

ДОГОВІР № 154

на проведення практики студентів закладів вищої освіти

місто Запоріжжя « 17 » 05 2021 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Національний університет  
«Запорізького політехніки»  
(повне найменування закладу вищої освіти)

(далі – заклад вищої освіти), в особі в.о. ректора Криштанюк С.І.  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту університету  
(статут або доручення)

і з другої сторони, ТОВ «Сігма-чип»  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Циганкова Є.О.  
(посада, прізвище та ініціали)

, що діє на підставі

Довірності повноважень приватним нотаріусом  
Запорізького міського нотаріального округу Ашвінківею Н.О.  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)  
уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів: 01.10.2020р, реєстр №1897

- 1. База практики зобов'язується:
  - 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код і найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1.	075, Маркетинг	3	загально-середня	3	31.05.21	10.06.21
		2	передпроектне	2	01.09.21	30.09.21

- 1.2. Надіслати до закладу вищої освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодегмою, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу вищої освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладі вищої освіти.

4. Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

Закладу вищої освіти м. Запоріжжя вул. Мухомовського 64

Базі практики м. Запоріжжя вул. Вереща, 1

Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

М.П.



року

База практики:

М.П.



року