**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**Кафедра**  Облік і оподаткування\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування кафедри)

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

 Фінансовий облік 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: Облік і аудит\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування спеціальності)

Галузь знань: 07 « Управління та адміністрування»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: бакалавр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва ступеня вищої освіти)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Затверджено на засіданні кафедри«Обліку і оподаткування» (найменування кафедри)Протокол №\_2\_ від \_\_\_\_26.08.2020\_\_\_\_\_ р. |

м. Запоріжжя 2020

|  |
| --- |
| 1. **Загальна інформація**
 |
| **Назва дисципліни** | *Назва дисципліни відповідає робочому навчальному плану, додається код навчальної дисципліни з освітньої програми (навчального плану), характеристика навчальної дисципліни (обов’язкова, вибіркова)*Фінансовий облік 1, ППН 04, обов’язкова |
| **Рівень вищої освіти** | *Перший (бакалаврський) рівень**Другий (магістерський) рівень*Перший (бакалаврський) рівень |
| **Викладач** | *Прізвище, ім'я, по-батькові викладача, вчений ступінь, вчене звання, посада;*Очеретько Лариса Михайлівна, к.е.н., доцент |
| **Контактна інформація викладача** | *Телефон кафедри, телефон викладача, E-mail викладача (за згодою викладача)* (061) 2698-286, 050-4866-87, L.ocheretko@ukr.net |
| **Час і місце проведення навчальної дисципліни** | *Предметна аудиторія кафедри* 232 |
| **Обсяг дисципліни** | Кількість годин 150, кредитів5, розподіл годин (лекції 30, практичні30, семінарські, лабораторні, самостійна робота 90, індивідуальні заняття), вид контролю екзамент |
| **Консультації** | Згідно з графіком консультацій : четвер 4 пара |
| 1. **Пререквізіти і постреквізіти навчальної дисципліни**
 |
| Подається перелік дисциплін, вивчення яких має передувати дисциплін «Економіка підприємств», «Бухгалтерський облік» і, вказуються конкретні теми :Облік основних засобів і нематеріальних активів,Облік виробничих запасів, Облік формування витрат виробництва і калькулювання собівартості продукції ( робіт , послуг); Облік грошових коштів;компетентності, які полегшують засвоєння дисципліни, і перелік дисциплін, для вивчення яких є обов'язковими знання, здобуті при вивченні цієї дисципліни :Аудит, Податковий облік, Фінансова звітність. |
| 1. **Характеристика навчальної дисципліни**
 |
| *Викладач обґрунтовує необхідність вивчення навчальної дисципліни, відповідаючи на питання: «Чому майбутньому фахівцеві варто вивчити саме цю навчальну дисципліну?».* Курс фінансового обліку є нормативною складовою освітньо- професійної програми вищої школи з підготовки фахівців з економіки і має за мету сприяння всебічному розвитку студентів як професіоналів своєї справи так і особистостей, як найвищої цінності суспільства. Збагачення їхнього інтелектуального потенціалу забезпечать інтеграцію України у світову систему освіти.*Подається перелік компетентностей, яких набуває студент при вивченні.*Загальні компетентності:- Інтегральна Здатність розв’язувати спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку або в процесі навчання, що передбачає застосування - ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;- ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);- ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.Фахові компетентності:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенції згідно освітньої програми | Складові компетентності |
| * СК02 Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціальноекономічних процесів, розв’язання прикладних завдань в сфері обліку.
* СК03 Здатність до відображенняя інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
 | 1.Здатність визначати основи побудови фінансового обліку |
| 2.Здатність відображення відомостей з обліку грошових коштів суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 3.Здатність відображення відомостей з обліку дебіторської заборгованості суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. |
| 4.Здатність відображення відомостей з обліку основних засобів суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 5.Здатність відображення відомостей з обліку нематеріальних активів суб’єктів господарювання в фінансовому обліку ,їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. |
| 6.Здатність відображення відомостей з обліку виробничих запасів та палива суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. |
| 7. Здатність відображення відомостей з обліку довгострокових фінансових інвестицій суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 8.Здатність відображення відомостей з обліку сировини і матеріалів суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 9. Здатність відображення відомостей з обліку готової продукції суб’єктів господарювання в фінансовому обліку ,їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 10. Здатність відображення відомостей з обліку поточних фінансових інвестицій суб’єктів господарювання в фінансовому обліку ,їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 11. Здатність відображення відомостей з обліку витрат виробництва суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |
| 12. Здатність відображення відомостей з обліку витрат майбутніх періодів суб’єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації,узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення |

Результати навчання:* усвідомлювати сутність, значення, завдання фінансового обліку та елементів фінансової звітності;
* володіти знаннями з порядку ведення обліку грошових коштів та навичками з оформлення первинних документів з обліку грошових коштів та відображення руху грошових коштів в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності;
* володіти знаннями з порядку ведення обліку дебіторської заборгованості та навичками оформлювати первинні документи з обліку дебіторської заборгованості та на їх підставі відображати розрахункові операції в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності;
* володіти знаннями з порядку ведення обліку основних засобів та навичками з оформлення первинних документів з обліку основних засобів та відображення операцій з надходження, утримання та вибуття основних засобів в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності;
* володіти знаннями з порядку ведення обліку нематеріальних активів та навичками з оформлення первинних документів з обліку нематеріальних активів та відображення операцій з надходження, утримання та вибуття нематеріальних активів в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності;

