

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

(найменування центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки)

**Національний університет «Запорізька політехніка»**

(повне найменування закладу вищої освіти)

Кафедра Облік і оподаткування

(назва кафедри, яка відповідає за дисципліну)



2022 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

OK03 Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні

/код і назва навчальної дисципліни/

спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

(код і назва спеціальності)

освітня програма (спеціалізація) «Облік і аудит»

(назва спеціалізації)

інститут, факультет Економіко-гуманітарний інститут, факультет економіки та управління

(назва інституту, факультету)

мова навчання державна

Робоча програма Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні

(назва навчальної дисципліни)

для

Студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

(назва спеціальності)

освітня програма (спеціалізація) «Облік і аудит»

(назва освітньої програми (спеціалізації))

«19» 08, 2022 року - \_\_\_\_\_

Розробники: д. держ. упр., професор Болдуєв М.В. (професор кафедри обліку і оподаткування)

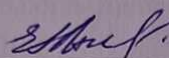
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали)

( посада)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри «Облік і оподаткування»

Протокол від «19» 08 2022 року № 1

Завідувач кафедри «Облік і оподаткування»

  
(підпис)

(Лищенко О.Г.)  
прізвище та ініціали


«19» 08 2022 року

Схвалено науково-методичною комісією факультету «Економіки та управління»

Протокол від. «29» 08 2022 року № 37

«30» 08 2022 року

Голова

  
(підпис)

(Корольков В.В.)  
(прізвище та ініціали)

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		<b>форма навчання</b>	
		денна	заочна
Кількість кредитів: денне – 4 заочне – 4	<b>07</b> Галузь знань <b>Управління та адміністрування</b> (шифр і назва)	<b>Обов'язковий компонент</b>	
Модулів – 2	Спеціальність <b>071 «Облік і оподаткування»</b> (шифр і назва)	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2	<b>Облік і аудит</b> (назва освітньої програми)	1-й	
Загальна кількість годин: денне - 120 заочне - 120		<b>Семестр</b>	
	Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 4	<b>Освітній рівень:</b> <b>другий (магістерський)</b>	2-й
<b>Лекції</b>			
14 год.			6 год.
<b>Практичні, семінарські</b>			
30 год.			6 год.
<b>Лабораторні</b>			
0 год.			0 год.
<b>Самостійна робота</b>			
76 год.			108 год.
<b>Індивідуальні завдання:</b>			
0 год.	Контрольна робота		
Вид контролю: екзамен			

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

*Мета:* формування професійних практичних компетенцій щодо використання інструментів інформаційних систем і технологій у забезпеченні розрахунково-аналітичних процесів в бухгалтерському обліку, оподаткуванні і контролі.

*Завдання:* формування необхідних теоретичних знань і практичних навичок, які дають змогу ефективно використовувати на практиці сучасні інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні на рівні, який відповідав би вимогам підготовки висококваліфікованих фахівців; надання знань про стан та тенденції розвитку інформаційних систем, нові інформаційні технології вирішення завдань бухгалтерського обліку і податкових розрахунків.

В освітньо-професійній програмі Національного університету «Запорізька політехніка» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснено розподіл програмних компетентностей та програмних результатів навчання (ПРН) за відповідними компонентами. У результаті вивчення навчальної дисципліни ОК03 «Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні» студент повинен отримати:

➤ **загальні компетентності:**

- ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ;
- ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

➤ **спеціальні (фахові) компетентності**

- СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу;

- СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків;

- СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Загальні і спеціальні (фахові) компетентності згідно з Освітньо-професійною програмою	Складові компетентностей (за темами дисципліни)
ЗК03, СК01, СК09	1. Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством
ЗК01, ЗК03, СК01, СК09	2. Методологія проектування та функціонування управлінських інформаційних систем
ЗК06, СК09	3. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в обліку
ЗК0,1 ЗК03, ЗК06, СК01, СК09	4. Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем
ЗК03, ЗК06, СК09	5. Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій
ЗК03, СК01, СК03, СК09	6. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в оподаткуванні
ЗК01, ЗК03, ЗК06, СК01, СК03, СК09	7. Інформаційне забезпечення оподаткування засобами управлінських інформаційних систем
ЗК03, СК01, СК03, СК09	8. Інформаційні системи і технології митного оподаткування
ЗК03, ЗК06, СК01, СК03, СК09	9. Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу
ЗК01, ЗК03, ЗК06, СК01, СК09	10. Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем

Очікувані програмні **результати навчання**:

1. ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;

2. ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;

3. ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

### 3 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		денна		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	14	46	6	74
практичні	60	30	30	6	34
лабораторні		-	-	-	-
семінари		-	-	-	-
<b>РАЗОМ</b>	<b>120</b>	<b>44</b>	<b>76</b>	<b>12</b>	<b>108</b>

### 4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>60</b>
	<i>Змістовний модуль 1. Інформаційна технологія організації облікового процесу на підприємстві</i>	
	<b>Тема 1. Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Інформаційна інфраструктура підприємства: сутність, складові та принципи побудови	
ПР05, ПР14	Сутність інформаційного забезпечення, його структура та призначення	
ПР05, ПР14	Економічна інформація, її види та місце в системі управління	
ПР05, ПР14	Класифікація економічної інформації в цілях управління	
ПР05, ПР14	Носії економічної інформації та їх удосконалення в системі управління	
	<b>Тема 2. Методологія проєктування та функціонування управлінських інформаційних систем</b>	<b>5</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Управлінські інформаційні системи, їх сутність, класифікація та призначення	
ПР05, ПР14	Методологія побудови управлінських інформаційних систем	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР05, ПР14	Автоматизовані системи бухгалтерського обліку та оподаткування, методологія їх створення та напрями удосконалення	
ПР04, ПР14	Технологія програмного, кадрового, технічного та технологічного забезпечення управлінських інформаційних систем в обліку та оподаткуванні	
ПР05, ПР14	Оцінка ефективності управлінської інформаційної системи	
	<b>Тема 3. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в обліку</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Історія становлення та розвитку концепцій інформаційного забезпечення діяльності суб'єктів господарювання	
ПР05, ПР14	Концепція цифровізації (діджиталізації) обліку та її сутність	
ПР05, ПР14	Аналіз вітчизняного ринку програмного забезпечення цифрового управління обліковими процесами на підприємстві	
ПР05, ПР14	Переваги та недоліки окремих вітчизняних управлінських інформаційних систем обліку	
	<b>Тема 4. Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Корпоративна інформаційна система як інтегрований інструмент управління	
ПР04, ПР05, ПР14	Функціональні можливості та особливості облікового модуля корпоративних управлінських інформаційних систем	
ПР04, ПР05, ПР14	Управлінська інформаційна система «ISpro» та її використання для автоматизації обліку на підприємстві	
ПР04, ПР05, ПР14	Розв'язування обліково-аналітичних завдань у системі «ISpro»: інформаційна технологія автоматизації обліку фінансово-господарських операцій	
	<b>Тема 5. Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Хмарні системи і технології в управлінні підприємством, інструменти і види хмарних технологій та обчислень	
ПР04, ПР05, ПР14	Моделі обслуговування хмарних інформаційних систем та їх сутність	
ПР04, ПР05, ПР14	Основи роботи в хмарній обліковій управлінській інформаційній системі «Облік SaaS»	
ПР04, ПР05, ПР14	Розв'язування обліково-аналітичних завдань у системі «Облік SaaS»: управління обліковими процесами засобами віддаленого доступу	
	<i>Змістовний модуль 2. Інформаційна технологія організації податкового процесу на підприємстві</i>	
	<b>Тема 6. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в оподаткуванні</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Розвиток інформаційного забезпечення сплати й адміністрування податків і платежів	
ПР05, ПР14	Концепція цифровізації (діджиталізації) оподаткування та її сутність	
ПР05, ПР14	Аналіз вітчизняного ринку програмного забезпечення цифрового	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	управління податковими процесами на підприємстві	
	<b>Тема 7. Інформаційне забезпечення оподаткування засобами управлінських інформаційних систем</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Інформаційні ресурси Державної податкової служби України та їх значення в процесі здійснення податкового процесу на підприємстві	
