

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний університет «Запорізька політехніка»**

Кафедра «Маркетинг та логістика»  
(найменування кафедри яка відповідає, за дисципліну)

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

В.о. декана ФБТЕ Олена ВАСИЛЬЄВА

«29» вересня 2024 року

**ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОК 10 ОСНОВИ НАУКОЗНАВСТВА**

(шифр за відповідною освітньою програмою та назва навчальної дисципліни)

освітня програма (спеціалізація) Маркетинг  
(назва освітньої програми (спеціалізації))

спеціальність 075 Маркетинг  
(код і найменування спеціальності)

галузь знань 07 Управління та адміністрування  
(код і найменування галузі)

ступінь вищої освіти бакалавр  
(назва ступеня вищої освіти)

2024 рік

програма з дисципліни Основи наукознавства

(назва навчальної дисципліни)

спеціальності 075 «Маркетинг».

(код і найменування спеціальності)

освітня програма (спеціалізація) «Маркетинг».

(назва освітньої програми (спеціалізації))

Розробник (и): Зеркаль А.В., професор кафедри «Маркетинг та логістика» Національного університету «Запорізька політехніка», д.е.н., професор

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Програма погоджена:

Завідувач кафедри,

на якій виконується освітній компонент



Владислава ЛИФАР

(ім'я, прізвище)

27. 08. 2024 р.

Гарант освітньої програми



Юлія СОКОЛОВА

(ім'я, прізвище)

27. 08. 2024 р.

Схвалено науково-методичною комісією факультету бізнес-технологій та економіки  
(найменування факультету)

Протокол від « 29 » серпня 2024\_ року № 2

Голова науково-методичної комісії



Олена ВАСИЛЬЄВА

(ім'я, прізвище)

29. 08. 2024 р.

## 1. Опис навчальної дисципліни

### Загальна характеристика

Обов'язковий освітній компонент	
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	075 Маркетинг
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів	4	
Модулів	2	-
Змістових модулів	2	2
Семестр	2	2
Загальна кількість годин	120	
з них аудиторних:	44	8
лекції	30	6
практичні	-	-
лабораторні	-	-
семінарські	14	2
з них самостійної роботи:	76	112
Занять на тиждень	3	5
Індивідуальні завдання	-	
Форма контролю	залік	

## 2. Мета навчальної дисципліни

**Мета:** формування у студентів знань щодо теоретичних основ, методичних рекомендацій і практичних навичок організації наукових досліджень, необхідних для володіння практикою проведення наукових досліджень, прийняття оптимальних рішень щодо навчально-дослідної роботи та забезпечення принципів академічної доброчесності.

### 3. Завдання вивчення дисципліни

**Завдання:** під час викладання навчальної дисципліни передбачається засвоєння студентами понять про науку, відомостей про стан сучасної науки, розуміння процесу наукової діяльності, оволодіння методичними основами наукового дослідження, організації творчої та продуктивної атмосфери наукової діяльності.

Оволодіння програмою курсу сприяє виконанню студентами завдань з інших дисциплін, які передбачають наукові підходи до вивчення теоретичного матеріалу, узагальнення і розробку практичних рекомендацій щодо застосування результатів наукового дослідження. Матеріал курсу допоможе при аналізі інформаційних джерел, підготовці курсових і кваліфікаційних робіт, статей, доповідей на науково-практичних конференціях.

### 4. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

**Пререквізити:** Для вивчення дисципліни "Основи наукознавства" студентам необхідно мати базові знання та навички, що формуються у процесі попередньої підготовки: розуміння основних категорій і концепцій філософії, що допомагають аналізувати розвиток науки та її роль у суспільстві; навички критичного мислення та аналізу складних теоретичних питань; базові знання про історичний розвиток науки, основні відкриття та етапи становлення наукового знання; розуміння впливу науки на культуру та суспільство в різні історичні періоди; здатність працювати з поняттями, гіпотезами та теоретичними моделями; розуміння соціальних процесів і психологічних аспектів, які впливають на розвиток науки та формування знань у суспільстві.

