

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**Кафедра «Міжнародні економічні відносини»**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Інформаційний бізнес**

Освітня програма: «Міжнародний бізнес»

Спеціальність: 292 «Міжнародні економічні відносини»

Галузь знань: 29 «Міжнародні відносини»

Затверджено на засіданні кафедри  
Міжнародні економічні відносини  
Протокол № 1 від 27 серпня 2020 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	<b>ІНФОРМАЦІЙНИЙ БІЗНЕС</b> обов'язкова
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Викладач</b>	к.іст.н., доц. Лазнева Ірина Олександрівна
<b>Контактна інформація викладача</b>	(061)769-82-53 irishkins29@gmail.com
<b>Час і місце проведення навчальної дисципліни</b>	Згідно з розкладом (предметна аудиторія кафедри)
<b>Обсяг дисципліни</b>	90 год., 3 кредити, лекції – 14 год, семінарські заняття – 14 год., самостійна робота – 60 год. Вид контролю: залік
<b>Консультації</b>	2 години 1 раз на тиждень згідно з графіком консультацій
<b>2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни</b>	
<p><b>Пререквізити:</b> Для освоєння здобувачами необхідних теоретичних знань та отримання практичних навичок з дисципліни попередньо їм необхідно опрацювати такі дисципліни як «Сучасні інформаційні системи і технології», «Міжнародні інформаційні системи».</p> <p><b>Постреквізити:</b> Отримані знання в подальшому стануть теоретичною базою для здобувачів при опануванні тем таких дисциплін як «Міжнародний бізнес», «Інноваційні моделі та форми міжнародного бізнесу», «Міжнародна електронна торгівля».</p>	
<b>3. Характеристика навчальної дисципліни</b>	
<p>Навчальна дисципліна «Інформаційний бізнес» присвячена питанням розробки та практичного застосування найбільш ефективних форм побудови організаційних систем в сфері інформаційного бізнесу. Програма передбачає вивчення методів ведення інформаційного бізнесу, що застосовуються в управлінні виробничими та технологічними ресурсами інформаційних фірм. Опанування дисципліни дозволяє здобувачам оволодіти компетентностями аналізувати та використовувати інформаційні ресурси для технології формування і ведення інформаційного бізнесу, та його входження в інформаційний ринок. Предметом вивчення дисципліни є принципи, закони розвитку та функціонування інформаційного бізнесу.</p> <p><b>Загальні компетентності:</b></p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність навчатися та бути сучасно навченим.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність планувати та управляти часом.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК 9.</b> Уміння бути критичним та самокритичним.</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)</p> <p><b>ЗК 11.</b> Здатність працювати в команді.</p> <p><b>ЗК 12.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>Спеціальні (фахові компетентності):</b></p> <p><b>СК 2.</b> Здатність використовувати базові категорії та новітні теорії, концепції, технології і методи у сфері міжнародного бізнесу з урахуванням його основних форм, застосовувати теоретичні знання щодо функціонування та розвитку міжнародних економічних відносин в цілому та міжнародного бізнесу зокрема</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність виявляти особливості функціонування середовища міжнародного бізнесу</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність здійснювати комплексний аналіз та моніторинг кон'юнктури світових</p>	

ринків, оцінювати зміни міжнародного бізнес-середовища та вміти адаптуватися до них.

**СК 8.** Здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин та міжнародного бізнесу різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

**СК 11.** Здатність проводити дослідження економічних явищ та процесів у міжнародній сфері з урахуванням причинно-наслідкових та просторово-часових зв'язків.

**СК 12.** Здатність використовувати нормативно-розпорядчі документи та довідкові матеріали при здійсненні професійної діяльності у сфері міжнародних економічних відносин в цілому та міжнародного бізнесу зокрема.

**СК 16.** Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.

#### **Результати навчання:**

**РН1.** Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

**РН3.** Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології, програмні пакети загального і спеціального призначення.

**РН4.** Систематизовувати й упорядковувати отриману інформацію щодо процесів і явищ у світовому господарстві; оцінювати та пояснювати вплив ендогенних і екзогенних факторів на них; формулювати висновки і розробляти рекомендації з урахуванням особливостей національного і міжнародного середовища.

**РН5.** Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.

**РН6.** Планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу.

**РН7.** Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

**РН12.** Здійснювати комплексний аналіз складних економічних систем, зіставляти та порівнювати їх складові, оцінювати й аргументувати оцінки результативності їх функціонування.

**РН13.** Підбирати і вміло застосовувати аналітичний інструментарій дослідження стану та перспектив розвитку окремих сегментів міжнародних ринків товарів і послуг з використанням сучасних знань про методи, форми й інструменти регулювання міжнародної торгівлі.

**РН15.** Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

**РН18.** Досліджувати економічні явища та процеси у міжнародній сфері на основі розуміння категорій, законів; виділяючи й узагальнюючи тенденції, закономірності функціонування та розвитку світового господарства з урахуванням причинно-наслідкових та просторово-часових зв'язків.

**РН19.** Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин та міжнародного бізнесу.

**РН23.** Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.

**РН25.** Презентувати результати дослідження на базі яких, розробляються рекомендації та заходи з адаптації до змін міжнародного середовища

<b>4. Мета вивчення навчальної дисципліни</b>
формування знань про підприємницьку діяльність фірм, що займаються інформаційним бізнесом, а також, набуття практичних навичок із питань використання інформаційних технологій для ведення бізнесу.
<b>5. Завдання вивчення дисципліни</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- вивчити теоретичні засади формування інформаційного суспільства;</li> <li>- отримати теоретичні знання щодо визначення, функцій, особливостей та напрямів розвитку інформаційного бізнесу, законів розвитку інформаційного виробництва, правових засад підприємництва в інформаційній сфері;</li> <li>- розглянути методологію побудови різних форм інформаційного бізнесу;</li> <li>- розуміти закони функціонування та принципи управління інформаційним виробництвом та принципи формування технології використання інформаційних ресурсів на підприємстві;</li> <li>- навчитися розробляти та аналізувати моделі інформаційного бізнесу</li> <li>- опанувати теоретичні основи використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій для ведення інформаційного бізнесу;</li> <li>- надати здобувачам теоретичні знання з електронної комерції, основних етапів її розвитку та моделі електронного бізнесу.</li> </ul>
<b>6. Зміст навчальної дисципліни</b>
<p>Основними формами навчальної роботи при вивченні дисципліни є лекційні та семінарські заняття. Лекції проводяться з базових питань інформаційний бізнесу, містять узагальнений теоретичний матеріал, які є базою для самостійної роботи студентів. В процесі читання лекцій увага концентрується на найбільш складних питаннях досліджуваної теми, надаються рекомендації для самостійної роботи над відповідними темами. Навчальна дисципліна «Інформаційний бізнес» викладається за кредитно-модульною системою організації навчального процесу. Тематика дисципліни розрахована на 2 змістовних модулів, які містять 8 тем.</p> <p style="text-align: center;"><b>Змістовий модуль 1. Сутність, тенденції та проблеми розвитку інформаційного бізнесу</b></p> <p><b>Тема 1. Теоретичні основи розвитку інформаційного суспільства</b>  Концепція інформаційного суспільства, основні теоретичні поняття. Характерні риси інформаційного суспільства. Поняття інформатизації суспільства та її роль при переході до інформаційного суспільства. Позитивні та негативні риси інформатизації суспільства. Моделі інформатизації суспільства. Інформаційна культура. Інформаційні тенденції. Роль держави у формуванні інформаційного суспільства.</p> <p><b>Тема 2. Інформаційна політика розвинутих країн світу та України</b>  Особливості інформаційної політики Японії. Особливості інформаційної політики США. Особливості інформаційної політики ЄС. Канадський досвід побудови інформаційної магістралі. Міжнародне співробітництво в сфері інформатизації. Форми державного регулювання процесів інформатизації в розвинутих країнах. Етапи розвитку інформаційної сфери економіки в Україні та їх характеристика. Загальні положення та принципи державної політики інформатизації України. Стан і розвиток інформатизації в Україні.</p> <p><b>Тема 3. Інформаційний бізнес і тенденції його розвитку</b>  Сутність інформаційного бізнесу. Функції інформаційного бізнесу. Модель інформаційного бізнесу. Особливості інформаційного бізнесу. Класифікація організаційних форм інформаційного бізнесу. Венчурний бізнес в інформаційній сфері. Тенденції та перспективи розвитку інформаційного бізнесу. Основні напрямки вдосконалення інформаційного бізнесу.</p> <p><b>Тема 4. Інформаційна економіка та інформаційний ринок</b></p>

