

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Введено в дію наказом ректора  
НУ «Запорізька політехніка»  
від 31.08.2022 р. № 260



Віктор ГРЕШТА

**ОБЛІК І АУДИТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
другого (магістерського) рівня вищої освіти**

<b>галузь знань</b>	<b>07 Управління та адміністрування</b>
<b>спеціальність</b>	<b>071 Облік і оподаткування</b>
<b>кваліфікація</b>	<b>Магістр обліку і аудиту</b>

Схвалено вченою радою  
НУ «Запорізька політехніка»  
(протокол від 31.08.2022 р. № 1)

Голова вченої ради

Володимир БАХРУШИН

Запоріжжя - 2022 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і аудит» другого(магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розроблена проектною групою (у відповідності до вимог стандарту другого (магістерського) рівня вищої освіти рівня «магістр» галузь знань 07 «Управління та адміністрування» та адміністрування спеціальність 071 «Облік і оподаткування» (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958) ускладі:

1.Лищенко Олена Германівна -керівник проектної групи (гарант освітньої програми), завідувачка кафедри «Облік і оподаткування» Національного університету «Запорізька політехніка», к.е.н., доцент.

2.Болдуєв Михайло Валентинович –професор кафедри «Облік і оподаткування», д.держ.упр., професор.

3. Панченко Ольга Михайлівна –доцент кафедри «Облік і оподаткування», к.е.н., доцент.

Освітньо-професійна програма вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджена та введена в дію рішенням Вченої ради Національного університету «Запорізька політехніка» від 27 серпня 2021 р. протокол № 1/21.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. Ратієв Д.С. – начальник Олександрівського відділу податків і зборів з юридичних осіб Державної податкової інспекції ГУДПС у Запорізькій області.

2. Таратута Л.В. – директор ТОВ «Аудиторська фірма «Злагода».

3. Науменко О.Ю. –зам. головного бухгалтера ПАТ «Запорізький автомобілебудівний завод».

**1. Профіль освітньо-професійної програми  
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний університет «Запорізька політехніка», Факультет економіки та управління Кафедра Обліку і оподаткування.
<b>Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Рівень вищої освіти – магістр Освітня кваліфікація – магістр обліку і аудиту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Облік і аудит
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, - 90 кредитів ЄКТС, 1 рікта 5 місяців навчання
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України Строк дії сертифіката до 1 липня 2022 р.
<b>Цикл/рівень</b>	FQ-EHEA – другийцикл, QF-LLL – 7 рівень. Національна рамка кваліфікації – 7 рівень
<b>Передумови</b>	- єдиний вступний іспит - форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста); - умови прийому та навчання за Програмою регламентуються Правилами прийому до НУ «Запорізька політехніка»
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	1 рік, 5 місяців
<b>Інтернет-адреса постійногорозміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://zp.edu.ua/kafedra-obliku-i-opodatкування">https://zp.edu.ua/kafedra-obliku-i-opodatкування</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<p>Місія та стратегія НУ «Запорізька політехніка» обумовлює мету програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовку фахівця, здатного розв'язувати складні завдання і проблеми організаційної, управлінської, економічної, контрольно-аналітичної, консультаційної, експертної діяльності суб'єктів господарювання та органів державного сектору у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування на основі проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог;</li> <li>- розвиток особистості шляхом набуття навчального, виробничого та етичного досвіду, пов'язаного із спілкуванням у професійному середовищі, роботою у команді, генеруванням нових ідей, виконанням завдань у мультикультурних командах та критичною оцінкою якості досягнутих результатів.</li> </ul>	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування <i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та органів державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування; <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту,

оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог;

- *цілі освітньої програми:*

- 1) поглиблення теоретичних знань та практичних навичок проведення професійних досліджень за невизначеності умов і вимог;
- 2) поглиблення теоретичних знань та практичних навичок здійснення фінансового обліку згідно норм міжнародних стандартів фінансової звітності;
- 3) досягнення розуміння принципів етики у професійній діяльності фахівця обліку і аудиту;
- 4) тренування практичних навичок виявлення інформаційних потреб стратегічного управління і організації обліку, аналізу та аудиту для їх задоволення;
- 5) підвищення майстерності використання інструментарію фінансового аналізу та інформаційних технологій здійснення організаційної, управлінської, економічної, контрольно-аналітичної, консультаційної, експертної діяльності суб'єктів господарювання та органів державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування;
- 6) підготовка до реалізації задач податкового управління та адміністрування податків, зборів, платежів;
- 7) створення умов для набуття досвіду спілкування іноземною мовою у професійному середовищі, роботи у команді, генерування нових ідей, виконання завдань у мультикультурному середовищі, етичної поведінки та критичної оцінки якості досягнутих результатів.

*Теоретичний зміст предметної області:* поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

*Методи, методики та технології, що вивчаються:* загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування;

- *методи, методики та технології навчання:*

- 1) індивідуальне аудиторне/самостійне навчання (опанування індивідуальних теоретичних матеріалів - періодичних статей, наукових праць, виконання індивідуальних завдань, візуальних презентацій, звітів з практики та кваліфікаційних робіт магістра, написання індивідуальних дослідницьких робіт на конференції, розв'язання індивідуальних кейсів);
- 2) командне аудиторне/самостійне навчання (ділові ігри, груповий брейн-стормінг, розробка та захист командних проєктів, дебати, виконання групових завдань та проведення досліджень тощо);
- 3) робота з первинною фінансовою та податковою документацією: заповнення бланків, перевірка, аналіз, зберігання облікових документів;
- 4) робота з первинними нормативними документами з обліку, оподаткування, контролю та аудиту,
- 5) дистанційне навчання шляхом надання студентам доступу до методичних матеріалів, тестових завдань та інструкцій через особисті кабінети платформи Moodle;
- 6) проблемно-орієнтована логіка побудови навчальних матеріалів на принципах освіти дорослих.

*Інструменти та обладнання:* сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний

	інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна, прикладна з професійним акцентом на практичне здійснення обліку, аудиту та оподаткування господарських операцій для управлінських цілей з використанням норм права, інформаційно-аналітичного інструментарію та теоретичних принципів і концепцій
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в галузі 07 Управління та адміністрування / спеціальності 071 Облік і оподаткування, сфокусована на здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування суб'єктів господарювання та органів державного сектору за невизначеності умов і вимог.
<b>Особливості програми</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Враховує зміст проекту національної програми підготовки до складання іспиту на отримання сертифікату аудитора;</li> <li>2) Передбачає обов'язкове проходження передатестаційної практики з обліку, оподаткування і аудиту;</li> <li>3) Передбачає підготовку студентом в обов'язковому порядку наукової публікації (наукової статті, тез доповідей) за результатами проведення власних досліджень;</li> <li>4) Надає можливість реалізації студентом власних наукових ініціатив з позапрограмною консультаційною підтримкою викладачів та фахівців-практиків;</li> <li>5) Передбачає обов'язкове вивчення іноземної мови професійного спрямування;</li> <li>6) Поєднує аудиторне та онлайн навчання індивідуально та у командах методами ділових ігор, розв'язання кейсів, розробки проектів тощо;</li> <li>7) Передбачає для досягнення професійних результатів навчання роботу з первинною документацією з фінансового обліку, оподаткування, контролю та аудиту.</li> <li>8) Містить можливість вибору студентом індивідуальної освітньої траєкторії, яка дозволить реалізувати особистісний потенціал кожного здобувача</li> <li>9) Передбачає обов'язкове опанування студентом дисципліни softskills, але залишає вибір конкретної дисципліни softskills за студентом.</li> <li>10) Надає можливість участі у проектах молодіжної мобільності у країні ЄС та східного партнерства за програмою ERASMUS+ для поглиблення softskills у міжнародному середовищі у позапрограмний час.</li> </ol>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Види економічної діяльності за класифікатором ДК 009:2010:</p> <p>Секція М, розділ 69 Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку, що включає діяльність з ведення бухгалтерських книг, бухгалтерського обліку й аудиту, складання податкових декларацій, а саме група 69.2 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування.</p> <p>Цей вид діяльності включає облік комерційних операцій компаній та фізичних осіб, підготовку або аудит фінансових рахунків, перевірку рахунків та підтвердження їх точності, складання податкових декларацій для приватних осіб або підприємств, консультаційні послуги та послуги з представництва клієнтів у податкових органах;</p>