**Постреквізити:** Опанування дисципліни "Основи наукознавства" сприяє формуванню компетенцій, які є основою для подальшого навчання та професійного розвитку: застосування принципів і методів наукознавства у плануванні та проведенні наукових досліджень; розуміння структури наукового знання, етапів дослідницької діяльності та критеріїв науковості; глибше вивчення епістемології, парадигм науки та їх змін, аналіз сучасних наукових концепцій і теорій; використання знань для ефективного передачі наукових ідей, підготовки публікацій і презентацій, роботи з джерелами інформації; формування етичних принципів у науковій діяльності, розуміння соціальної відповідальності науки перед суспільством; використання отриманих знань для аналізу сучасних наукових тенденцій і прогнозування перспектив розвитку окремих наукових напрямів та є фундаментом для подальшого освоєння методологічних і прикладних аспектів наукової діяльності, сприяючи підготовці компетентних дослідників і спеціалістів, здатних адаптуватися до динамічного середовища сучасної науки.

ПРН	ЗК	СК
2	3, 6, 7, 8, 9	3,11,14
12	4,7,11	3,5
16	4, 6,14	4,5,14

## 5. Характеристика навчальної дисципліни

### Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

### Спеціальні (фахові) компетентності:

СК3. Здатність використовувати теоретичні положення маркетингу для інтерпретації та прогнозування явищ і процесів у маркетинговому середовищі.

СК4. Здатність проваджувати маркетингову діяльність на основі розуміння сутності та змісту теорії маркетингу і функціональних зв'язків між її складовими.

СК5. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми та інструменти маркетингу.

### Очікувані програмні результати навчання:

Програмні результати навчання	Очікувані результати навчання з дисципліни
РН2. Аналізувати і прогнозувати ринкові явища та процеси на основі застосування фундаментальних принципів, теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності.	Знати основи наукових досліджень; вміти визначати мету, завдання, об'єкт і предмет дослідження; правильно формулювати висновки; обґрунтовувати методи дослідження, якісного і кількісного аналізу; використовувати нові наукові (теоретичні та практичні) досягнення в сфері маркетингу для вирішення поставлених задач
РН12. Здійснювати діагностування та стратегічне й оперативне управління маркетингом задля розробки та реалізації маркетингових стратегій, проектів і програм.	Проводити наукові дослідження, аналізуючи напрацювання вітчизняних та зарубіжних вчених; висувати і перевіряти наукові гіпотези; оцінювати результати наукового дослідження та готувати презентації для представлення отриманих результатів; уміння здійснювати презентації, оприлюднювати результати наукових і прикладних досліджень
РН16. Відповідати вимогам, які висуваються до сучасного маркетолога, підвищувати рівень особистої професійної підготовки.	Розуміння змісту наукової і фахової літератури, нових досягнень в маркетинговій теорії та практиці; вміти складати бібліографічний список використаних джерел інформації, оформлювати їх відповідно до державних стандартів, вміти правильно визначати індекси УДК та JEL classification; використовувати інтернет-простір та інтернет-ресурси

## **6. Зміст навчальної дисципліни**

### ***Змістовий модуль 1. Основи організації та проведення науково-дослідної роботи у закладах вищої освіти***

#### **Тема 1. Організація науково-дослідної роботи у закладі вищої освіти**

1. Історичні етапи становлення та розвитку науки
2. Особливості сучасної науки
3. Суб'єкти наукової роботи і діяльності у закладі вищої освіти
4. Організація в університеті
5. Види і форми науково-дослідної роботи
6. Система управління науково-дослідною роботою

#### **Тема 2. Поняття науки та її нормативне регулювання**

1. Поняття науки та її функцій
2. Наукова діяльність та глобалізація науки
3. Структура і класифікація науки
4. Законодавчо-нормативне регулювання науки в Україні.
5. Пріоритетні напрями розвитку науки в Україні
6. Науково-дослідна робота студентів

#### **Тема 3. Методологічні засади наукових досліджень**

1. Об'єкт та предмет наукового дослідження, їх класифікація
2. Методи дослідження та їх класифікація
3. Процес наукового дослідження та його стадії

#### **Тема 4: Академічна доброчесність та плагіат**

1. Що таке академічна доброчесність
2. Що таке плагіат
3. Як уникнути плагіату (академічне письмо)
4. Якими є передумови створення доброчесного середовища в університеті (університетська автономія)
5. Як створити доброчесне середовище в університеті

#### **Тема 5. Наукова організація дослідного процесу**

1. Поняття наукової організації праці (НОП)
2. Принципи організації праці у науковій діяльності

#### **Тема 6. Інформаційне забезпечення наукової роботи**

1. Суть і види науково-технічної інформації.
2. Методи пошуку і збору наукової інформації.
3. Аналіз та інтерпретація інформації.
4. Форми обміну науковою інформацією.

