павлівну, які будуть відповідальні за зв'язок і співпрацю з ТІЦ та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною.
- 3.1.2. Враховувати пропозиції ТІЦ при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів.
- 3.1.3. На запит ТІЦ надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

- 3.1.4. Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів.
- 3.1.5. На запит ТІЦ надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.
- 3.1.6. Забезпечувати керівництво та проведення практики та стажування студентів в ТІЦ згідно з взаємно погодженими програмами.
- 3.1.7. За взаємним погодженням направляти випускника (випускників) на в ТІЦ і надавати їм направлення на роботу.
- 3.1.8. Сприяти ТІЦ у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів за участі студентів Університету.
- 3.1.9. Дотримуватись умов, що встановлюються ТІЦ до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

#### **4.Зобов'язання ТІЦ**

4. ТІЦ зобов'язується:

- 4.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної Інформації, яка не є конфіденційною.
- 4.1.2. На запит Університету надавати необхідну інформацію про ТІЦ, що не є конфіденційною, у тому числі наукову, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 4.1.3. Надавати Університету матеріально-технічну базу ТІЦ для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.
- 4.1.4. Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів в ТІЦ згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.
- 4.1.5. За взаємним погодженням сприяти працевлаштуванню випускників Університету в ТІЦ на підставі листів-запитів.
- 4.1.6. Допомогати Університету у проведенні обумовлених цим Договором заходів із студентами Університету.
- 4.1.7. Дотримуватись умов, які встановлюються Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

#### **5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.**

- 5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.
- 5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з врахуванням прав та інтересів Сторін.

#### **6.Інші умови**

- 6.1. Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету та ТІЦ.
- 6.2. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

6.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

6.4. Термін дії цього договору починає свій перебіг у момент визначення у п.6.3. цього договору та діє протягом трьох років.

6.5. Якщо жодна із сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього договору, то він вважається продовженим на наступний рік.

6.6. Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

6.7. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

6.8. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із сторін.

**7. Місцезнаходження та підписи Сторін**

69063 м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64

В.о. директора  
Національного університету  
«Запорізька політехніка»,  
С.Т. Яримбаш



м. Запоріжжя,  
проспект Соборний, 151

Директор  
Туристично-інформаційний центр  
Запоріжжя  
О.Е. Канішев



№ 45/4  
**Юридичний відділ**  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"  
04.02.2021 р.

# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 139

м.Запоріжжя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ФОП Корнієнко О.М.

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

Директора Корнієнко Ольги Миколаївни

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі Виписки з ЄДРПОУ

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для

реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

**2.1.2. Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

**2.1.3. Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

**2.1.4. Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

**2.1.5. Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

**2.2.** Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### **3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.



## 5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство


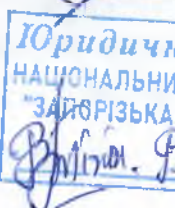
69002, м. Запоріжжя,  
Вул.Залізнична, 23/45  
Роз/рах. UA593133990000026000055743724  
Банк ЗАП.РУ ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
МФО 313399  
Код ЄДРПОУ 2894316965  
Індив. податковий № 2894316965

  
(підпис)  
Директор  
(посада)  
Корнієнко  
Ольга  
Миколаївна  
2894316965  
Україна, місто Запоріжжя  
Корнієнко О.М.  
(прізвище та ініціали)

### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. UA148201720313251002201000116  
ДКСУ м.Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 25010100

  
(підпис)  
Ректор  
Віктор ГРЕШТА  
Начальник  
юридичного  
відділу  
Максим ДСЄВ  
(підпис)

  
Юридичний відділ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"  


# ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 126

м. Запоріжжя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Запорізька політехніка» (скорочено - НУ «Запорізька політехніка», далі - Університет), який є державною установою та підпорядковується Міністерству освіти і науки України в особі ректора ГРЕШТИ Віктора Леонідовича, який діє на підставі Статуту НУ «Запорізька політехніка» та

ФОП Махно Дар'я Ігорівна

(повне найменування)

(далі - Партнер) в особі,

директор Махно Дар'я Ігорівна,

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_,

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

## 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є рівноправне партнерство й співробітництво Університету та Партнера у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачів вищої освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення навчального та наукового процесу.

1.2. Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, підвищення ефективності та якості освітніх програм, виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької роботи, теоретичної та професійної підготовки здобувачів вищої освіти, зміцнення трудового, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

## 2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

2.1.1. **Науково-дослідна сфера:** реалізація спільних науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для

реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників, статей, звітів та інших видань; організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

**2.1.2. Дуальна освіта:** забезпечення надання освітньої послуги здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувача освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

**2.1.3. Навчально-методична сфера:** організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; розроблення та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами; перегляд освітніх програм.

**2.1.4. Сфера працевлаштування та стажування, проходження практики:** спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти стажуванню та працевлаштуванню здобувачів вищої освіти, випускників Університету в штаті Підприємства, створювати умови для реалізації надання першого робочого місця для випускників Університету, поетапної реалізації можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам Підприємства в умовах сучасного ринку праці; створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики.

**2.1.5. Взаємодія в соціально-культурній сфері:** організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

**2.2.** Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

### **3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації та здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану з предметом цього договору.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

3.2.1. Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, науково- та навчально-методичних, науково- та навчально-практичних, практичних.

3.2.2. Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.2.3. Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.2.4. Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті

3.2.5. Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти, якості та ефективності освітніх програм, програм стажування, практики та професійного навчання.

3.2.6. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань працевлаштування, що становлять взаємний інтерес Сторін.

3.2.7. Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності;

3.2.8. Виконувати у визначений терміни обов'язки, що стосуються стажування студентів і направлення на роботу випускників, а також дотримання терміну прийняття на роботу

3.2.9. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами за конкретними сферами співпраці;

3.2.10. Дотримуватись умов, що ставляться Сторонами до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок співпраці.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

## 5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

5.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє один календарний рік. У разі припинення дії цього договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована письмово про наміри його розірвання за 15 днів.

5.4. У разі якщо жодна зі сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього договору не повідомили одна одну про намір розірвати цей договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5. За взаємною згодою Сторін до цього договору можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6. Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника ( правонаступника) чи балансоутримувача.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Для реалізації цього договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямів діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Підприємство

69031, м. Запоріжжя,  
вул. Кам'яна, 9

  
(підпис)  
  
директор  
(посада)  
МАХНО  
ДАР'Я  
ІГОРІВНА  
Дар'я МАХНО  
(прізвище та ініціали)

### Університет

69063, м. Запоріжжя,  
вул. Жуковського, 64  
Роз/рах. № 48201720313251002201000116  
ДКСУ м. Київ  
ЄДРПОУ 02070849  
КЕКД 24010100

  
Ректор  
(підпис)  
Віктор ГРЕШКА  
  
Начальник  
юридичного  
відділу  
(підпис)  
Максим ДССВ

Юридичний відділ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
"ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА"  
