

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЕКОНОМІКА ЗА ВИДАМИ ДІЯЛЬНОСТІ
(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: Якість, стандартизація та сертифікація
(назва освітньої програми)

Спеціальність: 152Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка
(найменування спеціальності)

Галузь знань: 15Автоматизація та приладобудування
(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: перший(бакалаврський)
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри
Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
(найменування кафедри)

Протокол № 1 від 26.08.2020 р.

м. Запоріжжя 2020

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	ППН 16 Економіка за видами діяльності Навчальна дисципліна нормативного компонента циклу професійної підготовки
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Викладач	Круглікова В. В., к.е.н., доцент, доцент Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Контактна інформація викладача	Робочий телефон: +380617698393, телефон викладача: +380992835040, e-mail: kruglikovalentina@gmail.com
Час і місце проведення навчальної дисципліни	згідно до розкладу занять https://zp.edu.ua/rozklad-zanyat-ta-konsultacy-fakultetu-radioelektroniky-ta-telekomunikacy дистанційне навчання – Moodle
Обсяг дисципліни	Кількість годин – загальний обсяг 90 годин кредитів – 3 кредити ЄКТС розподіл годин: 20 годин лекційних, 10 годин практичних, 60 годин самостійна робота, вид контролю – залік
Консультації	Згідно з графіком консультацій
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
Пререквізити Дисципліни: «Економічна теорія»	
Постреквізити Дисципліни: «Дипломування»	
3. Характеристика навчальної дисципліни	
<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати навички з раціонального використання ресурсів підприємства.</p> <p>загальні компетентності:</p> <ul style="list-style-type: none"> • здатність застосовувати професійні знання й уміння у практичних ситуаціях (K01); • здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (K02); • здатність спілкуватися іноземною мовою (K03); • здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (K08); • здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (K11); • здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя (K12). <p>Очікувані програмні результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Розуміти широкий міждисциплінарний контекст спеціальності, її місце в теорії пізнання і оцінювання об'єктів і явищ (ПР03); 	

- ❖ Знати та розуміти предметну область, її історію та місце в сталому розвитку техніки і технологій, у загальній системі знань про природу і суспільство (ПР15);
- ❖ Вміти враховувати соціальні, екологічні, етичні, економічні аспекти, вимоги охорони праці, виробничої санітарії і пожежної безпеки під час формування технічних рішень. Вміти використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя (ПР16).

4. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою викладання «Економіка за видами діяльності» є вивчення та надбання практичних навичок з раціонального використання ресурсів підприємства, визначення та оптимізації видатків, доходів, капіталу фірми.

5.Завдання вивченнядисципліни

- ❖ системи взаємозалежних (взаємообумовлених і взаємозалежних) факторів виробництва й реалізації продукції на підприємстві;
- ❖ інструментарію (системи принципів, методів і показників), що забезпечує порівнянну вартісну оцінку витрат і результатів діяльності підприємства;
- ❖ аналітичного апарату й організаційної основи, що гарантують пошук і реалізацію найбільш ефективних шляхів виробництва й реалізації продукції;
- ❖ мотиваційного інструментарію, необхідного для того, щоб визначати мету й знаходити засоби досягнення ефективного господарювання;
- ❖ вивчення теорії та методологічних засад засвоєння практичних навичок управління підприємством, формування вмій ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу.

6. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Вступ до курсу «Економіка і підприємництво». Господарський комплекс країни

Тема 2. Підприємство як суб'єкт господарювання

Тема 3. Основи підприємницької діяльності

Тема 4. Персонал підприємства, продуктивність праці

Тема 5. Оплата праці на підприємстві

Тема 6. Основні засоби

Тема 7. Нематеріальні активи

Тема 8. Оборотні засоби

Тема 9. Виробництво, якість та конкурентоспроможність продукції

Тема 10. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства

7.План вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1	Вступ до курсу «Економіка і підприємництво». Господарський комплекс країни.	Лекція	2
2	Підприємство як суб'єкт господарювання.	Лекція/Практика	2/1
3	Основи підприємницької діяльності.	Лекція/Практика	2/1
4	Персонал підприємства, продуктивність праці.	Лекція/Практика	2/2
5	Оплата праці на підприємстві.	Лекція/Практика	2/1
6	Основні засоби.	Лекція/Практика	2/1
7	Нематеріальні активи.	Лекція/Практика	2/1
8	Оборотні засоби.	Лекція/Практика	2/1
9	Виробництво, якість та конкурентоспроможність продукції.	Лекція/Практика	2/1
10	Фінансово-економічні результати діяльності	Лекція/Практика	2/1