#### **Тема 7. Визначення індексу УДК.**

1. Що таке УДК.

2. Пошук та присвоєння УДК.

## **Тема 8. Джерела інформації та їх використання в науково-дослідній роботі**

1. Організація роботи з науковою літературою.
2. Правила цитування.
3. Особливості використання інтернет ресурсів

## ***Змістовий модуль 2. Сучасні технології та методи підтримки наукової і творчої діяльності у вищій освіті***

### **Тема 9. Організація творчої діяльності.**

1. Психологія наукової творчості.
2. Особливості формування творчої атмосфери
3. Особливості творчої праці
4. Роль особистості вченого в науці

### **Тема 10. Робочий день та робоче місце науковця.**

1. Планування робочого дня.
2. Тайм-менеджмент.
3. Оргтехніка, технічні засоби наукової діяльності.
5. Раціональний трудовий режим дослідника і організація робочого місця
6. Планування і раціональна організація праці науковця

### **Тема 11. Використання штучного інтелекту у науковій роботі**

1. Штучний інтелект у наукових дослідженнях.
2. Використання штучного інтелекту для обробки даних

### **Тема 12. Підготовка та оформлення наукових публікацій**

1. Наукова монографія, наукова стаття, тези.
2. Підготовка доповіді на конференцію

### **Тема 13. Підготовка і оформлення курсових робіт**

1. Поняття, загальна характеристика і вимоги до курсових робіт.
2. Основні етапи підготовки курсових робіт.
3. Структура та технічне оформлення курсових робіт.
4. Підготовка до захисту та захист курсової роботи.

### **Тема 14. Підготовка і оформлення кваліфікаційних робіт**

5. Поняття, загальна характеристика і вимоги до кваліфікаційних робіт.
6. Основні етапи підготовки кваліфікаційних робіт.
7. Структура та технічне оформлення кваліфікаційних робіт.
8. Підготовка до захисту та захист кваліфікаційної роботи.
9. Магістерська робота: поняття та її підготовка.

## 7. Орієнтовний розподіл навчального часу

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п/с	лаб	інд	с.р.		л	п/с	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b><i>Змістовий модуль 1. Основи організації та проведення науково-дослідної роботи у закладах вищої освіти</i></b>												
Тема 1. Організація науково-дослідної роботи у закладі вищої освіти	8	2	1	-	-	5	9	0,5	0,5	-	-	8
Тема 2. Поняття науки та її нормативне регулювання	8	2	1	-	-	5	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 3. Методологічні засади наукових досліджень	10	4	1	-	-	5	9	0,5	0,5	-	-	8
Тема 4. Академічна доброчесність та плагіат	8	2	1	-	-	5	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 5. Наукова організація дослідного процесу	8	2	1	-	-	5	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 6. Інформаційне забезпечення наукової роботи	8	2	1	-	-	5	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 7. Визначення індексу УДК	8	2	1	-	-	5	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 8. Джерела інформації та їх використання в науково-дослідній роботі	8	2	1	-	-	5	8,5	0,5	-	-	-	8
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>66</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	-	-	<b>40</b>	<b>68</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	-	-	<b>64</b>
<b><i>Змістовий модуль 2. Сучасні технології та методи підтримки наукової і творчої діяльності у вищій освіті</i></b>												
Тема 9. Організація творчої діяльності.	9	2	1	-	-	6	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 10. Робочий день та робоче місце науковця	9	2	1	-	-	6	9	0,5	0,5	-	-	8
Тема 11. Використання штучного інтелекту у науковій роботі	9	2	1	-	-	6	9	0,5	0,5	-	-	8
Тема 12. Підготовка та оформлення наукових публікацій	9	2	1	-	-	6	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 13. Підготовка і оформлення курсових робіт	9	2	1	-	-	6	8,5	0,5	-	-	-	8
Тема 14. Підготовка і оформлення кваліфікаційних робіт	9	2	1	-	-	6	8,5	0,5	-	-	-	8
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>54</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	-	-	<b>36</b>	<b>52</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	-	-	<b>48</b>
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	-	-	<b>76</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	-	-	<b>112</b>



