



## СИЛАБУС

**вибіркової навчальної дисципліни**  
**загальнофакультетського/ каталогу**  
**Інноваційні технології прийняття управлінських рішень**  
Обсяг (6 кредитів/180 годин)

другого рівня вищої освіти

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА



***ПІБ, посада, науковий ступінь***  
***Севаст'янов Родіон Вікторович,***  
***к.е.н., доцент***

***Контактна інформація:***

- номер 0679237554;*
- e-mail rvs\_zp@ukr.net*
- навчальний корпус та номер аудиторії*

***Час і місце проведення консультацій:***  
*головний корпус, аудиторія 368*

## ОПИС КУРСУ

Дисципліна “Інноваційні технології прийняття управлінських рішень” розглядає основи теорії прийняття управлінських рішень, інноваційні тенденції та інструментарій підтримки прийняття рішень

## МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Метою дисципліни «Інноваційні технології прийняття управлінських рішень» є оволодіння системою компетентностей щодо технології прийняття управлінських рішень, основами сучасної економічної ризикології та на основі набутої систематизованої інформації формування комплексної системи знань і практичних навичок щодо прийняття управлінських рішень із різним ступенем невизначеності та ризику.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати такі **загальні компетенції:**



Основними завданнями навчальної дисципліни є: усвідомлення, що економічні процеси зазнають впливу некерованих чинників та відбуваються в умовах невизначеності, конфліктності, принципової неможливості здійснення точних економічних прогнозів, необхідних для прийняття управлінських рішень; засвоєння основних принципів прийняття управлінських рішень та оцінювання ризиків; набуття практичних навичок визначення ступеня і міри ризиків та інструментів впливу на їх уникнення; формування нового економіко-математичного мислення, спрямованого на підготовку фахівців-менеджерів нової формації.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти отримують

Спеціальні компетентності: здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

**Очікувані програмні результати:** критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

## ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліни передують вивченню таких дисциплін як «Проектний менеджмент», «Проектний аналіз», «Економічна безпека», «Антикризовий менеджмент»

Дисципліна передбачає використання студентами знань з дисциплін «Економіка підприємства», «Економічна теорія», «Менеджмент»

## ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1	Сутнісна характеристика управлінських рішень	Лекція Практичне	2 2
2/3	Технологія розробки та прийняття управлінських рішень	Лекція Практичне	4 4
4	Основи прийняття інноваційних управлінських рішень	Лекція Практичне	2 2
5/6	Практичні приклади пошуку і прийняття інноваційних управлінських рішень	Лекція Практичне	4 4
7	Обґрунтування управлінських рішень та оцінка їх ефективності	Лекція Практичне	2 2
8/9	Реалізація рішень щодо господарської діяльності	Лекція Практичне	4 4
10	Обґрунтування управлінських рішень в	Лекція	2



	умовах невизначеності	Практичне	2
11/12	Підприємницькі ризики та їх вплив на прийняття управлінських рішень	Лекція Практичне	4 4
13	Аналіз та оцінка підприємницьких ризиків	Лекція Практичне	2 2
14/15	Обґрунтування інвестиційних та фінансових рішень в умовах ризику	Лекція Практичне	4 4

## САМОСТІЙНА РОБОТА

Таблиця 2 – Загальний тематичний план самостійної роботи

Номер тижня	Теми лекцій	Самостійна робота
1	2	3
<b>Змістовний модуль 1 – Сутність бізнес-процесів</b>		
1.	Сутнісна характеристика управлінських рішень	Поняття господарських рішень та їх характерні ознаки. Класифікація господарських рішень. Способи формалізації та реалізації господарських рішень.
2/3	Технологія розробки та прийняття управлінських рішень	Технологія прийняття господарських рішень. Загальна характеристика процесу прийняття рішень. Етапи процесу прийняття рішень. Характер та умови прийняття рішень. Закони та закономірності, що впливають на прийняття рішень.
4	Основи прийняття інноваційних управлінських рішень	Методологія прийняття рішень. Системний підхід у прийнятті господарських рішень. Моделі процесу прийняття господарських рішень. Компоненти інноваційного менеджменту.
5/6	Практичні приклади пошуку і прийняття інноваційних управлінських рішень	Методи психологічної активізації мислення; методи систематизованого пошуку; методи спрямованого пошуку; методи дослідження інноваційних процесів.
7	Обґрунтування управлінських рішень та оцінка їх ефективності	Параметри та умови забезпечення якості прийнятих рішень. Ефективність управлінських рішень. Принципи та