Основні елементи ринкової економіки і її інформаційна складова. Інформаційна економіка і її структура. Класифікація видів інформаційної діяльності. Особливості та критерії інформаційного сектора економіки. Визначення рівня розвитку інформаційного сектора економіки країни. Поняття, передумови виникнення та механізм функціонування інформаційного ринку. Структура інформаційного ринку.

**Тема 5. Особливості виробництва та ціноутворення на інформаційному ринку**

Поняття і закони розвитку інформаційного виробництва. Поняття і особливості інформаційного продукту. Основні принципи управління інформаційним виробництвом. Стадії відтворювального циклу інформаційного продукту (послуги). Особливості ціноутворення на інформаційні продукти. Співвідношення витрат і результатів виробництва інформації. Фактори, що впливають на ціноутворення інформаційних товарів і послуг. Методи і моделі ціноутворення на інформаційні продукти.

**Тема 6. Інформаційні технології в бізнесі.**

Інформаційні технології: поняття і головна роль в бізнесі. Передумови та етапи розвитку інформаційних технологій. Основні риси інформаційних технологій. Тенденції розвитку інформаційних технологій. Взаємодія інформаційних технологій і бізнесу, основні моделі. Інформаційних технологій, що використовуються в бізнесі, їх переваги та недоліки.

**Тема 7. Інформаційний маркетинг, як елемент інформаційного бізнесу**

Поняття, предмет, об'єкт і метод інформаційного маркетингу. Підходи інформаційного маркетингу. Особливості та основні принципи маркетингу інформаційних продуктів та послуг. Завдання/функції інформаційного маркетингу.

**Змістовий модуль 2. Основи електронної комерції**

**Тема 8. Теоретичні основи електронної комерції та бізнесу**

**Лекція 1.** Інтернет-економіка та її значення в сучасному бізнесі. Визначення електронної комерції і бізнесу. Співвідношення комерції та бізнесу. Електронна комерція: основні поняття і класифікація. Переваги електронної комерції. Проблеми розвитку електронної комерції. Інфраструктура електронної комерції.

**Лекція 2.** Складові електронної комерції та електронного бізнесу. Завдання, які вирішуються за допомогою електронної комерції. Принципи організації бізнесу. Модель ведення електронного бізнесу. Роздрібна та оптова торгівля в електронній комерції. Класифікація виробників товарів або послуг і посередників їх розподілу. Рівні розподілу товарів і послуг. Мережеві посередники

**7. План вивчення навчальної дисципліни**

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	К-сть год.
1.	Теоретичні основи розвитку інформаційного суспільства	Лекція, семінар	3
2.	Інформаційна політика розвинутих країн світу та України	Семінар Самостійна робота	13
3.	Інформаційний бізнес і тенденції його розвитку	Лекція, семінар	4
4.	Інформаційна економіка та інформаційний ринок	Лекція, семінар	4
5.	Особливості виробництва та ціноутворення на інформаційному ринку	Лекція, семінар	4
6.	Інформаційні технології в бізнесі	Лекція, семінар	4
7.	Інформаційний маркетинг, як елемент інформаційного бізнесу	Самостійна робота	12
8.	Теоретичні основи електронної комерції та бізнесу	Лекція, семінар	8

**8. Самостійна робота**

Частина тем курсу (2 тем) та окремі питання інших тем відведена для самостійного опанування, загальною кількістю 60 годин для денного відділення та 84 годин для заочного.

