

Анотація початкової дисципліни «Організація управління в митних органах»

Мета: формування у студентів системи теоретичних знань про основи та закономірності управління в митних органах.

Завдання: ознайомлення з теоретико-методологічними засадами управління в митних органах; розвиток умінь аналізувати процеси, що відбуваються в державному управлінні митною справою в сучасних умовах; формування практичних навичок побудови організаційної структури та проведення організаційно-штатної роботи в митних органах; формування системних знань і вироблення практичних навичок в області управління в митних органах.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент отримає

загальні компетентності:

Здатність генерувати нові ідеї (креативність)

Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях

Здатність здійснювати комунікаційну діяльність та працювати в колективі чи команді, включаючи міжнародне середовище, та зберігати позитивне ставлення до інших культур, здатність до критики та самокритики.

Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

Здатність реалізовувати інноваційні проекти.

Здатність займати активну життєву та громадянську позицію, розвивати лідерські якості та діяти з позицій соціальної відповідальності, виконувати професійну діяльність відповідно до стандартів якості.

фахові компетентності:

Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності бізнес-структур та органів фіскальної служби.

Здатність систематизувати наукові засади управління інноваційним розвитком підприємств.

Вміння використовувати інформаційні технології для виконання функцій та завдань органами фіскальної служби

Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми з питань зовнішньоекономічної діяльності та митної справи.

Здатність розробляти заходи щодо спрощення митних процедур відповідно до міжнародного митного законодавства.

Вміння застосовувати міжнародні норми у сфері технічного регулювання при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності.

очікувані програмні результати навчання:

Показувати вміння креативно мислити, генерувати нові ідеї у професійній діяльності.

Використовувати державну ділову мову для забезпечення результативної наукової та професійної діяльності у сфері державної фіскальної служби.

Вміти приймати обґрунтовані рішення та адаптуватися до нових умов та ситуацій.

Застосовувати набуті знання для розробки заходів щодо міжнародної співпраці органів фіскальної служби та підприємницьких структур.

Вміти визначати, аналізувати економічні проблеми в діяльності митних органів та розробляти заходи щодо їх вирішення.

Застосовувати інноваційні підходи в організації діяльності підприємницьких структур та органів фіскальної служби.

Знати етичні і правові норми, що регулюють відносини людини з людиною, із суспільством і з навколишнім середовищем; використовувати нормативні і правові документи.

Вміти планувати, організовувати і проводити наукові дослідження, демонструвати та оприлюднювати результати наукових робіт.

Застосовувати знання інформаційних технологій для виконання функцій та завдань органами фіскальної служби.

Знати систему управління охороною праці (СУОП), умови та характер праці на галузевому та виробничому рівнях.

Оцінювати ефективність роботи персоналу митних органів, формувати команди та розробляти стратегію і тактику управління.

Тематичний зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Основи управління в митних органах.

Оперативне і тактичне управління в митних органах

Стратегічного управління митними органами

Змістовий модуль 2.

Управління розвитком митних органів

Функціональний підхід до управління діяльністю митних органів

Процесно-орієнтований підхід до управління діяльністю митних органів

Ризики в управлінні діяльністю митних органів

Викладач: к.е.н., Коваленко М.О.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 5	Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки	Нормативна	
Модулів – 1	Спеціальність (освітня програма, спеціалізація): 051 Економіка за освітньою програмою Митна справа	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ - _____ (назва)		Семестр	
Загальна кількість годин - 150		1-й	1-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 6	Освітній ступінь: магістр	Лекції	
		30 год.	8 год.
		Практичні, семінарські	
		14 год.	2 год.
		Інші види	
		6 год.	год.
		Самостійна робота	
		100 год.	140 год.
Індивідуальні завдання:			
Вид контролю: екзамен			

Засоби оцінювання

Для студентів денної форми навчання: відвідування лекцій, усне опитування на практичних заняттях, захист ІДЗ з кожного змістовного модуля, контрольні роботи з кожного змістовного модуля.

Для студентів заочної форми навчання: захист контрольної роботи, тестування.

Критерії оцінювання

Для студентів денного відділення:

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою.

Під час контролю по кожному змістовному модулю враховуються наступні види робіт:

1 модуль (максимум балів)		2 модуль (максимум балів)	
Лекції	16 (8 лекцій по 2 бали)	Лекції	14 (7 лекцій по 2 бали)
Практичні	40 (4 практичних по 10 балів)	Практичні	30 (4 практичних по 10 балів)
ІДЗ	24	ІДЗ	24
Контрольна робота	20	Контрольна робота	32
Всього	100	Всього	100

Підсумковий контроль визначається як середня двох контролів за перший та другий змістовні модулі.

Для студентів заочного відділення:

Під час підсумкового контролю (заліку) враховуються наступні види робіт та відповідні критерії:

- правильність виконання, оформлення та повнота відповіді при захисті контрольної роботи студента оцінюється до 76 балів;
- тестування – до 24 балів.