		критерії оцінки ефективності управлінських рішень. Методи оцінки ефективності управлінських рішень.
8/9	Реалізація рішень щодо господарської діяльності	Загальна характеристика процесу реалізації рішень. Контроль при реалізації рішень.
10	Обґрунтування управлінських рішень в умовах невизначеності	Невизначеність: поняття та причини виникнення. Види невизначеності. Рівні невизначеності. Способи обліку невизначеності. Методи та критерії прийняття обґрунтованих рішень в умовах невизначеності. Теорія корисності в системі процесів прийняття рішень.
11/12	Підприємницькі ризики та їх вплив на прийняття управлінських рішень	Загальна характеристика ризику як економічної категорії. Основні властивості та функції ризику. Загальні принципи класифікації ризиків. Принципи прийняття господарських рішень в умовах ризику. Критерії прийняття обґрунтованих рішень в умовах ризику.
13	Аналіз та оцінка підприємницьких ризиків	Аналіз ризиків: види та його складові. Зони та рівні ризику. Методи оцінки підприємницьких ризиків.
14/15	Обґрунтування інвестиційних та фінансових рішень в умовах ризику	Сутність інвестиційних та фінансових рішення. Критерії обґрунтування рішень щодо реального інвестування. Методи обґрунтування величини дисконтної ставки. Врахування ризику під час прийняття інвестиційних рішень. Економічна сутність та класифікація фінансових ризиків. Врахування фактору ризику у фінансових рішеннях. Формування інвестиційного портфелю.



## ДЖЕРЕЛА

### Літературні джерела:

1. Прийняття управлінських рішень : навчальний посібник / [Ю.Є. Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін.] ; за ред. Ю. Є. Петруні. – [4-те вид., переробл. і доп.]. – Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020. – 276 с.
2. Стешенко О. Д. Ризикологія: Навч. посібник. – Харків: УкрДУЗТ, 2019. – 180 с. Режим доступу: <http://lib.kart.edu.ua/bitstream/123456789/2224/1/%D0%9D%D0%9F.pdf>
3. Рогач С.М., Герасимчук Н.А., Мірзоєва Т.В., Томашевська О.А. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків. Київ. ЦП «Компринт», 2016. 406 с.
4. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків : навчальний посібник (вид. 2-ге) / Герасимчук Н.А., Мірзоєва Т.В., Томашевська О.А. К.: ЦП Компринт, 2019. 596 с.
5. Лук'янова В.В. Економічний ризик: Навчальний посібник / В.В. Лук'янова, Т.В. Головач. К.: Академ. видав., 2017. 464 с.

## ОЦІНЮВАННЯ

Контроль знань студентів з дисципліни «Інноваційні технології прийняття управлінських рішень» ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання. Рейтингова система оцінювання – це система визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та навчальної роботи та рівня набутих ним знань та вмінь у межах навчальних модулів шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного та підсумкового контролю, з наступним приведенням рейтингової оцінки в балах та оцінки за традиційною національною шкалою, шкалою ECTS.

Для визначення рейтингової оцінки курс дисципліни «Потенціал і розвиток підприємства» поділяється на 2 основних модуля, у межах яких розподілені теми. Ступінь вивчення студентами кожної теми дисципліни контролюється наведеними нижче методами під час аудиторних занять, тестуванням за підсумками вивчення тем у межах кожного основного модулю, проведення підсумкового оцінювання.

