



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«БЕРДЯНСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
(ВСП «БМФК НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)**

**Н А К А З**

01.05 2023 р.

Запоріжжя

№ 11

Про затвердження підрозділів Приймальної комісії

Згідно з Положенням про приймальну комісію ВСП «БМФК НУ «Запорізька політехніка», з метою своєчасної організації та якісного проведення прийому студентів до коледжу в 2023 році та на підставі Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 277.

**НАКАЗУЮ:**

1. Для виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій утворити такі підрозділи Приймальної комісії для прийому студентів на 2023-2024 навчальний рік:

1.1. Відбіркову комісію для профорієнтаційної роботи, прийому документів та оформлення особових справ вступників, крім членів приймальної комісії, до відбіркової комісії входять:

Зав'ялова Є.В. - технічний працівник Приймальної комісії, секретар, оператор ЕОМ.

Алієва І.М. - технічний працівник Приймальної комісії.

1.2. Консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі:

Літвінцев М.Ю. - заступник голови Приймальної комісії;

Кульбашенко К.В. - консультант, викладач;

Шувалова В.О. - консультант, викладач;

Дударєв І.І. - технічний працівник Приймальної комісії, адміністратор бази даних;

1.3. Комісії для проведення співбесіди та розгляду мотиваційних листів:

Бледний А.О. - завідувач методичним кабінетом;

Кожушко О.Я. - член комісії;

Гречанюк С.М. - член комісії;

- 1.4. Апеляційну комісію для розгляду апеляцій вступників у складі:  
Іванісов І.М. - голова комісії, методист відділення;  
Пурдик В.І. - голова циклової комісії Запорізького Будівельного фахового коледжа;  
Чушно А. - член комісії, заступник голови ради студентського самоврядування, студентка.
2. Відповідальному секретареві Приймальної комісії Галайді Ю.Є.:  
2.1. Скласти план організаційної роботи щодо набору студентів.  
2.2. Розробити нормативну документацію щодо організації та здійснення прийому у 2023 році.  
3. Термін повноважень комісії, згідно Положення «Про Приймальну комісію» встановити на один рік, з дня видання цього наказу.  
4. Контроль за виконанням наказу покласти на відповідального секретаря Приймальної комісії Юрія ГАЛАЙДУ.

В.о. директора



Ольга КУЛЬБАШЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Уповноважена особа з питань запобігання

Олександр МАНЄВСЬКИЙ

та виявлення корупції під час вступної кампанії

\_\_\_\_\_ 2023р.

Відповідальний секретар

Юрій ГАЛАЙДА

Приймальної комісії

\_\_\_\_\_ 2023р.