 - володіти знаннями з порядку ведення обліку виробничих запасів та палива і навичками з оформлення первинних документів з обліку виробничих запасів та палива, відображення операцій з придбання та витрачання виробничих запасів та палива в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності; * володіти знаннями з порядку ведення обліку довгострокових фінансових інвестицій та навичками з оформлення документів з обліку довгострокових фінансових інвестицій і відображення на їх підставі операцій з довгостроковими фінансовими інвестиціями в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності;

 - володіти знаннями з порядку ведення обліку сировини і матеріалів та навичками з оформлення первинних документів з обліку сировини і матеріалів та на їх підставі відображення операцій з придбання і витрачання сировини і матеріалів в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку, та узагальнення інформації у фінансовій звітності;  - володіти знаннями з порядку ведення обліку готової продукції та навичками з оформлення первинних документів з обліку готової продукції , на їх підставі відображення операцій з надходження і відпуску готової продукції в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку, та узагальнення інформації у фінансовій звітності;  - володіти знаннями з порядку ведення обліку поточних фінансових інвестицій та навичками з оформлення документів з обліку поточних фінансових інвестицій і відображення на їх підставі операцій з поточними фінансовими інвестиціями в відповідних регістрах аналітичного та синтетичного обліку та узагальнення інформації у фінансовій звітності; - володіти знаннями з обліку витрат виробництва та навичками з оформлення документів з обліку витрат виробництва, відображення операцій пов’язаних з витратами виробництва у відповідних облікових регістрах та узагальнення інформації у фінансовій звітності; - володіти знаннями з обліку витрат майбутніх періодів та навичками з оформлення документів з обліку витрат майбутніх періодів, відображення операцій пов’язаних з витратами майбутніх періодів у відповідних облікових регістрах та узагальнення інформації у фінансовій звітності; |
| 1. **Мета вивчення навчальної дисципліни**
 |
| *Подається прогнозований результат навчання відповідно до навчальної програми.*- ПРО 3 Визначати сутність об’єктів обліку та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.- ПРО 4 Формувати фінансову звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.- ПРО 5 Володіти методичним інструментарієм обліку господарської діяльності підприємств. |
| 1. **Завдання вивчення дисципліни**
 |
| *Формулюються конкретні завдання, що є наслідком мети вивчення навчальної дисципліни.*надання знань щодо раціональної організації і ведення на підприємстві обліку активів на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів. |
| 1. **Зміст навчальної дисципліни**
 |
| *У короткій формі описується основний зміст та структура навчальної дисципліни.***Змістовий модуль 1.**Тема 1. Основи побудови фінансового облікуТема 2. Облік грошових коштівТема 3. Облік дебіторської заборгованостіТема 4. Облік основних засобів Тема 5. Облік нематеріальних активівТема 6. Облік виробничих запасів та палива**Змістовий модуль 2.**Тема 1. Облік довгострокових фінансових інвестиційТема 2. Облік сировини і матеріалівТема 3. Облік готової продукціїТема 4. Облік поточних фінансових інвестиційТема 5. Облік витрат виробництваТема 6. Облік витрат майбутніх періодів |
| 1. **План вивчення навчальної дисципліни**
 |
| **№ тижня** | **Назва теми** |