	<p>Секція М, розділ 70 Діяльність головних управлінь (хед-офісів), консультування з питань керування, що включає консультаційні послуги та допомогу компаніям та іншим організаціям з питань управління, стратегічного й організаційного планування; фінансового планування та планування бюджету; кадрової політики, встановлення порядку та планування; планування виробництва; забезпечення контролю, а саме група 70.2 Консультування з питань керування, клас 70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування.</p> <p>Цей вид діяльності включає надання консультаційних послуг, управлінської та організаційної підтримки компаніям та іншим організаціям з питань керування, корпоративного стратегічного й оперативного планування, визначення напрямів розвитку бізнесу, управління змінами, зниження собівартості та інших фінансових питань, кадрової політики, стратегії виплат компенсацій і пенсій, планування виробництва та контролю.</p> <p>Надання комерційних послуг може включати консультування, управлінську й організаційну підтримку компаній і громадських організацій відносно: методики бухгалтерського обліку та правил, програм ведення звітності, процедур контролю виконання кошторису; консультування та підтримки компаній і громадських організацій у сфері планування, організаційних заходів, забезпечення ефективності та контролю, забезпечення інформації з питань управління тощо.</p>
<p><b>Подальше навчання</b></p>	<p>Можливість навчання за кваліфікаційними рівнями: НРК України - 8, рівень FQ-EHEA - третій цикл, EQF-LLL - 8 рівень.</p>
<p><b>5 – Викладання та оцінювання</b></p>	
<p><b>Викладання та навчання</b></p>	<p>Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практику, навчання на основі досліджень сприяє високому рівню досягнення програмних результатів.</p> <p>Процес навчання передбачає кураторську допомогу студентам від викладача, закріпленого за студентською групою, а також індивідуальні консультації викладачів програми в університеті та в онлайн середовищі.</p> <p>Навчання проводиться у вигляді лекцій, семінарів, практичних занять із застосуванням інформаційних технологій та спеціалізованих професійних програм, а також інтерактивних методів взаємодії типу «викладач-студент» та «студент-студент».</p> <p>Періодично відбуваються професійні зустрічі з науковцями, практиками-бухгалтерами, податківцями та аудиторами.</p> <p>Практикується підхід «S2S» (student-to-student) та «G2S» (graduate-to-student), який полягає у систематичній передачі академічного та професійного досвіду студентам програми від інших студентів та випускників, які працюють за фахом.</p> <p>Передбачена робота в групах, самостійна робота. Використовуються методи діалогового спілкування, інциденту, мозкового штурму, евристичних питань, вільних асоціацій, презентації, репродуктивний тощо.</p> <p>Аудиторне навчання поєднується з онлайн навчанням на платформі Moodle та у комунікаційному застосунку Teams.</p> <p>Невід'ємним елементом викладання та навчання є робота з первинною документацією фінансового обліку, оподаткування та аудиту.</p> <p>Більше 30% часу програми відведено на практичну підготовку проведення теоретичних досліджень, практичних спостережень на</p>

	підприємстві (установі, організації) та написання кваліфікаційної роботи з авторськими пропозиціями.
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за рейтинговою шкалою (прохідні бали 60... 100) та за інституційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Критерії оцінювання та формування підсумкового балу оголошуються студентам на початку вивчення освітніх компонент.</p> <p>Оцінювання включає весь спектр контрольних процедур у залежності від компетентнісних характеристик (знання, уміння, комунікація, автономність і відповідальність), результатів навчання, досягнення яких контролюється.</p> <p>За освітньою програмою передбачені консультативно-оціночні відгуки викладачів в процесі виконання завдань, самооцінювання студентів, залучення студентів до оцінювання роботи один одного (особливо під час командної роботи), письмові контрольні роботи з освітніх компонент, оцінювання поточної роботи протягом вивчення освітніх компонент, захист звіту з практики, захист курсової роботи, прилюдний захист кваліфікаційної роботи, складання комплексної контрольної роботи за освітнім компонентом, що визначає рівень досягнення очікуваних програмних результатів навчання.</p> <p>Підсумковий контроль освітніх компонент здійснюється за результатами поточного контролю або/та оцінюванням виконання комплексної контрольної роботи або/та усних відповідей.</p>
<b>Форма випускної атестації</b>	<p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.</p> <p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного завдання і проблеми обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Робота перевіряється на наявність плагіату згідно з процедурою, визначеною системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти університетом.</p> <p>Кваліфікаційна робота розміщується у репозитарії університету.</p> <p>Захист кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на засіданні екзаменаційної комісії, яку очолює сторонній професіонал-практик.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<b>ІК</b> Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних</p>

	<p>груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<p><b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b></p>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p><i>Спеціальні компетентності з урахуванням особливостей освітньої програми:</i></p> <p>СК13. Здатність використовувати положення міжнародних стандартів ведення бухгалтерського обліку суб'єктами господарювання.</p> <p>СК14. Здатність організувати систему стратегічного обліку спрямовану на прийняття стратегічних управлінських рішень суб'єктами господарювання та органами державного сектору за невизначеності умов і вимог.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання</b></p>	
<p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами</p>	



господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

*Спеціальні результати навчання з урахуванням особливостей освітньої програми*

СР1. Вміти використовувати положення міжнародних стандартів ведення бухгалтерського обліку суб'єктами господарювання.

СР2. Організувати систему стратегічного обліку спрямовану на прийняття стратегічних управлінських рішень суб'єктами господарювання та органами державного сектору за невизначеності умов і вимог.

## **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

### **Кадрове забезпечення**

Всі НПП, залучені до реалізації освітньої програми, мають науковий ступінь і/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов.

Усі науково-педагогічні працівники мають показники академічної

	та професійної кваліфікації відповідно до дисципліни, викладання якої вони забезпечують, та пройшли стажування за фахом.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічне забезпечення програми відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на високому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні аудиторії обладнані необхідною комп'ютерною технікою.</p> <p>До послуг студентів і викладачів є також читальний зал на 150 місць, абонемент та копіювальна техніка. Є доступу до мережі Інтернеті.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Забезпечення публічності інформації про освітні програми, рівні вищої освіти та кваліфікації; реалізація інформаційної політики НУ «Запорізька політехніка»; оприлюднення на офіційному сайті НУ «Запорізька політехніка» розкладу занять, а також всіх складових забезпечення освітнього процесу, які підлягають опублікуванню згідно з Законом України «Про вищу освіту». (забезпечує самостійну індивідуальну підготовку, контроль), бібліотеку наукових праць.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітній платформі Moodle, університетському репозитарії бібліотеки НУЗП: <a href="http://eir.zntu.edu.ua/handle/123456789/380">http://eir.zntu.edu.ua/handle/123456789/380</a>.</p> <p>Відкрито доступ до платформи Web of Science та бази рецензованої літератури Scopus.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Навчальне середовище Національного університету «Запорізька політехніка» мотивує слухачів програми до прояву власної ініціативи у пошуку та формуванні індивідуальної траєкторії національної мобільності через актуальні грантові та стипендіальні можливості.</p> <p>Поданий нижче перелік можливостей національної мобільності не є вичерпним та постійно оновлюється.</p> <p>Слухач програми запрошується до ініціювання індивідуальної національної мобільності залежно від кола науково-академічних інтересів та уподобань у неформальній освіті з метою поглиблення знань та навичок, отримання академічного, наукового та культурного досвіду.</p> <p>Викладачі освітньої програми разом з менеджерами університету надають студентам фахову та організаційну підтримку у реалізації мобільності.</p> <p>Академічна мобільність за програмою передбачена у рамках угоди між Національним університетом «Запорізька політехніка» та Хмельницьким національним університетом (м. Хмельницький), Тернопільським національним економічним університетом (м. Тернопіль), Чорноморським державним університетом ім. Петра Могили (м. Миколаїв).</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Навчальне середовище Національного університету «Запорізька політехніка» мотивує слухачів програми до прояву власної ініціативи у пошуку та формуванні індивідуальної траєкторії міжнародної мобільності через актуальні грантові та стипендіальні можливості.</p> <p>Поданий нижче перелік можливостей міжнародної мобільності не є вичерпним та постійно оновлюється.</p> <p>Слухач програми запрошується самостійно моніторити міжнародні</p>

	<p>пропозиції на сайті відділу міжнародної діяльності та роботи з іноземними студентами Національного університету «Запорізька політехніка» <a href="https://zp.edu.ua/mizhnarodni-proekty">https://zp.edu.ua/mizhnarodni-proekty</a> або через будь-які інші зручні інформаційні ресурси.</p> <p>Викладачі освітньої програми разом з менеджерами відділу міжнародної академічної мобільності та міжнародних проектів надають студентам консультаційну підтримку у частині фахового змісту та технічних параметрів при підготовці апікаційних документів на отримання можливості міжнародної мобільності.</p> <p>1. Вхідна та вихідна мобільність з метою неформальної освіти у країни-партнери: Польща, Грузія, Італія в рамках проекту Erasmus+ (K2, зміцнення потенціалу у сфері молоді) FUTURE (2018 - 2021 р.р.). Мобільність з метою неформальної освіти за цим проектом має тематику адаптації біженців та внутрішньо переміщених осіб у новому європейському суспільстві.</p> <p>Знання та навички, які можна отримати за проектом відносяться до softskills: знання про європейські цінності демократичного суспільства; навички міжкультурного спілкування англійською, критичного мислення, креативності, самопрезентації, тимбілдингу, тайм-менеджменту, толерантного сприйняття світу.</p> <p>2. Академічна вихідна мобільність за програмою може бути здійснена у рамках міжнародних угод між Національним університетом «Запорізька політехніка» та: Куявсько-Поморська вища школа в Бидгощі (Республіка Польща) (Kujawsko-Pomorska Szkoła Wyższa w Bydgoszczy (Rzeczpospolita Polska)); Факультет управління та інформатики, Жилінського університету (Словацька Республіка) (Faculty of Management Science and Informatics, University of Žilina (Slovenská republika)); Словацький сільськогосподарський університет, м. Нітра (Словацька Республіка) (Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre (Slovenská republika)); Університет економіки в Бидгощі (Республіка Польща), Wyższa Szkoła Gospodarki (Rzeczpospolita Polska); Факультет інформаційних технологій Технічного університету в Брно (Чеська Республіка) (Faculty of Information Technology of the Brno University of Technology (Czech Republic))</p> <p>3. Слухачі програми можуть подавати документи на отримання стипендій та грантів академічної, наукової та неформальної мобільності: Overseas Research Students Awards Scheme (ORSAS); Програми післядипломних стипендій Chevening; Німецької служби академічних обмінів DAAD для стажування, проходження практики, групових подорожей у ЗВО ФРН за фахом; Програма Європейського університету Віадріна; Стипендії ім. Фулбрайта для навчання в університетах Сполучених Штатів Америки / Fulbright Graduate Student Program; Міжнародного Вишеградського фонду; Фонду Бредлі; Стипендійної програми GFPS; Стипендій Copernicus; Стипендії Central European University (Будапешт, Угорщина).</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Можливе після проходження підготовчого відділення з вивчення української мови.</p>

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП.

