

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Запорізька політехніка»

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора НУ «Запорізька політехніка»

проф. С. Б. Беліков

2020 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ПІДГОТОВКИ

_____ магістр (другий рівень)
(назва рівня вищої освіти)
галузь знань _____ 07 «Управління та адміністрування»
(шифр та назва галузі знань)
спеціальність _____ 073 «Менеджмент»
(код і назва спеціальності)
кваліфікація _____ магістр (з менеджменту організацій та адміністрування)
(назва кваліфікації)

Розглянуто на засіданні Вченої Ради
університету
протокол № 1/20
від 31.08. 2020 р.

Запоріжжя 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено

робочою групою відповідно до стандарту вищої освіти України підготовки другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» затвердженого наказом МОН України № 959 від 10.07.2019 р.

Затверджено та надано чинності

Рішенням Вченої ради Національний університет «Запорізька політехніка»
Протокол № 1/20 від 31.08.2020 року

Робоча група у складі:

Пуліна Тетяна Веніамінівна, д.е.н., професор, завідувач кафедри менеджменту Національного університету «Запорізька політехніка» (гарант освітньої програми, керівник робочої групи).

Тесленок Ірина Миколаївна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту Національний університет «Запорізька політехніка»;

Нечаєва Ірина Анатоліївна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту Національний університет «Запорізька політехніка»;

I. Профіль освітньої програми «Менеджмент організацій та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Національний університет «Запорізька політехніка» Факультет економіки та управління Кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти магістр спеціальність 073 Менеджмент
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент організацій та адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 5 місяців
Наявність акредитації	первинна
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	- освітній ступінь «бакалавр», «спеціаліст», «магістр»; - умови прийому та навчання за Програмою регламентуються Правилами прийому до НУ «Запорізька політехніка».
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://zp.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Формування якісно нового рівня фахівця, здатного вирішувати складні нестандартні завдання і проблеми інноваційного та дослідницького характеру у сфері менеджменту в умовах мінливості та невизначеності ринкового середовища	
3 – Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	Об’єкти вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології:

	<p>- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</p> <p>- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</p> <p>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</p> <p>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладною орієнтацією на управління підприємствами, організаціями та їх підрозділами з акцентом на тенденції регіонального розвитку. Об'єкт діяльності: аналітична, організаційно-управлінська, адміністративна та інша діяльність інноваційного характеру в різних галузях економіки, у тому числі в навчальних закладах та науково-дослідних організаціях
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі управління та адміністрування з акцентом на здатності здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність.</p> <p>Здобувачі вищої освіти отримують необхідні знання і практичні навички з управління та адміністрування та здатні вирішувати завдання сталого розвитку підприємств та проблеми оптимізації матеріальних, фінансових й інформаційних потоків, узгоджувати логістичну, маркетингову, операційну і виробничу стратегії, формувати й реалізовувати кадрову політику, приймати зважені управлінські рішення в умовах невизначеності ринку.</p> <p>Успішне завершення програми передбачає здобуття професійно орієнтованих знань і вмінь, здатності ідентифікувати та розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері менеджменту</p>
Особливості програми	<p>Освітньо-професійна програма дає можливість діагностувати та розв'язувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організаціями та їх підрозділами, передбачає вивчення інноваційних підходів, методик, методів, технологій, інструментів менеджменту з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій. Фахівці отримують навички з організації та управління бізнес процесами, їх моделювання та прогнозування з метою прийняття управлінських рішень в умовах змін, розробляти стратегії розвитку підприємств тощо.</p> <p>Особливість розробленої освітньої програми полягає в підготовці менеджерів для підприємств малого, середнього та великого бізнесу Запорізького регіону, ґрунтуючись на програмах регіонального розвитку області.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Магістр з менеджменту за освітньою програмою менеджмент організацій та адміністрування може займати посади відповідно до професійних назв робіт, які є складовими класифікаційних угруповань національного класифікатору України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>2441 Професіонал в галузі економіки;</p> <p>2441.2 Економіст;</p> <p>2310 Викладач університетів та вищих навчальних закладів.</p>

Подальше навчання	Продовження освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні – отримання ступеня вищої освіти «доктор філософії». Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.	
5 – Викладання та оцінювання		
Викладання та навчання	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання, електронне навчання в системі Moodle Викладання проводиться у вигляді лекцій (в тому числі мультимедійних та інтерактивних), семінарських та практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання та основі монографій, підручників, посібників та конспектів, консультацій з викладачами, підготовки курсової та кваліфікаційної роботи.	
Оцінювання	Згідно Положення про організацію освітнього процесу студентів, яке затверджено Вченою радою НУ «Запорізька політехніка» від 30 серпня 2019 р., що оприлюднено на сайті університету за посиланням: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf .	
6 – Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК 2	Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
	ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
	ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
	ЗК 5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	ЗК 7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК (СФК, СПК))	СК 1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
	СК 2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
	СК 3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.
	СК 4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.
	СК 5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
	СК 6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.
	СК 7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
	СК 8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
	<i>Додатково для освітньо-професійної програми</i>	
СК 9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації,	

		приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
СК 10		Здатність до управління організацією та її розвитком.
СК 11		Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.
СК 12		Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти.

7 – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Кваліфікаційний рівень магістра відповідає восьмому рівню Національної рамки кваліфікацій (НРК) - «Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог»

ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах

ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення

ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї

ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті

ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією

ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами

ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач

ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу

Додатково для освітньо-професійної програми

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

ПРН 14. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення

ПРН 15. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Викладачі, які забезпечують виконання навчальної програми з підготовки фахівців за спеціальністю 073 «Менеджмент», мають бути фахівцями з закріплених за ними дисциплін, мати теоретичну підготовку, практичний досвід та наявність наукових публікацій із відповідної тематики.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні, побутові, спортивні приміщення, що відповідають санітарним нормам і правилам, державним будівельним нормам України.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом через Internet-представництво НУ «Запорізька політехніка»: офіційний сайт, систему дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка» (забезпечує самостійну та індивідуальну підготовку, контроль), бібліотеку наукових праць. Наявність

	<p>доступу до мережі Інтернет та електронної пошти, керування WEB-ресурсами НУ «Запорізька політехніка», управління бібліотечним фондом. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; реалізація інформаційної політики НУ «Запорізька політехніка»; оприлюднення на офіційному сайті НУ «Запорізька політехніка» розкладу занять, а також всіх складових забезпечення освітнього процесу, які підлягають опублікуванню згідно з Законом України «Про вищу освіту».</p> <p>Забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників НУ «Запорізька політехніка» і здобувачів вищої освіти, дотримання норм Етичного кодексу вченого України та інших процедур і заходів, що забезпечують виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладами освіти (Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»).</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Передбачається законодавством та є доцільною, коли виникає необхідність вивчення (освоєння) студентами принципово нових курсів, дисциплін, які не викладаються у базовому закладі вищої освіти.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУ «Запорізька політехніка» та закладами вищої освіти країн партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

II. Перелік компонентів та структурно-логічна схема освітньої програми «Менеджмент організацій та адміністрування» Освітній ступень - магістр

Код навч. дисц.	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (робота), види практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
ППН 01	Фінансовий менеджмент	4	залік
ППН 02	Управління проектами	1	курсова робота
ППН 02	Управління проектами	4	екзамен
ППН 03	Управління якістю	4	залік
ППН 04	Менеджмент організацій	4	екзамен
ППН 05	Корпоративне управління	4	екзамен
ППН 06	Методологія і організація наукових досліджень	4	залік
ППН 07	Технології публічного адміністрування	4	екзамен
ППН 08	Управління регіоном	4	екзамен
ППН 09	Управління розвитком організації	4	екзамен
ППН 10	Виробнича практика	9	диф. зал.
ППН 11	Переддипломна практика (стажування)	3	диф. зал.
ППН 12	Дипломування	18	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		67	

Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
Вибірковий блок 1 (Цикл загальної підготовки)			
ЗПВ 01	Договірне право / Захист прав споживачів / Порівняльне конституційне право	3	залік
ЗПВ 02	Основи управлінського консультування / Управління конкурентоспроможністю підприємства / Стратегії зовнішньоекономічної діяльності підприємств	4	залік
ЗПВ 03	Психологія управління та конфліктологія / Стратегія проведення переговорів / Етика та соціальна відповідальність бізнесу	3	залік
ЗПВ 04	Методика викладання у вищій школі / Методика самонавчання / Освітня інклюзія експертного середовища	3	залік
ЗПВ 05	Цивільний захист і охорона праці в галузі / Безпека праці на підприємствах в установах і організаціях та цивільна безпека / Захист населення , територій, довкілля та виробнича безпека	3	диф. зал
Вибірковий блок 2 (Цикл професійної підготовки)			
ППВ 01	Інформаційні системи та економіко-математичне моделювання управлінських процесів / Практикум з економіко-математичного моделювання / Економіко-математичне моделювання світогосподарських процесів	4	залік
ППВ 02	Стратегічний аналіз / Стратегічне планування / Менеджмент сервісу	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів:		23	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90	

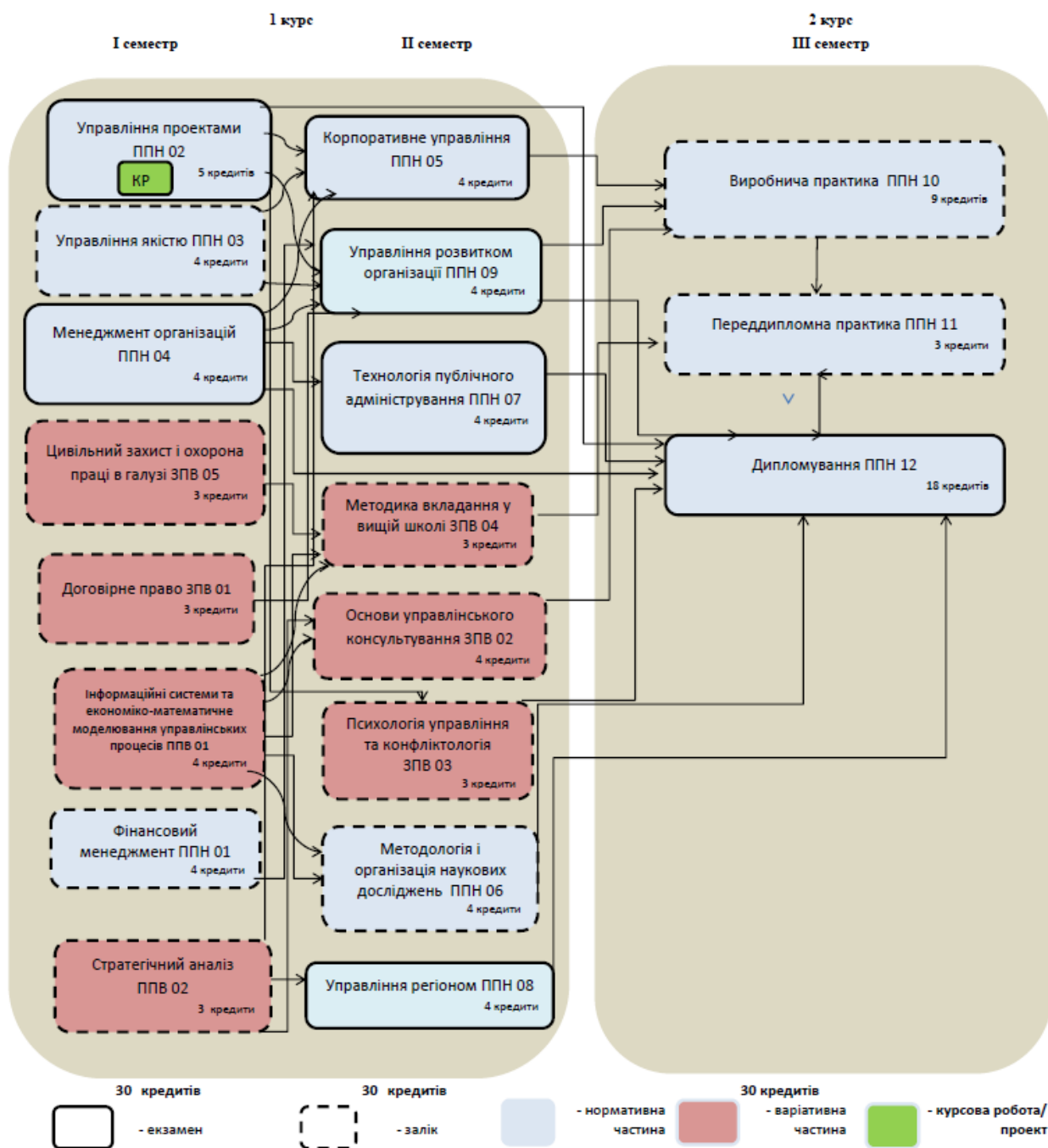
Позначення та скорочення, наведені в таблиці 1.

ППН - нормативна дисципліна циклу професійної підготовки;

ППВС - дисципліна вільного вибору студенту вибіркової частини циклу професійної підготовки.

ЗПВС - дисципліна вільного вибору студенту вибіркової частини циклу загальної підготовки;

Структурно-логічна схема освітньої програми



III. Обсяг кредитів ЄКТС

Обсяг освітньо-професійної програми магістра:	
Освітньо-професійна програма Менеджмент організацій та адміністрування: 90 кредитів ЄКТС	
Обов'язкова компонента	40 %
Вибіркова компонента	26,6 %
Практична підготовка	13,4 %
Підготовка кваліфікаційної роботи	20 %
Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти	

IV. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації та відповідати принципам академічної доброчесності.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті Національного університету «Запорізька політехніка» або у репозитарії закладу.</p>

V. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти: здійснюється відповідно до «Положення про систему забезпечення НУ «Запорізька політехніка» якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості)», що оприлюднено на сайті університету за посиланням:

https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_zabezpechennia_yakosti.pdf ;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм:

здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в НУ «Запорізька політехніка», що оприлюднено на сайті університету за посиланням: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protsesu.pdf.

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та будь-який інший спосіб:

здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в НУ «Запорізька політехніка», що оприлюднено на сайті університету за посиланням: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protsesu.pdf та «Положення про організацію ректорського контролю якості навчання студентів НУ «Запорізька політехніка», що оприлюднено на сайті університету за посиланням: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_rektorskyu_kontrol.pdf

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників:

здійснюється відповідно до «Положення про підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників у НУ «Запорізька політехніка», що оприлюднено на сайті університету за посиланням: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia__pro_pidvyshchennia_kvalifikatsiyi.pdf.

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти за освітньою програмою «Менеджмент організацій та адміністрування» відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам. Матеріально-технічна база університету повністю пристосована для підготовки фахівців визначених чинною ліцензією університету, освітній процес у повному обсязі забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам наукової бібліотеки, діяльності власного видавництва університету та веб-ресурсам університету, в тому числі завдяки впровадженню електронного ресурсу Moodle, який містить навчально-методичні матеріали з начальних дисциплін;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом:

здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в НУ «Запорізька політехніка», що оприлюднено на сайті університету за посиланням:

https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації:

розміщення на сайті НУ «Запорізька політехніка» у відкритому доступі;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату:

здійснюється відповідно «Положення про перевірку в НУ «Запорізька політехніка» кваліфікаційних випускних робіт (дипломних робіт/проектів) здобувачів вищої освіти на академічний плагіат», що оприлюднено на сайті університету за посиланням:

https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_perevirku_na_plahiat.pdf

9) інших процедур і заходів.

VI. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

A. Офіційні документи:

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Міністерство освіти і науки України / Стандарт вищої освіти України. URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
5. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

Б. Корисні посилання:

7. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL:http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
8. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED (МСКО) 2011 //URL:<http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
9. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED-F (МСКО-Г) 2013 //

URL:<http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isc-ed-fields-of-education-training-2013.pdf>.

10. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648)
//URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>

Додаткові джерела:

1. 2015 р. Європейська кредитна трансферно-накопичувана система - Довідник користувача (переклад українською мовою)

<http://erasmusplus.org.ua/erasmus/ka3-pidtrymka-reform/natsionalna-komanda-ekspertiv-here/materiali-here.html>

2. The UK Quality Code for Higher Education, Subject Benchmark Statements.-
<http://www.qaa.ac.uk/assuring-standards-and-quality/the-quality-code/subject-benchmark-statements>

VII. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до освітньо-професійної програми

«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»

ОС-магістр

Стандарт вищої освіти є державним нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за рівнем вищої освіти «магістр» в межах освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування». Стандарт використовується для визначення і оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів (наукових установ) і визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття другого ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

Близько 35% обсягу освітньо-професійної програми Менеджмент організацій і адміністрування має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань «Управління та адміністрування», визначених цим стандартом вищої освіти. Решта 75% загальних та спеціальних (фахових) компетентностей визначається навчальним закладом.

Зміст підготовки здобувачів вищої освіти, 75% яких визначається навчальним закладом та 25% вільного вибору студента, має відповідати таким критеріям:

- конкретності та однозначності, що дозволяє чітко окреслити вимоги до здобувача вищої освіти;

- прогностичності (досягнення мети навчання та професійного працевлаштування);
- вимірюваності (наявність шкали вимірювання досягнутих результатів навчання та професійної реалізації).

Результати навчання мають співвідноситися з компетентностями. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в (табл.) 1 та 3.

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам
НРК (за 7-м рівнем, магістерським)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях	Уміння УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
Загальні компетентності				
ЗК1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК2			К1, К2	
ЗК3		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК4		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК5			К1	АВ2
ЗК6		УМ1		АВ3
ЗК7	ЗН1, ЗН2	УМ1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6			К1	
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
Додатково для освітньо-професійної програми				
СК9*	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК10*	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1

Таблиця 2

Розподіл змісту вищої освіти та кредитів за видами навчальної діяльності

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів	Формування компетентностей		Очікувані результати навчання
			загальні	професійні	
I. Цикл професійної підготовки					
1.1. Нормативна частина					
ППН 01	Фінансовий менеджмент	4	ЗК3, ЗК4, ЗК6	СК2, СК5, СК8, СК9	РН2, РН5, РН8, РН13
ППН 02	Управління проектами (к/р)	1	ЗК1, ЗК2, ЗК4, ЗК5	СК1, СК5, СК6, СК7, СК8, СК9	РН1, РН4, РН7, РН10
ППН 02	Управління проектами	4	ЗК1, ЗК2, ЗК4, ЗК5	СК1, СК5, СК6, СК7, СК8, СК9	РН1, РН4, РН7, РН10
ППН 03	Управління якістю	4	ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5	СК1, СК2, СК5, СК9	РН1, РН2, РН3, РН7
ППН 04	Менеджмент організацій	4	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК6	СК1, СК2, СК8, СК9	РН1, РН2, РН5, РН6, РН13
ППН 05	Корпоративне управління	4	ЗК1, ЗК2, ЗК5, ЗК6	СК1, СК2, СК5, СК9	РН1, РН3, РН5, РН6, РН7
ППН 06	Методологія і організація наукових досліджень	4	ЗК1, ЗК3, ЗК7	СК1, СК2, СК9, СК11	РН1, РН2, РН14
ППН 07	Технології публічного адміністрування	4	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК6	СК1, СК2, СК3, СК5, СК8, СК9	РН1, РН2, РН8, РН11, РН13
ППН 08	Управління регіоном	3	ЗК4, ЗК5, ЗК6	СК1, СК6, СК7, СК8, СК9	РН4, РН6, РН9, РН10
ППН 09	Управління розвитком організації	4	ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК4, ЗК6	СК1, СК2, СК5, СК7, СК8, СК9, СК10	РН2, РН3, РН5, РН6, РН12
ППН 10	Виробнича практика	9	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК5, ЗК6, ЗК7	СК1, СК2, СК5, СК8, СК9, СК11	РН2, РН3, РН5, РН8, РН9, РН13, РН14