|  |
| --- |
| **Форми організації навчання** |

 | **Кількість годин** |
| 1. | . Основи побудови фінансового обліку | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 2. | Облік грошових коштів | Лекції, практичні заняття  | 2/2 |
| 3. | Облік дебіторської заборгованості | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 4. | Облік дебіторської заборгованості | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 5. | Облік основних засобів | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 6. | Облік основних засобів | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 7. |  Облік нематеріальних активів | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 8. | Облік виробничих запасів та палива | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 9. | . Облік довгострокових фінансових інвестицій | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 10. | . Облік довгострокових фінансових інвестицій | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 11. | Облік сировини і матеріалів | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 12. | Облік готової продукції | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 13. | Облік поточних фінансових інвестицій | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 14. | Облік витрат виробництва | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 15. | Облік витрат майбутніх періодів | Лекції, практичні заняття | 2/2 |
| 1. **Самостійна робота**
 |
| *Подається інформація щодо графіку самостійної роботи, який включає види СР, кількість годин на виконання, години консультативної допомоги та контрольні заходи*Сучасна освіта будується, насамперед, на формування у майбутніх фахівців у сфері обліку і оподаткування необхідних компетентностей, серед яких важливою є здатність до працювати самостійно, тому поряд з аудиторними заняттями підвищена увага приділяється організації і та педагогічному супроводу самостійної роботи студентів (СРС). СРС повинна стимулювати прагнення до наукового пошуку, створювати умови для професійного самовдосконалення.Метою СРС з дисципліни «Фінансовий облік 1» є активізація засвоєння студентами теоретичних знань, отримання практичних вмінь та навичок, формування здатності до творчого опрацювання навчального матеріалу для підготовки до контрольних заходів. Зміст самостійної роботи з курсу «Фінансовий облік 1» полягає у:* + опрацюванні студентами матеріалу лекцій, які були прочитані напередодні з використанням рекомендованої базової і додаткової літератури;
	+ опрацювання студентами розділів програми, які не висвітлюються на лекціях;
	+ розв’язання завдань-прикладів, які виносяться для додаткового домашнього опрацювання матеріалу з тем дисципліни;
	+ підготовки додаткового матеріалу у вигляді стислої доповіді з проблемних питань дисципліни для обговорення під час лекційних та практичних занять з використанням сучасних інформаційних технологій;
	+ підготовки контрольної роботи для студентів заочного відділення;
	+ підготовки до поточного та підсумкового контролю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кількістьгодин |
|  |  |
| 1 | Основи побудови фінансового обліку | 6 | 9 |
| 2 | Облік грошових коштів | 11 | 14 |
| 3 | Облік дебіторської заборгованості | 7 | 14 |
| 4 | Облік основних засобів | 7 | 14 |
| 5 | Облік нематеріальних активів | 6 | 9 |
| 6 | Облік виробничих запасів та палива | 6 | 9 |
| 7 | Облік довгострокових фінансових інвестицій | 12 | 19 |
| 8 | Облік сировини і матеріалів | 6 | 9 |
| 9 | Облік готової продукції | 6 | 9 |
| 10 | Облік поточних фінансових інвестицій | 6 | 9 |
| 11 | Облік витрат виробництва | 11 | 14 |
| 12 | Облік витрат майбутніх періодів | 6 | 9 |
|  | Разом | 90 | 138 |

 **Індивідуальні завдання** Для студентів заочної форми навчання – контрольна робота. |
| 1. **Система та критерії оцінювання курсу**
 |
| *Види контролю (поточний, рубіжний) проміжна атестація. Форми контролю.* Для студентів денної форми навчання: усне опитування на практичних заняттях, тестовий контроль та розв’язання задач на практичних заняттях, аудиторна контрольна робота. Для студентів заочної форми навчання: захист контрольної роботи, розв’язання задачі, тестування.  **13. Критерії оцінювання результатів навчання студентів**Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою. Під час контролю враховуючи наступні види робіт:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Поточна навчальна діяльність |  Кількість балів |
| Опанування практичними навичками  | Тестовий контроль | Контрольна робота | Разом |
| 1. | Змістовний модуль 1(8 лекц.,8 практ.зан.) |  30 | 30 | 40 | 100 |
|  | Тема 1 |  5 | 5 | 5 | 15 |
|  | Тема 2 |  5 | 5 | 10 | 20 |
|  | Тема 3 |  5 | 5 | 5 | 15 |
|  | Тема 4 |  5 | 5 | 10 | 20 |
|  |  Тема 5 |  5 | 5 | 5 | 15 |
|  |  Тема 6 |  5 | 5 | 5 | 15 |
| 2. | Змістовний модуль 2 (7 лекц.,7 практ зан.) |  30 | 30 | 40 | 100 |
|  | Тема 7 |  5 | 5 | 5 | 15 |
|  | Тема 8 |  5 | 5 | 10 | 20 |
|  | Тема 9 |  5 | 5 | 5 | 15 |
|  | Тема 10 |  5 | 5 | 10 | 20 |
|  | Тема 11 |  5 | 5 | 5 | 15 |
|  | Тема 12 |  5 | 5 | 5  | 15  |
|  | Разом |  60 | 60 | 80 | 200/2=100 |

Підсумковий контроль визначається як середня двох контролів за перший та другий змістовні модулі**Розподіл балів, які отримують студенти при поточному оцінюванні знань (екзамен)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота |  | Підсумковий тест (екзамен) | Сума |
| Змістовий модуль 1 | Змістовий модуль 2 |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | Т9 | Т10 | Т11 | Т12 | (100+100)/2 | 100 |
| 215 | 220 | 215 | 220 | 15 | 15 | 215 | 220 | 215 | 220 | 15 | 15 |

Т1, Т2 ... Т12 – теми змістових модулів.**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | ОцінкаECTS | Оцінка за національною шкалою |
| для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | **А** | відмінно  | зараховано |
| 85 – 89 | **В** | добре  |
| 75 – 84 | **С** |
| 70 – 74 | **D** | задовільно  |
| 60 – 69 | **Е**  |
| 35 – 59 | **FX** | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 1 – 34 | **F** | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

 |
| 1. **Політика курсу**
 |
| *Подаються конкретні вимоги, які викладач формує до студента при вивченні навчальної дисципліни, засади академічної доброчесності.*Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:***знати:***- основи побудови фінансового обліку;- теорію та практику ведення обліку грошових коштів, фінансових інвестицій, дебіторської заборгованості, запасів та витрат.***вміти:*** - раціонально організовувати і вести на підприємстві облік активів із використанням прогресивних форм обліку та національних стандартів обліку. |