

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Запорізька політехніка»

ПРОЕКТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ»
першого рівня вищої освіти

За спеціальністю 051 «Економіка»
галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»
кваліфікація бакалавр з економіки

Запоріжжя 2023 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітня-професійна програма (ОПП) «Управління персоналом та економіка праці» є внутрішнім нормативним документом НУ «Запорізька політехніка», яка розроблена у відповідності до вимог Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України від 13.11.2018. № 1244).

Розроблено робочою групою у складі:

1. КАРПЕНКО Наталя– кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка», керівник робочої групи, гарант освітньої програми.

2. ГУДЗЬ Марина– доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка».

3. ВАСИЛИЧЕВ Денис– кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки та митної справи Національного університету «Запорізька політехніка».

4. КАРПЕНКО Андрій– доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки та митної справи Національного університету "Запорізька політехніка", Директор ГС "Запорізький кластер "Інжиніринг-Автоматизація-Машинобудування".

1. Профіль освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» зі спеціальності 051 «Економіка»

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Національний університет «Запорізька політехніка» Факультет міжнародного туризму та економіки Кафедра економіки та митної справи
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність 051 «Економіка» Освітня програма «Управління персоналом та економіка праці» Кваліфікація: бакалавр з економіки
Офіційна назва освітньої програми	«Управління персоналом та економіка праці»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, обсяги: - на базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС; - на базі освітнього ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») - 120 кредитів ЄКТС; - на базі освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» - 180 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності 051 «Економіка» УД №08011761, дійсний до 01.07.2028 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
Передумови	Повна загальна середня освіта; освітній ступінь «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст»); освітньо-професійний ступінь «фаховий молодший бакалавр». Умови прийому на навчання за освітньою програмою регламентуються Правилами прийому до НУ «Запорізька політехніка».
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньої програми 4 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://catalogop.zp.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями й практичними навичками, необхідними для розв'язання економічних та управлінських завдань з управління персоналом та економіки праці на основі набутих професійних компетентностей	

3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	<p>Об’єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, їх моделювання, прогнозування та регулювання, мотивація і поведінка економічних суб’єктів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями та практичними навичками, необхідними для розв’язання завдань предметної області.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи економічних наук.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові методи пізнання та дослідницької діяльності, математичні та статистичні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології досліджень, розповсюдження та презентацій результатів досліджень.</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в професійній діяльності.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальності 051 «Економіка», освітня програма «Управління персоналом та економіка праці». Ключові слова: економіка, управління персоналом, економіка праці.
Особливості програми	Практична підготовка у вітчизняних бізнес-структурах, на підприємствах різних форм власності, державних та муніципальних установах, у підрозділах НУ «Запорізька політехніка». Залучення до співпраці професіоналів-практиків у сфері аналітичних досліджень в економіці, відомих та успішних випускників кафедри, представників роботодавців.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Після закінчення навчання за освітньо-професійною програмою випускники можуть згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 займати первинні посади, а також керівні посади відповідно професійних назв, що є складовими таких класифікаційних групувань: агент із зайнятості й трудових контрактів; помічник керівника підприємства (установи, організації) тощо.
Подальше навчання	Можливість продовжити освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, індивідуальне навчання, самонавчання, виконання індивідуальних завдань. Технології: проблемні, інформаційні, інтерактивні, саморозвиваючі, колективні, дослідницькі. Викладання відбувається у вигляді: лекційних, практичних та семінарських занять, консультацій. Методи: проблемні лекції, розв’язання ситуаційних завдань, використання кейс-методів, ділових ігор, тренінги тощо.

	<p>Самостійна робота здійснюється на основі підручників та конспектів, електронних освітніх, навчально-методичних ресурсів розміщених на платформі Moodle. Акцент робиться на особистому саморозвитку, вмінні презентувати результати навчання, що сприятиме формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя. Самостійна навчально-дослідна робота, проходження виробничої практики.</p> <p>Проведення консультацій викладачами здійснюється у формі особистісно-орієнтованої педагогічної взаємодії для забезпечення індивідуальної траєкторії навчання та з метою набуття професійних компетентностей.</p>	
Оцінювання	<p>Згідно Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка», яке затверджено Вченою радою НУ «Запорізька політехніка» від 10.12.2021р., №507: тестування, опитування, дискусії, презентації індивідуальних та групових завдань, усні та письмові екзамени; захист: індивідуальних завдань, звіту з виробничої практики. Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену.</p>	
6 – Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.</p>	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК 2	Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК 3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
	ЗК 5	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 6	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК 7	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК 8	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 9	Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.
	ЗК 10	Здатність бути критичним і самокритичним.
	ЗК 11	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
	ЗК 12	Навички міжособистісної взаємодії.
	ЗК 13	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
	ЗК 14	Здатність аналізувати історико-культурні явища та процеси, розуміти їх зв'язки та проводити історичні паралелі

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 1	Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.
	СК 2	Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами
	СК 3	Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.
	СК 4	Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати
	СК 5	Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.
	СК 6	Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
	СК 7	Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.
	СК 8	Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.
	СК 9	Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.
	СК 10	Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.
	СК 11	Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.
	СК 12	Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.
	СК 13	Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.
	СК 14	Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
	СК 15	Здатність використовувати знання, уміння й практичні навички в галузі економіки праці та соціально-трудових відносин, нормування, організації, психології праці для підвищення ефективності управління персоналом підприємства
	СК 16	Здатність визначати соціально-економічну ефективність організації праці, регулювання трудових процесів, управління персоналом та комплексного проектування праці
	СК 17	Здатність аналізувати та планувати показники з праці, виявляти міжнародні тенденції в організації праці; застосовувати методи регулювання, формування та використання трудового потенціалу
7 – Програмні результати навчання		
	ПРН 1	Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися

	власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу
ПРН 2	Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.
ПРН 3	Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.
ПРН 4	Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.
ПРН 5	Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).
ПРН 6	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.
ПРН 7	Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.
ПРН 8	Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
ПРН 9	Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.
ПРН 10	Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.
ПРН 11	Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.
ПРН 12	Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
ПРН 13	Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.
ПРН 14	Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
ПРН 15	Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.
ПРН 16	Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки
ПРН 17	Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
ПРН	Використовувати нормативні та правові акти, що

	18	регламентують професійну діяльність.
	ПРН 19	Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.
	ПРН 20	Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.
	ПРН 21	Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.
	ПРН 22	Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах
	ПРН 23	Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.
	ПРН 24	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.
	ПРН 25	Демонструвати навички щодо організації та нормування праці, кадрового діловодства, формування й розвитку трудового потенціалу в управлінні персоналом та соціально-трудої сфері
	ПРН 26	Використовувати методи управління персоналом, аудиту персоналу, нормування, стимулювання та ефективної організації праці різних категорій працівників.
	ПРН 27	Застосовувати навички аналізу, аудиту та планування показників з праці.
	ПРН 28	Знати та використовувати закономірності історико-культурних явищ та процесів в Україні, що відбувалися у минулому та відбуваються нині, вписуючи їх у європейський контент
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми		
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, які залучені до реалізації освітньої програми, відповідають освітній та/або професійній кваліфікації науково-педагогічних працівників, п. 37 та п. 38 Ліцензійних умов.	
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення програми відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на високому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні аудиторії обладнані необхідною комп'ютерною технікою. Здобувачі вищої освіти, які цього потребують, забезпечені гуртожитком.	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом через Інтернет-середовище НУ «Запорізька політехніка»: офіційний сайт, систему дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка» (забезпечує самостійну та індивідуальну підготовку, контроль), бібліотеку наукових праць. Бібліотека поєднує традиційні бібліотечні фонди, фонд електронних документів, технологічні комплекси, що забезпечують доступ до світових інформаційних ресурсів, зокрема до ресурсів Elsevier (SCOPUS), Web of Science , http://www.zntu.edu.ua/naukova-biblioteka Наявність доступу до мережі Інтернет та електронної пошти, керування WEB-ресурсами НУ «Запорізька політехніка». Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;	

	<p>реалізація інформаційної політики НУ «Запорізька політехніка»; оприлюднення на офіційному сайті НУ «Запорізька політехніка» розкладу занять, а також всіх складових забезпечення освітнього процесу, які підлягають опублікуванню згідно з Законом України «Про вищу освіту». Офіційний веб-сайт, на якому розміщена основна інформація про діяльність університету https://zp.edu.ua/. Сторінка на офіційному веб-сайті університету англійською мовою, на якій розміщена основна інформація про діяльність https://zp.edu.ua/zaporizhzhia-polytechnic-national-university.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені у системі дистанційного навчання на освітній платформі Moodle https://moodle.zp.edu.ua/</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Порядок організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» на території України визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf</p> <p>Право на академічну мобільність реалізується на підставі договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, освітніх і наукових програм та проєктів, договорів про співробітництво між НУ «Запорізька політехніка» та вітчизняними закладами вищої освіти (https://zp.edu.ua/partnery), а також може бути реалізоване співробітниками та здобувачами освіти НУ «Запорізька політехніка» з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією НУ «Запорізька політехніка», на основі індивідуальних запрошень та інших процедур.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Міжнародна кредитна мобільність регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf</p> <p>а також договорами про міжнародну кредитну мобільність Національного університету «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/akademichna-mobilnist</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту у відповідності до чинного законодавства України.</p> <p>Регламентовано Положенням про організацію набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства в Національному університеті «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_inter/pol_pro_org_naboru_ta_navch_inozemtsiv.pdf</p>

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік обов'язкових компонент ОП

Шифр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен, випускна кваліфікаційна робота)	Кіл-ть кредитів	Форма підсумк. контролю
ОК 01	Інформаційно-комунікаційний менеджмент	4	екзамен
ОК 02	Іноземна мова професійного спрямування	6	екзамен
ОК 03	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 04	Фізичне виховання	3	залік
ОК 05	Лідерство та командування	5	екзамен
ОК 06	Математика для економістів	6	екзамен
ОК 07	Інформаційно-комунікаційні технології	7	залік
ОК 08	Документознавство	5	екзамен
ОК 09	Конституційні права і свободи людини в Україні	3	залік
ОК 10	Українці в європейському дискурсі	3	екзамен
ОК 11	Основи наукових досліджень	4	залік
ОК 12	Університетська освіта	3	залік
ОК 13	Демографія	4	залік
ОК 14	Основи психології бізнесу	4	залік
ОК 15	Основи підприємницької діяльності	5	екзамен
ОК 16	Основи економічного життя суспільства	4	екзамен
ОК 17	Вступ до спеціальності	4	екзамен
ОК 18	Національна та регіональна економіка	6	екзамен
ОК 19	Креативна економіка	4	екзамен
ОК 20	Мікроекономіка	4	екзамен
ОК 21	Економіко-математичні методи та моделі	4	екзамен
ОК 22	Економіка підприємства	6	екзамен
ОК 23	Макроекономіка	4	екзамен
ОК 24	Економічна статистика	6	екзамен
ОК 25	Основи управління	5	екзамен
ОК 26	Фінансово-економічна політика	5	екзамен
ОК 27	Економіка праці та соціально-трудова відносини (у т.ч. курсова робота)	10	екзамен
ОК 28	Економічний аналіз	5	екзамен
ОК 29	Інформаційні системи в економіці	4	екзамен
ОК 30	Міжнародна економіка	5	екзамен
ОК 31	Управління трудовим потенціалом	4	екзамен
ОК 32	Організація та нормування праці	5	залік
ОК 33	Ринок праці	4	екзамен
ОК 34	Управління персоналом (у т.ч. курсова робота)	9	екзамен
ОК 35	Аудит персоналу	4	екзамен