Метою самостійної роботи є засвоєння в повному обсязі навчальної програми та послідовне формування у здобувачів вищої освіти самостійності як риси характеру, що відіграє суттєву роль у формуванні сучасного фахівця вищої кваліфікації.

Проблемні питання здобувачі мають змогу обговорити з викладачем під час обов'язкових консультації 1 раз на тиждень, або в інші часи за домовленістю з викладачем. Також доступні відеозустрічі в системі Zoom, аудіоспілкування або повідомлення у сервісах Viber, Telegram (за графіком консультацій викладача)

Під час опанування дисципліни для денного відділення передбачається виконання індивідуального завдання «Порівняльний аналіз інформаційної політики розвинених країн світу» з виокремленням дієвих механізмів для впровадження на національному рівні. Завдання виконується малими групами з наступною презентацією результатів виконання.

### 9. Система та критерії оцінювання курсу

Підсумкова кількість балів виставляється як сума балів за усіма поточними формами контролю та підсумковим контролем, передбаченими робочою програмою навчальної дисципліни. Методи контролю: поточний контроль (контроль відвідування занять студентом, усне опитування, індивідуальне опитування, доповіді); рубіжний контроль (тестування за темами модуля 1, модуля 2); підсумковий контроль (екзамен – форма підсумкового контролю, яка полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни та на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на семінарських заняттях, а також завдань до екзамену). Сумарний результат містить 100 балів.

Поточне тестування						Індивідуальне завдання	Підсумковий тест (залік)	Сума
Модуль 1			Модуль 2					
Змістовний модуль 1					Змістовний модуль 2	20	40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6			
5	5	5	5	5	5	10		

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
85-89	<b>B</b>	добре	
75-84	<b>C</b>		
70-74	<b>D</b>		
60-69	<b>E</b>	задовільно	
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочного відділення* здійснюється шляхом виконання та подальшого захисту контрольної роботи у вигляді відповідей на питання, що стосуються змісту роботи. Перелік питань до контрольної роботи можна знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua> та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з дисципліни «Інформаційний бізнес».

### 10. Політика курсу

Політика курсу базується на Положенні про систему забезпечення НУ «Запорізька політехніка» якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості). Режим доступу:

[http://www.zntu.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Polozhennia\\_pro\\_zabezpechennia\\_yakosti.pdf](http://www.zntu.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_zabezpechennia_yakosti.pdf)

**Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання Moodle), до яких має бути виконано певне завдання. Перескладання модулів (рубіжний контроль) відбувається тільки при наявності поважної причини пропуску із обов'язковим дозволом деканату.

**Політика щодо академічної доброчесності:** Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, досягнення результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації; використання достовірної інформації з офіційних джерел при виконанні проектних завдань. Списування під час рубіжного контролю та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

**Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, не дозволяються пропуски занять та запізнення з неповажних причин. Здобувачі освіти повинні приймати активну участь під час проведення занять, виконувати необхідний мінімум навчальної роботи, що є допуском до підсумкового контролю. Обов'язкове вимкнення мобільних девайсів під час відвідування занять в аудиторії.

В умовах впровадження дистанційної форми навчання за наявності об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, індивідуальний графік, знаходження на карантині і т. інш.) та за узгодженням з викладачем, освоєння навчальної дисципліни здобувачами вищої освіти може здійснюватися самостійно, на засадах академічної доброчесності. При цьому щотижня здобувач вищої освіти має звітувати через електронну пошту або через систему дистанційного навчання Moodle про стан виконання завдань та раз на тиждень – за графіком консультацій - виходити на онлайн-консультацію.

**Політика дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти.** Права і обов'язки здобувачів вищої освіти відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» ([https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Polozhennia\\_pro\\_organizatsiyu\\_osvitnoho\\_protseesu.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf)).

**Політика конфіденційності та захисту персональних даних.** Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».