## ПОЛІТИКИ КУРСУ

### Політика щодо дедлайнів та перескладання:

- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не викладені під час занять або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання практичних завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу;
- індивідуальну роботу студент виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначених викладачем завдань і термінів;
- ліквідація заборгованості відбувається під час проведення консультацій з дисципліни за графіком визначеним викладачем;
- здобувачі вищої освіти мають право отримати оцінку за екзамен автоматично – у випадку, якщо впродовж семестру набрали від 60-100 балів;
- здобувачі вищої освіти, після завершення аудиторних занять, мають право підвищити свою оцінку лише під час складання іспитів (підсумкового оцінювання) за графіком екзаменаційної сесії.



**Політика щодо академічної доброчесності:**

- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (у т.ч. із використанням мобільних девайсів). За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує 0 балів і зобов'язаний повторно скласти контрольну роботу чи іспит;
- під час роботи над завданнями, у випадку користування інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації, студент зобов'язаний зазначити відповідне джерело;
- усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%;
- у разі виявлення факту текстових запозичень більше 30% студент отримує за завдання 0 балів і має повторно виконати завдання.

Політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» [https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Nakaz\\_N253\\_vid\\_29.06.21.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf)

**Політика щодо відвідування:**

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять) є обов'язковим компонентом навчання;
- з об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись у дистанційному режимі. За погодженням із керівником курсу студент може презентувати виконані завдання під час консультацій;
- студент зобов'язаний дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

**Політика щодо якості набутих знань та компетентностей:**

згідно з п. 4.2.2 Положення про систему забезпечення Національним університетом «Запорізька політехніка» якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості) зі змінами (згідно з рішенням вченої ради університету протокол № 1/21 від 27.08.2021 р.) оцінка якості набутих здобувачем вищої освіти знань та компетентностей здійснюється за результатами контрольних заходів, які включають вхідний, поточний, рубіжний (модульний), підсумковий контроль, а також ректорські контрольні роботи.

**Вхідний контроль** проводиться на початку вивчення нового курсу з метою визначення рівня підготовки студентів з дисциплін, які забезпечують цей курс. Контроль проводиться на першому занятті за завданнями, які відповідають програмі попередньої(-их) дисципліни. Результати контролю аналізуються на кафедральних (міжкафедральних) нарадах спільно з викладачами, які проводять заняття із забезпечувальної дисципліни. За результатами вхідного контролю розробляються заходи з надання індивідуальної допомоги студентам, коригування освітнього процесу.

**Поточний контроль** проводиться викладачами під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи. Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотнього зв'язку між викладачами та студентами у процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією студентів. Результати поточного контролю використовується викладачем для коригування методів і засобів навчання та студентами для подальшого планування самостійної роботи. Поточний контроль може проводитися у формі усного чи письмового опитування або експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях тощо, за результатами якого студент допускається до виконання контрольної роботи, виступів студентів при обговоренні питань на семінарських заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Форми проведення поточного контролю та критерії оцінювання рівня знань визначаються відповідною кафедрою. Результати поточного



контролю (поточна успішність) є основною інформацією при проведенні заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів рубіжного контролю та підсумкової екзаменаційної оцінки з певної дисципліни.

**Рубіжний (модульний) контроль** - це контроль знань студентів після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни. Цей контроль може бути модульним і проводиться у формі контрольної роботи, тестування, виконання розрахункового завдання, курсового проекту (роботи) тощо. Форма контрольного заходу і критерії оцінювання під час рубіжного контролю визначається кафедрою і відображаються у навчальній програмі дисципліни. За підсумками першого та подальшого рубіжного (модульного) контролю викладач може сформулювати підсумкову оцінку знань студентів і оголосити її до початку екзаменаційної сесії. Під час екзаменаційної сесії студенти, які не згодні з оцінкою за підсумками рубіжного контролю, складають екзамен. Модульний контроль є необхідним елементом рейтингової технології освітнього процесу.

**Підсумковий контроль** з дисципліни проводиться у формах семестрового екзамену або заліку (диференційованого заліку) в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом студента.

Оцінювання проводиться за національною шкалою та шкалою ЄКТС.

---

## ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle