



УКРАЇНА
ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН
МАТВІЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ЄДРПОУ-24906248

15.05.2023

с.Матвіївка

№ 070/ар

**Про робочу групу з підготовки
проекту стратегії розвитку
Матвіївської сільської територіальної
громади на період до 2027 року**

Керуючись частиною 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 2.3 Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад, затверджених Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 21.12.2022 №265, відповідно до рішення Матвіївської сільської ради від 21.04.2023 № 1 з метою підготовки проекту Стратегії розвитку Матвіївської сільської територіальної громади на період до 2027 року (далі – Стратегія):

1. Утворити Робочу групу з підготовки проекту Стратегії (далі – Робоча група).
2. Затвердити Положення про Робочу групу згідно з додатком 1.
3. Затвердити склад Робочої групи у складі згідно з додатком 2.
4. Робочій групі у строк до 31 жовтня 2023 року забезпечити розроблення і всебічне обговорення проекту Стратегії.
6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів сільської ради з розвитку, інвестицій, податкової та бюджетної політики, містобудування та земельних відносин.

Сільський голова

Олексій ГЛАДИШЕВ

ПОЛОЖЕННЯ про Робочу групу з підготовки Стратегії розвитку Матвіївської сільської територіальної громади на період до 2027 року

I. Загальні положення

1.1. Робоча група створюється з метою розробки Стратегії розвитку Матвіївської сільської територіальної громади на період до 2027 року (далі – Стратегія).

1.2. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безоплатності. До складу Робочої групи можуть входити робочі підгрупи, комісії, фокусні групи. Умови їх діяльності визначаються окремо.

1.3. Засідання робочої групи є правомочним, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

II. Функції і завдання Робочої групи

2.1. Робоча група в процесі діяльності:

- розробляє проект стратегічного бачення громади;
- визначає напрями і пріоритети своєї роботи;
- розробляє план заходів з реалізації Стратегії;
- визначає проблеми та можливості соціального та економічного розвитку громади;
- проводить економічні дослідження та фінансово-технічний аналіз;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади;
- визначає пріоритетні напрями економічного і соціального розвитку;
- може приймати участь у розробці інноваційних проектів та вносить до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного розвитку громади в межах Стратегії;
- організовує роботи по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проектів щодо складання і виконання Стратегії;
- організовує роботу із засобами масової інформації;
- розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню довго- і короткострокових цілей;
- формує склади робочих комісій за стратегічними напрямками розвитку громади;

- розробляє положення про робочі підгрупи, комісії, фокусні групи та організовує їх роботу;
- затверджує ведучих фокусних груп;
- затверджує теми соціально-психологічних досліджень;
- залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань (за їх згодою);
- приймає участь у підготовці проекту рішення про затвердження Стратегії Матвіївською сільською радою.

III. Повноваження, правові гарантії діяльності Робочої групи

3.1. Організація роботи Робочої групи покладається на керівника Робочої групи, його заступника та секретаря. Керівник скликає та веде засідання групи; дає доручення членам групи; представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями; організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. У разі відсутності керівника групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник керівника.

3.2. За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації приймаються більшістю голосів членів групи, які беруть участь у засіданні, і підписуються керівником робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи. Протокол засідань робочої групи підписується керівником та секретарем групи.

3.3. Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегії, в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування і форми власності;
- проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність до вивчення громадської думки щодо Стратегії;
- проводити роз'яснювальну роботу серед жителів громади з питань розробки і втілення Стратегії та її значення;
- вносити міському голові, міській раді та її виконавчому комітету пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення Стратегії;
- приймати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо Стратегії;
- розробляти та узгоджувати проекти договорів, пов'язаних з розробкою Стратегії.

IV. Обов'язки, відповідальність членів Робочої групи

4.1. Члени Робочої групи виконують доручення керівника робочої групи в межах роботи з підготовки Стратегії.

4.2. Члени Робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань щодо підготовки проекту Стратегії.

Сільський голова



Олексій ГЛАДИШЕВ

СКЛАД

Робочої групи з підготовки проекту Стратегії розвитку Матвіївської сільської територіальної громади на період до 2027 року

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Шипілова Тетяна Олександрівна | - заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради сільської ради з розвитку, інвестицій, податкової та бюджетної політики, містобудування та земельних відносин; керівник робочої групи |
| Заліська Яна Сергіївна | - заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради сільської ради, адміністративних послуг, соціального та цивільного захисту населення, медицини, освіти та культури; заступник керівника робочої групи |
| Беспалько Тетяна Ігорівна | - начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій, бухгалтерського обліку та регуляторної діяльності – головний бухгалтер; секретар робочої групи |
| Члени робочої групи | |
| Третякова Мирослава Олександрівна | - староста Матвіївської сільської ради |
| Захарченко Тетяна Володимирівна | - староста Матвіївської сільської ради |
| Бусова Лариса Павлівна | - начальник фінансового відділу Матвіївської сільської ради |
| Залозна Мар'яна Вікторівна | - начальник відділу освіти Матвіївської сільської ради |
| Сосна Оксана Іванівна | - начальник відділу містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, комунального господарства, комунальної власності та земельних відносин |

- Проданець Олена Іванівна - начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг»
- Андрієнко Сергій Іванович - головний спеціаліст з цивільного захисту, мобілізаційної роботи та охорони праці Матвіївської сільської ради
- Гудзь Петро Васильович - професор кафедри менеджменту Національного університету «Запорізька політехніка», доктор економічних наук (за згодою)
- Соріна Оксана Олександрівна - Доцент кафедри менеджменту Національного університету «Запорізька політехніка», кандидат економічних наук (за згодою)
- Сус Тетяна Анатоліївна - голова постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту Матвіївської сільської ради; представник бізнесу (за згодою)
- Гудко Микола Миколайович - голова постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Матвіївської сільської ради (за згодою)
- Чайкін Андрій Анатолійович - голова постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою Матвіївської сільської ради; представник бізнесу (за згодою)
- Прихожа Вікторія Петрівна - голова постійної комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичного виховання та соціальної політики Матвіївської сільської ради (за згодою)
- Фесенко Олена Сергіївна - директор опорного закладу освіти «Матвіївський загальноосвітній навчально-виховний комплекс «Всесвіт» Матвіївської сільської ради, член виконавчого комітету Матвіївської сільської ради (за згодою)

- Пелех Людмила
Володимирівна - директор комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Матвіївської сільської ради, депутат Матвіївської сільської ради (за згодою)
- Федько Олександр
Юрійович - тимчасово виконуючий обов'язки директора комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Матвіївської сільської ради (за згодою)
- Книш Вікторія
Олександрівна - керівник гуртків комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Матвіївської сільської ради, представник молодіжної організації Матвіївської сільської ради (за згодою)
- Шеласв Сергій
Геннадійович - завідуючий амбулаторією загальної практики сімейної медицини с.Матвіївка (за згодою)
- Овдієнко Олена
Анатоліївна - директор комунального підприємства «Дружелюбівський сількомунгосп», член виконавчого комітету Матвіївської сільської ради (за згодою)
- Лукін Сергій
Іванович - директор комунального підприємства «Сільськогосподарське підприємство «Матвіївка» Матвіївської сільської ради, депутат Матвіївської сільської ради (за згодою)

Сільський голова



Олексій ГЛАДИШЕВ