**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**кафедра кримінального, цивільного та міжнародного права**



**СИЛАБУС**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**МІЖНАРОДНЕ ПРИВАТНЕ ПРАВО (ВИБІРКОВА)**

Освітня програма: \_\_\_\_\_262 правоохоронна діяльність\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

Спеціальність: 262 правоохоронна діяльність\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування спеціальності)

Галузь знань: 26 цивільна безпека\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: \_\_\_\_ Перший (бакалаврський) рівень \_\_

(назва ступеня вищої освіти)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

м. Запоріжжя – 2023

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Загальна інформація** | | | | |
| **Назва дисципліни** | | *Міжнародне приватне право (вибіркова),*  *Цикл вільного вибору студента* | | |
| **Рівень вищої освіти** | | Перший (бакалаврський) рівень | | |
| **Викладач** | | ***Тимчук Олексій Леонідович***  *кандидат юридичних наук, доцент,*  *доцент кафедри кримінального, цивільного та міжнародного права* | | |
| **Контактна інформація викладача** | | *Телефон викладача:* +380(96) 067-93-11  *E-mail викладача: lliosa2010*@gmail.com  *Аудиторія: 490 А* | | |
| **Обсяг дисципліни** | | *3 кредити, 90 годин, (лекції - 14 годин, практичні заняття - 14 годин, самостійна робота - 62 години)*  *вид контролю - залік* | | |
| **Консультації** | | *Згідно з графіком консультацій* | | |
| 1. **Пререквізіти і постреквізіти навчальної дисципліни** | | | | |
| *Пререквізити – фундаментальні юридичні дисципліни - Цивільне право, Сімейне право, Цивільний процес; постреквізити – практика по отриманню професійних вмінь та досвіду професійної діяльності* | | | | |
| 1. **Характеристика навчальної дисципліни** | | | | |
| Силабус навчальної дисципліни «Міжнародне приватне право (вибіркова)»укладений відповідно до освітньої програми підготовки бакалавра з галузі знань 26 Цивільна безпека, за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність і охоплює основні питання цивільно-правового регулювання відносин з іноземним елементом.  **Згідно з вимогами освітньо-наукової програми здобувачі повинні у результаті вивчення цієї навчальної дисципліни отримати такі загальні компетентності:**  ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК6. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем. ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.  **Спеціальні (фахові) компетентності**:  СК4. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань та навичок у професійній діяльності. СК5. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел. СК6. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.  **Очікувані результати навчання з дисципліни  :** Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять (РН1); аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення (РН5); забезпечувати законність та правопорядок, захист прав та інтересів особистості, суспільства, держави з використанням ефективних методів й засобів забезпечення публічної безпеки і порядку в межах виконання своїх посадових обов’язків (РН8); використовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, бази даних та стандартне і спеціалізоване програмне забезпечення (РН9); розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності (РН11); Надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності (РН12); відшуковувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об’єктивно оцінювати інформацію (РН13); розробляти та управляти проектами у сфері правоохоронної діяльності та з дотичних міждисциплінарних напрямів, аналізувати вимоги, визначати цілі, завдання, ресурси, строки, виконавців (РН14). | | | | |
| 1. **Мета вивчення навчальної дисципліни** | | | | |
| *Метою вивчення дисципліни* є опануваннястудентами змісту основних понять та інститутів міжнародного приватного права, вивчення та набуття системних знань щодо регулювання приватно-правових відносин з іноземним елементом. | | | | |
| 1. **Завдання вивчення дисципліни** | | | | |
| *В результаті вивчення навчальної дисципліни «Міжнародне приватне право (вибіркова)» здобувачі повинні розуміти:*   * загальну характеристику міжнародного приватного права; * сутність і предмет міжнародного приватного права; * історію розвитку міжнародного приватного права; * основні методи міжнародного приватного права; * сутність і види колізійних норм; * особливості правового регулювання питань права власності з іноземним елементом; * особливості правового регулювання деліктних зобов’язань з іноземним елементом; * особливості правового регулювання правового статусу фізичних та юридичних осіб; * особливості правового регулювання контрактів з іноземним елементом; * особливості правового регулювання сімейних відносин з іноземним елементом; * особливості правового регулювання трудових відносин з іноземним елементом. | | | | |
| 1. **Зміст навчальної дисципліни** | | | | |
| *В структурному плані зміст навчальної дисципліни поділяється на два змістовних модулів:*  *1. Загальні засади міжнародного приватного права – 45 годин.*  *2. Окремі види правовідносин у міжнародному приватному праві – 45 годин.* | | | | |
| 1. **План вивчення навчальної дисципліни** | | | | |