## 8. Види навчальних занять та їх орієнтовний зміст

№ з/п	Тема	Вид занять	Орієнтовний зміст
1	Організація науково-дослідної роботи у закладі вищої освіти	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Підготовка рефератів, доповідей, презентацій
2	Поняття науки та її нормативне регулювання	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
3	Методологічні засади наукових досліджень	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
4	Академічна доброчесність та плагіат	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
5	Наукова організація дослідного процесу	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
6	Інформаційне забезпечення наукової роботи	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
7	Визначення індексу УДК	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
8	Джерела інформації та їх використання в науково-дослідній роботі	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
9	Організація творчої діяльності.	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
10	Робочий день та робоче місце науковця	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
11	Використання штучного інтелекту у науковій роботі	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
12	Підготовка та оформлення наукових	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення

	публікацій		теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
13	Підготовка і оформлення курсових робіт	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій
14	Підготовка і оформлення кваліфікаційних робіт	<i>Лекція</i>	Питання за планом
		<i>Семінари</i>	Розбір практичних завдань, обговорення теоретичних питань, підготовка рефератів, доповідей, презентацій

## 9. Форми та методи контролю

Методами контролю є: усний контроль (усне опитування), письмовий, тестовий, програмований контроль, практична перевірка, а також методи самоконтролю і самооцінки.

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (Положення про організацію освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» / Укладачі: В. Грешта та ін. НУ «Запорізька політехніка», 2024), контрольні заходи включають в себе вхідний, поточний, підсумковий та семестровий контроль.

Система контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Основи наукознавства» включає в себе поточний та підсумковий контроль.

**Поточний контроль** проводиться під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи.

Об'єктами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Основи наукознавства» є:

- виконання обов'язкових завдань самостійної роботи;
- виконання індивідуальних домашніх завдань (за вибором здобувача вищої освіти або викладача);
- участь в конференціях, конкурсах наукових робіт та інноваційних проєктах, олімпіадах.

Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання поточний контроль та оцінювання здійснюється за наступними напрямками:

- участь в експрес-опитуванні (тестуванні), участь у навчальній дискусії;
- робота на семінарських заняттях (участь у дискусіях, розв'язування ситуаційних завдань, тощо);
- робота в групах або індивідуально в рамках case-study.

Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією під час проведення заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів поточного контролю та підсумкової оцінки з дисципліни.

**Підсумковий контроль** з дисципліни проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньому ступені або на окремих його завершених етапах за 100-бальною шкалою.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль та складання заліку здобувача вищої освіти.

### 10. Критерії оцінювання результатів навчання

Рівень знань здобувачів вищої освіти оцінюється за 100-бальною шкалою\*\*.

Під час контролю враховуючи наступні види робіт:

- захист домашнього завдання здобувача вищої освіти оцінюється до 25 балів за семестр;

- контрольна робота (2 контрольні роботи) – до 30 балів за кожну контрольну роботу. За семестр враховується середній результат за дві контрольні роботи (максимум 30 балів);

- самоосвіта студента (інформальна та неформальна освіта: участь у тренінгах, семінарах, проходження додаткових курсів з сертифікацією) додатково оцінюється до 10 балів за семестр;

- участь у науковій діяльності кафедри (учать у НДР, підготовка тез доповідей за тематикою розділів дисципліни, виступи на конференціях) додатково оцінюються у 10 балів за семестр;

- інші види активності та робіт (проміжні тестування, підготовка рефератів, презентацій досліджень тощо) оцінюється у 25 бали за семестр.

Політики забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності та Принципів забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності НУ «Запорізька політехніка» визначені Наказом № 463 від 11.11.2024р.\*\*\*

#### ***Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти при поточному оцінюванні знань (залік)***

Поточне тестування та самостійна робота														Неформальна освіта, наукова діяльність	Підсумковий тест (залік)	Сума
МОДУЛЬ 1							МОДУЛЬ 2									
Змістовий модуль 1							Змістовий модуль 2									
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14			
5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	20	100	100

T 1, T 2, ..., T 14 – теми змістовних модулів.

Якщо здобувач вищої освіти відвідував всі заняття, проявив активність під час семінарських занять, виконав домашні завдання та склав обидва поточних контролю, він має право отримати залік.

Якщо здобувач вищої освіти не погоджується з середньою оцінкою, він має право пройти тестування з дисципліни «Основи наукознавства» у відповідності до Положення «Про організацію навчального процесу» НУ «Запорізька політехніка»\*\*.

\* Рекомендації з навчально-методичного забезпечення у Національному університеті «Запорізька політехніка» / Укладачі: В. Грешта та ін. Запоріжжя: Навчальний відділ, Навчально-методичний відділ, НУ «Запорізька політехніка». 2024. 20 с.

\*\* Положення про організацію освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» / Укладачі: В. Грешта та ін. НУ «Запорізька політехніка», 2023. - 42 с.

\*\*\* Наказ № 463 від 11.11.2024р. про затвердження Політики забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності та Принципів забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності НУ «Запорізька політехніка».

### Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
60 – 100	60 – 100	зараховано
1-59	незадовільно	не зараховано

## 11. Політика курсу

*Політика дедлайнів.* Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання Moodle), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) здобувач вищої освіти має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

В разі, якщо здобувач вищої освіти проходить додаткове навчання (неформальна та/або інформальна освіта) на освітніх платформах (наприклад, Prometheus), в інформаційних центрах, вивчає дисципліни в інших закладах освіти в межах академічної мобільності, бере участь у кейс-чемпіонатах (наприклад, Marketing Hackathon від компанії Genesis), науковій роботі кафедри, то результати додаткового навчання та активності можуть бути зарахованими або як певна частина годин дисципліни, що відводиться на самостійну роботу, або врахована під час поточного контролю та складання екзамену.

*Політика академічної доброчесності.* Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, досягнення результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації; використання достовірної інформації з офіційних джерел при виконанні проектних завдань.

*Політика дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти.* Права і обов'язки с здобувачів вищої освіти відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка»

([https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Polozhennia\\_pro\\_organizatsiyu\\_osvitnoho\\_protseesu.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf)).

*Політика конфіденційності та захисту персональних даних.* Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктів

відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».

*Політика взаємоповаги та ефективної комунікації.* Здобувач вищої освіти має бути терпимим і доброзичливим до однокурсників та викладачів.

## **12. Методичне забезпечення**

Методичні вказівки до проведення практичних занять, виконання самостійної роботи з дисципліни «Основи наукознавства» здобувачів вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 075»Маркетинг» освітньої програми «Маркетинг» ОС «Бакалавр» всіх форм навчання / Укл. А.В. Зеркаль. Запоріжжя, НУ «Запорізька політехніка». 2024. 26 с. URI <https://eir.zp.edu.ua/handle/123456789/15611>

## **13. Перелік навчальної, наукової та довідкової літератури**

### **Базова**

1. Балабанова Л.В. Маркетинг підприємства: навчальний посібник. Київ: центр учбової літератури. 2019. 612 с.
2. Котлер Ф. Десять смертних гріхів маркетингу. Харків: Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», 2018. 160 с.
3. Котлер Ф. Основи маркетингу. Видавничий дім «Вільямс». 2019. 496 с.
4. Сенишин О. С., Кривешко О. В. Маркетинг: навч. посібник. Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2020. 347 с.