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ (ОК)</b>			
1.1	<b>Цикл загальної підготовки</b>		
ОК01	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік
1.2	<b>Цикл спеціальної підготовки</b>		
1.2.1	<i>Базові компоненти за галуззю знань</i>		
1.2.2	<i>Фахові освітні компоненти за спеціальністю</i>		
ОК02	Методологія наукових досліджень в обліку, аудиті і оподаткуванні	3	залік
ОК03	Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	4	екзамен
ОК04	Бухгалтерський облік в управлінні підприємствами	4	екзамен
ОК05	Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні	3	екзамен
ОК06	Податкове управління та адміністрування податків, зборів, платежів	4	екзамен
ОК07	Організація і методика аудиту	4	екзамен
ОК08	Фінансовий аналіз	3	залік
ОК09	Курсова робота з фінансового аналізу	1	КР
1.2.3	<i>Спеціальні освітні компоненти за освітньою програмою</i>		
ОК10	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	екзамен
ОК11	Стратегічний управлінський облік	4	екзамен
	<i>Практична підготовка за спеціальністю та атестація</i>		
ОК12	Переддипломна практика	13,5	дз
ОК13	Виконання кваліфікаційної роботи	16,5	да
	<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент</i>	67	
	<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>		
	<i>Загальний обсяг вибіркового компонент:</i>	23	
	<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	90	

\* У складі вибіркового компонент можуть визначатися окремі блоки, що надають визначені додаткові компетенції. Загальний обсяг кожного блоку розраховується на повний обсяг вибіркового дисциплін. Якщо блоки дисциплін відсутні, то вибіркові дисципліни обираються здобувачами вищої освіти з загальної пропозиції навчального закладу.

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Послідовність навчальної діяльності здобувача за денною формою навчання подана нижче.

Курс	Семестр	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість освітніх компонент, що викладаються протягом	
				семестру	Навчального року
1	2	3	4	5	6
1	1	OK01, OK02, OK04, OK05, OK06, OK07	21	6	16
	2	OK03, OK08, OK09, OK10, OK11	16	5	
	*	B1, B2, B3, B4, B5	23	5	
2	3	OK12,OK13	30	2	2

\*Освітні компоненти B1–B5 є вибірковими за змістом того семестру, на якому вони зазначені, для здобувачів вищої освіти. Кількість освітніх компонентів в семестрах при наявності вибірових дисциплін визначається після обрання вибірових дисциплін здобувачами вищої освіти.

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного завдання і проблеми обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Робота перевіряється на наявність плагіату згідно з процедурою, визначеною системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти університетом.

Кваліфікаційна робота розміщується у репозитарії університету.

Захист кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на засіданні екзаменаційної комісії, яку очолює сторонній професіонал-практик.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми**

	OK01	OK02	OK03	OK04	OK05	OK06	OK07	OK08	OK09	OK10	OK11	OK12	OK13
ЗК1		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК2	+											+	+
ЗК3			+									+	+
ЗК4		+							+			+	+
ЗК5		+		+				+	+		+	+	+
ЗК6		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК7	+							+	+	+	+	+	+
ЗК8	+				+							+	+
ЗК9	+				+							+	+
ЗК10					+							+	+
ЗК11				+				+	+		+	+	+
СК1			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
СК2				+		+	+			+		+	+
СК3			+	+		+	+	+	+		+	+	+
СК4										+		+	+
СК5								+	+		+	+	+
СК6					+		+					+	+
СК7		+		+		+	+	+	+		+	+	+
СК8				+	+	+						+	+
СК9			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК10		+							+			+	+
СК13										+		+	+
СК14											+	+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК01	ОК02	ОК03	ОК04	ОК05	ОК06	ОК07	ОК08	ОК09	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13
ПР01				+		+		+	+			+	+
ПР02				+				+	+		+	+	+
ПР03	+											+	+
ПР04			+	+								+	+
ПР05			+	+								+	+
ПР06				+			+	+	+		+	+	+
ПР07				+				+	+		+	+	+
ПР08						+						+	+
ПР09					+					+		+	+
ПР10				+				+	+		+	+	+
ПР11							+					+	+
ПР12							+					+	+
ПР13					+		+					+	+
ПР14			+									+	+
ПР15		+										+	+
ПР16	+	+		+	+	+	+					+	+
ПР17		+		+			+	+	+		+	+	+
ПР18					+		+					+	+
ПР19		+		+		+	+	+	+			+	+
СР1										+		+	+
СР2											+	+	+