	підприємства.			
8.Самостійна робота				
№ тижня	Назва теми	Види СР	Кіл-ть годин	Контрольні заходи
1	Вступ до курсу «Економіка і підприємництво». Господарський комплекс країни.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
2	Підприємство як суб'єкт господарювання.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
3	Основи підприємницької діяльності.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
4	Персонал підприємства, продуктивність праці.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
5	Оплата праці на підприємстві.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
6	Основні засоби.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
7	Нематеріальні активи.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
8	Оборотні засоби.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
9	Виробництво, якість та конкурентоспроможність продукції.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
10	Фінансово-економічні результати діяльності підприємства.	Опрацювання літератури, підготовка до лабораторних робіт	6	Усне опитування на лекції.
<p>Консультативна допомога студенту надається у таких формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особиста зустріч викладача і студента за графіком консультацій; • листування за допомогою електронної пошти kruglikovalentina@gmail.com; • відеозустріч в системі ZoomMeeting, аудіоспілкування або повідомлення у сервісах Viber та Telegram (за графіком консультацій викладача); • пілкування по телефону (за графіком консультацій викладача). 				
9.Система та критерії оцінювання курсу				
<p>Оцінка знань студентів здійснюється за кредитно-модульною системою. Навчальний семестр складається з двох змістовних модулів.</p> <p>Для студентів денної форми навчання кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою. Підсумкова оцінка визначається як середня двох контролів за перший та другий змістовні модулі. Студент має право додатково скласти іспит за 100-бальною шкалою. В цьому випадку підсумкова оцінка визначається як середня в цілому трьох змістовних модулів та іспиту.</p> <p>Оцінка за 100-бальною шкалою переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансфертної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F). Оцінка «відмінно» виставляється студентові за повне та відмінне виконання завдання без, або з незначною помилкою. Оцінка «добре» – за правильне виконання завдання але з деякими помилками. Оцінка «задовільно»</p>				

– за виконання завдання в достатньому обсязі зі значною кількістю недоліків, або в мінімальному обсязі. Оцінка «незадовільно» виставляється студентові, який не виконав завдання або його обсяг недостатній та містить грубі помилки.

Шкала оцінювання:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Для екзамену, курсової роботи/проєкту, практики	Для заліку
90-100	A	відмінно	Зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Критерії оцінювання курсу.

- ❖ Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
- ❖ Політика щодо академічної доброчесності: Усі письмові роботи та презентації перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування (наприклад, програма Kahoot).
- ❖ Відвідування занять є обов'язковим компонентом при оцінюванні. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

10. Політика курсу

Політика щодо академічної доброчесності:

Складати всі проміжні та фінальні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб.

Надавати для оцінювання лише результати власної роботи.

Не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших студентів.

Не публікувати відповіді на питання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань студентів

Політика щодо відвідування аудиторних занять (особиста присутність студента):

Студентам рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання семестрового індивідуального завдання. Система оцінювання орієнтована на отримання балів за активність студента, а також виконання завдань, які здатні сформувані загальні та фахові компетентності. Самостійну роботу студент може виконати у системі дистанційного навчання з подальшим захистом. За об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік, інше) аудиторні види занять та завдань також можуть бути трансформовані в систему дистанційного навчання (сервіс Moodle).

Політика щодо дедлайнів.

Студент зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів

робіт або час в системі дистанційного навчання), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) студент має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих темдисципліни.

Політика щодо оскарження результатів контрольних заходів:

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто. Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються.

Політика щодо дотримання прав та обов'язків студентів.

Права і обов'язки студентів відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf).

Політика щодо конфіденційності та захисту персональних даних.

Обмін персональними даними між викладачем і студентом в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п.3.