### **Допоміжна**

1. Беквитт Г. Продаючи невидиме. Керівництво з сучасного маркетингу послуг; пер. Сергій Івахненків. КСД, 2018.
2. Зеркаль А.В. Аналіз факторів впливу на ефективність роботи персоналу та результати діяльності підприємства. Причорноморські економічні студії. 2017. № 15. С. 260- 263. URI [http://www.bses.in.ua/journals/2017/15\\_2017/55.pdf](http://www.bses.in.ua/journals/2017/15_2017/55.pdf)
3. Зеркаль А.В. Корпоративна культура та комерційна свідомість персоналу – інноваційні напрями розвитку підприємств: монографія. Tallinn: Teadmus OÜ, 2022, 346 с. (ISBN 978-9916-9813-8-2) URI <https://eir.zp.edu.ua/server/api/core/bitstreams/f88c0dc2-1e19-4dd3-984b-b0bdb4c04592/content>
4. Зеркаль А.В. Методика оцінки рівня корпоративної свідомості та її впливу на управління персоналом підприємства. Причорноморські економічні студії. 2017. № 24. С.122- 125. URI [http://www.bses.in.ua/journals/2017/24\\_2017/26.pdf](http://www.bses.in.ua/journals/2017/24_2017/26.pdf)

5. Ілляшенко С.М., Шипуліна Ю.С., Райко Д.В. Вступ до спеціальності «Маркетинг»: навчальний посібник. Суми: Триторія, 2020. 132 с.

6. Історія економічних вчень : підручник / за ред. Тарасевича В. М., Петруні Ю. Є. Київ: «Центр учбової літератури», 2013. 352 с.

7. Кармінська-Белоброва М.В. Конспект лекцій з дисципліни «Вступ до спеціальності» для студентів денної форми навчання спеціальності 075 «Маркетинг». Харків: НТУ «ХП», 2018 р. С. 128.

8. Котлер Ф., Катарджая Г., Сетьяван Ї. Маркетинг 4.0. Від традиційного до цифрового; пер. з англ. К. Куницької та О. Замаєвої. Київ: Вид. група КМ-БУКС. 2017 (2018). 208 с .

9. Кузьмін Е. Е. Маркетинг: підручник і практикум для СПО. 2017. 124 с.

10. Маркетинг : підручник / Р.І. Буряк, В.К. Збарський, Я.С. Ларіна та ін. Київ: ЦП «Компринт», 2019. 750 с.

11. Маркетинг: навч. посіб. / Н. Іванечко, Т. Борисова, Ю. Процишин та ін.; за ред. Н. Р. Іванечко. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. 180 с.

12. Маркетинг: навчальний посібник / Липчук В. В., Дудяк Р. П., Бугіль С. Я., Ягшин Я. С. Львів: «Магнолія 2006», 2012. 456 с.

13. Міжнародний маркетинг: підручник / Я.С. Ларіна, О.І. Бабічева, Р.І. Буряк, В.А. Рафальська та інші. Київ: Видавничий дім «Гельветика», 2018. 452 с.

14. Палига Є. М., Гірняк О. М., Лазановський П. П. Маркетинг: підруч. Львів: Українська академія друкарства, 2020. 352 с.

15. Писаренко, Н. Л. Маркетинг. Вступ до спеціальності. Навчально-методичний комплекс дисципліни: навчальний посібник для студентів спеціальності 075 «Маркетинг», перший (бакалаврський) рівень вищої освіти; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 82 с.

16. Турченко М. О., Швець М. Д., Карпан Т. С. Маркетинг: навчальний посібник. Рівне: Нац. ун-т вод. госп-ва та природокористування, 2010. 293 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Антикорупція для малого та середнього бізнесу URL: <https://business.diia.gov.ua/anti-corruption-for-business>

2. Закон України про запобігання корупції (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 49, ст. 2056) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>

3. ММГ. Міжнародна маркетингова група. – URL: <http://www.marketing-ua.com/>.

4. Українська Інтернет-асоціація. URL: <http://inau.ua/>

5. Українська Маркетингова Група (UMG®). URL: <http://umg.ua>.

*Примітка: Цей курс укладено проф. Зеркаль А.В., однак, він не є оригінальною авторською розробкою. Робоча програма, тексти лекцій та практичні завдання розроблено та сформовано на основі передових світових і вітчизняних практик, нормативних документів, методичних розробок закладів вищої освіти, навчальних он-лайн курсів, а також на матеріалах Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.*