ППН 11	Переддипломна практика	3	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК5, ЗК6, ЗК7	СК1, СК2, СК5, СК8, СК9, СК11	РН2, РН3, РН5, РН8, РН9, РН13, РН14
ППН 12	Дипломування	18	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК5, ЗК6, ЗК7	СК1, СК2, СК5, СК8, СК9, СК11	РН1, РН2, РН3, РН5, РН8, РН9, РН13, РН14
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми					
Вибірковий блок 1 (Цикл загальної підготовки)					
ЗПВ 01	Договірне право / Захист прав споживачів / Порівняльне конституційне право	3	ЗК5, ЗК6, ЗК7		РН6, РН7
ЗПВ 02	Основи управлінського консультування / Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємства / Стратегії зовнішньо-економічної діяльності підприємств	4	ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5	СК2, СК5	РН2, РН3, РН5, РН7
ЗПВ 03	Психологія управління та конфліктологія / Стратегія проведення переговорів / Етика та соціальна відповідальність бізнесу	3	ЗК2, ЗК5	СК3, СК5, СК6, СК8	РН7, РН10, РН11
ЗПВ 04	Методика викладання у вищій школі / Методика самонавчання / Освітня інклюзія експертного середовища	3	ЗК2, ЗК3, ЗК5	СК5, СК12	РН7, РН9, РН11, РН15
ЗПВ 05	Цивільний захист і охорона праці в галузі / Безпека праці на підприємствах в установах і організаціях та цивільна безпека / Захист населення, територій, довкілля та виробнича безпека	3	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК6	СК1, СК2, СК8, СК9	РН1, РН2, РН6, РН13

Вибірковий блок 2 (Цикл професійної підготовки)					
ППВ 01	Інформаційні системи та економіко-математичне моделювання управлінських процесів / Практикум з економіко-математичного моделювання / Економіко-математичне моделювання світогосподарських процесів	4	ЗК1, ЗК3, ЗК4, ЗК6	СК1, СК2, СК5, СК8, СК9	PH1, PH8, PH13
ППВ 02	Стратегічний аналіз / Стратегічне планування / Менеджмент сервісу	3	ЗК1, ЗК3, ЗК6	СК1, СК2, СК9	PH1, PH2, PH5, PH6

**Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми
«Менеджмент організацій та адміністрування»**

	ППН 01	ППН 02	ППН 03	ППН 04	ППН 05	ППН 06	ППН 07	ППН 08	ППН 09	ППН 10	ППН 11	ППН 12	ЗПВ 01	ЗПВ 02	ЗПВ 03	ЗПВ 04	ЗПВ 05	ППВ 01	ППВ 02
ЗК 1		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+			+	+	+
ЗК 2		+	+		+				+					+	+	+			
ЗК 3	+		+	+		+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+
ЗК 4	+	+		+			+	+	+	+	+	+					+	+	
ЗК 5		+	+		+			+		+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 6	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+
ЗК 7						+				+	+	+	+						
СК 1		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+
СК 2	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+		+			+	+	+
СК 3							+								+				
СК 4																			
СК 5	+	+	+		+		+		+	+	+	+		+	+	+		+	
СК 6		+						+							+				
СК 7		+						+	+										
СК 8	+	+		+			+	+	+	+	+	+			+		+	+	
СК 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+
СК 10									+										
СК 11						+				+	+	+							
СК 12																+			

Таблиця 5

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідним компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій та адміністрування»**

	ППН 01	ППН 02	ППН 03	ППН 04	ППН 05	ППН 06	ППН 07	ППН 08	ППН 09	ППН 10	ППН 11	ППН 12	ЗПВ 01	ЗПВ 02	ЗПВ 03	ЗПВ 04	ЗПВ 05	ППВ 01	ППВ 02
РН 1		+	+	+	+	+	+					+					+	+	+
РН 2	+		+	+		+	+		+	+	+	+		+			+		+
РН 3			+		+				+	+	+	+		+					
РН 4		+						+											
РН 5	+			+	+				+	+	+	+		+					+
РН 6				+	+			+	+				+				+		+
РН 7		+	+		+								+	+	+	+			
РН 8	+						+			+	+	+						+	
РН 9								+		+	+	+				+			
РН 10		+						+							+				
РН 11							+								+	+			
РН 12									+										
РН 13	+			+			+			+	+	+					+	+	
РН 14						+				+	+	+							
РН 15																+			