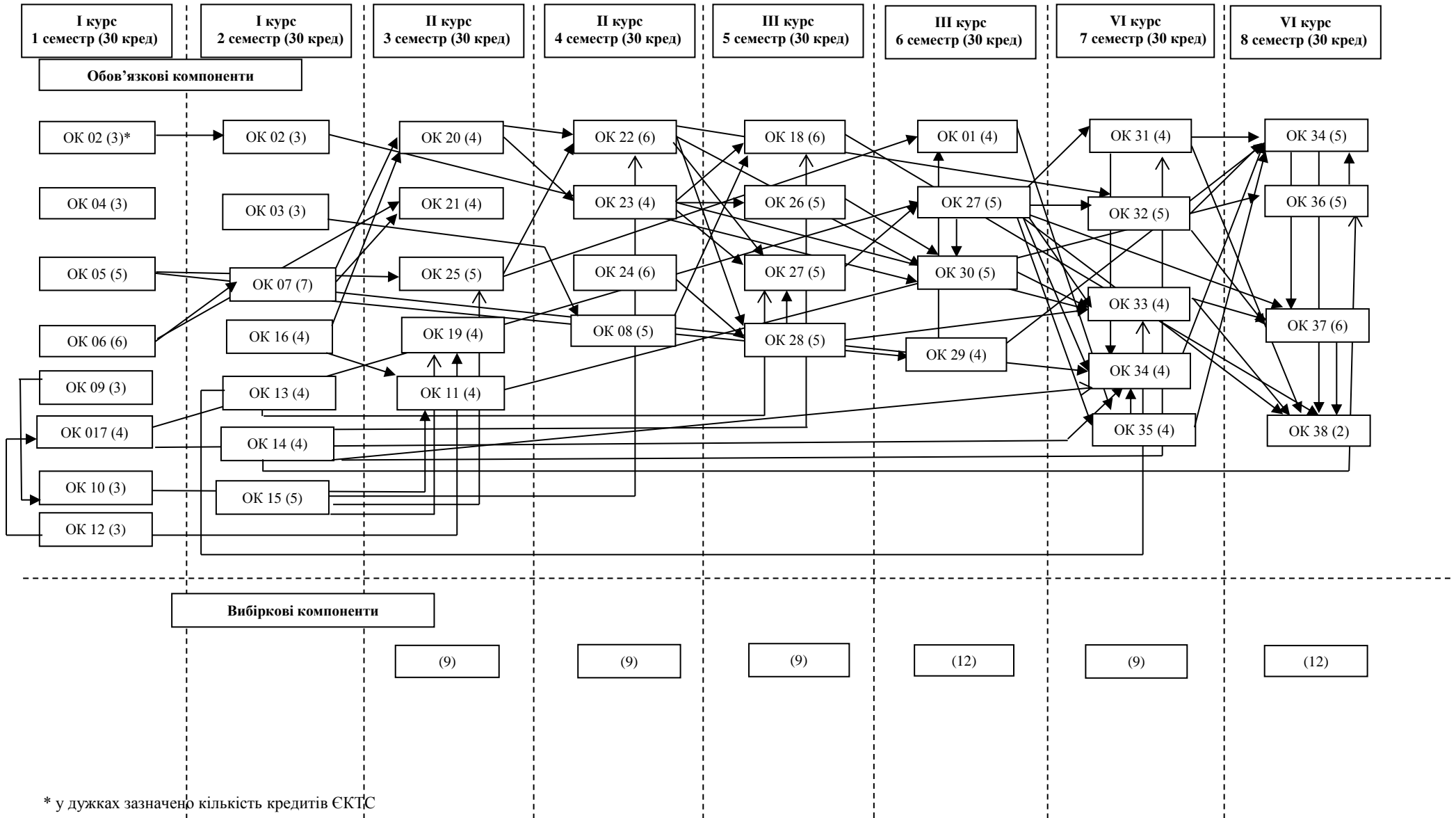
ОК 36	Мотивація персоналу	5	екзамен
ОК 37	Виробнича практика	6	диф.залік
ОК 38	Атестаційний екзамен	2	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
Загальний обсяг вибіркового компонент:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

В п.2.2 представлена структурно-логічна схема освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» першого (бакалаврського) рівня спеціальності 051 Економіка

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 «Економіка» першого (бакалаврського) рівня проводиться у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з економіки.

2.2. Структурно-логічна схема ОП «Управління персоналом та економіка праці»



**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці»**

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22
ПРН 01					+					+	+						+					
ПРН 02			+	+	+				+		+											
ПРН 03																					+	
ПРН 04																+	+				+	
ПРН 05																						+
ПРН 06	+														+							
ПРН 07													+			+		+				
ПРН 08						+												+			+	
ПРН 09													+						+			
ПРН 10																						+
ПРН 11																			+			
ПРН 12																						+
ПРН 13																						
ПРН 14					+							+										
ПРН 15	+													+								
ПРН 16																				+		
ПРН 17												+										
ПРН 18								+														
ПРН 19	+						+															
ПРН 20		+						+		+												
ПРН 21						+										+						
ПРН 22				+										+			+					
ПРН 23											+				+					+		
ПРН 24			+	+	+				+													
ПРН 25																						
ПРН 26								+														
ПРН 27																						
ПРН 28			+						+	+		+				+						

Посилання

1. Стандарт вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка» / Міністерства освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/07/28/051-Ekonomika-bakalavr.28.07-1.pdf> (дата звернення: 01.06.2022).

2. Національний класифікатор України «Класифікатор професій ДК 003:2010» / Державний комітет України з питань технічного регулювання та споживчої політики. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text> (дата звернення: 01.06.2022).

3. Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка». URL: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N507_vid_10.12.21.pdf (дата звернення: 01.06.2022).

4. Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка». URL: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_akademichnu_mobilnist.pdf (дата звернення: 01.06.2022).