| **№ тижня** | **Назва теми** | | |  | | --- | | **Форми організації навчання** | | **Кількість годин** |
| 1. | Загальна характеристика міжнародного приватного права. | | Лекція | 2 |
| 2 | Загальна характеристика міжнародного приватного права. | | Практика | 2 |
| 2 | Суб'єкти міжнародного приватного права | | Лекція | 2 |
| 3 | Суб'єкти міжнародного приватного права | | Практика | 2 |
| 3 | Право власності у міжнародному приватному праві. | | Лекція | 2 |
| 4 | Право власності у міжнародному приватному праві. | | Практика | 2 |
| 4 | Контракти у міжнародному приватному праві | | Лекція | 2 |
| 5 | Контракти у міжнародному приватному праві | | Практика | 2 |
| 5 | Деліктні зобов'язання у міжнародному приватному праві. | | Лекція | 2 |
| 6 | Деліктні зобов'язання у міжнародному приватному праві. | | Практика | 2 |
| 6 | Міжнародний цивільний процес | | Лекція | 2 |
| 7 | Міжнародний цивільний процес | | Практика | 2 |
| 7 | Сімейні правовідносини у міжнародному приватному праві | | Лекція | 2 |
| 8 | Сімейні правовідносини у міжнародному приватному праві | | Практика | 2 |
| 1. **Самостійна робота** | | | | |
| *Самостійна робота здобувачів є складовою навчального процесу. Головною метою самостійної роботи є засвоєння навчального матеріалу, розвиток у здобувачів мислення і формування у них свідомості.*  *Самостійна робота здобувачів передбачає також виступи на наукових конференціях (друковані тези); участь у Інтернет-конференціях; реферат з теми (модуля) або вузької проблематики; написання есе, творчих завдань тощо.* | | | | |
| 1. **Система та критерії оцінювання курсу** | | | | |
| *Контроль успішності здобувачів, як сукупність усвідомлених дій, спрямованих на отримання відомостей про рівень опанування ним програмного матеріалу, оволодіння теоретичними знаннями та практичними навичками і вміннями, що необхідні для виконання завдань професійної діяльності, є важливою ланкою навчального процесу.*  *Формами контролю, що використовується при перевірці (виявлені знань, умінь та навичок), оцінювані (вимірювані знань, умінь, навичок) та обліку (фіксування) одержаних результатів є поточний, рубіжний (модульний) та підсумковий контролі. Поточний контроль знань, вмінь та навичок пов’язаний з усіма видами навчальної роботи і спонукає здобувачів готуватись до занять систематично і планомірно, накопичуючи тим самим максимально можливу суму балів за встановлений період навчання (модуль, семестр тощо). Рубіжний (модульний) контроль знань, вмінь та навичок є показником якості вивчення окремих розділів, тем і пов'язаних з цим пізнавальних, методичних, психологічних і організаційних якостей здобувачів. Підсумковий контроль являє формою перевірки здобувачів щодо оцінки набутих ними тих компетентностей, що передбачені освітньою програмою.*  *З основних форм організації перевірки знань, навичок і вмінь (індивідуальна, фронтальна і групова) використовуються індивідуальна та групова. Для реалізації цих форм перевірки, залежно від форми контролю, використовують такі методи, як усне опитування (виконання завдань для виступу на семінарському занятті), письмовий контроль (перевірка виконаних групою модульних контрольних робіт), презентаційний контроль (перевірка підготовлених презентаційних та відеоматеріалів), тестовий контроль (перевірка тестів) письмово або ж за допомогою комп’ютерних технологій.*  *Результати навчання здобувача оцінюються за двобальною шкалою «зараховано – не зараховано». Шляхом перевірки виконаних здобувачем завдань (робіт) та усного опитування, викладач визначає достатність рівня знань здобувача вищої освіти за кожною темою.*  *У разі успішного захисту всіх видів робіт виставляється оцінка «зараховано».*   |  |  | | --- | --- | | *Сума балів за всі види навчальної діяльності* | *Оцінка за національною шкалою* | | *для заліку* | | *60 – 100* | *зараховано* | | *1-59* | *не зараховано* | | | | | |
| 1. **Політика курсу** | | | | |
| ***Політика щодо відвідування.*** *Відвідування є обов’язковим. Допускається пропуски занять з поважних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік тощо), які підтверджуються документально. Відпрацювання пропущених занять проводяться згідно графіку консультацій викладачів на кафедрі або ж при необхідності в режимі он-лайн на платформі Zoom.*  ***Політика щодо проведення аудиторних занять.*** *Під час проведення аудиторних занять слід дотримуватися встановленого порядку, брати активну участь в обговоренні запропонованих питань, висловлюючи та відстоюючи власну думку, виказуючи повагу та толерантність до чужої думки. Мобільні пристрої можна використовувати під час проведення аудиторних занять лише з дозволу викладача. За «гострої» потреби дозволяється залишати аудиторію на короткий час.*  ***Політика щодо академічної доброчесності*** *спрямована на самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності визначених Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізької політехніки» від 29.06.2021 р. (Див. URL: https://zp.edu.ua/uploads/dept\_nm/Nakaz\_N253\_vid\_29.06.21.pdf).*  *Політика щодо конфіденційності та захисту персональних даних. Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (Див. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text).* | | | | |