ПР04, ПР05, ПР14	Інформаційно-правова система «Ліга: Закон» як інструмент інформаційного забезпечення оподаткування суб'єкта підприємницької діяльності	
ПР04, ПР05, ПР14	Електронне податкове консультування як інструмент інформаційного забезпечення, умови його застосування та оцінка ефективності	
	<b>Тема 8. Інформаційні системи і технології митного оподаткування</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Управлінські інформаційні системи митного оподаткування MD Office та QD Professional	
ПР04, ПР05, ПР14	Розв'язування завдань митного оподаткування в системі QD Professional	
ПР04, ПР05, ПР14	Формування митної декларації у програмному додатку MD Office	
	<b>Тема 9. Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Сутність і необхідність електронного документообігу та основні елементи електронних форм звітності	
ПР04, ПР05, ПР14	Інформаційна система М.Е.Дос як сучасний засіб організації електронного документообігу та звітування на підприємстві	
ПР04, ПР05, ПР14	Первинні документи та звітність в управлінській інформаційній системі «М.Е.Дос»	
	<b>Тема 10. Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Передумови й необхідність організації та здійснення аудиту в середовищі управлінської інформаційної системи обліку й оподаткування	
ПР05, ПР14	Електронний (цифровий) аудит управлінської інформаційної системи	
ПР05, ПР14	Міжнародні стандарти та методики, що застосовуються в аудиті управлінських інформаційних систем	
	<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>60</b>
	<i>Змістовний модуль 1. Інформаційна технологія організації облікового процесу на підприємстві</i>	
	<b>Тема 1. Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Інформаційна інфраструктура підприємства: сутність, складові та принципи побудови	
ПР05, ПР14	Сутність інформаційного забезпечення, його структура та призначення	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР05, ПР14	Економічна інформація, її види та місце в системі управління	
ПР05, ПР14	Класифікація економічної інформації в цілях управління	
ПР05, ПР14	Носії економічної інформації та їх удосконалення в системі управління	
	<b>Тема 2. Методологія проєктування та функціонування управлінських інформаційних систем</b>	<b>5</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Управлінські інформаційні системи, їх сутність, класифікація та призначення	
ПР05, ПР14	Методологія побудови управлінських інформаційних систем	
ПР05, ПР14	Автоматизовані системи бухгалтерського обліку та оподаткування, методологія їх створення та напрями удосконалення	
ПР04, ПР14	Технологія програмного, кадрового, технічного та технологічного забезпечення управлінських інформаційних систем в обліку та оподаткуванні	
ПР05, ПР14	Оцінка ефективності управлінської інформаційної системи	
	<b>Тема 3. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в обліку</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Історія становлення та розвитку концепцій інформаційного забезпечення діяльності суб'єктів господарювання	
ПР05, ПР14	Концепція цифровізації (діджиталізації) обліку та її сутність	
ПР05, ПР14	Аналіз вітчизняного ринку програмного забезпечення цифрового управління обліковими процесами на підприємстві	
ПР05, ПР14	Переваги та недоліки окремих вітчизняних управлінських інформаційних систем обліку	
	<b>Тема 4. Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Корпоративна інформаційна система як інтегрований інструмент управління	
ПР04, ПР05, ПР14	Функціональні можливості та особливості облікового модуля корпоративних управлінських інформаційних систем	
ПР04, ПР05, ПР14	Управлінська інформаційна система «ISpro» та її використання для автоматизації обліку на підприємстві	
ПР04, ПР05, ПР14	Розв'язування обліково-аналітичних завдань у системі «ISpro»: інформаційна технологія автоматизації обліку фінансово-господарських операцій	
	<b>Тема 5. Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Хмарні системи і технології в управлінні підприємством, інструменти і види хмарних технологій та обчислень	
ПР04, ПР05, ПР14	Моделі обслуговування хмарних інформаційних систем та їх сутність	
ПР04, ПР05, ПР14	Основи роботи в хмарній обліковій управлінській інформаційній системі «Облік SaaS»	
ПР04, ПР05, ПР14	Розв'язування обліково-аналітичних завдань у системі «Облік SaaS»: управління обліковими процесами засобами віддаленого доступу	



Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<i>Змістовний модуль 2. Інформаційна технологія організації податкового процесу на підприємстві</i>	
	<b>Тема 6. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в оподаткуванні</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Розвиток інформаційного забезпечення сплати й адміністрування податків і платежів	
ПР05, ПР14	Концепція цифровізації (діджиталізації) оподаткування та її сутність	
ПР05, ПР14	Аналіз вітчизняного ринку програмного забезпечення цифрового управління податковими процесами на підприємстві	
	<b>Тема 7. Інформаційне забезпечення оподаткування засобами управлінських інформаційних систем</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Інформаційні ресурси Державної податкової служби України та їх значення в процесі здійснення податкового процесу на підприємстві	
ПР04, ПР05, ПР14	Інформаційно-правова система «Ліга: Закон» як інструмент інформаційного забезпечення оподаткування суб'єкта підприємницької діяльності	
ПР04, ПР05, ПР14	Електронне податкове консультування як інструмент інформаційного забезпечення, умови його застосування та оцінка ефективності	
	<b>Тема 8. Інформаційні системи і технології митного оподаткування</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Управлінські інформаційні системи митного оподаткування MD Office та QD Professional	
ПР04, ПР05, ПР14	Розв'язування завдань митного оподаткування в системі QD Professional	
ПР04, ПР05, ПР14	Формування митної декларації у програмному додатку MD Office	
	<b>Тема 9. Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу</b>	<b>7</b>
ПР04, ПР05, ПР14	Сутність і необхідність електронного документообігу та основні елементи електронних форм звітності	
ПР04, ПР05, ПР14	Інформаційна система М.Е.Дос як сучасний засіб організації електронного документообігу та звітування на підприємстві	
ПР04, ПР05, ПР14	Первинні документи та звітність в управлінській інформаційній системі «М.Е.Дос»	
	<b>Тема 10. Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем</b>	<b>5</b>
ПР05, ПР14	Передумови й необхідність організації та здійснення аудиту в середовищі управлінської інформаційної системи обліку й оподаткування	
ПР05, ПР14	Електронний (цифровий) аудит управлінської інформаційної системи	
ПР05, ПР14	Міжнародні стандарти та методики, що застосовуються в аудиті управлінських інформаційних систем	
<b>РАЗОМ</b>		<b>120</b>

## 5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		о	л	п	лаб	інд		с.р.	о	л	п	лаб
<b>Модуль 1.</b>												
<b>Змістовний модуль 1. Інформаційна технологія організації облікового процесу на підприємстві</b>												
Тема 1. Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством	10	0	2			8	11	1				10
Тема 2. Методологія проектування та функціонування управлінських інформаційних систем	10	1	2			7	12		1			11
Тема 3. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в обліку	10	1	2			7	12	1				11
Тема 4. Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем	14	2	4			8	12		1			11
Тема 5. Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій	14	2	4			8	13	1	1			11
<b>Разом за змістовним модулем 1</b>	<b>58</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>60</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>
<b>Модуль 2.</b>												
<b>Змістовний модуль 2. Інформаційна технологія організації податкового процесу на підприємстві</b>												
Тема 6. Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в оподаткуванні	10	1	2			7	11	1				10
Тема 7. Інформаційне забезпечення оподаткування засобами управлінських інформаційних систем	14	1	4			9	12		1			11
Тема 8. Інформаційні системи і технології митного оподаткування	14	2	4			8	13	1	1			11
Тема 9. Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу	14	2	4			8	12		1			11
Тема 10. Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем	10	2	2			6	12	1				11
<b>Разом за змістовним модулем 2</b>	<b>62</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>60</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>76</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>

## 6. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Не передбачені навчальним планом

## 7. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством	2	
2	Методологія проектування та функціонування управлінських інформаційних систем	2	1
3	Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в обліку	2	
4	Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем	4	1
5	Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій	4	1
6	Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в оподаткуванні	2	
7	Інформаційне забезпечення оподаткування засобами управлінських інформаційних систем	4	1
8	Інформаційні системи і технології митного оподаткування	4	1
9	Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу	4	1
10	Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем	2	
	Разом	<b>30</b>	<b>6</b>

## 8. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Не передбачені навчальним планом

## 9. САМОСТІЙНА РОБОТА.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством	8	10
2	Методологія проектування та функціонування управлінських інформаційних систем	7	11
3	Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в обліку	7	11
4	Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем	8	11
5	Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій	8	11
6	Сучасний стан і тенденції розвитку ринку управлінських інформаційних систем в оподаткуванні	7	10
7	Інформаційне забезпечення оподаткування засобами управлінських інформаційних систем	9	11
8	Інформаційні системи і технології митного оподаткування	8	11
9	Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу	8	11
10	Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем	6	11
	Разом	<b>76</b>	<b>108</b>

## **10. ПЕРЕЛІК ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ**

Студенти заочної форми навчання виконують контрольну роботу.

## **11. МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

Навчальний процес у Національному університеті «Запорізька політехніка» здійснюється за кредитно-модульною технологією – моделі організації навчального процесу, яка ґрунтується на поєднанні двох складових: модульної технології навчання та кредитів (залікових одиниць) і охоплює зміст, форми та засоби навчального процесу, форми контролю навчальної діяльності студента в процесі аудиторної та самостійної роботи.

Під час викладання дисципліни «Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні» використовуються наступні методи навчання: аналіз, інструктаж, конкретизація, діалогового спілкування, емпатії (метод ділової гри), мозкового штурму, евристичних питань, репродуктивний, презентації, порівняння, пояснення, розв'язання задач та ситуацій, самостійне спостереження (навчання, дослідження), есе, узагальнення, письмові та усні контрольні завдання.

## **12. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ.**

Результати навчання з дисципліни «Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні» наведено в розділі 2 Робочої програма навчальної дисципліни.

## **13 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення про організацію освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

### **13.1 Шкали**

Оцінювання навчальних досягнень студентів Національного університету «Запорізька політехніка» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу Національного університету «Запорізька політехніка».

### **13.2 Засоби та процедури**

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 8-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

### *Засоби діагностики та процедури оцінювання*

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	Контрольні завдання	визначення середньозваженого результату поточних контролів;  виконання КЗ під час екзамену за бажанням студента
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		
	або індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком дескрипторам, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Студенти заочної форми навчання виконують контрольну роботу. Кількість конкретизованих завдань контрольної роботи повинна відповідати відведеному часу на виконання. Критерієм оцінки виконання контрольної роботи залежно від якості виконання є «зараховано» або «не зараховано». Контрольна робота, з відміткою «не зараховано» повертається студенту для доопрацювання і після цього здається на кафедру для повторного рецензування.

### 13.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується коефіцієнт

засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;  $m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для магістерського рівня вищої освіти (подано нижче).

***Загальні критерії досягнення результатів навчання для 8-го кваліфікаційного рівня за НРК (магістр)***

**Інтегральна компетентність** – здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
<b><i>Знання</i></b>		
- спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи; - критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	Відповідь відмінна - правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; - критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	75-79
	Відповідь фрагментарна	70-74
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b><i>Уміння</i></b>		
- розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог; - провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - оновлювати знання; - інтегрувати знання; - провадити інноваційну діяльність; - провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в	85-89

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
	практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	75-79
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-74
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
<p>- зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються;</p> <p>- використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<p>Зрозумілість відповіді (доповіді).</p> <p>Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильна;</li> <li>- чиста;</li> <li>- ясна;</li> <li>- точна;</li> <li>- логічна;</li> <li>- виразна;</li> <li>- лаконічна. Комунікаційна стратегія:</li> <li>- послідовний і несуперечливий розвиток думки;</li> <li>- наявність логічних власних суджень;</li> <li>- доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;</li> <li>- правильна структура відповіді (доповіді);</li> <li>- правильність відповідей на запитання;</li> <li>- доречна техніка відповідей на запитання;</li> <li>- здатність робити висновки та формулювати пропозиції;</li> <li>- використання іноземних мов у професійній діяльності</li> </ul>	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами;	90-94
	Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	75-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-74

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<b><i>Автономність та відповідальність</i></b>		
- відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди; - здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним	Відмінне володіння компетенціями: - використання принципів та методів організації діяльності команди; - ефективний розподіл повноважень в структурі команди; - підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); - стресовитривалість; - саморегуляція; - трудова активність в екстремальних ситуаціях; - рівень особистого ставлення до справи; - володіння всіма видами навчальної діяльності; - ступінь володіння фундаментальними знаннями; належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	95-100
	Упевнене володіння компетенціями автономності та відповідальності з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано чотири вимоги)	75-79
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано п'ять вимог)	70-74
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень автономності та відповідальності незадовільний	<60

## 14 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Мультимедійні засоби навчання. Дистанційна платформа Moodle.

## 15 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

- Актуальна інформація порталу Державної фіскальної служби України:  
URL: <http://sfs.gov.ua/>
- Артищук І. В., Тучковська І. І. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: метод. вказівки до проведення лаб. занять, орг. самост. й індивід. роботи та тести для студентів усіх форм навчання напряму підгот. 6.030509



"Облік і аудит" освіт.-кваліфікац. рівня "бакалавр" / Укоопспілка, Львів. комерц. акад. Львів : Вид-во Львів. комерц. акад., 2015. 147 с.

3. Волинець В.І., Погріщук Б. В., Гордополова Н. В. Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті. Практикум: навч. посіб. для студентів вищ. навч. закл. спец. "Облік і аудит"; Терноп. нац. екон. ун-т, Вінниц. навч.-наук. ін-т економіки. - 4-е вид., перероб. і допов. Тернопіль : Крок, 2018. 295 с.

4. Готинчан Т.І., Мельник Г. В. Інформаційні системи обліку: навч. посіб. Чернів. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. - Чернівці : Рута, 2014. 159 с.

5. Ісікова Н.П., Решетняк Т. В. Проектування інформаційних систем : навч. посіб. для студентів техн. спец. Донбас. держ. Машинобуд. акад. (ДДМА). Краматорськ : ДДМА, 2020. 111 с.

6. Ковова І.С. Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті: навч. посіб. / І. С. Ковова ; Київ. держ. акад. вод. трансп. ім. гетьмана Петра Конашевича-Сагайдачного, Ф-т упр. та технологій, Каф. обліку і оподаткування. Київ : АртЕк : Афіна, 2016. 177 с.

7. Лучко М.Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: [навч. посіб.]; Терноп. нац. екон. ун-т. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 250 с.

8. Мельников О.Ю. Об'єктно-орієнтований аналіз і проектування інформаційних систем : посіб. для студентів спец. "Системний аналіз" та "Інформаційні системи та технології"; Донбас. держ. машинобуд. акад. (ДДМА). Вид. 3-тє, перероб. й допов. - Краматорськ : ДДМА, 2020. 207 с.

9. Міжнародні стандарти аудиту. URL: <https://mof.gov.ua/uk/mizhnarodni-standarti-audit>

10. Нестеренко О.В. Інформаційні системи управління підприємствами : навч. посіб. Укр. наук. центр розвитку інформ. технологій (УкрНЦ РІТ), ВНЗ "Нац. акад. упр.". Київ : УкрНЦ РІТ, 2019. 134 с.

11. Нетреба І. О. Інформаційні системи в менеджменті : навч. посіб. Київ : Наукова столиця , 2019. 170 с.

12. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>

13. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку. URL: <https://zakon.rada.gov.ua> >

14. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затверджені наказом МФУ від 24.05.95 № 88. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>.

15. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21 грудня 2017 року № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>

16. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні. Закон України від 16 липня 1999 року № 996-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>

17. Творошенко І.С. Технології прийняття рішень в інформаційних системах : [навч. посіб.] ; Харків. нац. ун-т радіоелектроніки. Харків : ХНУРЕ, 2021. 118 с

18. Терлецька І. В. Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні: посібник; Миколаїв. нац. ун-т [ім. В. О. Сухомлинського].

Миколаїв : Миколаїв. нац. ун-т ім. В. О. Сухомлинського, 2017. 252 с.

19. Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті. Комп'ютерний практикум: навч. посіб для студентів ВНЗ спец. "Облік і аудит" / В. І. Волинець [та ін.] ; Терноп. нац. екон. ун-т, Вінниц. навч.-наук. ін-т економіки. - 3-є вид., перероб. і допов. Тернопіль : Крок, 2015. 148 с.

20. Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні : навч. посіб. / В. М. Краєвський [та ін.] ; Ун-т держ. фіск. служби України. Ірпінь : Університет ДФС України, 2020. 287 с.

21. Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні : навчальний посібник / Краєвський В. М., Титенко Л. В., Паянок Т. М., Параниця Н. В., Богдан С. В. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2020. 288 с.

22. Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті: навч. посіб. для студентів спец. 7.03050901 "Облік і аудит" / [Рудницький В. С. та ін.] ; Ун-т банк. справи Нац. банку України (м. Київ). Київ : УБС НБУ, 2015. 243 с.

23. Шквір В.Д. , Загородній А. Г., Височан О. С. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: підручник; Нац. ун-т "Львів. політехніка". - 4-те вид., доопр. і допов. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2017. 402 с.